



# Bestuursverslag 2022

## Voorwoord

Voor u ligt het bestuursverslag 2022 van Kerobei. In dit jaarverslag rapporteert het bestuur hoe Kerobei het afgelopen jaar heeft gewerkt aan haar strategische vraagstukken. Het College van Bestuur heeft in samenspraak met medewerkers, ouders en samenwerkingspartners in 2022 een nieuw strategisch beleidsplan ontwikkeld en vastgesteld. Het bevat drie kernkwesties:

- De ontwikkeling van leerlingen tot individuen die eigenwijs, samenwijs en wereldwijs zijn.
- Kerobei gaat voor alle kinderen.
- Kerobei biedt onze medewerkers ontwikkeling en werkgeeluk.

De kernopdracht van Kerobei is goed onderwijs aanbieden. Goed onderwijs zorgt ervoor dat het kind weet wie het is en hoe het in verbinding staat met de gemeenschap en de rest van de wereld. Daarnaast zorgt goed onderwijs ervoor dat een kind basisvaardigheden ontwikkelt dat wij kunnen aantonen met goede leerresultaten. Een kind wordt door goed onderwijs, eigenwijs, samenwijs en wereldwijs.

In het jaar 2022 duurde de coronacrisis voort, het jaar is begonnen met een scholensluiting tot en met 9 januari 2022. In de loop van het jaar heeft de overheid steeds meer maatregelen kunnen versoepelen, maar maatregelen voor testen bij klachten en in quarantaine bij besmetting bleven van kracht voor leerlingen en medewerkers tot 10 maart 2023. Leerlingen en leerkrachten zijn in 2022 vaker afwezig geweest dan in "normale" jaren. Leerlingen hebben met veel wisselingen van leerkrachten te maken gekregen. Er is veel gevraagd van de flexibiliteit van medewerkers als zij groepen van collega's overnamen.

Door de krapte op de arbeidsmarkt waren er in 2022 onvoldoende medewerkers beschikbaar om in te vallen als een medewerker afwezig was door ziekte of door quarantainemaatregelen. Soms was een school genoodzaakt om groepen leerlingen naar huis te sturen omdat er niet voldoende leerkrachten beschikbaar waren. Hierdoor bleef het schoolse leven voor leerlingen onvoorspelbaar, met alle gevolgen voor hun veiligheidsbeleving.

Na de coronacrisis blijft het lerarentekort het grootste risico voor het niet verwezenlijken van de strategische doelen van Kerobei. Kerobei heeft in 2022 vacatures voor leerkrachten niet in kunnen vullen en heeft NPO-middelen ook gebruikt om onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuners aan te nemen. Het tekort aan personeel in de basisformatie komt voor 2022 neer op het equivalent van 15 FTE leerkracht.

Het bestuur is onder de indruk van de wijze waarop medewerkers ondanks de gevolgen van de coronacrisis en het lerarentekort zich zijn blijven inzetten voor goed onderwijs aan leerlingen.

Kerobei doet verslag hoe ondanks deze gecompliceerde context aan de strategische vraagstukken heeft gewerkt en waar zij nu staat.

Venlo, mei 2023

College van Bestuur Kerobei,  
Hennie Biemond  
Rob Thuijls

## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	2
Kerobei .....	5
Kernopdracht .....	5
De organisatie .....	6
Organogram .....	9
Onderwijs en kwaliteit .....	10
Eindopbrengsten .....	10
Doorstroom- en uitstroomgegevens naar het VO .....	14
Oordeel van de inspectie van het onderwijs .....	19
Passend onderwijs .....	21
Onderwijsachterstanden .....	27
Nationaal programma onderwijs .....	28
Veiligheid .....	30
Sociale veiligheid .....	30
Informatiebeveiliging en privacy .....	33
Fysieke Veiligheid .....	34
Personeel en professionalisering .....	36
Professionalisering .....	36
Duurzame inzetbaarheid .....	39
Strategische personeelsplanning .....	43
Financiën .....	49
Toelichting op de staat van baten en lasten .....	49
Toelichting op de balans .....	50
Financieel kader .....	51
Financiële positie en kengetallen .....	53
Treasury .....	56
Continuïteit .....	58
Doelmatigheid .....	58
Personele bezetting .....	59
Leerlingenaantal .....	60
Landelijke ontwikkelingen met financiële gevolgen .....	61
Balans in meerjarig perspectief .....	63
Meerjarenbegroting .....	64
Interne risicobeheersing .....	66

Samenwerking .....	68
Jaarverslag 2022 Raad van Toezicht Kerobei .....	69
De Raad van Toezicht.....	69
Commissies van de Raad van Toezicht .....	71
Tot slot.....	73

#### Bijlagen

Overzicht van nevenfuncties Raad van Toezicht en College van Bestuur .....	
Jaarrekening 2022.....	

## 1. Kerobei

Kerobei is een onderwijsbestuur voor primair onderwijs met scholen in de gemeenten Beesel, Peel en Maas en Venlo. De scholen staan in Baarlo, Beesel, Belfeld, Blerick, Hout-Blerick, Maasbree, Reuver, Steyl en Tegelen. Kerobei bestaat uit 17 scholen waarvan 2 scholen voor speciaal basisonderwijs. Daarnaast heeft Kerobei een bestuurskantoor.

De volgende scholen maken onderdeel uit van Kerobei:

Naam school	Brin-nummer	Plaats
Bösdael	12PV	Reuver
Diamant	10YF	Baarlo
St. Jozef	03IV	Tegelen
Klingerberg	11YA	Venlo
KOM.MIJN	07TO	Belfeld
SBO De Lings	03SP	Tegelen
Meander	12XG	Reuver
Mikado	12PY	Venlo
Natuurlijk!	11MR	Venlo
PassePartout	15CS	Tegelen
Regenboog	10ZK	Venlo
Schalm	03VH	Tegelen
SBO De Schans	17KV	Venlo
Spick	03SO	Beesel
Springbeek	07BU	Venlo
Titus Brandsmaschool	03XO	Venlo
Violier	06LB	Maasbree

### Kernopdracht

De kernopdracht van Kerobei is goed onderwijs aanbieden. Goed onderwijs zorgt ervoor dat het kind weet wie het is en hoe het in verbinding staat met de gemeenschap en de rest van de wereld. Daarnaast zorgt goed onderwijs ervoor dat een kind basisvaardigheden ontwikkelt dat wij kunnen aantonen met goede leerresultaten. Een kind wordt door goed onderwijs, eigenwijs, samenwijs en wereldwijs.

Kerobei omschrijft haar maatschappelijke opdracht en missie als:

“Goed onderwijs bieden dat bijdraagt aan de ontwikkeling van leerlingen tot evenwichtige volwassenen die een constructieve bijdrage leveren aan de opgaven waar we als samenleving voor staan.”

Kerobei heeft de maatschappelijke opdracht verder geconcretiseerd in drie kernkwesties:

- De ontwikkeling van leerlingen tot individuen die eigenwijs, samenwijs en wereldwijs zijn.
- Kerobei gaat voor alle kinderen.
- Kerobei biedt onze medewerkers ontwikkeling en werkgeluk.

## Toegankelijkheid en toelating

Uitgangspunt bij Kerobei is dat op iedere school alle kinderen welkom zijn en dat zij het onderwijsaanbod krijgen wat hen past, dit binnen de mogelijkheden van de school. De scholen van Kerobei zijn drempelloos toegankelijk voor leerlingen van alle levensovertuigingen en gezindten. Voor twee scholen in Blerick heeft Kerobei een voedingengebiedenbeleid opgesteld. De Regenboog en de Titus Brandsmaschool laten alleen kinderen toe die binnen een bepaald postcodegebied wonen.

Het zorgbereik van de scholen is breed. De scholen van Kerobei kijken naar de mogelijkheden en kansen van een kind en stemmen het onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften. In geval van een leerling met speciale onderwijsbehoeften gaat een school samen met ouders en de commissie Bovenschoolse Ondersteuning van Kerobei na wat de best passende onderwijsplek is voor deze leerling. Meestal lukt het om deze passende plek gewoon op de eigen basisschool te maken. Als de passende plek op een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs is, vraagt de school een toelaatbaarheidsverklaring voor een leerling aan.

## De organisatie

Kerobei werkt volgens een bestuursmodel met een professioneel College van Bestuur en een Raad van Toezicht.

### Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van Kerobei bestaat uit 5 personen. De samenstelling van de Raad van Toezicht per 31 december 2022 is:

- Mevrouw S.J. Franken (voorzitter);
- Mevrouw E.F.S. Achterberg-Meertens
- De heer J.L.M. Beckers (vicevoorzitter);
- Mevrouw M.J.A.W. Engels;
- De heer L.A.G.M. Hermse.

### College van Bestuur

Kerobei heeft een tweehoofdig College van Bestuur. De relatie tussen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur is vastgelegd in de statuten van Kerobei. De samenstelling van het College van Bestuur per 31 december 2022 is:

- Mevrouw H.G. Biemond (voorzitter);
- De heer R. Thuijls.

Het College van Bestuur wordt ondersteund door een bestuursbureau met stafmedewerkers op het gebied van personeel en organisatie, financiën, ICT, bovenschoolse ondersteuning en passend onderwijs.

## Scholen

Kerobei heeft uit 17 basisscholen waarvan 2 scholen voor speciaal basisonderwijs. De schooldirecteuren zijn integraal verantwoordelijk voor hun school. Zij leggen verantwoording af aan het College van Bestuur op de volgende gebieden:

- Kwaliteit van onderwijs;

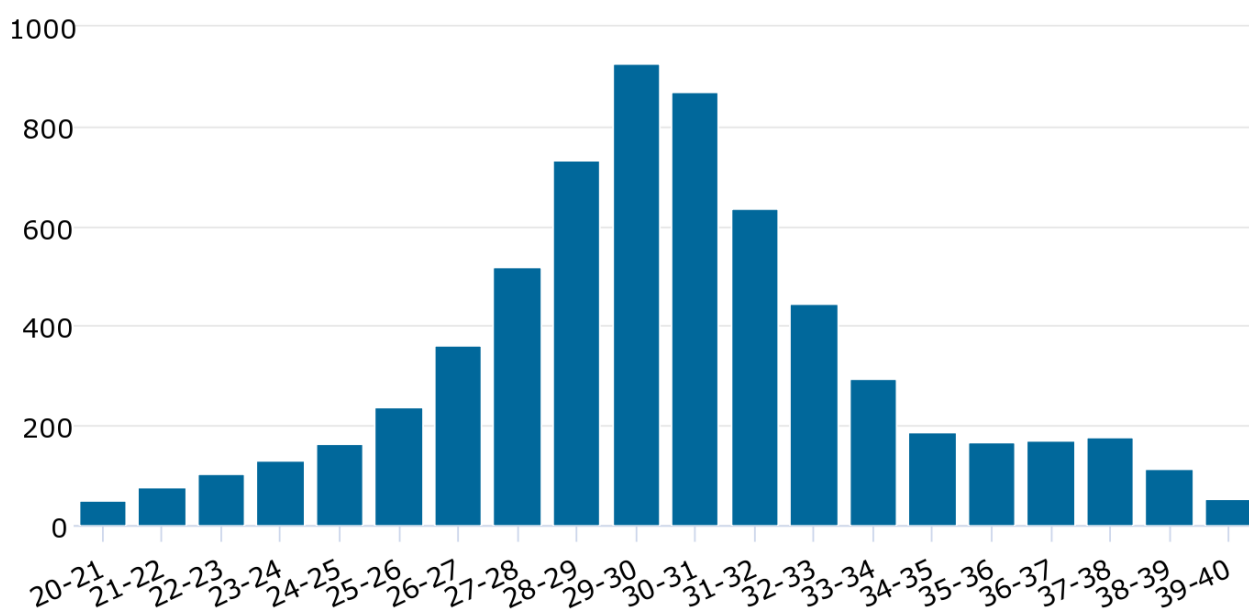
- Personeel en organisatie;
- Veiligheid;
- Bedrijfsvoering.

#### Onderwijsachterstanden, typering van de leerlingpopulatie

De overheid laat op basis van het burgerservicenummer van de leerlingen van de school door het CBS op anonieme wijze zowel voor de bekostiging als voor het toezicht een schoolweging uitrekenen als maat voor de zwaarte van de leerlingpopulatie op de scholen. Het CBS berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders;
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school;
- het land van herkomst van de ouders;
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland;
- of ouders in de schuldsanering zitten.

#### Aantal scholen per schoolweging

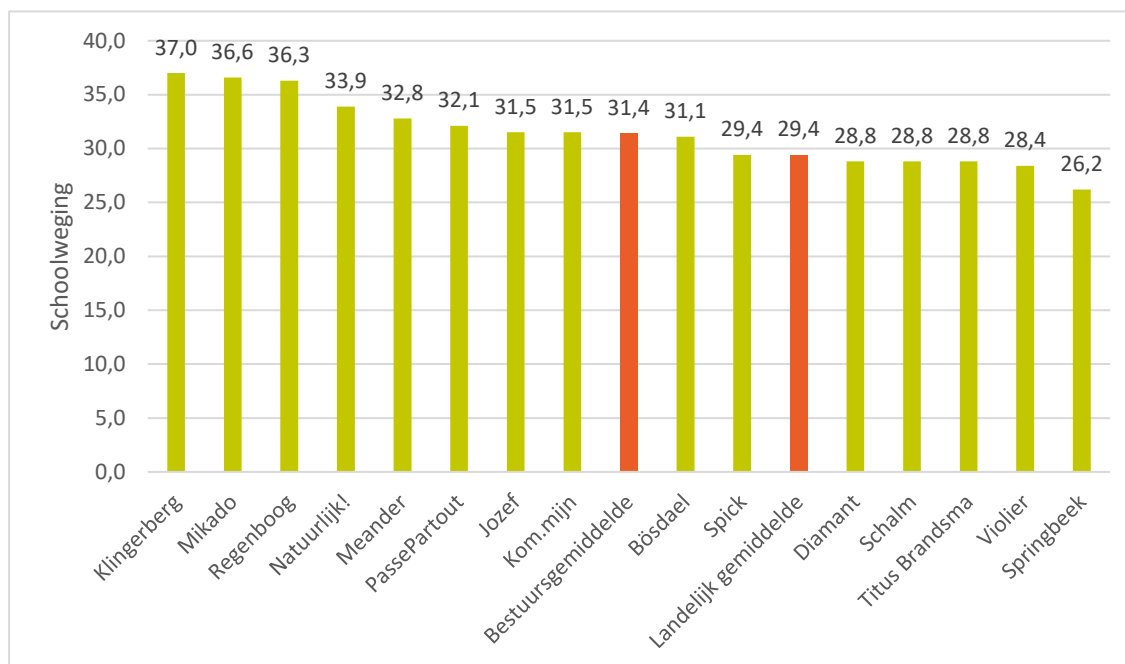


De schoolwegingen zoals de inspectie die hanteert liggen op een schaal van 20-40. In schooljaar 2021-2022 lag het gewogen gemiddelde schoolweging op 29,2 in Nederland.<sup>1</sup> Springbeek is binnen Kerobei de school met de lichtste weging (26,2) en de Klingerberg (37,0) is de school met de zwaarste weging. Het bestuursgemiddelde van de schoolwegingen is voor Kerobei in schooljaar 2021-2022 31,4.

De meeste scholen van Kerobei hebben een leerlingpopulatie die qua zwaarte bovengemiddeld is. Dit betekent dat de meeste scholen te maken hebben met onderwijsachterstanden.

<sup>1</sup> <https://www.onderwijsinspectie.nl/trends-en-ontwikkelingen/documenten/data-bestanden/2022/05/11/schoolweging-2019-2020-2020-2021-en-2021-2022>

## Schoolwegingen van de scholen van Kerobei



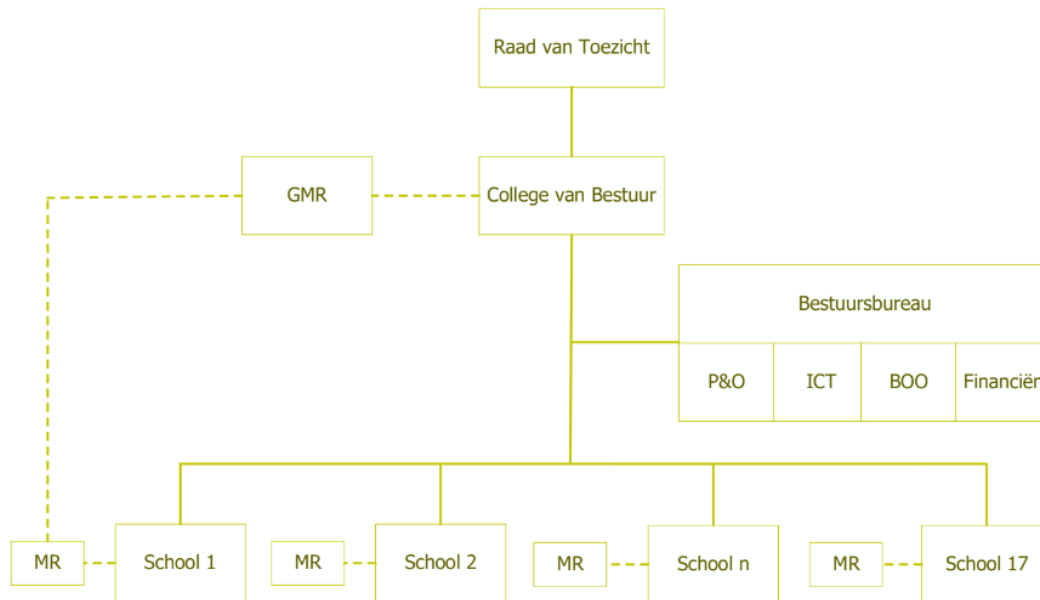
## Overzicht van scholen met leerlingaantal op 1 oktober 2022

Naam school	Plaats	Schoolweging	Aantal leerlingen	Schooltype
Bösdael	Reuver	31,1	310	Basisonderwijs
Diamant	Baarlo	28,8	284	Basisonderwijs
Sint Jozef	Tegelen	31,5	264	Basisonderwijs
Klingerberg	Blerick	37,0	138	Basisonderwijs
Kom.mijn	Belfeld	31,5	396	Basisonderwijs
Lings	Tegelen		114	Speciaal Basisonderwijs
Meander	Reuver	32,8	213	Basisonderwijs
Mikado	Blerick	36,6	266	Basisonderwijs
Natuurlijk!	Blerick	33,9	374	Basisonderwijs
PassePartout	Tegelen	32,1	266	Basisonderwijs
Regenboog	Blerick	36,3	289	Basisonderwijs
Schalm	Steyl	28,8	148	Basisonderwijs
Schans	Blerick		80	Speciaal Basisonderwijs
Spick	Beesel	29,4	124	Basisonderwijs
Springbeek	Hout Blerick	26,2	257	Basisonderwijs
Titus Brandsma	Blerick	28,8	270	Basisonderwijs
Violier	Maasbree	28,4	405	Basisonderwijs



## Organogram

Het organogram van Kerobei is als volgt:



## 2. Onderwijs en kwaliteit

### Eindopbrengsten

Kerobei brengt de eindopbrengsten van het basisonderwijs in beeld op basis van het percentage leerlingen dat het 1F-niveau en het percentage leerlingen dat het 2F/1S-niveau heeft gehaald op de referentieniveaus leesvaardigheid, taalverzorging en rekenen op het eind van de basisschoolperiode.

De referentieniveaus beschrijven welke basiskennis en -vaardigheden leerlingen moeten beheersen voor taal en rekenen. Alle eindtoetsen die erkend zijn door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap is verplicht om te meten welk referentieniveau leerlingen hebben behaald op de domeinen begrijpend lezen, taalverzorging en rekenen. Sinds schooljaar 2017-2018 moeten alle eindtoetsen een set van dezelfde ankeritems opnemen in hun toets zodat gewaarborgd is dat de uitkomsten van de toetsen wat betreft de referentieniveaus voldoende vergelijkbaar zijn.

Kerobei heeft bij de verantwoording van de onderwijsresultaten in 2020-2021 te maken met de gevolgen van de coronacrisis. De scholen hebben in schooljaar 2019-2020 niet alle data verzameld. De overheid heeft besloten dat in dat schooljaar de eindtoetsen voor groep 8 zijn komen te vervallen. Veel scholen hebben aan het eind van het schooljaar 2019-2020 ook de toetsen van het leerlingvolgsysteem niet afgenomen. Sommige scholen hebben dat aan het begin van het nieuwe schooljaar alsnog gedaan. Andere scholen hebben de toetsen helemaal laten vervallen. De data van de toetsen van het Cito leerlingvolgsysteem voor het einde van het schooljaar zijn hierdoor dit schooljaar niet te gebruiken.

### Eindopbrengsten overall

Kerobei presenteert de percentages leerlingen dat het 1F- en 2F/1S-niveau heeft gehaald per school per schooljaar en toetst die aan de signaleringsgrenzen van de inspectie.

Kerobei; bestuursgemiddelde schoolweging: 31,4

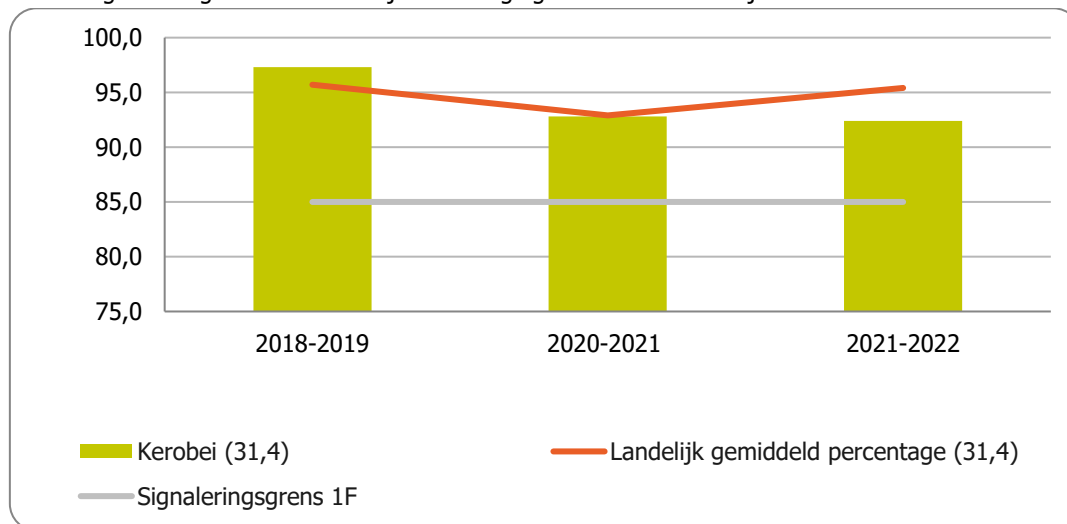
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	3 schooljaren
Kerobei, 1F overall	97,3	--	92,8	92,4	94,2
Landelijk, 1F overall	95,7	--	92,9	95,4	94,7
Signaleringsgrens 1F	85,0	--	85,0	85,0	85,0
Kerobei, Overall 2F/1S	53,8	--	51,0	45,9	50,2
Landelijk, Overall 2F/1S	58,2	--	54,7	55,6	55,8
Signaleringsgrens 2F/1S	45,5	--	45,5	45,5	45,5

Groen > landelijk gemiddeld percentage bij gelijk schoolgewicht; Rood < signaleringsgrens van de inspectie bij gelijk schoolgewicht

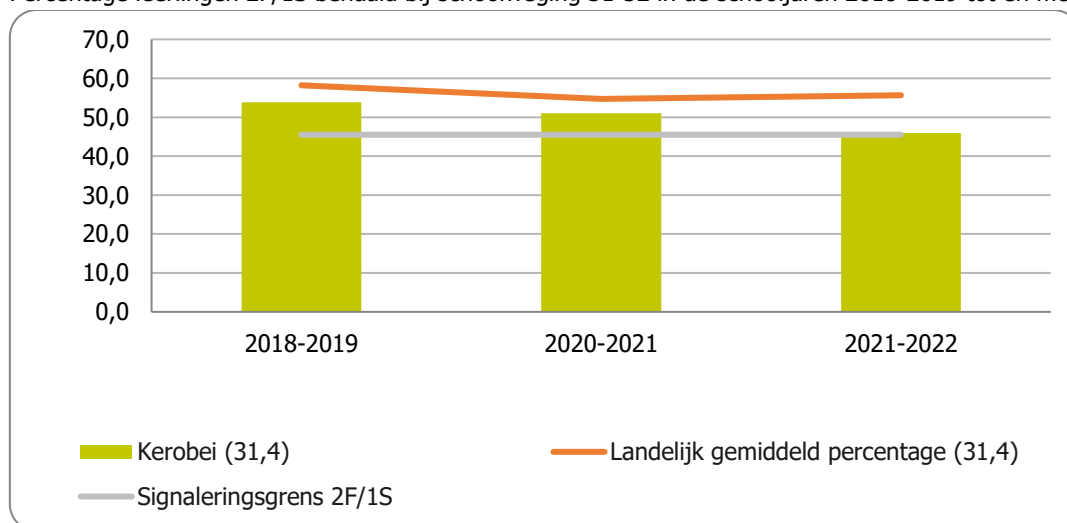
Het gemiddelde percentage leerlingen dat op de scholen van Kerobei het 1F-niveau behaalt, loopt van 97,3% in 2018-2019 terug naar 92,8% in 2020-2021 naar 92,4% in 2021-2022. Ook landelijk was er tussen 2018-2019 en 2020-2021 een neergaande trend te zien maar in 2021-2022 is er landelijk sprake van herstel en ligt het landelijk gemiddelde percentage weer bijna op het niveau van voor de coronacrisis. Bij Kerobei is er nog geen sprake van herstel. Het percentage van 92,4 in schooljaar 2021-2022 ligt weliswaar nog ruim boven de signaleringsgrens van de inspectie maar ook ruim onder het landelijk gemiddelde bij een vergelijkbare leerlingpopulatie.

Er zijn grote verschillen in veerkracht tussen onderwijsorganisatie als het gaat om het herstel van de resultaten na de coronacrisis. Een mogelijke verklaring hiervoor kan zijn dat Kerobei in de periode voor corona de focus had liggen op het pedagogisch kwaliteit en dat de didactische aspecten van het onderwijsleerproces te weinig aandacht hebben gekregen. In de nieuwe beleidsperiode zal dit veel aandacht krijgen.

Percentage leerlingen 1F behaald bij schoolweging 31-32 in de schooljaren 2018-2019 tot en met 2021-2022



Percentage leerlingen 2F/1S behaald bij schoolweging 31-32 in de schooljaren 2018-2019 tot en met 2021-2022

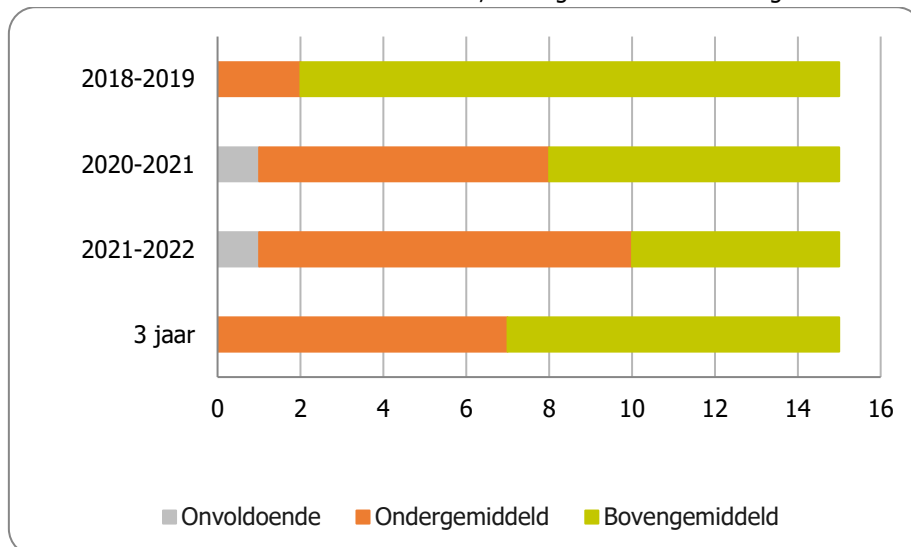


Ook het gemiddelde percentage leerlingen dat op de scholen van Kerobei het 2F/1S-niveau behaalt, is de afgelopen jaren gedaald. In 2018-2019 haalde nog 53,8% van de leerlingen van Kerobei het 2F/1S-niveau, in 2020-2021 liep dat terug naar 51% en in 2021-2022 naar 45,9%. Dat is nog maar net boven de signaleringsgrens van de inspectie. Ook landelijk is er een dalende trend tussen 2018-2019 en 2020-2021 (58,2 naar 54,7) maar tussen 2020-2021 en 2021-2022 (54,7 naar 55,6) is er landelijk een lichte verbetering te zien.

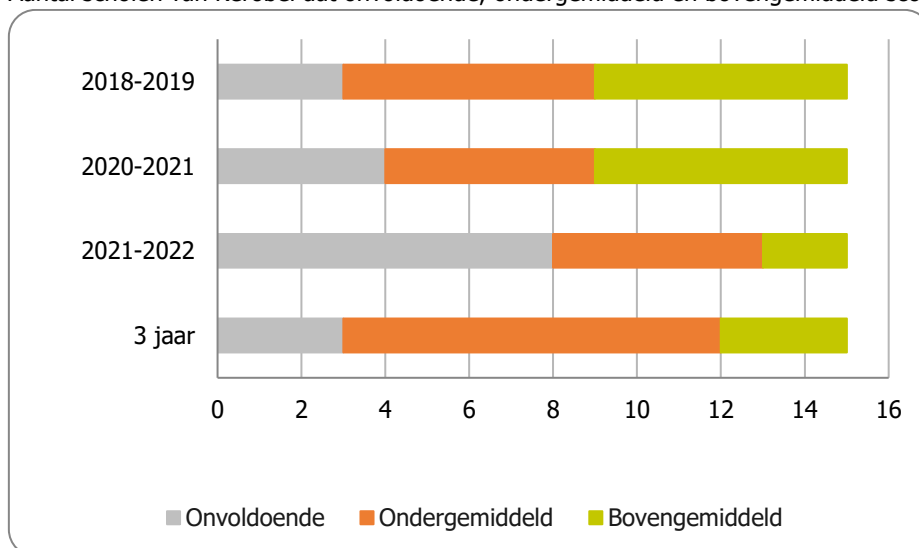
In schooljaar 2021-2022 scoren 5 scholen van Kerobei boven het gemiddelde percentage leerlingen dat 1F-niveau overall heeft behaald en scoren 10 scholen beneden het gemiddelde percentage. Eén van deze scholen, Mikado, scoort zelfs onder de signaleringsgrens van 85%. Over 3 jaar bekeken scoren alle

scholen boven de signaleringgrens. Zeven (7) scholen van Kerobei scoren beneden het landelijk gemiddelde percentage over 3 jaar en 8 scholen boven het landelijke gemiddelde percentage over 3 jaar.

Aantal scholen van Kerobei dat onvoldoende, ondergemiddeld en bovengemiddeld scoort op 1F-niveau



Aantal scholen van Kerobei dat onvoldoende, ondergemiddeld en bovengemiddeld scoort op 2F/1S-niveau



In schooljaar 2021-2022 scoren 2 scholen van Kerobei boven het gemiddelde percentage leerlingen dat 2F/1S-niveau overall heeft behaald en 5 scholen beneden het gemiddelde percentage. Acht (8) van deze scholen scoren zelfs onder de signaleringgrens. Over drie jaar bekeken scoren 12 scholen boven de signaleringgrens. Drie (3) scholen scoren boven het landelijk gemiddelde en 9 scholen scoren onder het landelijk gemiddelde maar wel voldoende. Drie scholen, Bösdal, Meander en Regenboog, scoren onder de signaleringgrens. De Schalm heeft een verbetertraject uitgevoerd en de scores zijn nu op niveau.

### Speciaal basisonderwijs

Voor de SBO-scholen is geen schoolweging berekend. De inspectie van het onderwijs hanteert voor deze scholen geen signaleringsgrenzen in termen van het percentage leerlingen dat het 1F- en het 2F/1S-niveau heeft behaald.

Voor iedere leerling in het speciaal basisonderwijs stelt de school een ontwikkelingsperspectief op met het verwachte uitstroomniveau op de verschillende vakgebieden. De SBO-scholen van Kerobei monitoren de kwaliteit van de eindopbrengsten op basis van het percentage leerlingen dat op of boven verwachting presteert als zij de school verlaten.

In 2021-2022 presteert op de Lings 19% van de leerlingen die de school verlaten conform de verwachtingen zoals die in het ontwikkelingsperspectief zijn geformuleerd, 64% boven de verwachting en 17% passend bij de stoornis die de leerling heeft. Op de Schans presteert 11% van de leerlingen die de school verlaten conform de verwachting zoals vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief, 84% boven de verwachting en 5% beneden de verwachting.

Per schooljaar 2020-2021 zijn SBO-scholen verplicht om een eindtoets af te nemen bij de schoolverlaters.

Het percentage leerlingen dat op de Lings over drie schooljaren het 1F niveau overall haalt is 31,5% en het 2F/1S niveau overall is 3,7% bij een gemiddeld IQ bij van ongeveer 78. Het percentage leerlingen dat het 1F niveau overall haalt op de Schans is over drie schooljaren 63,9% en het 2F/1S niveau overall 17,0% bij een gemiddeld IQ van 78.

SBO-scholen, eindopbrengsten in termen van referentieniveaus overall over 3 jaar

	1F overall 3 over jaar	2F/1S overall over 3 jaar
SBO De Lings <sup>2</sup>	31,5	3,7
SBO De Schans	63,9	17,0

### Afzonderlijke domeinen

Een Eindtoets Basisonderwijs geeft ook inzicht in hoeverre een leerling het referentieniveau heeft behaald op de volgende domeinen of hoofdonderwerpen: leesvaardigheid (begrijpend lezen), taalverzorging waaronder spelling en grammatica en rekenen.

#### Leesvaardigheid

Aan het einde van de reguliere basisschool heeft 92,3% van de leerlingen van Kerobei het minimale niveau (1F) voor begrijpend lezen behaald. Van de in totaal 572 leerlingen hebben 44 leerlingen het minimale niveau niet bereikt. Zij beschikken niet over voldoende leesvaardigheid om het voorgezet onderwijs op het niveau van het vmbo zonder extra ondersteuning te volgen. Deze leerlingen lopen het risico om als volwassene functioneel analfabeet te worden. Het is van belang dat zij ook in het voortgezet onderwijs hun technische leesvaardigheid en leesbegrip blijven oefenen.

Aan het eind van de reguliere basisschool heeft 58,8% van de leerlingen van Kerobei ook het streefniveau (2F) van het basisonderwijs voor begrijpend lezen behaald. Dit is ver onder het streefniveau van Kerobei (70%) en het landelijk gemiddelde percentage bij eenzelfde schoolweging (69,2%). De leerlingen die dit streefniveau hebben behaald beschikken over voldoende leesvaardigheid om het onderwijs op havo- of vwo-niveau te volgen.

<sup>2</sup> De Lings heeft in 2020-2021 voor het eerst een eindtoets afgenomen. De gegevens van de Lings zijn slechts gebaseerd op de resultaten van één schooljaar.

### Taalverzorging

Op het domein taalverzorging, waaronder spelling en grammatica, heeft 97% van de leerlingen van de reguliere basisscholen van Kerobei het minimale eindniveau (1F) behaald. Van de in totaal 572 leerlingen hebben 17 leerlingen het minimale niveau niet bereikt. Zij beschikken over onvoldoende vaardigheden op het gebied van taalverzorging om het voorgezet onderwijs op het niveau van het vmbo zonder extra ondersteuning te volgen.

Aan het eind van de basisschool heeft 48,3% van de leerlingen van Kerobei ook het streefniveau (2F) van het basisonderwijs voor taalverzorging behaald. Deze leerlingen beschikken over voldoende niveau van taalverzorging om het onderwijs op havo- of vwo-niveau te volgen. Dit percentage ligt onder de streefnorm van Kerobei (57%) en onder het landelijk gemiddelde percentage bij eenzelfde schoolweging (59,6%).

### Rekenen

Het percentage leerlingen van Kerobei dat bij het verlaten van de basisschool het minimale eindniveau (1F) van rekenen heeft gehaald is 85,6%. Van de in totaal 572 leerlingen hebben 82 leerlingen het minimale niveau niet bereikt. Dit betekent dat zij onvoldoende rekenvaardig zijn om het onderwijs op het vmbo zonder extra ondersteuning te volgen.

Aan het eind van de basisschool heeft 30,5% van de leerlingen van Kerobei ook het streefniveau (2F) voor rekenen behaald. Deze leerlingen beschikken over voldoende niveau bij rekenen om het onderwijs op havo- of vwo-niveau te volgen. Met dit percentage blijft Kerobei onder de eigen streefnorm (49,0%) en onder het landelijk gemiddelde percentage bij eenzelfde schoolweging (37,7%).

### Sociale Veiligheid

Scholen in het primair, voortgezet en speciaal onderwijs zijn verplicht zorg te dragen voor een veilige school. Sinds augustus 2015 is de Wet Veiligheid op school van kracht die tot doel heeft pesten aan te pakken en de veiligheid voor leerlingen op school te vergroten. Een onderdeel van de zorgplicht sociale veiligheid is dat scholen ieder jaar meten of de leerlingen zich veilig voelen op school. Scholen kiezen hoe zij meten, als zij maar aan de wettelijke eisen voldoen. Indien nodig, moet de school het veiligheidsbeleid aanpassen.

In 2021-2022 hebben alle scholen een monitor sociale veiligheid onder leerlingen uitgevoerd, in hoofdstuk 3, paragraaf 1 zijn deze resultaten terug te vinden.

## Doorstroom- en uitstroomgegevens naar het VO

### Doorstroomgegevens

Over het algemeen zitten leerlingen acht jaar op de basisschool. Sommige leerlingen versnellen door één of meer leerjaren over te slaan. Andere leerlingen doen langer over de basisschool doordat ze een extra jaar onderwijs volgen in leerjaar 1 of 2, of doordat ze blijven zitten in leerjaar 3 tot en met 8. Het rendement van het onderwijs is lager op scholen waar leerlingen gemiddeld langer over de basisschool doen.

## Doorstroomgegevens 2021-2022

School- weging	Kleuter- verlenging Aantal	Kleuter- verlenging Percentage	Kleuter- verlenging driejaars- gemiddelde	Zittenblijven tweejaars- gemiddelde
	Norm		< 12 %	< 3%
	Landelijk gemiddelde	4,64	4,6	1,7
	Aantal	%	%	%
Bösdael	31,2	9	12,50	4,30
Diamant	28,8	3	6,25	0,40
Jozef	31,4	2	11,54	2,00
Klingerberg	37,4	4	0,00	3,10
Kom.mijn	31,7	1	1,52	2,90
Meander	32,9	5	18,18	2,40
Mikado	36,7	4	5,26	4,10
Natuurlijk!	34,1	2	4,29	3,30
PassePartout	31,9	2	2,78	3,30
Regenboog	36,3	3	4,88	0,40
Schalm	29,4	1	10,00	3,30
Spick	29,5	1	21,05	3,50
Springbeek	26,3	2	14,29	2,70
Titus Brandsma	29,0	2	0,00	1,20
Violier	28,6	1	0,00	1,70
Kerobei	<b>31,4</b>	<b>36</b>	-	2,47

Groen < landelijk gemiddelde percentage; Rood > landelijk norm van de inspectie van het onderwijs

Net zoals in 2020-2021 liggen de doorstroomgegevens van een aantal scholen boven de norm zoals deze geformuleerd zijn door de inspectie van het onderwijs<sup>3</sup>. Kerobeibreed zijn er minder leerlingen met kleuterverlenging in 2021-2022 dan in 2020-2021. Het percentage zittenblijvers is opgelopen (van 2,0 naar 2,47%). Het driejaarsgemiddelde kleuterverlenging ligt op drie scholen boven de norm en het tweejaarsgemiddelde van het zittenblijven op zeven scholen. Op Bösdael en Spick liggen beide doorstroompercentages boven de norm. Op Titus Brandsma liggen beide doorstroompercentages onder het landelijk gemiddelde.

### Uitstroomgegevens naar het voortgezet onderwijs

In juli 2022 zijn 613 leerlingen van Kerobei uitgestroomd naar het Voortgezet Onderwijs. Scholen baseren hun advies vaak op de gegevens uit het leerlingvolgsysteem, de tussenopbrengsten en de mate waarin de school de executieve functies van een leerling als een belemmerende of bevorderende factor ziet.

<sup>3</sup> Inspectie van het Onderwijs (2014), *Analyse en waardering van opbrengsten, primair onderwijs*. Utrecht.

Uitstroomgegevens Kerobei over drie jaar vergeleken met landelijke gegevens schooladvies inclusief sbo

	V S O %	P r O %	VM BO B %	VM BO B/ K %	VM BO K %	VM BO K/ T %	VM BO T %	T/ H- ad v. %	HA VO %	H/ V- ad v. %	V W O %
Landelijk advies 2018 <sup>4</sup>	0,1	0,9	5,9	3,5	9,2	3,6	17,8	8,8	18,7	10,1	21,2
Kerobei 2018-2019	1,0	3,3	6,5	5,6	10,0	8,8	14,5	12,1	15,9	8,4	13,9
Kerobei 2019-2020	1,0	5,2	6,5	3,2	14,9	9,4	18,5	8,6	14,6	5,5	12,0
Kerobei 2020-2021	1,0	2,3	5,8	8,9	13,2	12,9	11,6	13,4	11,9	9,7	9,4
Kerobei 2021-2022	1,3	6,2	5,7	6,2	11,9	11,6	13,7	13,7	10,1	9,1	10,9

Uitstroomgegevens Kerobei over drie jaar vergeleken met landelijke gegevens schooladvies exclusief sbo

	V S O %	P r O %	VM BO B %	VM BO B/ K %	VM BO K %	VM BO K/ T %	VM BO T %	T/ H- ad v. %	HA VO %	H/ V- ad v. %	V W O %
Landelijk advies 2021 <sup>5</sup>	0,1	0,8	5,0	4,0	8,7	5,2	16,7	10,5	16,8	11,7	20,4
Kerobei 2020-2021	0,5	1,5	4,3	7,7	13,3	13,4	12,2	14,3	12,6	10,3	10,0
Kerobei 2021-2022	0,0	3,8	5,1	5,9	12,2	11,9	14,7	14,1	10,8	9,8	11,7

Ten opzichte van de landelijke gegevens geven scholen van Kerobei leerlingen vaker een schooladvies VSO en praktijkonderwijs. Een verklaring hiervoor is dat Kerobei twee SBO-scholen heeft die niet alleen de SBO-leerlingen van Kerobei opvangen maar ook van andere reguliere basisscholen in de regio. De scholen van Kerobei geven minder vaak een schooladvies voor havo, havo/vwo en vwo (30,2%) dan dat landelijk (50%) gebeurt. Verklaring hiervoor is dat de leerlingpopulatie van Kerobei zwaarder is dan het landelijke gemiddelde. Net zo als in 2019-2020 en 2020-2021 ligt het percentage havo, havo/vwo en vwo lager (32,3; 31,0; 30,2) dan in de jaren daarvoor (37,4; 38,2). De vraag is of dit een effect is van de coronacrisis.

Percentage heroverwegingen en bijgestelde schooladviezen landelijk en bij Kerobei per schooljaar

Schooljaar	Heroverweging		Bijstelling	
	Landelijk	Kerobei	Landelijk	Kerobei
2016-2017	33,9	30	8,0	4
2017-2018	33,8	27	8,0	5
2018-2019	41,7	32	10,3	4
2019-2020	--	--	--	--
2020-2021	37,1	36	10,1	6
2021-2022	--	33	--	7,5

### Terugkoppelingsgegevens voortgezet onderwijs

Voor de terugkoppelingsgegevens van het voortgezet onderwijs baseert Kerobei zich op de managementrapportage doorstroom naar voortgezet onderwijs uit Vensters PO. Vensters PO genereert deze rapportage op basis van gegevens die afkomstig zijn van de Dienst Uitvoering Onderwijs van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.

<sup>4</sup> Inspectie van het onderwijs (2019), *De staat van het onderwijs, onderwijsverslag 2017-2018*. Utrecht.

<sup>5</sup> Inspectie van het onderwijs (2022), *Technisch rapport, hoofdstuk primair onderwijs. De staat van het onderwijs, onderwijsverslag 2020-2021*. Utrecht.



Vensters PO rapporteert over de positie van leerlingen in het voortgezet onderwijs drie jaar na uitstroom uit het basisonderwijs in termen van op, onder of boven het schooladvies of het advies op basis van de eindtoets. Vensters PO volgt hierbij de definitie die de inspectie van het onderwijs hanteert voor de positie in het voortgezet onderwijs drie jaar na uitstroom uit het basisonderwijs. De inspectie hanteert deze definitie bij de beoordeling van het onderwijsrendement van de onderbouw van het voortgezet onderwijs. Een positie op het hoogste niveau van een tweevoudig advies wordt in deze systematiek *boven advies* gescoord. Bijvoorbeeld een positie op vmbo-k na drie jaar bij een schooladvies vmbo-b/vmbo-k is in Vensters PO *boven advies*<sup>6</sup>.

Definiëring van positie in het voortgezet onderwijs drie jaar na uitstroom

Positie Advies	vso	PrO	vmbo-b	vmbo-k	vmbo-t	havo	havo/vwo	vwo
vso								
PrO								
vmbo-b								
vmbo-b/vmbo-k								
vmbo-k								
vmbo-k/vmbo-t								
vmbo-t								
vmbo-t/havo								
havo								
havo/vwo								
vwo								
		X						
		= op advies						
		= boven advies						

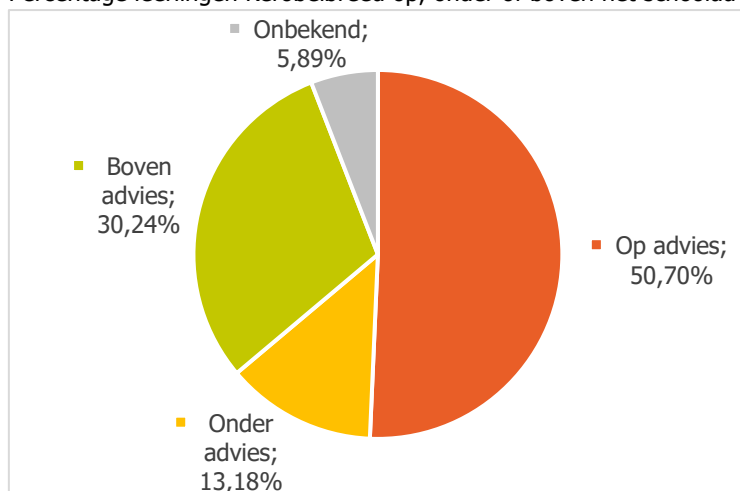
#### Vergelijking met het schooladvies

Van de 645 leerlingen die in schooljaar 2018-2019 zijn uitgestroomd uit het basisonderwijs bij Kerobei, zit in schooljaar 2020-2021, drie jaar na uitstroom, 50,7% op een positie in het voortgezet onderwijs die gelijk is aan het schooladvies. Meer dan dertig procent (30,2%) van de leerlingen zit op een positie dat boven het schooladvies ligt en 13,2% zit op een positie onder het advies. Van 5,9% van de leerlingen zijn de gegevens niet bekend.

Tussen de scholen van Kerobei zijn grote verschillen in percentages op, onder of boven schooladvies. De positie van oud-leerlingen van de Diamant zijn drie jaar na uitstroom het vaakst (64,2%) conform het advies en bij oud-leerlingen van de Springbeek het minst vaak (30,8%). Oud-leerlingen van Titus Brandsma hebben drie jaar na uitstroom het vaakst (55,3%) een positie boven het schooladvies. Op de Klingerberg is het percentage oud-leerlingen dat drie jaar na uitstroom een positie onder het schooladvies heeft het hoogst (42,1%).

<sup>6</sup> Dit voorbeeld is in de definitiematrix omkaderd.

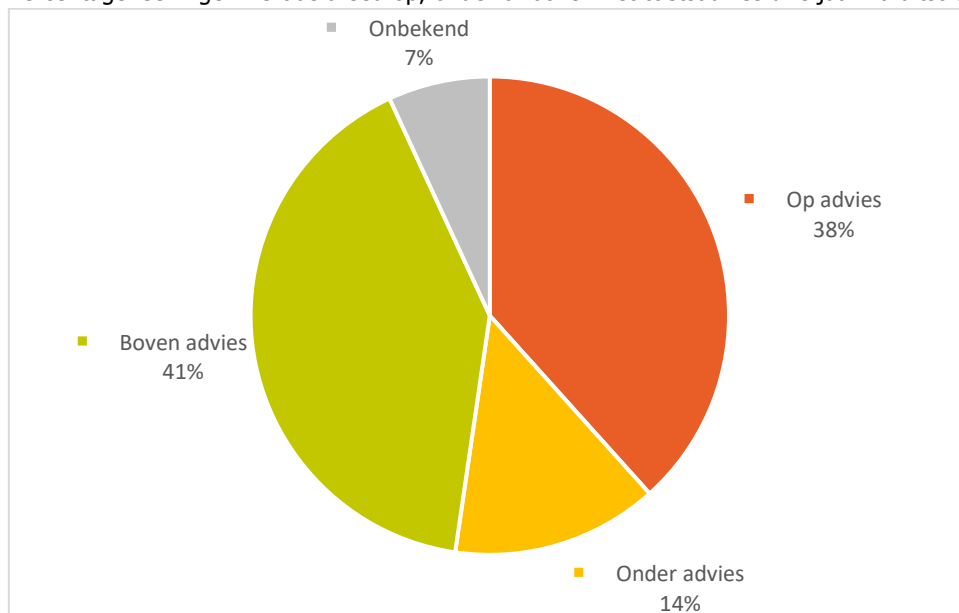
Percentage leerlingen Kerobeibreed op, onder of boven het schooladvies drie jaar na uitstroom (2018-2019)



#### Vergelijking met het advies op basis van de eindtoets

In schooljaar 2018-2019 hebben bij Kerobei 610 leerlingen uit groep 8 de eindtoets gemaakt en zijn doorgestroomd uit het basisonderwijs. Van die 610 leerlingen zit in schooljaar 2021-2022, drie jaar na uitstroom, 38% op een positie in het voortgezet onderwijs die gelijk is aan het advies dat leerlingen hebben gekregen op basis van de eindtoets. Meer dan 40 procent (41%) van de leerlingen zit op een positie die boven het advies van de toets ligt en 14% zit op een positie onder dat advies. Van 7% van de leerlingen zijn de gegevens niet bekend.

Percentage leerlingen Kerobeibreed op, onder of boven het toetsadvies drie jaar na uitstroom (2018-2019)



Ook hier zijn grote verschillen tussen de scholen van Kerobei in percentages *op*, *onder of boven* advies. De positie van oud-leerlingen van SBO Schans (66,7%) zijn drie jaar na uitstroom het vaakst conform het advies van de eindtoets en die van oud-leerlingen van Springbeek het minst vaak (26,9%). Oud-leerlingen van de Regenboog hebben drie jaar na uitstroom het vaakst (58,6%) een positie boven het advies van de toets. Oud-leerlingen van de Klingerberg zitten drie jaar na uitstroom het vaakst (47,4%) op een positie onder het advies van de eindtoets. SBO De Lings heeft in schooljaar 2018-2019 geen eindtoets bij de leerlingen afgenomen en ontbreekt in de grafiek.

## Oordeel van de inspectie van het onderwijs

Minstens één keer in de vier jaar onderzoekt de onderwijsinspectie ieder schoolbestuur in Nederland. In een vierjaarlijks onderzoek staat de volgende vraag centraal: is de sturing op kwaliteit op orde en is er sprake van deugdelijk financieel beheer? Het onderzoek wordt uitgevoerd aan de hand van vier deelvragen:

- Heeft het bestuur doelen afgesproken met de scholen, heeft het voldoende zicht op de onderwijskwaliteit en stuurt het op de verbetering van de onderwijskwaliteit?
- Heeft het bestuur een professionele kwaliteitscultuur en functioneert het transparant en integer?
- Communiqueert het bestuur actief over de eigen prestaties en ontwikkelingen en die van zijn scholen?
- Is het financieel beheer deugdelijk?

De inspectie voert het onderzoek uit op twee niveaus: op bestuursniveau en op schoolniveau. Op het niveau van het bestuur richt het onderzoek zich met de vier deelvragen op de standaarden binnen de kwaliteitsgebieden: Kwaliteitszorg en ambitie en Financieel beheer. Om Kwaliteitszorg en ambitie te kunnen beoordelen doet de inspectie niet alleen onderzoek op het niveau van het bestuur, maar onderzoekt zij tevens de onderwijskwaliteit van een deel van de scholen waarvoor het verantwoordelijk is.

De inspectie onderscheidt binnen het vierjaarlijks onderzoek op schoolniveau verschillende typen onderzoek die hieronder voor de volledigheid worden benoemd.

- Verificatieonderzoek: Het verificatieonderzoek is (altijd) onderdeel van het onderzoek naar de kwaliteitszorg en het financieel beheer op bestuursniveau. De inspectie voert het in de eerste plaats uit om vast te stellen of het kwaliteitsgebied Kwaliteitszorg en ambitie voldoende is; het onderzoek laat zien of de sturing op de kwaliteit door het bestuur ook in de praktijk werkt. Het geeft de inspectie in de tweede plaats zicht op de onderwijskwaliteit van de school.
- Onderzoek naar aanleiding van risico's: De inspectie voert een kwaliteitsonderzoek (alleen) uit bij scholen en besturen waar het vermoeden bestaat dat zij onvoldoende kwaliteit bieden.
- Onderzoek op verzoek goede school: Een bestuur kan bij het vierjaarlijks onderzoek een verzoek doen aan de inspectie om onderzoek uit te voeren bij scholen die naar de mening van het bestuur goed zijn.
- Herstelonderzoek: Wanneer er sprake is van eerder afgesproken vervolgtoezicht zullen zij het herstelonderzoek waar mogelijk tegelijkertijd uitvoeren.
- Stelselonderzoek: Om op onderdelen een goed beeld te krijgen van de onderwijskwaliteit in een sector of over de sectoren heen, bepaalt de inspectie jaarlijks welke standaard of welke standaarden daarvoor in aanmerking komen. De inspectie selecteert door middel van een steekproef scholen voor deze onderzoeken.

In schooljaar 2019-2020 is dit vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd bij het bestuur van Kerobei. De inspectie heeft onderzocht of het bestuur op zijn scholen zorgt voor onderwijs van voldoende kwaliteit en of het financieel in staat is om ook in de toekomst goed onderwijs te blijven verzorgen (Inspectie van het onderwijs, 2019).

Inspectie oordeel op de standaarden op bestuursniveau

Standaarden	Standaarden	Oordeel
Kwaliteitszorg en ambitie	Kwaliteitszorg	Voldoende
	Kwaliteitscultuur	Goed
	Verantwoording en dialoog	Voldoende
Financieel beheer	Continuïteit	Voldoende
	Financieel beheer: rechtmatigheid	Voldoende

Het verificatieonderzoek is uitgevoerd op Sint Jozef, SBO de Lings, De Violier, De Regenboog en SBO de Schans. Op PassePartout en Meander is een onderzoek uitgevoerd naar aanleiding van risico's.

Overzicht van oordelen per standaard op schoolniveau

School	Verificatie				Risiko's		
	Lings	Schans	Regenb.	Jozef	Violier	PasseP.	Meander
Aanbod				Vold.	Goed	Vold.	
Zicht op ontwikkeling			Vold.			Vold.	Onvold.
Zicht op ontwikkeling en begeleiding	Goed	Goed					
Didactisch handelen (Extra) ondersteuning	Vold.	Vold.	Vold.	Vold.	Vold.	Vold.	Vold.
Veiligheid						Vold.	Vold.
Resultaten						Onvold.	Vold.
Kwaliteitszorg	Goed	Goed	Vold.			Onvold.	Onvold.
Kwaliteitscultuur				Onvold.		Vold.	Vold.
Verantwoording en dialoog					Goed	Vold.	Vold.

Overzicht meest recent onderzoek per school per 1 augustus 2022

School	Oordeel	Soort onderzoek	Datum
Bösdael	Basis	Thema	17-09-2019
Diamant	Basis	Thema	17-09-2020
Jozef	Basis	Verificatie / 4JO	15-11-2019
Klingerberg	Basis	Thema	12-01-2019
Kom.mijn	Basis	Thema	22-09-2020
Meander	Basis	Thema	17-03-2022
Mikado	Basis	Thema	04-07-2017
Natuurlijk!	Basis	Thema	12-01-2019
PassePartout	Basis	Herstelonderzoek	08-12-2020
Regenboog	Basis	Thema	29-03-2022
Schalm	Basis	Herstelonderzoek	28-10-2020
Spick	Basis	Thema	21-04-2022
Springbeek	Basis	Thema	02-03-2021
Titus Brandsma	Basis	Thema	28-05-2019
Violier	Basis	Thema	18-02-2022
Extralent	Basis	Thema	06-05-2019
SBO Lings	Basis	Verificatie / 4JO	15-11-2019
SBO Schans	Basis	Verificatie / 4JO	15-11-2019

Alle scholen van Kerobei hebben een basisarrangement voor het toezicht van de inspectie van het onderwijs.

## Passend onderwijs

In het kader van Passend Onderwijs zijn alle scholen verplicht samen met hun medewerkers een onderwijsondersteuningsprofiel op te stellen. In dit profiel formuleren scholen welke basisondersteuning zij bieden en welke gespecialiseerde ondersteuning zij – eventueel met hulp van derden – kunnen bieden. Hierin worden ook afspraken vastgelegd over ondersteuning en deskundigheidsbevordering van personeel, die nodig zijn om het onderwijsondersteuningsprofiel te kunnen realiseren. Een onderwijsondersteuningsprofiel geeft aan welk aanbod aan onderwijs, en ondersteuning een school haar kwetsbare leerlingen kan bieden, waar de school intern grenzen ervaart en met welke externe ondersteuning de school deze grenzen beslecht. Daarbij maakt de school onderscheid tussen basisondersteuning en extra ondersteuning.

In de praktijk ervaren scholen echter dat het afhankelijk is van de situatie of de school leerlingen met bepaalde onderwijsbehoeften op kan vangen of niet. Door omstandigheden, zoals samenstelling van de groep of personeelwisseling, kan de breedte van de basisondersteuning van tijd tot tijd variëren.

### Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die de school zelf binnen de groepen en binnen de eigen organisatie biedt aan alle leerlingen. De kern wordt gevormd door de groep. Uitgangspunt is dat het kind zoveel mogelijk wordt opgevangen in de eigen groep door de eigen leraar. Onder de basisondersteuning vallen ook de maatregelen van de school die open staan voor alle leerlingen, zoals het werken in differentiatiegroepen, extra hulp in de groep, de begeleiding en coaching door de teamleider en/of andere deskundigen van de school (taal- en rekenspecialisten, vertrouwenspersonen, leerlingbegeleiders, logopedist en dergelijke).

Kerobei onderscheidt 5 niveaus van ondersteuning voor leerlingen in het basisonderwijs. De eerste twee niveaus behoren tot de basisondersteuning.

### Extra ondersteuning

Extra ondersteuning is de ondersteuning om de school heen. Kerobei kent 3 niveaus van extra ondersteuning, niveau 3 tot en met 5. Op het eerste niveau van de extra ondersteuning (niveau 3) wil de school zelf de verantwoordelijkheid blijven dragen voor het onderwijs, de ondersteuning en de ontwikkeling van de leerlingen, maar heeft daarbij hulp van buitenaf nodig. Om de school heen is een vangnet van hulpbronnen voor de extra ondersteuning. Van (preventieve) ambulante begeleiders, deskundigen uit het (school)maatschappelijk werk, jeugdzorg, jeugdgezondheidszorg tot tijdelijke plaatsingen en voorzieningen. Binnen dit niveau van extra ondersteuning blijft de leerling vallen onder de verantwoordelijkheid van de school en blijft daar ingeschreven. Deze extra ondersteuning heeft het karakter van tijdelijk en/of aanvullend. Niveau 4 is het speciaal basisonderwijs en niveau 5 is het speciaal onderwijs.

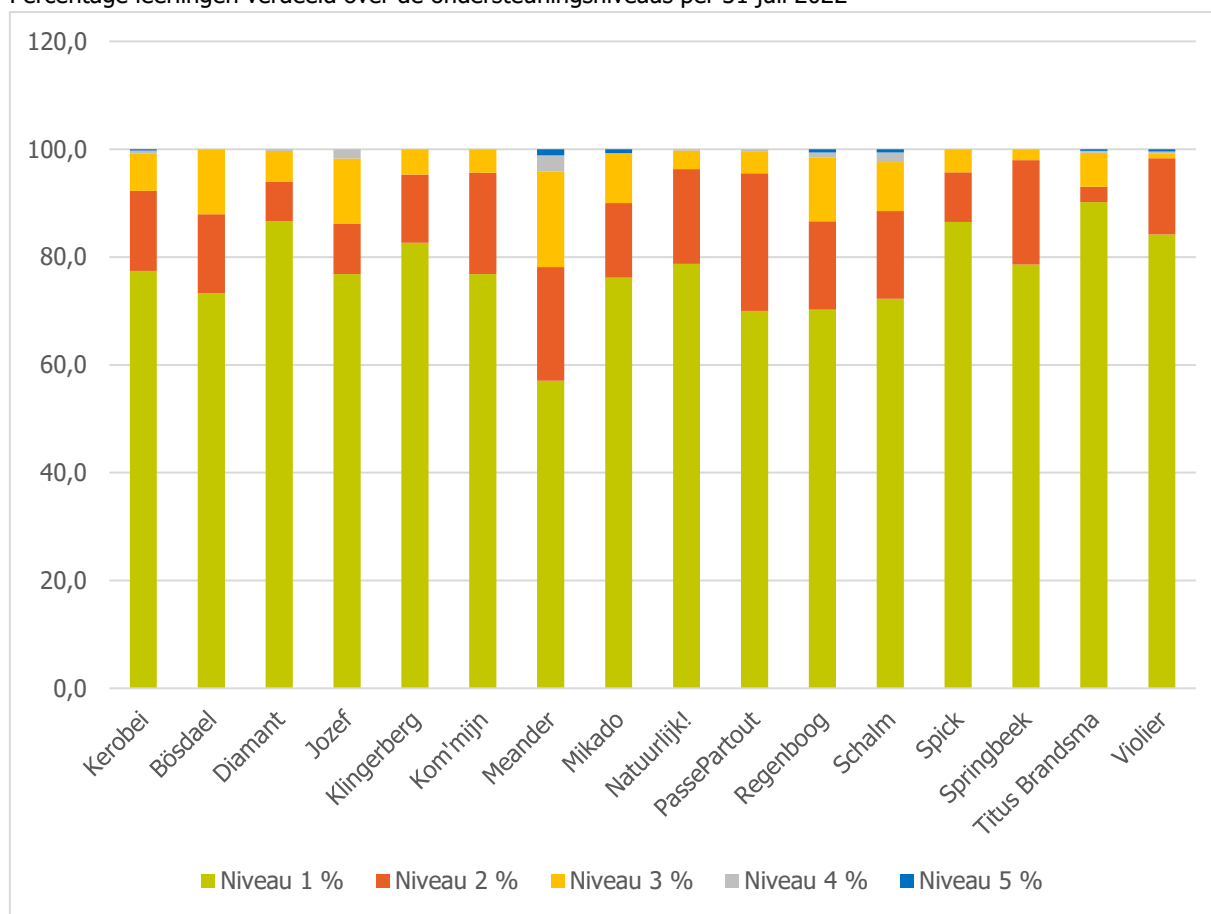
Basisondersteuning	
Niveau	Omschrijving
1	Het kind krijgt ondersteuning binnen de groep of samenwerkende groepen die door (samenwerkende) leraren zijn ingericht. De leerkracht biedt onderwijs op maat, gebruik makend van de mogelijkheden die reguliere middelen, methodieken en activiteiten bieden. De leerkracht(en) beslist (beslissen) zelf of er aanpassingen in het programma nodig zijn en hoe deze het beste kunnen worden uitgevoerd. De leerkracht(en) kan (kunnen) hiervoor consultatief collega's raadplegen.
2	Na overleg tussen leerkracht en teamleider wordt ondersteuning geboden door medewerkers van de basisschool (binnen of buiten de groep). De algemene ondersteuning door de eigen leerkracht (zoals in niveau 1) is niet voldoende. De benodigde gegevens worden door de school zelf verzameld en bieden voldoende basis voor handelingsgerichte interventies. Waar nodig kan ook een buitenschools hulpverlener (uit ondersteuningsniveau 3) kortdurend consultatief worden geraadpleegd.

Extra ondersteuning	
Niveau	Omschrijving
3	Een medewerker van de basisschool (leraar, teamleider) voert regelmatig overleg met buitenschoolse hulpverlening om handelingsgerichte adviezen te verkrijgen. Bijvoorbeeld een begeleidingsdienst, de bovenschoolse commissie voor ondersteuning, co-teacher, gezinscoach of het sociale wijkteam. Deze adviezen worden beoordeeld, in activiteiten vertaald en uitgevoerd door medewerkers van de school of door de buitenschools hulpverlener zelf. Hieruit volgt dat kinderen die extra ondersteuning ontvangen, dus uit middelen van het samenwerkingsverband, in dit ondersteuningsniveau worden ondergebracht. De school stelt voor leerlingen waarvoor zij middelen van het samenwerkingsverband ontvangen een handelingsplan met een ontwikkelingsperspectief (OPP) op.
4	Na afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring via de commissie bovenschoolse ondersteuning is het kind geplaatst in het Speciaal Basisonderwijs.
5	Na afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring via de commissie bovenschoolse ondersteuning is het kind geplaatst in het Speciaal Onderwijs.

In schooljaar 2021-2022 is voor 77,5% (76,1% in 2020-2021) van de leerlingen van Kerobei niveau 1 aan ondersteuning voldoende geweest om het onderwijs op de basisschool te volgen. Daarbij zijn er wel grote verschillen tussen de scholen van Kerobei. Op Meander heeft bijna de helft van de leerlingen meer nodig dan het eerste niveau van ondersteuning. Op Titus Brandsma is voor ongeveer 90% van de leerlingen niveau 1 aan ondersteuning voldoende.

De basisscholen zijn voldoende toegerust om meer dan 92% van de leerlingen onderwijs te geven binnen de basisondersteuning (niveau 1 en 2). Voor minder dan 8% van de leerlingen is extra ondersteuning nodig. Ook hier zijn er grote verschillen tussen de scholen. Op 7 scholen heeft minder dan 5% van de leerlingen in 2021-2022 extra ondersteuning nodig gehad. Op 6 scholen heeft meer dan 10% van de leerlingen extra ondersteuning nodig gehad.

Percentage leerlingen verdeeld over de ondersteuningsniveaus per 31 juli 2022

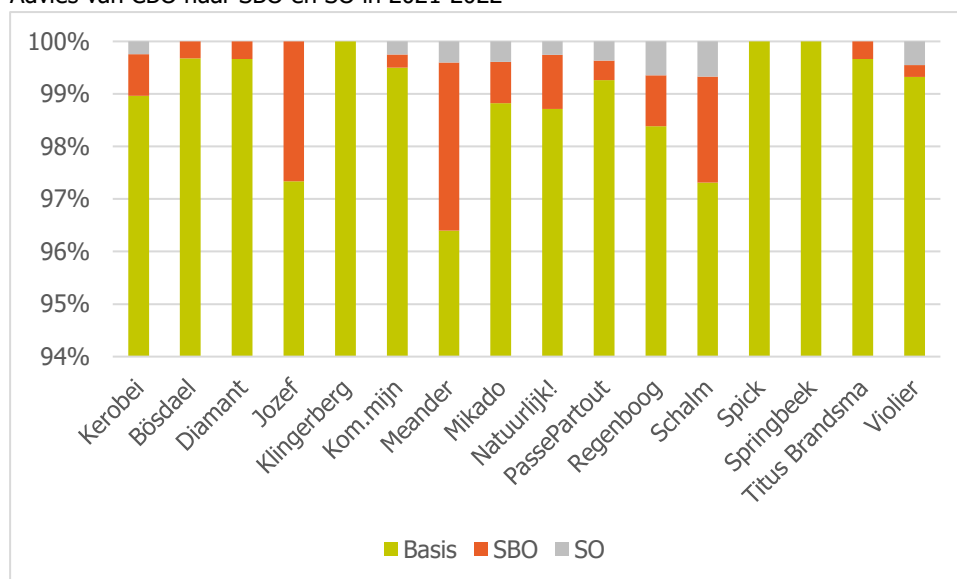


De scholen voor speciaal basisonderwijs hanteren, op hun verzoek, een afwijkende omschrijving van de ondersteuningsniveaus. Belangrijkste verschil met de basisscholen is, dat niveau 3 de inzet van specialisten binnen Kerobei bevat, met name de orthopedagogen. Niveau 4 is dan vergelijkbaar met niveau 3 basisonderwijs: inzet van externen om het onderwijs door leerkracht en school passender te maken.

#### Verwijzing speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs

Het merendeel van de leerlingen die extra ondersteuning nodig heeft, heeft voldoende aan extra ondersteuning op de reguliere basisschool. Van alle leerlingen in het basisonderwijs bij Kerobei is in 2021-2022 1,07% verwezen naar het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. De verwijzingspercentages van de Klingerberg, Meander en Mikado zijn opvallend hoog (3,13; 2,49 en 3,17).

#### Advies van CBO naar SBO en SO in 2021-2022



#### Betrokkenheid commissie bovenschoolse ondersteuning

De commissie bovenschoolse ondersteuning is in schooljaar 2021-2022 betrokken geweest bij 195 kinderen, waarvan 44 kinderen uit eerdere schooljaren (doorlopers, d) en 151 nieuwe aanmeldingen (n). Hieronder is te zien van welke school(-soort) die kinderen afkomstig waren.

#### Schoolsoort van herkomst van leerlingen in een ondersteuningstraject

Herkomst	Doorlopers	Nieuwe	Totaal
Basisonderwijs Kerobei	32	57	89
Basisonderwijs elders		1	1
SBO Kerobei		17	17
SBO elders		3	3
Speciaal onderwijs	6	45	51
Voorschools regulier		1	1
Voorschools speciaal	5	25	30
Geen	1	2	3
<b>Totaal</b>	<b>44</b>	<b>151</b>	<b>195</b>

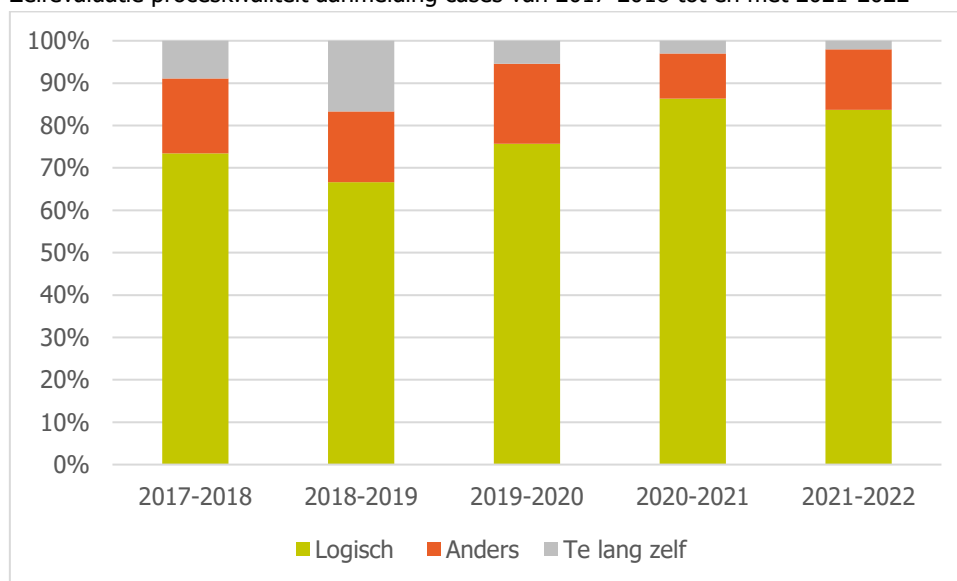
Uit bovenstaande blijkt dat 106 van de 195 kinderen (45,6%) niet afkomstig zijn van basisscholen van Kerobei. Hiervan zijn er 71 (36,4%) afkomstig van gespecialiseerd onderwijs en hebben 31 kinderen nog geen onderwijs gehad (16,0%).

De commissie bovenschoolse ondersteuning en betrokken Kerobei-scholen evalueren aan het einde van een proces gezamenlijk, of de aanmelding al dan niet een logisch gevolg is geweest van een cyclisch proces dat op school is doorlopen. Daarbij hanteren ze de volgende waarderingen:

- De aanmelding van de leerling is een een logische vervolgstap op het proces dat op de basisschool is doorlopen (score 0).
- De basisschool zou "met de kennis van nu" anders zou hebben gehandeld, maar zijn er verklarende factoren waarom niet eerder is overgegaan tot aanmelding bij de commissie bovenschoolse ondersteuning. Daarbij is de ruimte die ouders geven een belangrijke factor, naast de op dat moment aanwezige mogelijkheden die nog werden gezien in de begeleiding (score 1).
- De constatering achteraf is dat de basisschool te lang zonder externe ondersteuning met het kind is doorgeslagen en dat de school die inschatting zelf al eerder had kunnen maken (score 2).



Zelfevaluatie proceskwaliteit aanmelding cases van 2017-2018 tot en met 2021-2022



### Besteding van de middelen Passend Onderwijs

Kerobei ontvangt jaarlijks van uit het samenwerkingsverband middelen voor Passend Onderwijs. Kerobei verdeelt deze middelen over de scholen voor speciaal basisonderwijs, de basisscholen en de commissie bovenschoolse ondersteuning (CBO). Een deel van deze middelen is geormerkt voor de aanvullende bekostiging voor de scholen voor speciaal basisonderwijs (> 2%). De basisscholen ontvangen een deel van deze middelen voor de realisering van de basisondersteuning en de extra ondersteuning van de scholen. Met een deel van de middelen bekostigt Kerobei de commissie bovenschoolse ondersteuning die bestaat uit orthopedagogen. Deze commissie verzorgt consultaties van (speciaal ) basisscholen over leerlingen met een ontwikkelingsperspectief en verzorgt inhoudelijk de trajecten tot de toelaatbaarheidsverklaringen voor leerlingen. Het samenwerkingsverband heeft uiteindelijk de toelaatbaarheidsverklaringen af.

Verdeling van middelen passend onderwijs 2022 over speciaal basisonderwijs, basisscholen en CBO

School	Totaal	Leerlingaantal	Bedrag per leerling
Basisscholen	553.566	4265	130
Speciaal basisonderwijs	509.775	204	2499
Commissie bovenschoolse ondersteuning	363.110	4469	81
Nabetaling december 2022	293.367		
<b>Totaal</b>	<b>1.719.819</b>	<b>4469</b>	<b>385</b>

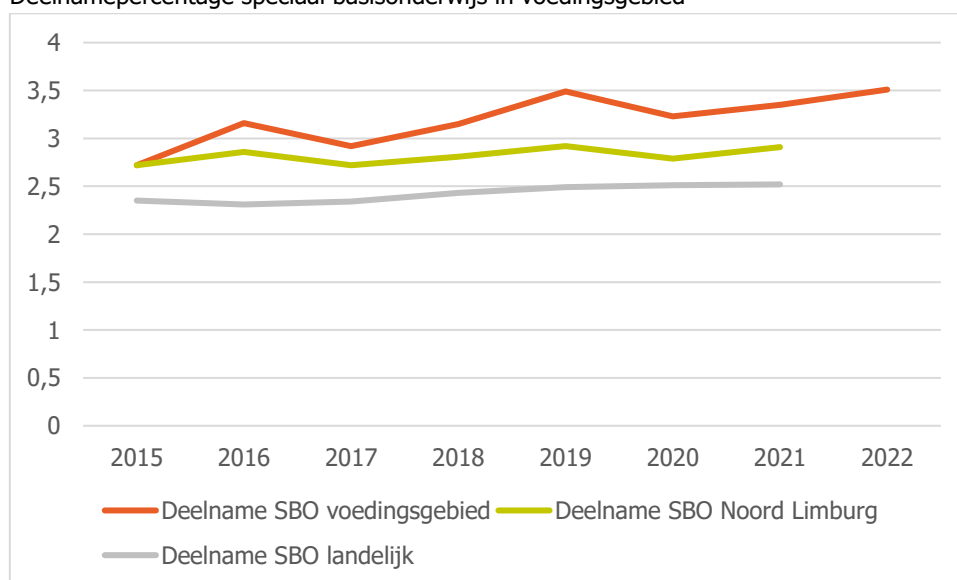
Besteding van middelen passend onderwijs per school in 2022

School	BRIN	Leerlingaantal	Bedrag
Bösdael	12PV	310	41.363
Diamant	10YF	284	39.254
Jozef	03IV	264	34.944
Klingerberg	11YA	138	17.913
Kom.mijn	07TO	396	51.948
Meander	12XG	213	33.288
Mikado	12PY	266	32.813
Natuurlijk!	11MR	374	52.616
PassePartout	15CS	266	35.988
Regenboog	10ZK	289	41.001
Schalm	03VH	148	20.073
Spick	03SO	124	17.988
Springbeek	07BU	257	31.793
Titus Brandsma	03X0	270	41.385
Violier	06LB	405	61.200
SBO Lings	03SP	114	243.506
SBO Schans	17KV	80	266.269

**Deelname speciaal basisonderwijs**

Het deelnamepercentage aan het speciaal basisonderwijs in het voedingsgebied van de SBO-scholen van Kerobei (3,51% in 2022) is hoog ten opzichte van het deelnamepercentage in het samenwerkingsverband Noord Limburg (2,91% in 2021) en het landelijk deelnamepercentage (2,52% in 2021). Op de scholen voor speciaal basisonderwijs van Kerobei zitten niet alleen leerlingen die afkomstig zijn uit het voedingsgebied van de scholen van Kerobei maar ook van andere basisscholen in het samenwerkingsverband.

Deelnamepercentage speciaal basisonderwijs in voedingsgebied



## Onderwijsachterstanden

De meeste scholen van Kerobei hebben een leerlingpopulatie die qua zwaarte bovengemiddeld is. Dit betekent dat de meeste scholen te maken hebben met leerlingen die onderwijsachterstanden hebben. Deze scholen ontvangen middelen voor de bestrijding van onderwijsachterstanden.

Kerobeibreed pakt dit qua beoordeling gunstig uit. Op grond van de schoolwegingen die de inspectie van het onderwijs hanteert voor de beoordeling van de eindopbrengsten scoren meer scholen voldoende nu ze vergeleken worden met scholen met eenzelfde zwaarte van de leerlingpopulatie.

Ook voor de bekostiging is dit effect Kerobeibreed gunstig. Op grond van de schoolwegingen die gelden voor de bekostiging, ontvangen scholen van Kerobei meer middelen voor onderwijsachterstanden. Dit gunstig effect in de bekostiging is door een overgangsregeling geleidelijk. Bij een gelijkblijvend leerlingaantal en schoolgewicht zal het totale effect uiteindelijk € 379.000 zijn. Voor schooljaar 2019-2020 was dit effect € 215.000 en in schooljaar 2020-2021 € 300.000.

De scholen van Kerobei zetten de middelen die ze ontvangen voor onderwijsachterstanden op basis van de schoolweging in voor de volgende maatregelen:

- Professionalisering van leerkrachten;
- Intensivering van het onderwijs door aanpassing van de leerling/leerkrachtratio en inzet van onderwijsassistenten;
- Intensieve taalstimulering in de onderbouw;
- Taalklassen voor neveninstromers;
- Leesbevordering en schoolbibliotheek;
- Bevordering van thuisbetrokkenheid;
- Warme overdracht van kinderopvang naar basisschool en van basisschool naar voortgezet onderwijs;
- Intensieve samenwerking met sociaal wijkteam en jeugdzorg;
- Bijdrage aan de maatschappelijke opgave in de wijk.

In 2021 is Kerobei samen met de stichting OGVO een project afgerond gericht op een soepele overgang van leerlingen van het basisonderwijs en het voortgezet onderwijs op basis van een subsidie van de Gelijke Kansen Alliantie. De basisscholen Klingerberg en Mikado en Blariacum een school voor voortgezet onderwijs zijn betrokken bij dit project.

In de gemeente Venlo neemt Kerobei deel aan een gemeentelijk programma Gelijke kansen door duurzame samenwerking. Het programma heeft het navolgende doel:

“ Het primair onderwijs, speciaal onderwijs, voortgezet onderwijs en de gemeente willen tot duurzame samenwerking komen om gelijke kansen voor kinderen en jongeren te realiseren. Kennis en beschikbare middelen worden gebundeld om het recht op gelijke kansen te realiseren.”

Het programma kent vier programmalijnen:

- Taalontwikkeling;
- Gezondheid;
- Veiligheid;
- Onderwijsachterstandenbeleid.

De gemeente Venlo is geselecteerd als voorlopersgemeente bij de subsidieregeling School & Omgeving, ook wel rijke schooldag genoemd. Kerobei participeert met enkele scholen in de project. Het project is ondergebracht in het programma Gelijke kansen door duurzame samenwerking.

## Nationaal programma onderwijs

Het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) is een (niet-structureel) investeringsprogramma van de rijksoverheid. Het is bedoeld voor het inhalen van vertragingen en het ondersteunen van leerlingen in het onderwijs die het moeilijk hebben als gevolg van schoolsluitingen door corona. Voor het funderend onderwijs gaat het om 5,8 miljard euro. De spil zijn schooleigen programma's die scholen op basis van een eigen analyse opstellen. Scholen ontvangen een bedrag per leerling via de lumpsum en extra achterstandsmiddelen bij scholen met een zwaardere populatie.

In de brief van 23 maart 2021 vraagt minister Slob alle scholen om in het kader van het nationaal programma onderwijs de volgende stappen te ondernemen:

- Maken van een schoolscan;
- Keuze van interventies uit de menukaart;
- Schoolprogramma opstellen;
- Samenwerking met de gemeenten.

De minister verwacht dat de schoolleiding met het team samen de keuze van de interventies en de menukaart maakt en het schoolprogramma opstelt.

De scholen van Kerobei werken volgens een planning en controlcyclus op het gebied van onderwijs, personeel en financiën. Het bestuur verwacht van de scholen dat zij ieder jaar een jaarplan voor het komend schooljaar opstellen en dat zij de voortgang van dit plan tussentijds en aan het eind van het jaar evalueren op resultaten en proces. In schooljaar 2021 hebben de scholen na de schoolsluiting aan het begin van 2021 de tussenevaluatie voor de leer- en ontwikkelresultaten van leerlingen uitgevoerd. Daarmee is op alle scholen van Kerobei de schoolscan uitgevoerd.

Op basis van deze tussenresultaten hebben de schoolteams onder leiding van de schoolleiding het jaarplan 2020-2021 bijgesteld en het jaarplan 2021-2022 opgesteld. Daarbij hebben de scholen de menukaart geraadpleegd en de activiteiten in het jaarplan gekoppeld aan de categorieën in de menukaart. In de schoolplannen hebben de schoolteams geëxpliciteerd welke activiteiten zij in het kader van het nationaal programma onderwijs in hun jaarplan hebben opgenomen. Alle scholen hebben het jaarplan inclusief het schoolprogramma NPO ter instemming voorgelegd aan de gehele medezeggenschapsraad, dus oudergeleding en personeelsgeleding. Aangezien de tussentijdse evaluatie van het jaarplan 2021-2022 pas in januari/februari 2022 op de planning staat, zijn er nog geen eerste resultaten van het nationaal programma onderwijs bij van de scholen van Kerobei te rapporteren.

Alle scholen van Kerobei hebben op verzoek van de gemeenten hun jaarplan 2021-2022 toegestuurd. De gemeenten hebben een analyses gemaakt van alle NPO-activiteiten op de scholen en hebben de behoeften van scholen en andere relevante maatschappelijke organisaties geïnventariseerd. Op grond daarvan hebben de gemeenten een voorstel voor de inzet van de gemeentelijke NPO-middelen gemaakt. Deze voorstellen zijn in de bijeenkomsten van de lokaal educatieve agenda voorgelegd aan de schoolbesturen en overige educatieve partners.

Besteding NPO-middelen per categorie menukaart per school in 2022 in euro's

School	A: Meer onderwijs	B: Effectieve inzet	C: SEO/ Fysiek	D: Executieve functies	E: Extra inzet	F: Faciliteiten	Totaal
Bösdael		3.915	4.659		196.868		205.442
Diamant		123.325				6.378	129.702
Jozef					164.407	5.178	169.585
Klingerberg		11.519			112.257	45.628	169.404
Kom.mijn		320.179				13.464	333.644
Lings SBO			53.696		28.110		81.806
Meander			2.276		135.423	7.603	145.302
Mikado					185.874	10.060	195.935
Natuurlijk		299.220					299.220
PassePartout		136.839			11.614	452	148.905
Regenboog		158.061	22.846		4.289	29.286	214.482
Schalm	245	72.052					72.297
Schans SBO					39.858	27.313	67.171
Spick			3.749	1.200	70.275		75.223
Springbeek		100.870				6.631	107.501
Titus Brandsma		103.546			4.060		107.606
Violier		3.740			240.339	13.282	257.362
<b>Totaal</b>	<b>245</b>	<b>1.333.265</b>	<b>87.226</b>	<b>1.200</b>	<b>1.193.375</b>	<b>165.276</b>	<b>2.780.587</b>

Kerobei maakt gebruik van minder dan 5% personeel niet in loondienst (PNIL) voor de verwezenlijking van de doelstellingen van het NPO programma. In verband met de AVG kan hier verder geen nadere toelichting op gegeven worden.

#### Reservering NPO-middelen op centraal niveau

Kerobei werkt vanuit een decentrale besturingsfilosofie met een grote autonome beslisbevoegdheid voor de scholen. In lijn daarmee heeft Kerobei er voor gekozen om de schoolteams onder leiding van de schoolleiding te laten bepalen hoe zij de NPO-middelen inzetten. Kerobei heeft geen NPO-programma op centraal niveau. Wel heeft Kerobei in verband met het incidentele karakter van de middelen op basis van een inschatting een bestemmingsreserve aangelegd voor de werkgeversrisico's bij afloop van de tijdelijke contracten (transitiekosten en ww-lasten). De GMR heeft hiermee ingestemd.

### 3. Veiligheid

#### Sociale veiligheid

Scholen in het primair, voortgezet en speciaal onderwijs zijn verplicht zorg te dragen voor een veilige school. Dat staat in de wet Veiligheid op school die sinds 2015 van kracht is. Deze wet heeft tot doel pesten aan te pakken en de sociale veiligheid voor leerlingen op school te vergroten.

Een onderdeel van de zorgplicht sociale veiligheid is dat scholen ieder jaar meten of de leerlingen zich veilig voelen op school. Scholen kiezen hoe zij meten, als zij maar aan de wettelijke eisen voldoen. Indien nodig, moet de school het veiligheidsbeleid aanpassen. In schooljaar 2021-2022 hebben de scholen de veiligheidsbeleving gemeten.

Resultaten op beleving sociale veiligheid in 2021-2022<sup>7</sup>

School	Instrument	Leerjaren	Aantal	Welbevinden	Pestbeleving	Veiligheidsbeleving
Bösdael	Zien	5-6-7-8	160	3,46	3,82	3,58
Diamant*	Pestvrij*	5-6-7-8	158	--	--	--
Jozef	Vensters PO**	7-8	56	6,7	8,0	9,0
Klingerberg	Viseon***	6-7-8	45	21	78	85 (A)
Kom.mijn	Kanjerlijst****	5-6-7-8	??	??	??	??
Meander	Zien	5-6-7-8	132	3,17	3,63	3,32
Mikado*	Viseon***	6-7-8	101	13	62	89 (A)
Natuurlijk	Zien	5-6-7-8	184	3,13	3,56	3,25
PassePartout	Zien	5-6-7-8	139	3,39	3,81	3,59
Regenboog*	SCOL (3-punts)	6-7-8	112	2,65	1,28	2,46
Schalm	Zien	5-6-7-8	82	3,25	3,80	3,62
Spick	Zien	5-6-7-8	62	3,13	3,65	3,39
Springbeek	Zien	5-6-7-8	128	3,28	3,81	3,47
Titus Brandsma	Zien	5-6-7-8	163	3,14	3,69	3,49
Violier	Vensters PO**	7-8	126	7,4	8,1	9,0
SBO Lings	Zien	12-13 jarigen	17	3,14	3,69	3,49
SBO Schans	SCOL****	6-7-8	32	2,67	2,47	1,38

\* Pestvrij Meting is een instrument van de universiteit van Maastricht.

\*\* Vensters PO werkt met de schalen: Welbevinden, ervaren veiligheid, aantasting veiligheid. De scores liggen tussen 1 en 10. Hoe hoger de score, hoe beter het klimaat.

\*\*\* Viseon werkt met de schalen: Welbevinden, ervaren sociale en fysieke veiligheid, aantasting sociale en fysieke veiligheid. De schalen zijn in percentielscores, een lage score betekent dat het weinig voorkomt, een hoge score dat het veel voorkomt. A = aandachtspunt.

\*\*\*\* SCOL werkt met de schalen: Welbevinden, ervaren sociale en fysieke veiligheid en aantasting van sociale en fysieke veiligheid. De scores liggen tussen 1 en 3.

\*\*\*\*\* Kanjerlijst: Er zijn geen schoolgemiddelden beschikbaar van de Kanjerlijsten.

In 2021-2022 hebben alle scholen een monitor sociale veiligheid onder leerlingen uitgevoerd. Negen (9) scholen gebruiken hier het instrument Zien voor, 2 scholen Viseon, 2 scholen SCOL, 1 school de Kanjerlijsten, 1 school de Pestvrijmeting en 2 scholen hebben het instrument van Vensters PO gebruikt.

<sup>7</sup> Deze tabel is overgenomen uit de Onderwijsrapportage 2021-2022

De scholen nemen de instrumenten af bij de leerlingen van de bovenbouw. Zien bestaat uit items die gescoord kunnen worden op een 4-puntsschaal. Op alle scholen zijn de scores op de subschalen Welbevinden, Pestbeleving en Veiligheidsbeleving voldoende. Klingerberg en Mikado gebruiken Viseon. Op beide scholen is de aantasting van de veiligheid een aandachtspunt. Sint Jozef en Violier gebruiken Vensters PO. Op Sint Jozef is het welbevinden van kinderen te laag.

Basisschool Diamant maakt gebruik van Pestvrij Meting. Dit is een instrument van de Universiteit van Maastricht. Van de 158 leerlingen die het instrument ingevuld hebben (groep 5 tot en met 8), geven 5 3%) leerlingen aan dat ze gepest worden, 25 (16%) leerlingen geven aan dat ze soms gepest worden en 128 (81%) leerlingen dat ze niet gepest worden.

Als het gaat om sociaal-emotionele vaardigheden en sociale veiligheid is enige relativering wel gepast. Scheerens en anderen (2020)<sup>8</sup> concluderen op basis van een meta-analyse dat soft skills nog lastig meetbaar zijn en het de vraag is of ze veranderbaar en dus aan te leren zijn in het onderwijs. De mate waarin kinderen gedrag van anderen ervaren als pesten en onveilig hangt samen met sociale vaardigheden als zelfvertrouwen en sociale weerbaarheid.

### Contact- en vertrouwenspersoon en klachtenregeling

Kerobei heeft een klachtenregeling die geldt voor alle scholen die bij Kerobei zijn aangesloten en voor de hele organisatie. Kerobei hecht aan een zorgvuldige klachtbehandeling. In iedere klacht ligt immers een advies besloten. De klachtenregeling staat op de website van Kerobei.

Alle (17) scholen (15 in 2021) hebben de klachtenregeling ook op de eigen website en/of in de schoolgids staan.

#### Interne vertrouwenspersonen

Interne vertrouwenspersonen zijn het aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en medewerkers die klachten hebben over de school(situatie). Dit kan gaan over de schoolorganisatie, over gebrek aan communicatie vanuit de school(leiding), over begeleiding, (cyber)pesten, over discriminatie, grensoverschrijdend gedrag enzovoort. Interne vertrouwenspersonen nemen iedere klager serieus en zorgen ervoor dat klachten niet smeulen of escaleren, maar volgens correcte klachtenroutes worden opgelost. De taak van de interne vertrouwenspersoon is een fundamenteel andere dan die van de schoolleiding. De interne vertrouwenspersoon zorgt ervoor dat de klager gehoor vindt en bewaakt dat de klacht wordt opgelost. De interne vertrouwenspersoon is dus niet iemand die de klacht zelf oplost maar een gids voor de klager. De schoolleiding behandelt de klachten en neemt passende maatregelen. Op iedere school van Kerobei dient ten minste één interne vertrouwenspersoon aangewezen te zijn om mensen met een klacht de route aan te geven of door te verwijzen.

In 2022 heeft Kerobei bijeenkomsten georganiseerd voor alle de interne vertrouwenspersonen. Deze bijeenkomsten worden geleid door een van de directeurs van Kerobei. In 2022 hebben alle (17) scholen van Kerobei ten minste 1 interne vertrouwenspersoon waarvan 14 scholen 2 vertrouwenspersonen hebben. Op 8 scholen (5 in 2021) hebben de interne vertrouwenspersoon zich aan het begin van het schooljaar aan leerlingen gepresenteerd, op 11 scholen (9 in 2021) aan de ouders en op alle (17) scholen (12 in 2021) ook aan het schoolteam. In 2022 zijn er in het totaal 3 meldingen bij een interne vertrouwenspersoon gedaan (2 in 2021). Kerobei zal de komende jaren aandacht blijven besteden aan de positionering van de interne vertrouwenspersoon.

---

<sup>8</sup> Scheerens, J., G. van der Werf & H. de Boer, (2020), Soft skills, zacht bewijs, In: *Didactief*, jaargang 50, nummer 9.

### Externe vertrouwenspersoon

Omdat mensen soms een drempel ervaren om een klacht zelf aan de school voor te leggen of omdat ze soms het gevoel krijgen dat zij onvoldoende gehoor vinden, heeft Kerobei externe vertrouwenspersonen. Een vertrouwenspersoon staat mensen met een klacht terzijde. De vertrouwenspersoon is niet in dienst van Kerobei en is daarmee onafhankelijk. De vertrouwenspersoon kan ingeschakeld worden door iedereen die een relatie heeft met Kerobei of één van haar scholen: ouders, medewerkers, leerlingen, buurtbewoners of samenwerkingspartners.

Kerobei heeft drie externe vertrouwenspersonen aangesteld:

- GGD Noord Limburg, Marjan Klaassen en Loes Kempen.
- Mevrouw Jeske de Fretes.

Directeuren melden dat de externe vertrouwenspersoon 8 maal (2 in 2021) is ingeschakeld door personen die bij een school betrokken zijn. Bij 2 van deze gevallen heeft de directeur zelf de externe vertrouwenspersoon ingeschakeld.

De GGD Noord Limburg heeft in schooljaar 2021-2022 geen meldingen over Kerobei ontvangen. Mevrouw de Fretes levert het jaarverslag over 2022 op voor 1 april 2023.

### Klachten bij het bestuur

Mensen kunnen met hun klacht in eerste instantie terecht bij de groepsleerkracht en de schooldirecteur. Zijn mensen niet tevreden met de wijze waarop de school de klacht heeft afgehandeld dan kunnen ze terecht bij het bestuur van Kerobei.

In 2022 heeft het bestuur de volgende meldingen/klachten ontvangen;

- Klacht van een ouder over de veiligheidssituatie van haar kind op de school. Het kind wordt lastig gevallen door één leerling. Het bestuur heeft de klacht met de ouder en de school besproken. De school is het gesprek aangegaan met de ouders van beide leerlingen. Inmiddels is één leerling niet meer op de school (School A);
- Klacht van medewerkers over een onveilig werkklimaat op een school. Het bestuur heeft de klacht laten onderzoeken door een extern bureau en heeft de aanbevelingen overgenomen en geïmplementeerd (School B);
- Klacht van ouder over de communicatie van de school over de verwijzing van de leerling naar het speciaal onderwijs (School C);
- Melding van ouders over een agressie-incident met letsel bij de leerling als gevolg. Bestuur heeft de melding zelf onderzocht en heeft haar bevindingen gerapporteerd aan de ouders en de school. Het rapport is anoniem in het directeurenoverleg besproken (School D);
- Klacht van een ouder ingediend bij de landelijke klachtencommissie en overgedragen aan het bestuur over melding van school bij Veilig Thuis en over onvoldoende terugkoppeling van de leerkracht aan de ouder over het gedrag van haar kind. Het bestuur heeft de klacht zelf onderzocht en heeft haar bevindingen gerapporteerd aan de ouder, de school en de landelijke klachtencommissie (School C).
- Meldingen van diverse ouders bij het bestuur over het vertrek van medewerkers op een school en de communicatie daarover (School E).
- Bezwaar van ouders tegen de weigering tot toelating van leerling tot de school. Het bezwaar is door het bestuur afgewezen (School F);
- Klacht van ouder over het gebrek aan actie vanuit de Commissie Bovenschoolse Ondersteuning over de uitvoering van de afspraken over extra ondersteuning aan een leerling door een school. De klacht is nog in behandeling door het bestuur.



#### Landelijke klachtencommissie onderwijs

Kerobei is ook aangesloten bij de landelijke klachtencommissie onderwijsgeschillen. Deze commissie neemt kennis van klachten over een gedraging of beslissing van iemand die betrokken is bij de desbetreffende school. De commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit aan het bevoegd gezag over de gegrondheid van de klacht. De commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over de door het bevoegd gezag te nemen maatregelen.

In 2022 heeft een ouder een klacht ingediend bij de landelijke klachtencommissie. In overleg met de ouder heeft de landelijke klachtencommissie deze klacht doorverwezen naar het bestuur van Kerobei. Daar is de klacht afgehandeld (zie hierboven).

## Informatiebeveiliging en privacy

Kerobei is in toenemende mate afhankelijk van informatie en informatievoorziening. Op de scholen zijn persoonsgegevens, waaronder bijzondere persoonsgegevens, van leerlingen vastgelegd in geautomatiseerde leerling administratiesystemen. Daarnaast stappen scholen steeds meer over van fysieke onderwijsmiddelen naar digitale onderwijsmiddelen waarin de leerprestaties van leerlingen vaak door derden worden bijgehouden. Op centraal niveau heeft Kerobei persoonsgegevens van medewerkers vastgelegd in het personeelsadministratiesysteem.

Om de informatiebeveiliging en privacy te waarborgen heeft Kerobei in 2018 beleid vastgesteld. Hierin heeft Kerobei vastgelegd welke uitgangspunten zij hanteert bij het beveiligen van informatie en het garanderen van privacy van medewerkers en leerlingen. De uitgangspunten zijn uitgewerkt in maatregelen, procedures en afspraken. Daaronder vallen ook alle maatregelen die Kerobei moet nemen om aan de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) te voldoen.

Kerobei heeft in 2022 geen nieuw beleid ontwikkeld op het gebied van informatiebeveiliging en privacy. Wel heeft Kerobei de gedragscode voor informatiebeveiliging en privacy opgenomen in de algemene gedragscode van Kerobei.

Op alle scholen staat op de website een link naar het actuele Informatiebeveiligings- en privacybeleid van Kerobei. Ook staat er op de website van alle scholen een link naar de contactgegevens van de functionaris gegevensbescherming op de website.

#### Bescherming van privacy binnen Google Workspace

In 2021 hebben SIVON<sup>9</sup> en de PO-raad een DPIA<sup>10</sup> uitgevoerd op Google Workspace. Hieruit bleek dat Google Workspace tekort schoot in de privacybescherming van leerlingen en medewerkers. Na indringend overleg tussen de partijen heeft Google aanpassingen gepleegd in Google Workspace zodat onderwijsorganisaties Google Workspace zo in kunnen stellen dat de privacy van leerlingen en medewerkers gewaarborgd wordt. SIVON heeft een handreiking ontwikkeld waarmee onderwijsorganisaties op niveau van de eigen organisatie een DPIA uit kunnen voeren op Google Workspace. Concrete uitkomsten van deze DPIA zijn veranderingen in instellingen die een organisatie moet doorvoeren. Op grond van deze DPIA heeft Kerobei in 2022 de volgende maatregelen getroffen:

<sup>9</sup> SIVON is een coöperatie van onderwijsorganisatie die de belangen van deze organisatie behartigt op het gebied van ICT.

<sup>10</sup> Een DPIA is een instrument om vooraf de privacyrisico's van een gegevensverwerking in kaart te brengen.

- Back-up functie bij Cloudwise van Google Workspace is uitgebreid van 30 dagen naar een permanente back-up die dagelijks bijgewerkt wordt. Hierdoor is Kerobei minder kwetsbaar als zij onverhoopt te maken krijgt met gijzeling van haar data.
- Upgrade van de licentie voor Google Workspace waarbij alle data van Kerobei is opgeslagen op servers die onder de Europese wetgeving vallen op het gebied van informatiebeveiliging en privacy.
- Voorbereiding van de implementatie van Veilig Internet. Veilig Internet van SIVON verbindt scholen op een beveiligde manier met het internet. Naast een internetverbinding met de snelheid en betrouwbaarheid die passend is bij het basisonderwijs, biedt Veilig internet ook een professioneel beheerde firewall. Daarmee is Kerobei ook beschermd tegen bijvoorbeeld DDoS-aanvallen.

#### Bewaartermijnen persoonsgegevens

In 2022 hebben alle (17) (15 in 2021) scholen van Kerobei gecontroleerd of alle persoonsgegevens van oud-leerlingen en oud-medewerkers zijn vernietigd als de bewaartermijn is verstreken.

#### Privacybewustzijn

Om het bewustzijn onder medewerkers voor informatiebeveiliging- en privacybeleid bij medewerkers te ontwikkelen en te onderhouden, moeten de schoolteams van Kerobei bij herhaling het thema behandelen.

Alle scholen (alle in 2021) geven aan dat het thema informatiebeveiliging- en privacybeleid in 2022 aandacht heeft gekregen in het team. De schoolleiding van 15 scholen (13 in 2021) schat in dat meer dan 80% van de medewerkers op de hoogte is van het informatiebeveiligings- en privacybeleid van Kerobei. Op 2 scholen schat de schoolleiding dit percentage beneden de 80%.

In het informatiebeveiliging- en privacybeleid van Kerobei is een bijlage opgenomen met een gedragscode ICT-gebruik en privacy voor medewerkers van Kerobei. Alle (17) scholen geven aan dat medewerkers zich aan deze gedragscode houden. Drie (3) scholen geven aan dat het vergrendelen van de pc nog een aandachtspunt is. Zestien (16) scholen geven aan dat de schoolleiding de gedragscode handhaaft. Eén school geeft aan dat alleen de ICT'ers dit doen. Slechts 1 school heeft in 2022 een schending van de gedragsregels geregistreerd.

#### Incidenten

In 2022 zijn er bij Kerobei 5 (6 in 2021) incidenten geregistreerd waarbij de privacy geschonden is. De incidenten hebben plaatsgevonden op de Diamant, Klingerberg, Kom.mijn en de Schans. Van deze incidenten zijn er 2 als datalek (3 in 2021) aangemerkt. Anders dan in 2020 registreren scholen nu ook incidenten als het geen datalekken zijn.

## Fysieke Veiligheid

Iedere school van Kerobei dient het beleid gericht op de fysieke veiligheid uit te voeren en te bewaken. De school plant de ontruimingsoefeningen en voert de veiligheidsinspecties uit of laat deze uitvoeren. De school registreert de ongevallen. De schoolleiding zorgt ervoor dat fysieke veiligheid voldoende aandacht krijgt binnen het team en dat er in het team voldoende bedrijfshulpverleners (BHV) zijn. Kerobei organiseert jaarlijks een BHV-cursus zodat het BHV-certificaat van de medewerkers geldig blijft.

## Bedrijfshulpverleners

Het aantal bedrijfshulpverleners is op alle scholen voldoende. Vanwege de maatregelen in verband met de coronacrisis is het sinds maart 2020 maar beperkt mogelijk geweest om de BHV-trainingen te organiseren. In het najaar van 2021 hebben medewerkers wel de herhalingsbijeenkomst van de BHV Levensreddende eerste hulp kunnen volgen. De herhalingsbijeenkomsten voor het onderdeel BHV Brand en ontruiming zijn gecancelled vanwege de coronamaatregelen. In schooljaar 2022-2023 zijn voor alle BHV'ers de trainingen geprogrammeerd voor Levensreddende eerste hulp en Brand & ontruiming

Het aantal bedrijfshulpverleners is op alle scholen en het bestuurskantoor voldoende. In het totaal hebben 124 medewerkers op de scholen een BHV-certificaat (LEH en Brand en ontruiming) en hebben 29 medewerkers slechts een certificaat levensreddende handelingen (LEH).

Alle scholen hebben een ongevallenregistratie. In het totaal zijn er 85 ongevallen (63 in 2021) door de scholen geregistreerd waarvan 25 ongevallen (8 in 2021) ook ongevallen in de zin van de wet zijn<sup>11</sup>. De toename van het aantal geregistreerde ongevallen is toe te schrijven aan een verbeterde registratie. Bij geen enkel ongeval was er sprake van een bedrijfsongeval dat Kerobei gemeld heeft bij de inspectie van sociale zaken en werkgelegenheid.

Er zijn verschillen in het aantal kleine ongevallen<sup>12</sup> dat scholen registreren. Op 6 scholen is in 2022 geen enkel ongeval geregistreerd. Het maximum ligt op 30 ongevallen.

## Risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E)

Alle scholen moeten ten minste eenmaal in de vier jaar een risico-inventarisatie (RI&E) uitvoeren gericht op de veiligheid van leerlingen en medewerkers. Als er aanpassingen aan het schoolgebouw zijn gepleegd moet de school een nieuwe risico-inventarisatie uitvoeren.

De school moet jaarlijks op basis van de risico-inventarisatie een plan van aanpak opstellen, uitvoeren en evalueren. De schooldirecteur legt dit ter inspraak voor aan de medezeggenschapsraad.

In 2022 beschikken 16 scholen (14 in 2021) over een actuele risico-inventarisatie. Op PassePartout moet dit schooljaar een nieuwe RI&E uitgevoerd worden. Deze school moet dit proces afronden voor 1 augustus 2023.

## Agressie-incidenten

Scholen worden geacht om alle (agressie-)incidenten te registreren of ze nu gericht zijn op leerlingen of op medewerkers. In 2022 zijn er in het totaal 227 (agressie-)incidenten op de scholen van Kerobei (94 in 2021) geregistreerd. Op 4 scholen zijn er in 2022 geen agressie-incidenten geweest, op 9 scholen zijn er tussen de 1-10 agressie-incidenten geregistreerd en op 4 scholen boven de 35. De vraag is of het vergelijkbaar is wat scholen als agressie-incident aanmerken.

<sup>11</sup> Een ongeval in de zin van de wet is een ongeval dat ziekteverzuim tot gevolg heeft.

<sup>12</sup> Een klein ongeval is een incident waarbij een medewerker met een LEH-certificaat heeft moeten handelen.

## 4. Personeel en professionalisering

De kernopdracht van Kerobei is goed onderwijs aanbieden. Goed onderwijs zorgt ervoor dat het kind weet wie het is en hoe het in verbinding staat met de gemeenschap en de rest van de wereld. Daarnaast zorgt goed onderwijs ervoor dat een kind basisvaardigheden ontwikkelt dat wij kunnen aantonen met goede leerresultaten. Een kind wordt door goed onderwijs, eigenwijs, samenwijs en wereldwijs.

Het College van Bestuur heeft in samenspraak met medewerkers, ouders en samenwerkingspartners in 2022 een nieuw strategisch beleidsplan ontwikkeld en vastgesteld. Het bevat drie kernkwesties:

- De ontwikkeling van leerlingen tot individuen die eigenwijs, samenwijs en wereldwijs zijn.
- Kerobei gaat voor alle kinderen.
- Kerobei biedt onze medewerkers ontwikkeling en werkgeeluk.

In deze paragraaf staat de 3<sup>e</sup> kernkwestie "Kerobei biedt medewerkers ontwikkeling en werkgeeluk" centraal.

### Professionalisering

#### Gesprekkencyclus

Vanuit het nieuwe strategisch beleidsplan en vraag vanuit de organisatie is er behoefte aan vernieuwing in de huidige gesprekkencyclus.

In de huidige gesprekscyclus ervaren medewerkers knelpunten. De bedoeling van verschillende termen is niet altijd helder, beoordelings- en ontwikkelgesprekken lopen regelmatig door elkaar heen, er is weinig overzicht door veelheid aan soorten gesprekken.

Er is behoefte aan een gesprekkencyclus welke;

- Aangesloten is bij het huidige strategische beleidsplan (2023-2027);
- Verbonden is met de kwaliteitscyclus van de scholen;
- Waarin het Rijnlands gedachtengoed terug te vinden is;
- Flexibel opgebouwd is, soort gesprek naar invulling en behoefte van medewerker en leidinggevende;
- Gericht is op ontwikkeling van medewerkers (doorstroom in functies OA t/m LD);
- Het belang van vitaliteit en werkgeeluk bespreekbaar maakt.

In 2022 is gestart met het opstellen van een nieuwe visie en nieuw beleid; 'Het goede gesprek', in de loop van 2023 zal dit beleid geïmplementeerd worden.

#### Professionaliseringsaanbod

Kerobei biedt medewerkers professionalisering door:

- Teamgerichte scholing en ontwikkeling op de eigen school;
- Kerobeibreed leerlandschap met werkplaatsen die gericht zijn op persoonlijke ontwikkeling en werkplaatsen die gericht zijn op inhoudelijke ontwikkeling en;
- Externe opleidings- en nascholingstrajecten.

Na twee jaren waarin gezamenlijke professionaliseringsactiviteiten vanwege de corona-crisis belemmerd werden, kwamen in 2022 de gezamenlijke fysieke bijeenkomsten weer langzaam op gang.

In 2022 heeft Kerobei gewerkt aan de doorontwikkeling van het professionaliseringsprogramma door:

- Voorbereiding van een in company traject schoolleidersopleiding in RAP-verband;
- Organiseren van een verdiepingstraining 'sturen op autonomie' voor directeuren;
- Organiseren van bovenbestuurlijke intervisie voor directeuren in RAP-verband;
- Organiseren van een EDI-training voor leerkrachten, leraarondersteuners en onderwijsassistenten;
- Organiseren van een opleidingstraject 'verstevigen van mijn communicatieve vaardigheden' voor startende leerkrachten in RAP-verband;
- Faciliteren van de opleiding tot leraarondersteuner;
- Faciliteren van de opleiding tot leraar basisonderwijs om doorstroom te bevorderen.

#### Werkplaatsen

Voor schooljaar 2022-2023 zijn de volgende werkplaatsen georganiseerd:

Werkplaatsen gericht op inhoud:

- Groepskracht;
- Handelingsgericht procesdiagnostiek en handelingsplannen (HGA/OPP);
- ICT-ambassadeurs;
- Iedereen taalcompetent;
- Intervisie: Rijnlands denken en doen;
- Opleidingstraject Rijnlands organiseren;

Werkplaatsen gericht op persoonlijke ontwikkeling

- Administratieve krachten;
- Directeuren;
- EDI training (extern);
- NLP Practitioner (extern);
- Onderwijsassistenten en leraarondersteuners;
- Talent voor startende leerkrachten;
- Teamleiders, door teamleiders;
- Vertrouwenspersonen.

#### Resultaten 2022

- Achtentwintig onderwijsassistenten en leraarondersteuners hebben de EDI training intern gevolgd;
- Veertien onderwijsassistenten en leraarondersteuners zijn gestart met het volgen van de intern aangeboden EDI training en 95 leraren zijn hiermee gestart;
- Vijf deelnemers van Kerobei hebben de opleiding tot basisbekwaam schoolleider succesvol afgerond;
- Zeventien deelnemers hebben hun certificaat voor NLP practitioner behaald in 2022.
- Acht onderwijsassistenten zijn gestart met de pabo-opleiding;
- Vijf onderwijsassistenten zijn gestart met de opleiding tot leraarondersteuner;
- Eén leraarondersteuner is gestart met de Academie voor Lichamelijke Opvoeding (ALO);
- Vijftien leraren zijn gestart met het volgen van de opleiding bewegingsonderwijs.

## Coachingstrajecten gericht op persoonlijke ontwikkeling

In 2022 liepen er 46 coachtrajecten gericht op persoonlijke ontwikkeling. Kerobei werkt samen met een aantal vaste coaches. Incidenteel wordt er van andere coaches gebruik gemaakt.

### Externe coachingstrajecten in 2022

Coachingsorganisatie	Aantal trajecten
Marloes van Nies	3
Bloom	1
En dan is er Kleur	20
Henk Roefs	1
Mental coaching Venlo	12
RegioEffect	5
SU Coaching	1
Wil'sKracht	2
Yvonne Verstappen	1

## Opleidingsbudget

In 2022 is € 357.880 uitgegeven aan professionalisering. In de begroting van 2022 was een budget van € 413.776 voor professionalisering opgenomen. Er zijn grote verschillen in de besteding per school. Op gemeenschappelijk niveau zijn de kosten hoger onder andere door het aanbieden van de EDI-training; facilitering van de gymopleiding; facilitering van deeltijd-pabo en het opleidingstraject Rijnlands organiseren.

### Besteding professionaliseringsbudget in 2020 t/m 2022 per school in euro's

Schoolnaam	Realisatie 2022	Budget 2022	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020	Budget 2020
Bösdael	23.012	19.482	9.877	9.741	9.966	9.744
Diamant	16.899	19.335	10.142	10.335	5.142	10.332
Sint Jozef	11.061	24.000	15.435	12.000	3.919	9.996
Klingerberg	9.724	4.000	1.862	4.000	3.617	1.500
KOM.MIJN	5.806	15.000	2.789	10.000	2.238	11.748
Lings	4.554	9.250	4.209	4.625	1.784	5.496
Meander	11.216	22.139	5.627	9.909	4.120	9.912
Mikado	10.176	12.000	6.350	5.500	6.557	4.500
Natuurlijk!	31.773	30.000	14.855	14.000	4.065	15.000
PassePartout	9.491	24.000	5.328	11.756	10.885	11.760
Regenboog	19.980	20.417	6.726	10.417	10.925	11.004
Schalm	4.250	16.600	2.399	8.300	1.087	8.304
Schans	11.856	15.000	7.443	7.500	2.327	7.500
Spick	14.265	10.054	1.235	5.027	4.374	5.028
Springbeek	10.269	24.000	1.660	12.000	2.137	15.000
Titus Brandsma	4.497	26.000	3.055	13.000	3.410	14.952
Violier	3.816	27.500	16.333	13.500	6.034	14.496
Gemeenschappelijk	153.845	95.000	118.881	60.000	29.743	59.996
NPO			92.939			
<b>Totaal</b>	<b>357.880</b>	<b>413.776</b>	<b>327.144</b>	<b>221.610</b>	<b>112.330</b>	<b>226.268</b>

## Duurzame inzetbaarheid

Bij verzuimbegeleiding gaat Kerobei uit van het gedragsmodel. In 2020 en 2021 hebben we geïnvesteerd in het informeren en trainen van onze directeuren en teamleiders ten aanzien van het gedragsmodel. In 2022 hebben we tijdens de personeelsbeleidsmiddag een start gemaakt met de vertaling van het gedragsmodel naar onze medewerkers. Deze middag stond in het teken van gezondheid en vitaliteit. Het doel was om onze medewerkers te enthousiasmeren, inspireren en bewust te maken van het belang van een goede gezondheid en hoe je daar zelf invloed op kunt hebben. We hebben een breed aanbod aan workshops georganiseerd op de zes dimensies van vitaliteit: lichaam, cognitie, emotie, identiteit, interactie en tijd.

Terugkijkend naar 2022 concludeert de bedrijfsarts dat er sinds de implementatie van de gedragsmatige visie op verzuim meer grip op verzuim is ontstaan. Gesprekken en interventies zijn meer gericht op vitaliteit van werknemers en duurzame inzetbaarheid. Wel blijft herhaling van de toepassing van het gedragsmodel wenselijk, we moeten elkaar scherp blijven houden. Dat doen we onder andere door het organiseren van de training van het gedragsmodel voor nieuwe directeuren; minimaal twee keer per jaar behandelen van het thema tijdens de werkplaats directeuren en vier keer per jaar een SMT met directeur, bedrijfsarts en HR-adviseur, waar we concreet de situatie van de betreffende school bespreken. Directeuren en teamleiders voeren vanuit het gedragsmodel de (ontwikkel)gesprekken met medewerkers.

## Preventie

### Preventief medisch Onderzoek (PMO)

In november en december 2022 heeft voor de tweede keer het PMO plaatsgevonden. Er zijn 168 medewerkers uitgenodigd en 61 medewerkers hebben deelgenomen aan het volledige PMO (36,3%). Daarnaast hebben nog 7 medewerkers de vragenlijsten ingevuld, zij hebben echter niet de volledige health check gedaan.

Medewerkers bij Kerobei zijn meer bevlogen dan gemiddeld in Nederland en tegelijkertijd zijn er ook meer burn-out klachten. De mate van burn-outklachten hangt samen met inhoudelijke en contextuele taakeisen en zijn vaak inherent aan het werk (concentreren, omgaan met ouders) of aan de situatie op de markt (grotere klassen, minder personeel) en niet gemakkelijk te veranderen. De mate van burn-outklachten zegt iets over de energie van medewerkers. Uit onderzoek blijkt: minder taakeisen → minder kans op burn-outklachten. Bevlogenheid hangt samen met de beschikbare energiebronnen, zowel in de werksfeer (regelmogelijkheden, zoals steun van collega's/leidinggevend; buffers, zoals ontwikkelmogelijkheden) als in de privé situatie (leefstijl, werk-life balans) en zijn vaak wat makkelijker te beïnvloeden. De mate van bevlogenheid zegt iets over de motivatie van medewerkers. Uit onderzoek blijkt: meer energiebronnen → meer kans op bevlogenheid én tegelijkertijd minder kans op burn-outklachten.

### Corona

Wat opvalt is dat de impact van de coronapandemie nog steeds zichtbaar en voelbaar is. Nog altijd is er direct sprake van arbeidsongeschiktheid door (long)covid en indirect door de (mentale) impact van de pandemie bij werknemers (in 8 cases is er een duidelijke relatie zichtbaar: 11%). Het ziekteverzuim was in het eerste kwartaal van 2022 hoog in veel branches, ook bij Kerobei. Dit is nog een effect van de coronapandemie. Het ziekteverzuim Kerobei totaal 2022 is 7,7 % en het hoogst in het eerste half jaar (8,3%).



### Griepvaccinatie

In 2022 hebben we de medewerkers via de werkgever een griepvaccinatie aangeboden. Er hebben 19 medewerkers gebruik van gemaakt.

### Gezondheidsbevorderende maatregelen in de werkkostenregeling

In 2022 hebben medewerkers in het totaal een bedrag van € 59.841 besteed aan gezondheidsbevorderende maatregelen via de werkkostenregeling. Hiervan is € 29.411 besteed aan bedrijfsfitness en € 30.430 aan het fietsplan.

### Werkdruk

In de bekostiging van de Rijksoverheid voor het primair onderwijs is een deel van het budget bestemd voor werkdrukverlaging bij medewerkers op de scholen. De budgetten voor werkdrukverlaging worden volledig toegekend aan het schoolniveau. De schooldirecteur maakt in overleg met het team een plan voor de inzet van de werkdrukverlagende middelen en legt het ter instemming voor aan de personeelsgeleding van de GMR. Op alle scholen van Kerobei is dit proces gevolgd. Alle scholen besteden de middelen aan personeelskosten.

In 2022 hebben de scholen een werkverdelingsplan gemaakt waarin de inzet van de werkdrukmiddelen is gepland.

Inzet werkdrukmiddelen per school in schooljaar 2022-2023

Schoolnaam	Personeel	Materieel	Professionalisering	Overig
Bösdael	81.192	-	-	-
Diamant	74.382	-	-	-
Sint Jozef	69.144	-	-	-
Klingerberg	36.144	-	-	-
KOM.MIJN	103.454	-	-	-
Lings	44.787	-	-	-
Meander	55.787	-	-	-
Mikado	69.406	-	-	-
Natuurlijk!	97.954	-	-	-
PassePartout	69.668	-	-	-
Regenboog	75.692	-	-	-
Schalm	38.501	-	-	-
Schans	31.822	-	-	-
Spick	32.477	-	-	-
Springbeek	67.311	-	-	-
Titus Brandsma	70.716	-	-	-
Violier	106.074	-	-	-
<b>Totaal</b>	<b>1.124.512</b>	-	-	-

Het gesprek over de besteding van de werkdrukmiddelen is op alle scholen gevoerd en de inzet vindt plaats met goedkeuring van de Personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad (PMR) van de school. Inzet van de werkdrukmiddelen staat onder druk door het personeelstekort bij Kerobei. Medewerkers kunnen daardoor vaak niet worden ingezet voor de werkzaamheden in het kader van de werkdrukverlaging, omdat de noodzaak ligt in het primaire proces.

### Regeling duurzame inzetbaarheid

Kerobei beïnvloedt en faciliteert duurzame inzetbaarheid ook door de regeling duurzame inzetbaarheid. Deze regeling is gericht op duurzame inzetbaarheid van alle medewerkers. Kerobei



biedt elke medewerker 40 uren per jaar die hij in kan zetten voor activiteiten die zijn duurzame inzetbaarheid verhogen. Een startende leerkracht krijgt 40 extra uren duurzame inzetbaarheid. Een medewerker van 57 jaar of ouder kan 130 extra uren duurzame inzetbaarheid inzetten of opnemen in verlof. Voor medewerkers die nog vallen in het overgangsrecht volgend uit de voormalige bapo-regeling, kan dit oplopen tot maximaal 300 extra uren per jaar. De kosten die voortkomen uit de seniorenregeling worden bij Kerobei, uitgaande van het solidariteitsprincipe, op centraal niveau gedragen.

Aantal deelnemers regeling duurzame inzetbaarheid voor senioren per leeftijd in 2022

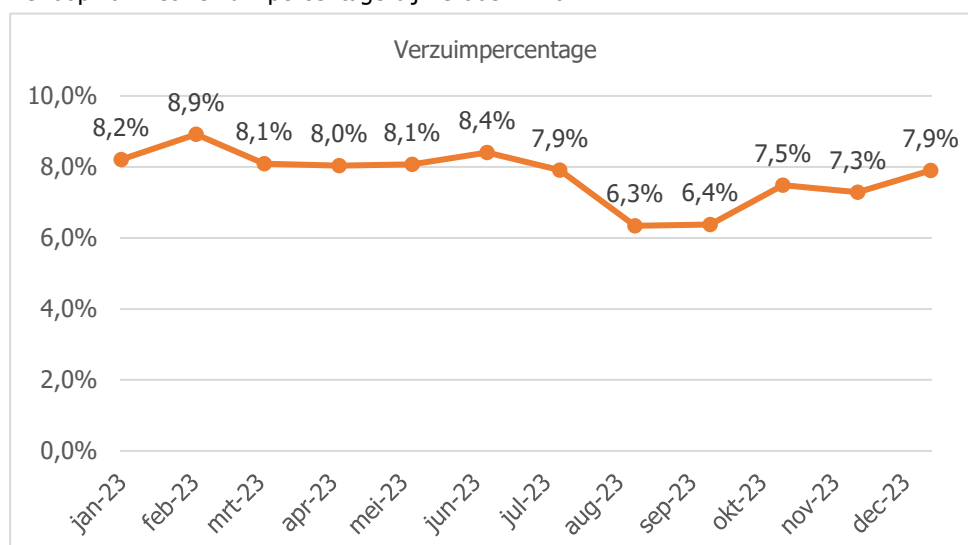
Leeftijd 01-01-2022	Aantal in regeling	Aantal niet in regeling	Totaal aantal medewerker	Aantal uit dienst in 2022
56	5	2	7	1
57	7	8	15	3
58	8	3	11	1
59	8	10	18	1
60	4	11	15	-
61	7	3	10	3
62	4	9	13	1
63	7	0	7	-
64	3	13	16	4
65+	1	14	15	7
<b>Totaal</b>	<b>54</b>	<b>73</b>	<b>127</b>	<b>21</b>

In 2022 heeft 43% van de medewerkers die in aanmerking komt voor de regeling duurzame inzetbaarheid voor senioren, deelgenomen aan deze regeling. Zeventien procent van de medewerkers die voor deze regeling in aanmerking komt, is in 2022 uit dienst getreden.

### Ziekteverzuim 2022

Kerobei heeft 2022 afgesloten met een verzuimpercentage van 7,75%. In de eerste helft van het kalenderjaar was het verzuimpercentage het hoogst, met een piek in het eerste kwartaal. In veel branches was het verzuim in het eerste kwartaal hoog, als gevolg nog van de coronapandemie. Landelijk was het verzuim in het onderwijs 5,8%.

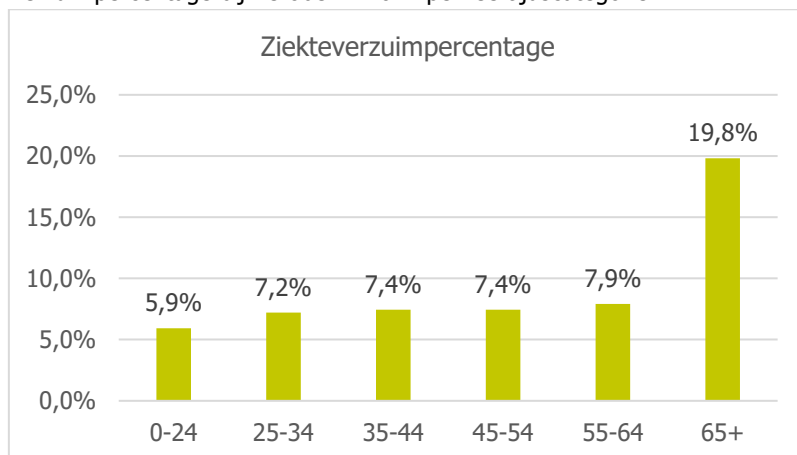
Verloop van het verzuimpercentage bij Kerobei in 2022



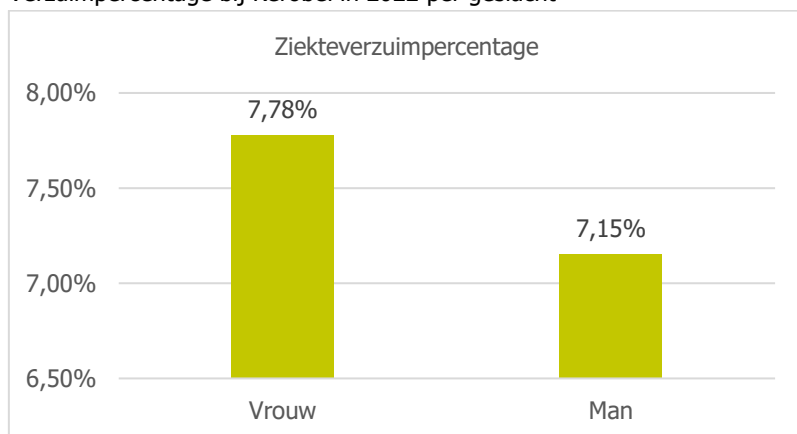
De ziekmeldingsfrequentie was bij Kerobei 1,22, landelijk was dat 0,9.  
 De gemiddelde verzuimduur bij Kerobei was 26,51 dagen. Op landelijk niveau is dat 23,00 dagen.

Er zijn in 2022 twee medewerkers ingestroomd in IVA (volledig en duurzaam arbeidsongeschikt. IVA uitkeringen komen niet ten laste van het ERD).

Verzuimpercentage bij Kerobei in 2022 per leeftijdscategorie



Verzuimpercentage bij Kerobei in 2022 per geslacht



### Eigenrisicodragerschap WGA en ZW

Per 1 januari 2022 is Kerobei eigenrisicodragers (ERD) geworden in het kader van de WGA (Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten in het kader van de WIA) en de ZiekteWet (ZW).

Als eigenrisicodragers dragen we zelf het financiële risico en de verantwoordelijkheid voor re-integratie voor onze medewerkers in geval van WGA en in sommige situaties ZW. Daar staat tegenover dat er geen WHK-premie meer wordt afgedragen aan de Belastingdienst. De uitkeringslast die voortvloeit uit de ziekteWet duurt per casus maximaal 2 jaar. De uitkeringslast die voortvloeit uit de WGA duurt voor de werkgever per casus maximaal 10 jaar. In totaal kunnen we als eigenrisicodragers maximaal 12 jaar verantwoordelijk zijn voor de re-integratie en kosten van een zieke medewerker. Het risico van eigenrisicodragers WGA is herverzekerd via Nationale Nederlanden. Voor het risico van eigenrisicodragers ZW zijn wij niet herverzekerd.

Uit meerdere landelijke onderzoeken is gebleken dat veel van het huidige ziekteverzuim geen medische oorzaak heeft en dat een groot deel niet werkgerelateerd is. Zowel vanuit goed werkgeverschap, als vanuit financieel oogpunt is het essentieel dat werkgevers meer werk maken van preventie. Hierdoor neemt de vitaliteit van werknemers toe en daalt de kans dat werknemers (langdurig) verzuimen of arbeidsongeschikt raken. Uit ervaringen, onderzoek en cijfers blijkt dat eigenrisicodragers effectiever zijn in het herbeoordelen en re-integreren van personen met een arbeidsongeschiktheidsuitkering dan UWV. Door deze grote(re) verantwoordelijkheid op zich te nemen, bespaart de werkgever kosten en verbetert hij de arbeidsmarkt- en inkomenspositie van (ex-)werknemers.

Het eigenrisicodragerschap past in die zin beter bij de verzuimvisie van Kerobei, waarbij we erin geloven dat verzuim beïnvloedbaar is, we graag investeren in het voorkomen van verzuim en waarbij we graag de regie voeren in de verzuimbegeleiding. Dit doen we door middel van het gedragsmodel, waarbij we werken vanuit de gedachte 'ziek zijn overkomt je, verzuim bespreken we'. De rol van de leidinggevende is in het gedragsmodel van cruciaal belang, door oprechte aandacht voor medewerkers, voorbeeldgedrag te vertonen en (verzuim)gesprekken aan te gaan. De focus in de verzuimgesprekken ligt bij het voorkomen van (langdurig) verzuim, door:

- het voeren van preventieve gesprekken. Leidinggevendenden zijn getraind in het herkennen van signalen bij medewerkers die een afwijkend patroon weergeven. Het doel van deze gesprekken is verheldering, bewustwording en vergroten van (keuze)mogelijkheden voor de medewerker om duurzaam inzetbaar te kunnen blijven.
- het voeren van frequent-verzuimgesprekken wanneer een medewerker 3x of vaker verzuimt in een periode van 12 maanden. Frequent verzuim is een belangrijke indicator voor langdurend verzuim op de middellange termijn.

Wanneer langdurend verzuim niet meer te voorkomen is, zijn de inspanningen erop gericht om de medewerker zo snel mogelijk, maar duurzaam te laten herstellen en hervatten.

## Strategische personeelsplanning

In schooljaar 2021-2022 is Kerobei gestart met een proces voor strategische personeelsplanning (SPP) op basis van de 8 bouwstenen van strategische personeelsplanning. Kerobei wordt daarbij ondersteund door het Vervangings-/Participatiefonds. Een strategische personeelsplanning geeft inzicht in ontwikkelpotentieel van personeel, handvatten voor benodigde HR-acties en zorgt voor een optimale personeelsbezetting nu én in de toekomst.

Kerobei heeft het proces van de strategische personeelsplanning we afgestemd op de ontwikkeling van het nieuw strategisch beleidsplan en richt zich op de periode 2022-2027. In 2022 heeft Kerobei het strategisch beleidsplan ontwikkeld en vastgesteld en parallel daaraan hebben we de kwantitatieve analyse met betrekking tot het strategische personeelsplanning afgerond. In het eerste kwartaal van 2023 wordt de kwalitatieve analyse uitgevoerd.

## Opbouw personeelsbestand

Op 31 december 2022 had Kerobei 514 medewerkers in dienst. Van deze medewerkers is 86% vrouw en 14% man. De afgelopen drie jaar is de vrouw/man-verhouding opgelopen. In 2018 was dit nog 4,7:1; in 2019 is dit gestegen naar 4,8:1 en in 2021 was dit al 6,1:1. In 2022 was het 6,0:1.

Percentage vrouwen en mannen in dienst 31 december 2018-2022

Geslacht	2018	2019	2020	2021	2022
Vrouw	83	83	84	86	86
Man	17	17	16	14	14
<b>Verhouding</b>	<b>4,7:1</b>	<b>4,8:1</b>	<b>5,2:1</b>	<b>6,1:1</b>	<b>6,0:1</b>

Van de medewerkers van Kerobei werkt op 31 december 2022 41% in een fulltime dienstverband en 59% in een parttime dienstverband.

Aantal medewerkers in dienst per werktijdfactor op 31 december 2018-2022

Werktijdfactor	2018	2019	2020	2021	2022
Fulltime*	182	168	166	162	155
Parttime*	196	197	186	198	223
Totaal FTE	378	365	352	360	378

\*Fulltime > 0,8 wtf; parttime < 0,8 wtf

Kerobei heeft een beperkte flexibele schil aan medewerkers. De meeste medewerkers (78%) hebben een contract voor onbepaalde tijd.

Aantal medewerkers in dienst per contractvorm op 31 december 2018-2022

Contractvorm	2018	2019	2020	2021	2022
Onbepaalde tijd	457	444	433	410	401
Bepaalde tijd	66	52	28	79	113
Totaal	523	496	461	489	514

Het aantal medewerkers met een contract voor bepaalde tijd is in 2021 gestegen door de NPO-middelen. Dit zijn incidentele middelen.

### Instream, uitstroom en doorstroom van personeel

De arbeidsmarkt in het primair onderwijs is de afgelopen jaren in een snel tempo veranderd. Tot enkele jaren geleden was het voor (startende) leraren nog moeilijk om een baan te vinden. Besturen hadden ruime keuze uit de arbeidsmarkt en konden hun arbeidsvoorwaarden daarop afstemmen. Dat ligt inmiddels anders: het lerarentekort zal de komende jaren verder toenemen en de markt verschuift van een werkgeversmarkt naar een werknemersmarkt. In verband hiermee monitort Kerobei de in-, door- en uitstroomgegevens nauwgezet.

Kerobei versterkt haar positie op de arbeidsmarkt enerzijds door een belangrijke rol te nemen in de opleiding van toekomstige leerkrachten en onderwijs ondersteuners en anderzijds via een wervingscampagne.

#### Stagebedrijf

Studenten binden zich in hun stageperiodes vaak al aan een (toekomstige) werkgever. In 2022 heeft Kerobei haar positie als aantrekkelijk stagebedrijf verder uitgebouwd. Kerobei levert in het Partnerschap Opleiden in de School een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling en opleiding van aankomende leerkrachten. Eén van de medewerkers van Kerobei is de werkveldcoördinator van Partnerschap Opleiden in de School en Kerobei verzorgt het voorzitterschap van het bestuurlijk overleg regio Venlo van dit Partnerschap.

Aan het einde van schooljaar 2021-2022 waren er binnen Kerobei 157 stagiaires:

- 64 pabostudenten (37 Fontys, 21 Kempel, en 5 PWPO-RU, 1 Hogeschool Leiden);

- 48 onderwijsassistenten (36 Gilde, 12 overige opleidingen);
- 24 CIOS-studenten/ROC sport en bewegen (sport);
- 15 helpende zorg en welzijn (Gilde, mbo niveau 2);
- 1 praktijkonderwijs (Wildveld);
- 1 Sporthogeschool;
- 4 van overige opleidingen (Pedagogiek, communicatie en vormgeving, Logopedie, HAS Venlo).

#### Zij-instroom

In 2022 is de tweede zij-instromer bij Kerobei afgestudeerd. Zij werkt nu ook als leerkracht bij Kerobei. Eind 2022 had Kerobei drie zij-instromers die gestart waren aan het tweejarige traject binnen de stichting en vier potentiële zij-instromers die bezig waren met de vrijwillige stage.

#### Werving

In 2022 heeft Kerobei de wervingscampagne 'Ruimte voor....' voortgezet. De kern van de campagne is 'Ruimte voor...', waarbij vervolgens onze waarden en kernwaarde in beeld worden gebracht: ruimte voor eigenaarschap, ruimte voor verbinding, ruimte voor ontwikkeling etcetera. Door de inzet van deze wervingscampagne is de zichtbaarheid en herkenbaarheid van Kerobei op de social media kanalen vergroot.

#### Inwerktraject

In 2022 heeft Kerobei het inwerktraject verder vormgegeven, waarbij nieuwe medewerkers zowel op school als binnen Kerobei warm ontvangen worden en we ontmoetingsmomenten organiseren om met elkaar in gesprek te gaan. De nieuwe medewerkers zijn gestart met een welkomstbijeenkomst op centraal niveau waarin zij kennis konden maken met Kerobei en het bestuurskantoor. In een vervolgbijeenkomst hebben de nieuwe medewerkers hun eerste ervaringen kunnen delen en verdere informatie gekregen over de mogelijkheden binnen Kerobei. Het einde van het schooljaar sluiten we gezamenlijk af met een terugblik op de ervaringen van het eerste jaar binnen Kerobei.

#### Uitstroom

Door de veranderende arbeidsmarkt zijn medewerkers kritischer op hun positie en werkplek binnen Kerobei. Medewerkers maken sneller de keuze voor een overstap naar een andere werkgever. Kerobei probeert zo veel mogelijk vastigheid aan de medewerker te geven, maar maakt vooral het verschil met andere organisaties door de functie invulling betekenisvol te maken. Het is onvermijdelijk dat medewerkers die op basis van tijdelijke middelen een contract voor bepaalde tijd hebben, kiezen voor een stabielere rechtspositie bij een andere werkgever. Vanwege het lerarentekort biedt Kerobei leerkrachten ook als zij een aanstelling met uitzicht op een vast dienstverband na een jaar. Ondanks dat heeft Kerobei de laatste jaren te maken met meer onverwachte uitstroom bij de schooljaarwisseling per 1 augustus. Daarnaast neemt ook de uitstroom gedurende het schooljaar langzaam toe.

In 2022 zijn er meer medewerkers ingestroomd dan uitgestroomd bij Kerobei. Kerobei verwelkomde 96 nieuwe medewerkers en nam afscheid van 66 medewerkers. In de jaren voor 2021 was de uitstroom groter dan de instroom.

Aantal medewerkers dat is ingestroomd en uitgestroomd in 2018-2022

	2018	2019	2020	2021	2022
Instroom	78	52	38	78	96
Uitstroom	-79	-79	-73	-50	-66
Totaal	-1	-27	-35	28	30

### Pensionering en overlijden

In 2022 zijn 7 medewerkers met pensioen gegaan. De komende jaren zullen de volgende aantallen medewerkers met pensioen gaan:

Aantal medewerkers per functiegroep dat tussen 2023 en 2027 de pensioengerechtigde leeftijd bereikt

Functiegroep	2023	2024	2025	2026	2027	Totaal
Leerkracht	4	6	4	6	4	<b>24</b>
Teamleider			1	2		<b>3</b>
OOP*	3	3	2	4	2	<b>14</b>
<b>Totaal</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>41</b>

\*OOP = Onderwijsondersteunend personeel

### Aanpassing functiehuis

Kerobei heeft in 2021 de functies leraarondersteuner A en B tijdelijk (maximaal voor de duur van twee jaar) toegevoegd aan het functieboek. Daarnaast is de vacaturestop voor de functie van onderwijsassistent B tijdelijk, eveneens maximaal twee jaar) opgeheven. In 2022 heeft Kerobei de inzet van de functies leraarondersteuner A en B en extra inzet van onderwijsassistent B geëvalueerd met de directeuren. Een ruime meerderheid van de directeuren heeft gebruik gemaakt van de inzet van deze functies in 2021 en 2022 en ziet deze functies als een meerwaarde in het team. In 2022 hebben wij de functies definitief toegevoegd aan het functieboek.

Van de 514 medewerkers die in dienst zijn bij Kerobei behoren op 31 december 2022 71% tot het onderwijzend personeel (OP), 26% tot het onderwijsondersteunend personeel en 3% tot de directie. In 2021 heeft Kerobei veel onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuners in dienst genomen op basis van de NPO-gelden. Zij behoren tot het onderwijsondersteunend personeel maar worden wel ingezet in het primair proces.

Aantal medewerkers in dienst per functiegroep op 31 december 2018-2022

Functiegroep	2018	2019	2020	2021	2022
Directie	18	18	15	15	14
OP*	407	390	363	358	364
OOP*	98	88	83	116	136
<b>Totaal</b>	<b>523</b>	<b>496</b>	<b>461</b>	<b>489</b>	<b>514</b>

\*OP = Onderwijzend personeel; OOP = onderwijsondersteunend personeel

### Doorstroom

In het primair onderwijs bestaan verschillende functies voor leerkrachten, met bijbehorende doorgroei- en salarismogelijkheden. Zo kan een leerkracht benoemd worden in een LB, LC, LD of LE-functie. Deze functieschalen kunnen de ambities van leraren concreet maken. En met een invulling die past bij het lerarenteam en de visie van de school.

In 2022 zijn binnen Kerobei 6 leerkrachten doorgestroomd van LB naar LC. Vier van deze leerkrachten zijn als teamleider benoemd en twee leerkrachten zijn bevorderd naar leraar LC. Een leerkracht is van LC naar LB gegaan.

Doorstroom van leerkrachten van LB-LC-LD in 2022

Functie	LB	LC	LD
Leerkracht	1	2	-
Teamleider	-	4	-

Van alle medewerkers die als leerkracht ingeschaald zijn, is 73,3% ingeschaald in LB, 25,3% in LC en 1,4% in LD.

Aantal medewerkers in LB-LC-LD per school per 31-12-2022

Schoolnaam	LB	LC	LD
Bösdael	21	3	
Diamant	19	7	
Sint Jozef	16	5	
Klingerberg	9	3	
KOM.MIJN	28	5	
Lings	2	10	2
Meander	13	5	
Mikado	19	5	
Natuurlijk!	24	7	
PassePartout	11	9	-
Regenboog	21	6	-
Schalm	11	2	-
Schans	3	10	1
Spick	7	3	-
Springbeek	16	3	-
Titus Brandsma	19	1	1
Violier	27	8	1
<b>Totaal</b>	<b>266</b>	<b>92</b>	<b>5</b>
<b>Percentage</b>	<b>73,3%</b>	<b>23,3%</b>	<b>1,4%</b>

#### Interne mobiliteit

In 2022 zijn 17 medewerkers intern overgeplaatst. Daarnaast zijn er gedurende het schooljaar 2021-2022 drie tijdelijke overplaatsingen geweest om de basisbezetting op alle scholen te kunnen behouden.

Interne mobiliteit in 2020 t/m 2022

Mobiliteit	2020	2021	2022
Verplichte mobiliteit	1	-	2
Vrijwillige mobiliteit	11	11	13
Mobiliteit vanuit de pool	16	4	2
<b>Totaal</b>	<b>28</b>	<b>15</b>	<b>17</b>

#### Bovenbestuurlijke Regionale Aanpak Personeelstekort (RAP)

Met de subsidie Regionale Aanpak Personeelstekort (RAP) kunnen schoolbesturen middelen aanvragen om gezamenlijk het personeelstekort in het onderwijs van de regio aan te pakken. Het doel is om tot een landelijk dekkend netwerk van regio's te komen. Tot nu toe zijn er 70 regio's gevormd.

In maart 2020 heeft een bestaand HR-netwerk van zeven stichtingen een Regionale Aanpak Personeelstekort (RAP) in Noord-Limburg geïnitieerd: AKKOORD!, Fortior, Onderwijsgroep Buitengewoon, Dynamiek, Kerobei, Prisma en SPO Venray. Het netwerk heeft Fontys Hogeschool Kind en Educatie (Venlo) betrokken als educatieve partner. In 2022 zijn twee andere besturen aangesloten bij deze RAP regio: Basisschool Sint Martinus en Stichting Katholiek Basisonderwijs Meijel (SKBM).

In april 2022 werd bekend dat de subsidie weer beschikbaar is voor schooljaar 2022-2023. In totaal is 8.561 miljoen euro beschikbaar voor het primair onderwijs. RAP Noord-Limburg heeft gebruik gemaakt

van deze verlenging. Kerobei is penvoerder van de RAP Noord-Limburg. Frank Bruijbergen is actief als projectleider. Daarmee is er voor de hele regio Limburg (noord, midden en zuid) één projectleider.

In 2022 heeft de RAP Noord Limburg gewerkt aan:

- Een regionale campagne imagoverbetering van het beroep leerkracht;
- Doorontwikkelen website onderwijsinlimburg.nl (voorheen ikbenleerkracht.nl);
- Aanbieden van een bovenbestuurlijke opleiding tot basisbekwaam schoolleider en voorbereiden van de vervolgopleiding tot vakbekwaam schoolleider (start in 2023);
- Organiseren van bovenbestuurlijke intervisie voor directeuren onder leiding van Karien Cloostermans;
- Organiseren van een eerste gezamenlijk opleidingstraject 'versteven van mijn communicatieve vaardigheden', voor startende leerkrachten;
- Voorzetting van een laagdrempelig en kwalitatief hoogwaardig coachingsaanbod. Hiervan hebben in 2022 80 medewerkers van de aangesloten schoolbesturen gebruik gemaakt.



## 5. Financiën

Hoofdstuk 5 geeft een toelichting op de staat van baten en lasten, de balans en het beleid rond de allocatie van middelen. In de volgende hoofdstukken zal achtereenvolgens de financiële positie en de financiële continuïteit van Kerobei toegelicht worden.

### Toelichting op de staat van baten en lasten

Overzicht van baten en lasten in 2022 in verhouding

	Realisatie 2022		Begroting 2022		Realisatie 2021	
	X € 1000	In % van baten	X € 1000	In % van baten	X € 1000	In % van baten
<b>Baten</b>						
Rijksbijdragen	35.693	98%	31.466	98%	32.981	97%
Overige overheidsbijdragen	526	1%	248	1%	533	2%
Overige baten	521	1%	465	1%	575	2%
<b>Totale baten</b>	<b>36.740</b>		<b>32.180</b>		<b>34.089</b>	
		In % van lasten		In % van lasten		In % van lasten
<b>Lasten</b>						
Personeelslasten	29511	84%	28.314	86%	26.527	85%
Afschrijvingen	538	2%	556	2%	507	2%
Huisvestingslasten	2.553	7%	2.069	6%	2.004	6%
Overige lasten	2.364	7%	2.150	6%	2.093	7%
Financiële lasten	-22	0%	10	0%	40	0%
<b>Totale lasten</b>	<b>34.945</b>		<b>33.099</b>		<b>31.171</b>	
		In % van baten		In % van baten		In % van baten
<b>Resultaat</b>	<b>1.796</b>	<b>5%</b>	<b>-919</b>	<b>-3%</b>	<b>2.919</b>	<b>9%</b>

Kerobei heeft in 2022 een positief resultaat gerealiseerd van € 1.795.614. Dit resultaat is hoger dan in de begroting 2022 aangegeven (€ -919.249). Uiteindelijk is 5% van alle baten niet besteed en komen deze middelen ten goede aan de reserves.

Kerobei heeft in verband het invoeren van de vereenvoudiging van het bekostigingstelsel een vordering op het ministerie van OCW af moeten schrijven van €1,3 mln. Deze tegenvaller was te verwachten in tijden van de begroting en was de reden voor het begrote negatieve resultaat in de begroting 2022.

Kerobei ontvangt in schooljaren 2021-2022 en 2022-2023 extra middelen in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO). In de begroting is er vanuit gegaan dat de in 2022 verstrekte NPO middelen ook in 2022 ingezet zouden worden. Kerobeischolen hebben de vrijheid gekregen en genomen om de NPO middelen niet in 2022 uit te geven maar in latere jaren. Op deze manier kunnen de scholen langer profiteren van deze middelen. Kerobei heeft €1,3 mln aan NPO middelen in 2022 niet besteed.

In 2022 heeft Kerobei vanwege krapte op de arbeidsmarkt constant moeite gehad om aan voldoende personeel te komen. Dit was te merken bij besteding van de NPO middelen, maar ook bij de reguliere middelen. Kerobei heeft er in de loop van 2022 voor gekozen om geen personeel meer te werven voor de vervangingspool en deze middelen beschikbaar te stellen aan de scholen om hun eigen flexibele schil te vergroten om hiermee verzuim en verlof van leerkrachten op te kunnen vangen. Uiteindelijk heeft Kerobei in 2022 het equivalent van 15 fte leerkrachten aan reguliere middelen niet in kunnen zetten.

De stijging van de materiële lasten (andere dan personele lasten) ten opzichte van het jaar 2021 en de begroting 2022 heeft te maken met het uitgeven van NPO middelen voor andere doeleinden dan personeel en de indexatie van de prijzen.

## Toelichting op de balans

Het resultaat van 2022 komt ten goede aan de reserves van Kerobei, vanuit deze reserves kunnen de middelen in de toekomst weer ingezet worden voor de doelstellingen van Kerobei. Middelen die met een oormerk aan Kerobei zijn verstrekt, worden toegevoegd aan de bestemmingsreserves voor dat oormerk, bijvoorbeeld de bestemmingsreserve NPO. De rest van het resultaat wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Overzicht bestemming resultaat 2022

Categorie	Algemene reserve	Private reserve	Bestemmingsreserve NPO	Bestemmingsreserve overig
Stand 2021	€ 4.096.437	€ 22.532	€ 808.540	€ 316.266
Mutatie in 2022	€ 480.071		€ 1.322.073	€ -54.459
Stand 2022	€ 4.576.508	€ 22.532	€ 2.178.542	€ 261.807

De vaste activa van Kerobei lopen licht terug. Dit heeft te maken met een achterstand in investeringen die opgelopen is de afgelopen jaren door een beperkte hoeveelheid liquide middelen. Kerobei heeft inmiddels een meerjarig investeringsplan waarmee de komende jaren een inhaalslag gemaakt gaat worden. De doelstelling van Kerobei is alle investeringen in onderwijsleermiddelen, ICT en meubilair uit eigen middelen te doen en hier geen vreemd vermogen voor aan te trekken.

De vlottende activa zijn gestegen vanwege de hoge stand van de liquide middelen. De huidige stand van de liquide middelen (€ 9,8 mln) is ruim voldoende. Een gedeelte van deze middelen (€ 300.000) zijn aan Kerobei verstrekt voor meerdere onderwijsbesturen, omdat Kerobei penvoerder van subsidies is. De vorderingen zijn gedaald door het afschrijven van een vordering op het ministerie van OCW voor € 1,3 mln vanwege de vereenvoudiging van het bekostigingsstelsel.

Kerobei heeft verschillende voorzieningen waarmee kosten in de toekomst afgedekt kunnen worden. De voorziening groot onderhoud is gebaseerd op een meerjarig onderhoudsplan dat in 2021 voor het laatst is bijgesteld. De voorziening groot onderhoud loopt op in lijn met dit onderhoudsplan. De overige voorzieningen zijn in omvang afgenomen met € 260.156 met name vanwege vrijval in de voorziening langdurig zieken.

## Financieel kader

### Allocatie van middelen naar schoolniveau

Kerobei kent middelen aan een school toe op basis van de beschikkingen die aan de specifieke school toekomen, in basis gaan alle middelen naar de Kerobeischolen. Ook beschikkingen die aan de stichting toekomen worden naar de scholen verdeeld om deze in lijn met de doelen van de beschikking en de doelen van de school te besteden.

Kerobeischolen dragen bepaalde kosten in solidariteit. Dit kan zijn omdat het onwenselijk is om een school alleen bepaalde risico's te laten dragen. Het kan ook zijn dat voor bepaalde dienstverlening op centraal niveau is gekozen, in het belang van de stichting, zoals bij de kosten van het bestuurskantoor. Onderstaande kosten worden uit het budget van de scholen gehaald om algemene kosten mee te dekken en scholen vanuit solidariteit aan bij te laten dragen:

- Arbo-kosten;
- Bijdrage bestuurskantoor.

De scholen van Kerobei hebben de opdracht om een begroting op te stellen die binnen het budget van de school valt. Kerobei heeft in november 2022 voor de begroting van 2023 een nieuw begrotingsproces geïmplementeerd. In dit begrotingsproces hebben Kerobeischolen de formatie van schooljaar 2023-2024 al vormgegeven. In voorgaande jaren werd tijdens het opstellen van de begroting van het kalenderjaar de formatie van het lopende schooljaar doorgetrokken in de begroting van het kalenderjaar. Tijdens het nieuwe begrotingsproces bepalen scholen meerjarig hun formatie. Dit is nodig om goed te anticiperen op de veranderende arbeidsmarkt en het toenemende tekort aan leerkrachten. Door deze verandering in werkwijze, is hiermee het bestuursformatieplan 2023-2024 in wezen al opgesteld in de begroting 2023.

Uiteindelijk besluit het bestuur over eventuele toekenning en onttrekking van middelen aan de school ten behoeve van een andere school of ten laste van de reserves. In basis moeten scholen het doen met het budget dat beschikbaar is, maar de huidige situatie op de arbeidsmarkt zorgt er voor dat Kerobei in moet spelen op wat de arbeidsmarkt te bieden heeft. Dit zal leiden tot grotere financiële risico's dan voorheen, maar verkleint het risico dat Kerobei door gebrek aan personeel haar doelen niet gaat behalen.

Een directeur heeft mandaat om binnen de begroting bestedingen in gang te zetten. De schoolleiding legt knelpunten die leiden tot overbesteding of onderbesteding ter besluitvorming voor aan het bestuur. Onderbesteding en overbesteding is onderdeel van de voortgangsgesprekken tussen de directeuren en het bestuur. Bij de afweging om extra middelen in te zetten laat het bestuur vooral meewegen in hoeverre deze inzet maakt of Kerobei de doelen van het strategisch beleid wel of niet zal bereiken.

### Algemene staat bekostiging primair onderwijs

In 2022 is de loonkloof tussen het primair en voortgezet onderwijs gedicht. De bekostiging van deze loonstijging heeft gezorgd voor een toename in de hoeveelheid structurele middelen aan het primair onderwijs. Deze extra investeringen helpen om de arbeidsmarkt voor personeel in het primair onderwijs aantrekkelijk te maken, maar er zullen meer maatregelen nodig zijn om het primair onderwijs aantrekkelijker te maken als werkplek.

De stijging van de bekostiging in compensatie voor hogere lonen geeft Kerobei nog niet de ruimte om extra in personeel te investeren. De meeste overige middelen die Kerobei hier wel toe in staat stelt zijn namelijk incidenteel van aard. Kerobei ontvangt in de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023 ongeveer € 7 mln van deze extra middelen. Het is lastig medewerkers baanzekerheid te geven op basis van deze incidentele middelen. Kerobei gaat in veel gevallen de medewerkers die zekerheid wel bieden, omdat in de hernieuwde verstrekking van tijdelijke middelen een bepaalde zekerheid zit. In 2022 is bijvoorbeeld zijn bijvoorbeeld nieuwe subsidies voor de verbetering van basisvaardigheden uitgevaardigd.

Vanwege de coronasituatie is er meer aandacht gekomen voor het gezonde binnenklimaat in gebouwen. Daarnaast zorgen de klimaatdoelstellingen voor een grote opgave op het gebied van verduurzaming van de schoolgebouwen. De overheid wil in 2050 alleen nog maar CO2 neutrale gebouwen. Hier zijn gemeentes en schoolbesturen gezamenlijk verantwoordelijk voor, maar ook al worden deze middelen samengebracht, ze zullen nooit voldoende zijn om de doelstellingen op deze termijn te behalen.

De overheid heeft de afgelopen jaren geen actie ondernomen om de toenemende materiële lasten te compenseren. De vergoeding voor materiele instandhouding is onvoldoende. Toenemende lasten voor ICT, leermiddelen en huisvestingslasten zorgen ervoor dat Kerobei tekort komt om de materiele lasten te dekken. Vanaf 2023 kan er geen onderscheid meer gemaakt worden tussen materiele instandhouding en personele bekostiging, omdat in dit jaar de bekostiging is vereenvoudigd. Het probleem dat ten grondslag ligt aan de tekortschietende bekostiging zal dan niet weg zijn. Politiek is het interessanter scholen extra middelen te verstrekken voor personeel dan voor bijvoorbeeld een hogere energierekening.

### **Inkoop- en aanbestedingsbeleid**

Kerobei heeft in december 2020 een inkoop- en aanbestedingsbeleid vastgesteld. Dit beleid geeft de kaders en spelregels weer voor het inkopen van leveringen, diensten en werken binnen Kerobei. De regels in het beleid zijn opgesteld om er voor te zorgen dat overheidsgeld rechtmatig besteed wordt. Ondernemers krijgen een eerlijke kans om een opdracht te winnen en Kerobei laat zien integer in te kopen tegen een goede kwaliteit-prijs verhouding. In februari 2022 is dit Inkoop- en aanbestedingsbeleid aangepast aan de nieuwe drempelwaardes

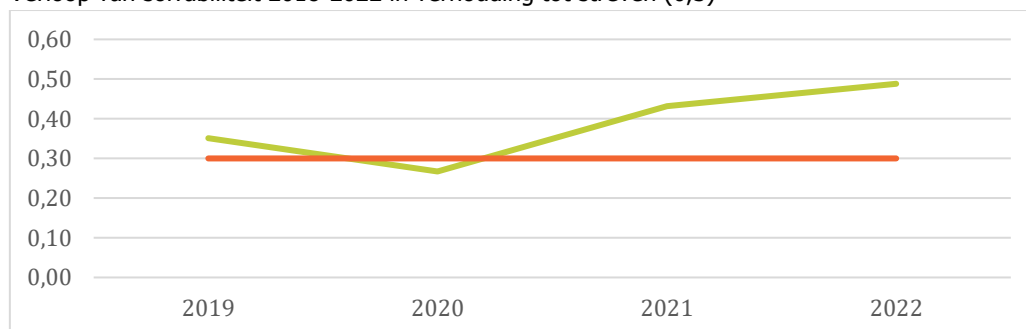
## 6. Financiële positie en kengetallen

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de financiële positie van Kerobei aan de hand van kengetallen. In 2022 heeft Kerobei 5% van de baten die wel zijn ontvangen niet ingezet. Hierdoor is de financiële positie van Kerobei verbeterd. Een gedeelte van die middelen zijn bewust niet ingezet om in de toekomst nog bestemmingsreserves in te zetten, maar ongeveer 1,4 mln is niet uitgegeven vanwege het personeelstekort. De verbetering van de financiële positie is daarom eigenlijk een verslechtering, aangezien Kerobei deze middelen in dient te zetten waar ze voor bedoeld zijn. In de toekomst is te verwachten dat de financiële positie van Kerobei weer zal normaliseren door het inzetten van de reserves en liquiditeit.

### Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft aan welk gedeelte van het vermogen bij Kerobei eigen vermogen is. Hoe meer eigen vermogen, hoe groter de mogelijkheid voor Kerobei om aan de verplichtingen in de toekomst te voldoen. De kritische ondergrens vanuit de overheid is 0,2 het Kerobei streven is 0,3, deze is in de grafiek beneden aangegeven met een oranje lijn.

Verloop van solvabiliteit 2018-2022 in verhouding tot streven (0,3)



Kerobei heeft in 2022 een solvabiliteit van 0,49 dit komt doordat het totaal vermogen in 2022 is toegenomen door een hoog resultaat. Dit resultaat zorgt voor een stijging van het eigen vermogen, hierdoor is dit eigen vermogen in verhouding hoger geworden ten opzichte van het vreemd vermogen.

### Bovenmatig eigen vermogen

Onderwijsbesturen en samenwerkingsverbanden in Nederland hebben moeite om de middelen die zij ontvangen in dezelfde periode uit te geven. Dit heeft gezorgd voor het oplopen van de reserves van deze besturen. Kerobei heeft hier in het verleden nooit een probleem mee gehad, omdat er eerder een tekort aan eigen vermogen was dan een zogenaamd bovenmatig eigen vermogen. Dit geldt ook voor het samenwerkingsverband waar Kerobei deel van uitmaakt.

De inspectie van het onderwijs heeft een rekenmethode ontwikkeld om een normatief publiek eigen vermogen vast te stellen om zo te kunnen bepalen of een bestuur of samenwerkingsverband te veel eigen vermogen heeft. Deze formule is een logaritmische interpolatie die rekening houdt met de baten, de gebouwen van de stichting en de overige vaste activa.<sup>13</sup>

<sup>13</sup> <https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/toezicht-op-financieel-beheer/toezicht-op-publiek-eigen-vermogen/rekenhulp-signaleringswaarde>

Kerobei heeft een ratio eigen vermogen van 1,25 dat is meer dan 1 waardoor Kerobei bovenmatig eigen vermogen heeft. Aangezien Kerobei de komende jaren minimaal de bestemmingsreserves in gaat zitten zal Kerobei niet lang een bovenmatig eigen vermogen laten zien. Momenteel is deze bestemmingsreserve 2,4 mln en bij besteding hiervan komt Kerobei onder de 1.

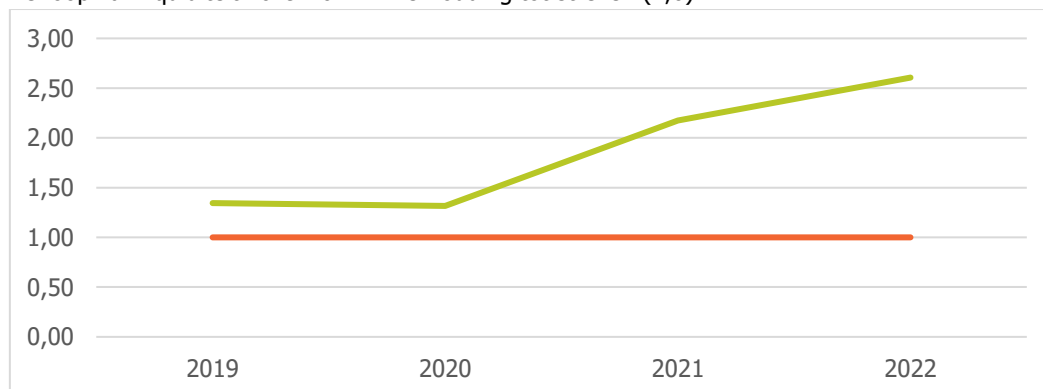
Het publiek eigen vermogen van Kerobei afgezet tegen het normatief eigen vermogen

Categorie	Bedrag
Totaal publiek eigen vermogen	€ 7.016.817
Normatief eigen vermogen	€ 5.636.723
Bovenmatig eigen vermogen	€ 1.380.094
Ratio eigen vermogen	1,25

### Liquiditeit

De liquiditeit geeft aan of Kerobei over voldoende liquide middelen beschikt om uitgaves te kunnen doen aan investeringen of exploitatielasten. Door kortlopende vorderingen te delen door de kortlopende schulden wordt de liquiditeitsratio berekend. Voor 2022 is dit voor Kerobei 2,61, de hoogte van deze ratio toont aan dat Kerobei momenteel over ruim voldoende liquide middelen beschikt.

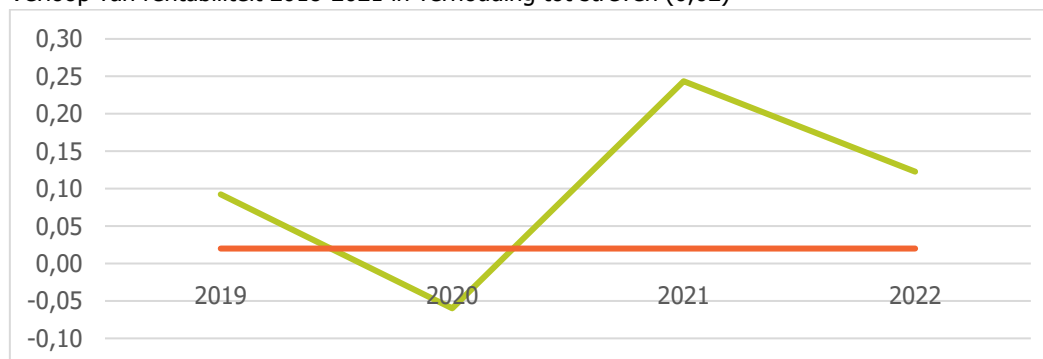
Verloop van liquiditeit 2019-2022 in verhouding tot streven (1,0)



### Rentabiliteit

De rentabiliteit geeft aan hoeveel resultaat een organisatie behaalt in vergelijking tot het totale vermogen dat in de organisatie is ingezet. De rentabiliteit is berekend door het resultaat te delen door het totaal van de balans.

Verloop van rentabiliteit 2018-2021 in verhouding tot streven (0,02)



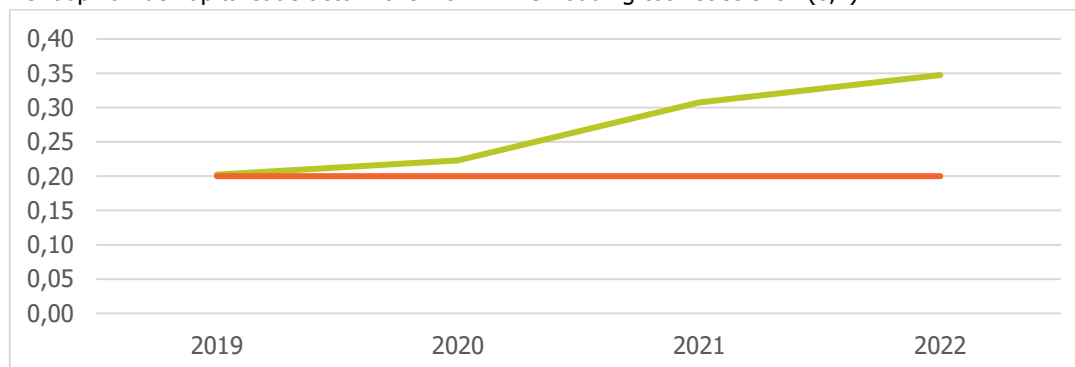
Kerobei heeft geen winstoogmerk en dus is het behalen van een resultaat geen doel op zich. Kerobei heeft in het verleden gestuurd op een bescheiden resultaat om de reserves en liquiditeit aan te vullen. Door dit te doen kan Kerobei in de toekomst aan de investeringsbehoefte voldoen en hoeft er geen geld geleend te worden voor bijvoorbeeld investeringen in ICT of onderwijsmiddelen. Door het aanvullen van de reserves met het resultaat van 2021 en 2022 is hier in de toekomst geen behoefte meer aan.

Kerobei heeft in 2022 een uitzonderlijk hoog resultaat behaald. Dit komt door de eerder aangegeven onderbesteding op personele lasten. Hiervoor had Kerobei in 2019 ook al een uitzonderlijk hoog en in 2020 een uitzonderlijk laag resultaat gehaald. De rentabiliteit laat hierdoor een grillig patroon zien.

### Kapitalisatiefactor

De kapitalisatiefactor geeft de verhouding aan tussen het balanstotaal (minus de boekwaarde van de gebouwen en terreinen) en de totale baten. Kerobei heeft een kapitalisatiefactor van 0,35 in 2022, daarmee beweegt deze ratio boven de 0,20, wat past bij de organisatiegrootte van Kerobei.

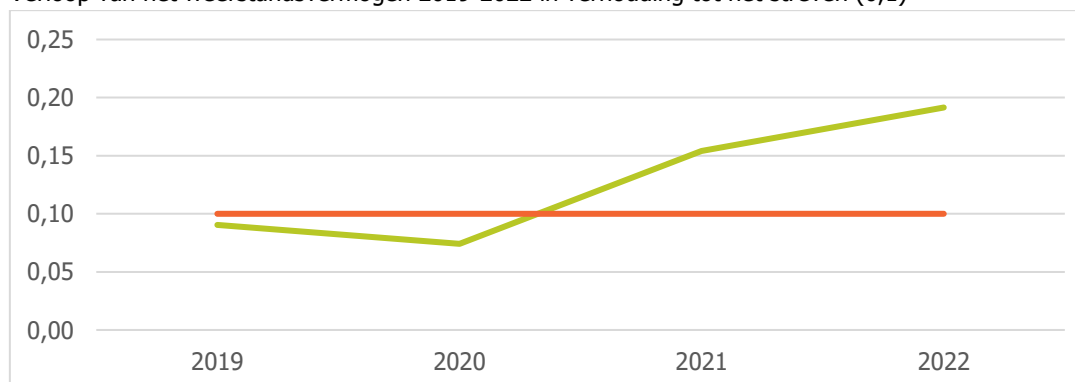
Verloop van de kapitalisatiefactor 2019-2022 in verhouding tot het streven (0,2)



### Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen geeft aan of de baten die Kerobei genereert in verhouding staan tot het eigen vermogen dat Kerobei heeft. De ratio is berekend door het eigen vermogen te verminderen met de financiële lasten en te delen door de totale baten. Een te lage ratio geeft aan dat Kerobei niet goed in staat is onvoorziene afwijkingen in de lasten op te kunnen vangen met de reserves en het eigen vermogen.

Verloop van het weerstandsvermogen 2019-2022 in verhouding tot het streven (0,1)



Kerobei heeft in 2022 een weerstandsvermogen van 0,19. Door het aanvullen van de reserves in 2021 is deze ratio sterk verbeterd. Kerobei hanteert een minimum van 0,1, dat is de signaleringsgrens van de inspectie van het onderwijs uit 2018. In 2018 was het gemiddelde van het weerstandsvermogen 0,35 onder alle onderwijsbesturen in het primair onderwijs in Nederland.<sup>14</sup>

## Treasury

### Liquiditeit

Op 31 december 2022 bedroeg het saldo liquide middelen € 9,8 miljoen. Deze positie is ruim € 4.2 miljoen hoger dan de prognose in tijden van de begroting 2022. Ten tijde van de begroting 2023 werd een stand van € 9,7 miljoen verwacht.

De redenen dat Kerobei meer liquide middelen heeft dan voorzien ten tijde van de begroting zijn als volgt. Kerobei heeft afgelopen jaar extra middelen ontvangen in het kader van Nationaal Programma Onderwijs (NPO). Een gedeelte van deze middelen is nog niet uitgegeven en zorgt voor het oplopen van de liquide middelen, deze middelen zijn in een bestemmingsreserve ondergebracht en hier zijn plannen voor gemaakt waar de medezeggenschapsraden van de scholen instemming op hebben verleend. Daarnaast heeft Kerobei vanwege het personeelstekort niet alle vacatureruimte ingevuld. Als laatste heeft Kerobei vanwege het overschrijden van de aanbestedingsgrens voor meubilair in 2022 geen geld aan meubilair uitgegeven, maar een aanbesteding gedaan. In 2023 is een inhaalslag in deze investeringen te verwachten.

De mutaties in de liquide middelen lopen niet synchroon wat betreft inkomsten en uitgaven. De overheidsbijdragen worden lineair over het jaar ontvangen, terwijl enkele grote uitgaven in enkele maanden vallen. Het vakantiegeld in de maand mei en de eindejaarsuitkering in december.

### Schatkistbankieren en evaluatie

Kerobei heeft in februari 2022 schatkistbankieren ingevoerd. Bij het gebruik van schatkistbankieren worden de saldo's van de bankrekeningen bij de reguliere bank geparkeerd bij de Nederlandse staat. Aangezien het rentepercentage niet onder de 0% zakt, vrijwaart Kerobei zich van negatieve rente op de saldo's bij de huisbankier. Er zijn geen kosten verbonden aan schatkistbankieren door de Nederlandse staat. De huisbankier zal wel kosten in rekening brengen om schatkistbankieren mogelijk te maken, in het geval van Kerobei is dat ongeveer € 2.500 per jaar.

Bij schatkistbankieren ontvangt Kerobei het equivalent van de Short Term Rate (STR) van de Europese Centrale Bank (ECB). Onderstaand een vergelijking van de renteopbrengsten op schatkistbankieren in vergelijking met de Rabobank creditrente op de rekening courant rekening. Bij een saldo van € 8 mln wat de raming is gemiddeld voor het huidige meerjarig perspectief staat deze rentestand gelijk aan een renteopbrengst van ongeveer € 150.000 per jaar.

---

<sup>14</sup> [https://www.vanreeaccountants.nl/wp-content/uploads/2019/10/Benchmarkrapport\\_PO\\_VO\\_Landelijk-2018.pdf](https://www.vanreeaccountants.nl/wp-content/uploads/2019/10/Benchmarkrapport_PO_VO_Landelijk-2018.pdf)



Vergelijking rentetarieven Rabobank en schatkistbankieren in 2022

Saldo	Einde Q1	Einde Q2	Einde Q3	Einde Q4
Rabobank	-0,5%	-0.5%	0%	0%
Schatkistbankieren (STR overnight tarief)	0%	0%	0,64%	1,89%

Kerobei kan dagelijks over een bestedingslimiet op de rekening van de Rabobank beschikken. Dit intradaglimiet was in 2022 € 2 mln. Tijdens de betalingsrun van de salarissen van december bleek dit limiet onvoldoende. Met het gebruik van rekeningen van de basisscholen is dit probleem opgelost en heeft iedere medewerker op de dag van uitbetaling salaris ontvangen. Naar aanleiding van dit voorval is het intradaglimiet verhoogd naar € 3 mln.

## 7. Continuïteit

Kerobei stelt zich voor de komende jaren in op een aantal bepalende ontwikkelingen, waaronder het personeelstekort, een licht krimp in leerlingenaantal en een huisvestingsopgave die vraagt om renovatie en nieuwbouw van enkele scholen. Aan het einde van het hoofdstuk is een overzicht te vinden van de financiële situatie van Kerobei in een meerjarig perspectief.

### Doelmatigheid

Kerobei heeft het uitgangspunt beleidsrijk te begroten. Het College van Bestuur heeft in samenspraak met medewerkers, ouders en samenwerkingspartners in 2022 een nieuw strategisch beleidsplan ontwikkeld en vastgesteld. Het bevat drie kernkwesties:

- De ontwikkeling van leerlingen tot individuen die eigenwijs, samenwijs en wereldwijs zijn.
- Kerobei gaat voor alle kinderen.
- Kerobei biedt onze medewerkers ontwikkeling en werkgeluk.

De kernopdracht van Kerobei is goed onderwijs aanbieden. Goed onderwijs zorgt ervoor dat het kind weet wie het is en hoe het in verbinding staat met de gemeenschap en de rest van de wereld. Daarnaast zorgt goed onderwijs ervoor dat een kind basisvaardigheden ontwikkelt dat wij kunnen aantonen met goede leerresultaten. Een kind wordt door goed onderwijs, eigenwijs, samenwijs en wereldwijs.

Kerobei werkt met een uitvoeringsplan gemeenschappelijk beleid, waarin de uitvoering van beleidsontwikkeling voor een jaar is vastgelegd. De scholen werken binnen dezelfde planperiode van het strategisch beleid met een schoolplan. Op basis van de inzichten binnen de planperiode maakt de school een jaarplan. De doelen in deze planvorming zijn verbonden met het begrotingsproces, waarin aandacht is voor het meerjarig perspectief. Kerobei gaat uit van de volgende vragen bij het financieel beleid:

- Wat wil de school bereiken?
- Hoe gaat de school dat doen?
- Welke middelen gaat de school daarvoor inzetten?

In 2022 is een meerjarig financieel kader 2023-2027 door het bestuur van Kerobei vastgesteld. De medezeggenschap op de begroting is geregeld via instemming op het financieel kader door de GMR. Dit financieel kader is leidend voor de uitvoering van financieel beleid voor Kerobei.

De Raad van Toezicht zit toe op de doelmatigheid van het financieel beleid. Verschillende financiële beleidsstukken, zoals treasury verslag en de begroting liggen jaarlijks ter goedkeuring voor. Bestuur en Raad van Toezicht bespreken in de commissie financiën en de algemene vergadering van de Raad van Toezicht de doelmatigheid aan de hand van de vragen: Wat wil Kerobei bereiken, hoe gaat Kerobei dat doen en welke middelen gaat Kerobei daar voor inzetten?

## Personele bezetting

Kerobei heeft moeite voldoende personeel te vinden, vooral leerkrachten. Het lerarentekort is een risico voor de kwaliteit van het onderwijs van de Kerobeischolen. De komende jaren laten een dip in de leerlingenaantallen zien en dat zorgt ook voor een dip in de middelen die de overheid verstrekt om personeel te bekostigen. Kerobei wil deze dip aanvullen met middelen uit de NPO-bestemmingsreserve en algemene reserve. Kerobei wil zo veel mogelijk medewerkers behouden in de periode van krimp voor de jaren dat de leerlingenaantallen weer stijgen.

Kerobei zal de komende schooljaren het personeel moeten herverdelen over de scholen. Op de plattelandsscholen is vanwege krimp minder personeel nodig en op de scholen in de stedelijke gebieden meer. Dit vraagt om een beleid waarin mobiliteit wordt gestimuleerd. De leidinggevenden binnen Kerobei hebben een actieve rol om deze mobiliteit te stimuleren.

In schooljaar 2022-2023 heeft Kerobei voor het tweede schooljaar extra middelen ontvangen vanuit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO). De NPO middelen maken het mogelijk extra personeel aan te trekken, dat is afgelopen jaar ook gedaan. Het personeel dat voor deze NPO taken is aangetrokken is in veel gevallen ingezet voor het opvangen van gaten in de groepsbezetting. Kerobei heeft schooljaar 2022-2023 gewerkt met een tekort van ongeveer 15 fte. Dat is 4% van de totale formatie.

Kerobei heeft vanwege het gebrek aan beschikbare leerkrachten in de arbeidsmarkt andere functies uitgezet in het bereik onderwijs ondersteunend personeel. Het tekort aan leerkrachten zal naar verwachting verder oplopen. Kerobei zal in de tijd dat er tekorten aan leerkrachten bestaan meer OOP aantrekken. In 2022 heeft Kerobei de functies onderwijsassistent en leraarondersteuner definitief toegevoegd aan het functieboek. In 2021 was het alleen mogelijk deze functies in het kader van NPO aan te nemen.

Prognose verdeling personeel naar functiefamilie in fte 2022-2026

Verhouding personeel (in fte)	2023	2024	2025	2026	2027
Directie	15	15	15	15	15
Onderwijs Ondersteunend personeel	81	71	64	63	63
Onderwijzend personeel	277	268	261	258	255
<b>Totaal</b>	<b>374</b>	<b>353</b>	<b>340</b>	<b>336</b>	<b>333</b>

In bovenstaand overzicht is de verdeling in functiefamilies te vinden. Onder de familie onderwijzend personeel worden alle leerkrachten en teamleiders gerekend. De familie directie bevat alle directeuren en college van bestuur. Alle overige functies zijn ondergebracht bij onderwijs ondersteunend personeel.

Kerobei ziet directie als onderdeel van de basisondersteuning. Aangezien Kerobei het afgelopen jaar niet in scholen is teruggedaan is de vraag aan management niet noemenswaardig afgenomen. Kerobei ervaart een tekort aan leidinggevend personeel, vacatures voor directeuren en teamleiders zijn lastig te vervullen en dit tekort zal de komende jaren blijven bestaan.

De verwachting is dat de krimp van de leerlingenaantallen de komende jaren afneemt en hierna weer gaat groeien. Kerobei wil deze periode overbruggen door zoveel mogelijk personeel aan zichzelf te binden. Deze dip in leerlingenaantallen zal met reserves die nu zijn opgebouwd opgevangen moeten worden en door het als het ware uitsmeren van de NPO middelen. De toevoeging van NPO middelen geeft meer ruimte om personeel aan te trekken per leerling, naar verwachting zullen er van deze

middelen meer onderwijsassistenten en leraarondersteuners worden aangenomen en zal echter eerder de leerlingen/totaal personeel ratio doen verbeteren dan de leerling/OP ratio.

De situatie op de arbeidsmarkt maakt het voor medewerkers minder risicovol om een overstap te maken naar een andere baan. Het onderwijs beweegt van een werkgeversmarkt naar een werknemersmarkt. Kerobei ziet hierdoor het natuurlijk verloop toenemen. Een natuurlijk moment om te oriënteren op een nieuwe baan is de periode voor de zomervakantie. Kerobei moet in deze periode het personeel aannemen dat nodig is om de schoolorganisatie op orde te brengen, maar ook om het natuurlijk verloop, verloven en uitval in het jaar op te vangen. Kerobei zal vanwege de veranderende arbeidsmarkt andere arbeidsvoorwaardes moeten aanbieden aan met name leerkrachten. Dit is ook als zodanig opgenomen in het formatiekader voor schooljaar 2023-2024.

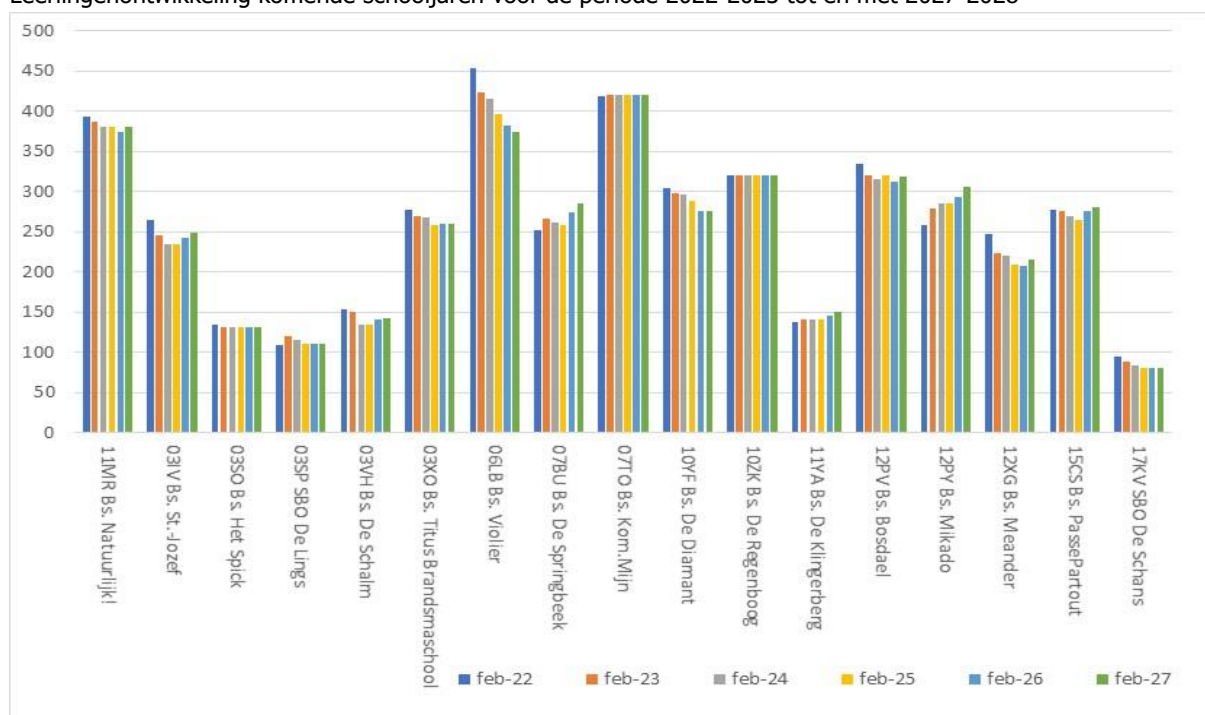
## Leerlingenaantal

Kerobei verwacht een situatie van krimp in de komende jaren. De krimp zal in de loop van de jaren verdwijnen. De geboortecijfers in de wijken en dorpen waar Kerobei actief is, laten een stabiel patroon zien. De reden van de krimp is dat leeftijdscohorten die momenteel uitstromen groter zijn dan het aantal aanmeldingen. Doordat de instroom momenteel groeit zal dit effect verdwijnt in de loop van de jaren omslaan in groei.

Prognose ontwikkeling leerlingaantal Kerobei 2022-2023 tot en met 2026-2027

Schooljaar	Leerlingen	Vershil	Vershil %
2022-2023	4437		
2023-2024	4356	-81	-1,8%
2024-2025	4290	-66	-1,5%
2025-2026	4231	-59	-1,4%
2026-2027	4243	+12	+0,3%
2027-2028	4298	+55	+1,3%

### Leerlingenontwikkeling komende schooljaren voor de periode 2022-2023 tot en met 2027-2028



De bovenstaande leerlingenaantallen komen uit de prognoses die gemaakt zijn voor de begroting 2023 met meerjarig perspectief tot 2027 in november 2022. Over het algemeen zijn de leerlingenaantallen redelijk stabiel. De scholen in de plattelandsgedebieden laten wel nog meer krimp zien dan de scholen in de stedelijke gebieden.

## Landelijke ontwikkelingen met financiële gevolgen

### Nationaal programma onderwijs

In februari 2021 heeft de minister van onderwijs het nationaal programma onderwijs (NPO) aangekondigd. Het heeft tot de zomer van 2021 geduurd totdat de voorwaarden van alle elementen voor schooljaar 2021-2022 van deze financiële impuls bekend waren. Op het moment van schrijven van dit jaarverslag zijn de exacte voorwaarden van 2022-2023 nog niet bekend en geeft de overheid aan te rekenen met €500 per leerling voor dat schooljaar.

Scholen hebben in 2022 meer ruimte gekregen om de NPO middelen in te zetten. Scholen mogen NPO middelen toevoegen aan een bestemmingsreserve en zo de besteding van deze middelen als het ware uitsmeren. Kerobei heeft in 2022 extra personeel aangetrokken om de NPO middelen in te zetten en een gedeelte is niet besteedt. € 1,3 mln is in 2022 niet ingezet en aan de NPO bestemmingsreserve toegevoegd. De scholen hebben deze middelen meegenomen voor de planvorming van de komende jaren.

### Vereenvoudiging bekostiging 2023

In 2023 heeft de overheid een vereenvoudiging van het bekostigingsstelsel ingevoerd. Hierdoor vind de bekostiging per kalenderjaar plaatsvinden. Het ministerie geeft in 2023 nog altijd 100% van de bekostiging, maar door de verschuiving is er geen vordering meer op het ministerie bij de balansdatum. Om deze reden is de overlopende balanspost vordering OCW met € 1,3mln verlaagd, dit heeft een

negatief effect op het eigen vermogen van Kerobei. Het ministerie heeft een rekenmodel opgezet om in te schatten of een bestuur vanwege het wegvallen van een aantal rekenregels in het nieuwe bekostigingsmodel financieel voordeel of nadeel gaat hebben. Die effect voor Kerobei is verwaarloosbaar.

## Huisvesting

Kerobei heeft 17 gebouwen in beheer. Zeven Kerobei gebouwen staan op de nominatie om gerenoveerd of vervangen te worden door nieuwbouw in de komende vier jaar. Dit is aan de ene kant een grote kans om de huisvesting van de Kerobei scholen aan te laten sluiten bij de onderwijsopgave van de toekomst. Aan de andere kant is de vervanging en renovatie van deze gebouwen een grote opgave in personele en financiële zin voor Kerobei.

In 2022 zijn onderstaande nieuwbouw- en renovatieprojecten geïnitieerd:

- Tegelen: In 2021 is de verhuizing van SBO school De Lings naar basisschool PassePartout voorbereid. De leegstand van PassePartout zal opgelost worden door het inhuren van SBO de Lings. Het gebouw van SBO de Lings zal hierna afgestoten worden. Een voorbereidingskrediet is aangevraagd.
- Baarlo: In 2021 is een omgevingsstudie gedaan naar het gebied rond sporthal de Kazing, waar Kerobei actief onderdeel van heeft uitgemaakt. In de omgeving van De Kazing liggen 2 basisscholen incl. kinderopvang en één sporthal. De studie omschrijft hoe de functies in het gebied gecombineerd kunnen worden. De verwachting is dat in 2026 een nieuwe school gebouwd gaat worden.
- Beesel: De gemeenteraad van Beesel heeft ingestemd met bouw van een nieuwe school in Beesel op het sportcomplex De Solberg. Het voorbereidingskrediet is aangevraagd. Kerobei heeft een intentieverklaring opgezet met Kindercentrum 't Rovertje om te komen tot een integraal kindcentrum.
- Hout-Blerick: Het gebouw van basisschool De Springbeek in Hout-Blerick is niet te renoveren en er is nu een onderzoek gestart naar een nieuwe locatie voor de nieuwbouw. De gemeente heeft opdracht gegeven voor een onderzoek naar een locatie voor een multifunctioneel centrum waar mogelijk de school, de kinderopvang Spring, omni-vereniging HBSV en gemeenschapshuis Zalsershaaf een plek kunnen vinden. Kerobei heeft een samenwerkingsovereenkomst opgezet met Spring om te komen tot de vorming van een kindcentrum
- Maasbree: OBS De School van Akkoord! Zal per 1 augustus 2023 haar intrek nemen in het gebouw van De Violier. Op deze manier zal de leegstand van het gebouw van De Violier ingevuld worden.

Kerobei heeft in 2022 SORS adviesgroep de opdracht gegeven onderzoek te doen naar de verduurzaming van basisschool Bösdael. De beleidscommissie bedrijfsvoering wil aan de hand van deze pilot bekijken of er duurzaamheidsingrepen mogelijk zijn bij scholen die nu nog niet toe zijn aan renovatie en hoe een verduurzamingsproces dan zou moeten verlopen.

## Balans in meerjarig perspectief

Onderstaande balans en staat van baten en lasten is ontleend aan de planning en control cyclus van Kerobei en is goedgekeurd door de Raad van Toezicht. De begroting die is goedgekeurd, is opgesteld aan de hand van informatie die beschikbaar was aan het begin van schooljaar 2022-2023 en is goedgekeurd in december 2022.

### Balans in meerjarig perspectief 2021-2023

	(x 1000)	2021	2022	2023
<b>Activa</b>				
Gebouwen en terreinen		€ 1.671	€ 1.660	€ 1.618
Overige vaste activa		€ 2.283	€ 2.283	€ 2.322
<i>Totaal vaste activa</i>		<i>€ 3.954</i>	<i>€ 3.765</i>	<i>€ 3.940</i>
Vorderingen		€ 2.118	€ 826	€ 400
Liquide middelen		€ 6.081	€ 9.831	€ 9.706
<i>Totaal vlottende activa</i>		<i>€ 8.199</i>	<i>€ 10.656</i>	<i>€ 10.106</i>
<b>Activa totaal</b>		<b>€ 12.153</b>	<b>€ 14.422</b>	<b>€ 14.046</b>
<b>Passiva</b>				
Eigen Vermogen		€ 5.244	€ 7.039	€ 6.641
Voorzieningen		€ 3.017	€ 3.173	€ 3.485
Langlopende schulden		€ 120	€ 120	€ 120
Kortlopende schulden		€ 3.772	€ 4.089	€ 3.800
<b>Passiva totaal</b>		<b>€ 12.153</b>	<b>€ 14.421</b>	<b>€ 14.046</b>

### Balans in meerjarig perspectief 2024-2027

	(x € 1000)	2024	2025	2026	2027
<b>Activa</b>					
Gebouwen en terreinen		€ 1.521	€ 1.425	€ 1.336	€ 1.249
Overige vaste activa		€ 2.408	€ 2.134	€ 1.796	€ 1.437
<i>Totaal vaste activa</i>		<i>€ 3.929</i>	<i>€ 3.559</i>	<i>€ 3.132</i>	<i>€ 2.686</i>
Vorderingen		€ 400	€ 400	€ 400	€ 400
Liquide middelen		€ 8.287	€ 8.290	€ 8.289	€ 8.694
<i>Totaal vlottende activa</i>		<i>€ 8.687</i>	<i>€ 8.690</i>	<i>€ 8.689</i>	<i>€ 9.094</i>
<b>Activa totaal</b>		<b>€ 12.616</b>	<b>€ 12.249</b>	<b>€ 11.821</b>	<b>€ 11.780</b>
<b>Passiva</b>					
Eigen Vermogen		€ 5.777	€ 5.227	€ 4.666	€ 4.541
Voorzieningen		€ 3.669	€ 3.852	€ 3.985	€ 4.069
Langlopende schulden		€ 120	€ 120	€ 120	€ 120
Kortlopende schulden		€ 3.050	€ 3.050	€ 3.050	€ 3.050
<b>Passiva totaal</b>		<b>€ 12.616</b>	<b>€ 12.249</b>	<b>€ 11.821</b>	<b>€ 11.780</b>

## Meerjarenbegroting

Baten en lasten in meerjarig perspectief 2021-2023

	2021	2022	2023
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen OCW	€ 32.981.358	€ 35.693.357	€ 34.911.075
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	€ 532.694	€ 526.296	€ 457.022
Overige baten	€ 575.403	€ 520.511	€ 476.959
<i>Totaal Baten</i>	<i>€ 34.089.455</i>	<i>€ 36.740.164</i>	<i>€ 35.845.056</i>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten	€ 26.526.769	€ 29.510.943	€ 30.639.031
Afschrijvingen	€ 507.317	€ 538.553	€ 594.009
Huisvestingslasten	€ 2.003.581	€ 2.553.265	€ 2.210.316
Overige lasten	€ 2.092.949	€ 2.365.263	€ 2.363.123
<i>Totaal lasten</i>	<i>€ 31.130.616</i>	<i>€ 34.968.024</i>	<i>€ 35.806.479</i>
<i>Saldo baten en lasten</i>	<i>€ 2.958.839</i>	<i>€ 1.772.140</i>	<i>€ 38.577</i>
Financiële lasten	€ 40.160	€ -22474	€ 10000
<b>Resultaat</b>	<b>€ 2.918.679</b>	<b>€ 1.794.614</b>	<b>€ 28.577</b>

Baten en lasten in meerjarig perspectief 2024-2027

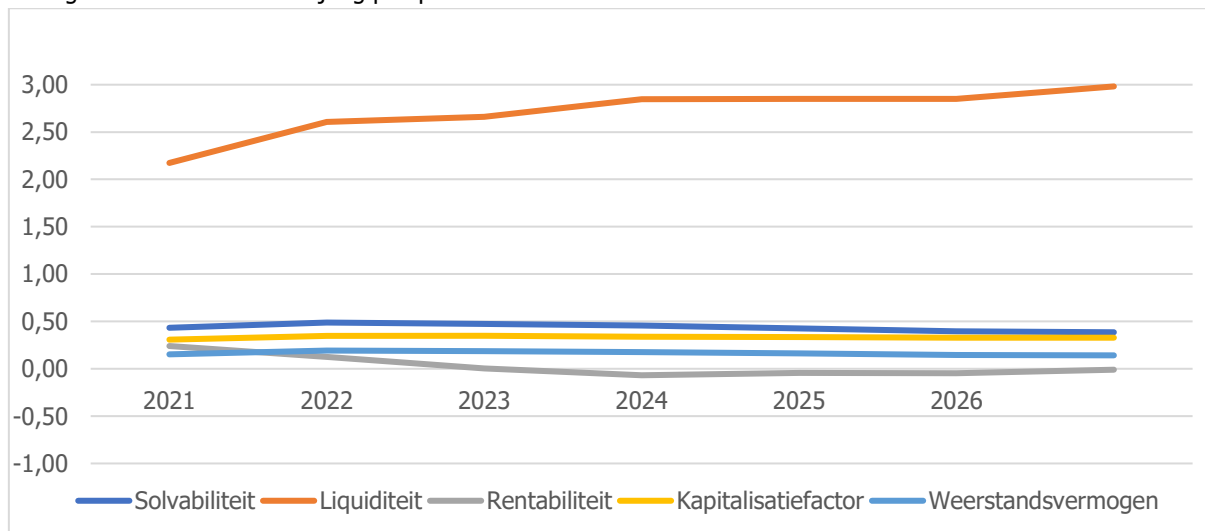
	2024	2025	2026	2027
<b>Baten</b>				
Rijksbijdragen OCW	€ 31.861.404	€ 31.428.257	€ 31.078.351	€ 31.112.939
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	€ 413.268	€ 413.269	€ 413.269	€ 413.269
Overige baten	€ 477.059	€ 475.059	€ 475.059	€ 474.559
<i>Totaal Baten</i>	<i>€ 32.751.731</i>	<i>€ 32.316.585</i>	<i>€ 31.966.679</i>	<i>€ 32.000.767</i>
<b>Lasten</b>				
Personeelslasten	€ 28.816.780	€ 28.101.385	€ 27.815.650	€ 27.489.813
Afschrijvingen	€ 617.917	€ 603.343	€ 568.334	€ 514.259
Huisvestingslasten	€ 2.168.502	€ 2.161.002	€ 2.159.002	€ 2.133.592
Overige lasten	€ 2.002.055	€ 1.991.277	€ 1.975.065	€ 1.977.902
<i>Totaal lasten</i>	<i>€ 33.605.254</i>	<i>€ 32.857.007</i>	<i>€ 32.518.051</i>	<i>€ 32.115.566</i>
<i>Saldo baten en lasten</i>	<i>€ -853.523</i>	<i>€ -540.422</i>	<i>€ -551.372</i>	<i>€ -114.799</i>
Financiële lasten	€ 10000	€ 10000	€ 10000	€ 10000
<b>Resultaat</b>	<b>€ -863.523</b>	<b>€ -550.422</b>	<b>€ -561.372</b>	<b>€ -124.799</b>



## Ratio's in meerjarig perspectief

Naar aanleiding van de resultatenrekening en balans in meerjarig perspectief zijn ook de financiële kengetalen in meerjarig perspectief geplaatst.

Weergave van ratio's in meerjarig perspectief



In de periode tot en met 2022 is de liquiditeit en het weerstandsvermogen toegenomen tot een niveau waarbij de komende jaren ook meer reserves ingezet kunnen worden. Kerobei blijft het uitgangspunt houden om in de toekomst in de eigen investeringen te kunnen voorzien. Met name op het gebied van onderhoud van gebouwen en de investering in ICT en onderwijsmiddelen verwacht Kerobei te investeren de komende jaren. Met de te verwachten liquiditeit kan Kerobei in deze behoeftes voorzien.

Ontwikkeling financiële ratio's in meerjarig perspectief <sup>15</sup>

	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Solvabiliteit	0,43	0,27	0,47	0,46	0,43	0,39	0,39
Liquiditeit	2,17	2,61	2,66	2,85	2,85	2,85	2,98
Rentabiliteit	0,24	0,18	0,00	-0,07	-0,04	-0,05	-0,01
Kapitalisatiefactor	0,31	0,23	0,39	0,39	0,38	0,37	0,37
Weerstandsvermogen	0,15	0,19	0,18	0,18	0,16	0,15	0,14

<sup>15</sup> Solvabiliteit: Eigen vermogen / Totaal vermogen, Liquiditeit: kortlopende vorderingen + liquiditeit / Kortlopende schulden, Rentabiliteit: exploitatie / totaal balans, Kapitalisatiefactor: Totaal vermogen – gebouwen en terreinen / Totale Baten, Weerstandsvermogen: Eigen Vermogen / Totale Baten

## Interne risicobeheersing

### Procedures en maatregelen

Op basis van overheidsvoorschriften dient Kerobei aan te geven op welke wijze het interne risicobeheersingssysteem is ingericht en hoe dit in de praktijk functioneert. Kerobei maakt gebruik van de verschillende instrumenten bij de interne risicobeheersing en controle systemen:

1. Kerobei heeft een administratieve organisatie ingericht waarin functiescheiding aandacht heeft.
2. Kerobei stelt beleid vast op basis waarvan Kerobeischolen individuele begrotingen opstellen. Directeuren hebben een real-time inzicht in de uitputting van deze begrotingen via het financiële systeem. De controller zorgt ervoor dat het College van Bestuur ieder kwartaal een voortgangsrapportage krijgt, zodat realisatie en begroting vergeleken kunnen worden door het College van Bestuur. In de datagesprekken vindt afstemming over deze voortgang plaats tussen de directeuren en het College van Bestuur, dit is minimaal twee keer per jaar.
3. Het treasurybeleid van Kerobei is vastgelegd in het treasurystatuut. Het treasurystatuut voorziet in de naleving van de regeling beheren, lenen en derivaten 2016.
4. Kerobei heeft gerichte maatregelen getroffen om de risico's op vervangingen te beheersen. Scholen zetten alleen vervangingen in vanuit de vervangerspool. De vervangerspool is tijdens het begrotingsproces bepaald en kan alleen met toestemming van het bestuur uitgebreid worden.
5. Kerobei heeft gericht beleid op het beheersen van uitgaves inzake uitkering na ontslag. Kerobei voorkomt zo veel mogelijk uitkeringen door medewerkers gericht van werk naar werk te helpen via maatwerk voor de medewerker. Daarnaast reserveert Kerobei bij voorbaat een budget om uitgaven op te vangen als zij een medewerker voor bepaalde tijd in dienst neemt. Dit doet zij door vacatures altijd voor de hoogste trede van de schaal op te nemen in de begroting. Als Kerobei contracten met medewerkers die voor onbepaalde tijd in dienst zijn beëindigt vanwege ziekte, dan vallen de uitkeringskosten voor het grootste gedeelte ten laste van het participatiefonds. Als Kerobei om andere redenen een vast dienstverband met een medewerker beëindigt, dan vangt zij de kosten voor de uitkering op uit het budget dat zij heeft gereserveerd voor personele knelpunten.
6. Kerobei zorgt ervoor dat zij goed op de hoogte is van de wet- en regelgeving over arbeidsrecht en zorgt voor een correcte en volledige registratie van de personeelsgegevens, zodat zij kan voorkomen dat zij verplichtingen oploopt tot uitgaven voor uitkeringen. Kerobei biedt eigen wachtgelders met voorrang vacatures aan. Afdekken van risico's in de vorm van verzekeringen, zoals bijvoorbeeld voor aansprakelijkheid of lidmaatschap van het participatiefonds.
7. Invoer van een pakket aan rapportages waarin Kerobei verantwoording aflegt over de staat van deze onderwerpen. Voorbeelden hiervan zijn de veiligheidsrapportage, de onderwijsrapportage en het sociaal jaarverslag.

Op dit moment zijn bovenstaande systemen opgezet en actief. Niet alle elementen werken even optimaal om er voor te zorgen dat Kerobei altijd in control is. Met name de inrichting van de administratieve organisatie en de bedrijfsprocessen zijn een punt van aandacht. Kerobei heeft in het uitvoeringsplan 2022-2023 opgenomen om de bedrijfsprocessen te optimaliseren en met name om de management informatie uit deze processen te verbeteren zodat de organisatie meer in control is.

### Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

In deze rapportage wordt aangegeven aan welke risico's en onzekerheden Kerobei zich in de komende jaren ziet geplaatst en op welke wijze zij passende maatregelen treft om deze risico's en onzekerheden het hoofd te bieden.

Het grootste risico dat Kerobei momenteel ervaart is het risico op een tekort aan personeel. Een tekort aan personeel stelt Kerobei niet in staat om haar doelstellingen te verwezenlijken. Het zorgt voor een hogere werkdruk en dit heeft uiteindelijk een hoger ziekteverzuim tot gevolg.

De krimp, die landelijk hetzelfde beeld laat zien als die waarbinnen Kerobei opereert, gaat naar verwachting nog tot 2025 door. Sinds 2009 is Kerobei hierop aan het vooruitdenken, waarbij de belangrijkste verbinding tussen krimp en natuurlijk verloop wordt bewaakt. Het risico is minder gelegen in een te hoog personeelsbestand, maar meer in de mogelijkheden om het tekort aan personeel in de komende jaren adequaat te kunnen opvangen.

Door de verandering in de arbeidsmarkt heeft Kerobei in de kaders voor het formatieproces 2023-2024 opgenomen dat het uitgeven van een tijdelijk dienstverband met uitzicht op vast de nieuwe standaard gaat worden voor leerkrachten. Hierdoor daalt de hoeveelheid flexibele schil onder deze functie. Het is te verwachten dat door de verandering in de arbeidsmarkt een grote natuurlijk verloop te zien zal zijn en het aanpassen van de omvang voor de organisatie voor een kleine krimp geen probleem moet zijn.

Door de modernisering van het participatiefonds zijn de risico's op uitgaves inzake uitkeringen naar aanleiding van ontslag groter aan het worden, omdat het participatiefonds in de toekomst minder uitgaves aan uitkeringen gaat dekken. Kerobei begrenst de risico's met betrekking tot vervangingen. Kerobei blijft op de hoogte van wet en regelgeving op het gebied van arbeidsrecht en houdt rekening met extra uitgaves door uitkeringen. De details van deze maatregelen staan omschreven in de vorige paragraaf.

Enkele Kerobeischolen leveren niet de eindresultaten in het onderwijs dat Kerobei voor ogen heeft. Hier dient extra aandacht voor te komen. De kwaliteitsrapportage van Kerobei geeft inzicht in elkaars kwaliteiten en effecten van handelen door de verantwoording open en transparant te houden, zoals omschreven in hoofdstuk 2 van dit bestuursverslag.

Kerobei heeft besloten de focus op het voorkomen van verzuim te vergroten. Kerobei dringt verzuim terug door te richten op het gedragsmodel. Er is een groot verschil in context waarbinnen een medewerker wel of niet tot verzuim komt, de ene medewerker heeft het vanwege deze context nodig om te verzuimen, terwijl verzuim bij een andere medewerker met dezelfde aandoening wel nodig is. De leidinggevende heeft een rol om gedrag en leefgewoontes bij verzuim of in de preventie van verzuim bespreekbaar te maken. Kerobei wil eigen verantwoordelijkheid dragen over verzuim en uitstroom richting arbeidsongeschiktheid. Kerobei heeft al een aantal jaren het eigenrisicodragerschap van het vervangingsfonds opgepakt. Vanaf 1 januari 2022 is Kerobei ook risicodragers van de Wet Gedeeltelijke Arbeidsongeschiktheid (WGA).

## Samenwerking

Kerobei zoekt samenwerking met andere besturen, gemeentes en partners actief op. Samenwerking heeft als doel kinderen en professionals zich optimaal te laten ontwikkelen.

Kerobei werkt samen om kansenongelijkheid in het onderwijs tegen te gaan. Venlo werkt hierbij samen met gemeente Venlo en de Venlose schoolbesturen in het programma kansen door duurzame samenwerking.

Kerobei is actief om toekomstig personeel voor de organisatie beschikbaar te hebben. Kerobei werkt samen met regionale schoolbesturen en educatieve partners. De georganiseerde samenwerkingsverbanden in dit kader zijn:

- Partnerschap opleiden in de school (POS), samenwerkingsverband tussen Fontys Hogeschool Kind en educatie en 40 onderwijsbesturen met als doel samen een opleidingsschool te vormen. Kerobei is vertegenwoordiger van de besturen in Venlo in de stuurgroep.
- Regionale Aanpak Personeelstekort (RAP), samenwerking tussen Fontys Hogeschool Kind en Educatie locatie Venlo en lokale schoolbesturen, inhoudelijk te vinden in paragraaf strategische personeelsplanning onder Regionale aanpak Personeelstekort hoofdstuk 4.

Kerobei participeert statutair in twee samenwerkingsverbanden. Op basis van de wet passend onderwijs werkt Kerobei samen in het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Noord-Limburg, daarnaast is Kerobei verbonden aan stichting Cultuurpad.

Kerobei heeft in 2022 de samenwerking met Spring kinderopvang, Hoera kindercentra en 't Roversje kindercentrum geïntensiveerd. Met Spring en 't Roversje werkt Kerobei toe naar de vorming van kindcentra in Beesel en Hout-Blerick.

Kerobei is één van die deelnemende schoolbesturen van het samenwerkingsverband Noord-Limburg. Samen vormen de directeur bestuurder en de statutair vertegenwoordigers van de deelnemende schoolbesturen het algemeen bestuur van het samenwerkingsverband.

In december 2020 zijn alle samenwerkingsverbanden door de minister van onderwijs gevraagd extra informatie aan te leveren over bovenmatige reserves. Het ministerie wil dat samenwerkingsverbanden middelen niet reserveren, maar doelmatig besteden in de periode dat de middelen zijn ontvangen. Het samenwerkingsverband primair onderwijs Noord-Limburg heeft geen bovenmatige reserves en verdeeld resultaat onder de deelnemende besturen.

De stichting Cultuurpad is een samenwerkingsverband van vijf schoolbesturen in de regio Noord-Limburg op het gebied van cultuuronderwijs. Eén bestuurder van Kerobei is vertegenwoordigd in de Raad van Toezicht van de organisatie, het dagelijks bestuur is in handen van de directeur bestuurder van de stichting Cultuurpad.

## 8. Jaarverslag 2022 Raad van Toezicht Kerobei

### De Raad van Toezicht

#### Toezietskader

In de uitoefening van het toezicht op Kerobei en op het College van Bestuur, richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van het onderwijs alsmede het maatschappelijk belang.

Aandachtspunten van de Raad van Toezicht zijn in het bijzonder:

- De strategische beleidsontwikkeling van Kerobei waaronder de missie, visie en identiteit;
- Kwaliteit van onderwijs;
- Personeelsbeleid en werkgeverschap;
- Doelmatige, rechtmatige en duurzame inzet van middelen;
- Bedrijfsvoering;
- Governance.

De Raad van Toezicht toetst in hoeverre het College van Bestuur zorgt voor een doelmatige, rechtmatige en duurzame inzet van middelen ten aanzien van:

- De ontwikkeling van leerlingen tot individuen die eigenwijs, samenwijs en wereldwijs zijn.
- Kerobei gaat voor alle kinderen.
- Kerobei biedt onze medewerkers ontwikkeling en werkgeluk.

#### Code Goed Toezicht

De Raad van Toezicht werkt op basis van het vertrouwen van de maatschappelijk belanghebbenden en van de wetgever. De Code Goed Toezicht zoals deze in september 2021 is vastgesteld door VTOI-NVTK is een professionele standaard die de basis vormt van het handelen en optreden van de Raad van Toezicht van Kerobei. Daarnaast vervult de Raad van Toezicht de wettelijk bepaalde rollen van het toezicht naar behoren, dit betekent in ieder geval dat het toezicht:

- De rol van werkgever op een zorgvuldige manier invult;
- De formele toezichthoudende rol uitvoert;
- Het bestuur in het kader van de klankbordrol terzijde staat;
- Invulling geeft aan de netwerkrol in afstemming met het College van Bestuur.

Ter ondersteuning van de professionaliteit zijn alle leden van de Raad van Toezicht lid van de Vereniging van Toezichthouders in het Onderwijs (VTOI).

#### Vergaderingen

De Raad van Toezicht heeft in 2022 zes reguliere vergaderingen gehouden. De voorzitter van de Raad van Toezicht voert vooroverleg met het College van Bestuur ter voorbereiding van de vergaderingen. Het College van Bestuur is aanwezig bij de vergaderingen van de Raad van Toezicht. De zelfevaluatie van de Raad van Toezicht vond plaats zonder aanwezigheid van het College van Bestuur.

### Besluiten Raad van Toezicht 2022

De Raad van Toezicht heeft in 2022 de volgende besluiten genomen:

- Benoeming van de heer L.A.G.M. Hermse als lid van de Raad van Toezicht en als voorzitter van de commissie financiën per 1 juli 2022;
- Benoeming van de heer E. Höppener als voorzitter van de Raad van Toezicht per 1 juli 2022;
- Decharge verleend aan het College van Bestuur voor het gevoerde beleid in 2021;
- Accountantskantoor Wijs aangewezen als externe accountant voor 2022;
- Benoeming van mevrouw S.J. Franken als voorzitter van de Raad van Toezicht per 1 september 2022;
- Vaststelling dat de Raad van Toezicht voor de indexering van haar honorering de cao voor bestuurders in het funderend onderwijs volgt;
- Jaaragenda 2022-2023;
- Vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van het College van Bestuur;
- Vaststelling van het managementcontract van het College van Bestuur.

### Goedkeuring door de Raad van Toezicht 2022

De Raad van Toezicht heeft in 2022 de volgende voorgenomen besluiten van het College van Bestuur goedgekeurd:

- Bestuursverslag en jaarrekening 2021;
- Strategisch beleidsplan 2023-2027;
- Begroting 2023.

### Werving en selectie van nieuwe leden van de Raad van Toezicht

In 2022 heeft zowel de voorzitter en als een lid van de Raad van Toezicht afscheid genomen. De Raad van Toezicht heeft zich in het wervings- en selectieproces voor nieuwe leden laten begeleiden door een extern bureau. Er is een benoemingsadviescommissie samengesteld met het College van Bestuur en de Raad van Toezicht. Dit proces heeft geleid tot de benoeming van een nieuwe voorzitter en een lid van de Raad van Toezicht:

- mevrouw S.J. Franken als voorzitter van de Raad van Toezicht;
- de heer L.A.G.M. Hermse als lid van de Raad van Toezicht op voordracht van het dekenaat Venlo en Peel en Maas.

### Overleg met de GMR

De Raad van Toezicht heeft in 2022 twee ontmoetingen met de GMR gehad. Een delegatie van de Raad van Toezicht en GMR troffen elkaar in maart 2022 rondom het thema medezeggenschap en specifiek de GMR binnen Kerobei. De voltallige Raad van Toezicht en GMR spraken in november over de monitoring en proces van het nieuwe strategisch beleidsplan. Bij beide bijeenkomsten was tevens het College van Bestuur aanwezig.

### Werkbezoek Raad van Toezicht

In oktober 2022 heeft de Raad van Toezicht een werkbezoek afgelegd. Het werkbezoek bestond uit vier bezoeken aan scholen in het cluster Tegelen/Belfeld:

- Schalm met onderwijs en groepsdoorbrekend werken;
- St Jozef met onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen;
- PassePartout met aandacht voor passend onderwijs in de schoolontwikkeling;
- Lings met betekenisvol ontwikkelingsgericht onderwijs in heterogene groepen.

Na de schoolbezoeken had de Raad van Toezicht een themabijeenkomst met directeuren over de methodiek van handelingsgerichte procesdiagnostiek.

Het werkbezoek gaf een reële indruk van de vier bezochte scholen. De echtheid, puurheid en openheid van de docenten viel op. Met de opgedane indrukken is de thematiek, die speelt binnen Kerobei, beter te plaatsen. Het contact met de directeuren was een goede gezamenlijke bijeenkomst.

### **Evaluatie eigen functioneren Raad van Toezicht**

In december 2022 heeft de Raad van Toezicht het eigen functioneren geëvalueerd. Terugkijkend naar de vernieuwde samenstelling van de Raad van Toezicht stellen we vast dat de Raad verder geprofessionaliseerd is en door de nieuwe samenstelling over alle competenties lijkt te beschikken om succesvol met elkaar te groeien. Tegelijkertijd constateren we dat de RvT als team nog een hechter team moet worden: de verbinding met elkaar begint pas net te ontstaan. Gezien de nieuwe samenstelling zijn er niet direct veranderingen van commissies of binnen het beleidskader vastgesteld.

### **Commissies van de Raad van Toezicht**

De Raad van Toezicht heeft drie commissies:

- De remuneratiecommissie;
- De commissie kwaliteit en onderwijs;
- De commissie financiën.

In alle drie de commissies voert de Raad van Toezicht de dialoog of vindt er aanvullende informatie-uitwisseling plaats met het College van Bestuur. Op verzoek kunnen hierbij medewerkers en/of deskundigen worden uitgenodigd.

#### **De remuneratiecommissie**

De remuneratiecommissie verzorgt de werkgeversrol naar het College van Bestuur. Taken van de remuneratie commissie zijn:

- Werving en selectie van leden van het College van Bestuur;
- Beoordeling en honorering van het College van Bestuur;
- Werving en selectie van leden van de Raad van Toezicht.

In 2022 heeft de remuneratiecommissie de volgende activiteiten uitgevoerd:

- Met het College van Bestuur het voortgangsgesprek 2021-2022, een beoordelingsgesprek 2021-2022 en een doelstellingengesprek 2022-2023 gevoerd;
- Met het College van Bestuur het managementcontract 2023 gesloten;
- De zelfevaluatie van de Raad van Toezicht georganiseerd;
- De werving- en selectie procedure afgerond voor een nieuwe voorzitter van de Raad van Toezicht en een nieuw lid met expertisegebied Financiën en Bedrijfsvoering.

#### **De commissie kwaliteit en onderwijs**

Onderwijskwaliteit is een complex begrip, dat bovendien per school kan en mag verschillen. Bij het uitwerken van een heldere visie op onderwijskwaliteit moeten immers keuzes gemaakt worden die zijn afgestemd op de bestuurlijke en maatschappelijke context, demografische ontwikkelingen,

pedagogische uitgangspunten en andere strategische overwegingen. Alle scholen moeten voldoen aan de basiskwaliteit, maar daarnaast is er ruimte voor scholen om zich te profileren en voor ouders en leerlingen om een keuze te maken die past bij hun waarden, overtuigingen en (ondersteunings)behoeften.

Het intern toezicht kan op verschillende manier bijdragen aan de onderwijskwaliteit: door het inbrengen van het maatschappelijk perspectief en de dialoog over (het wegen van) waarden; door het inbrengen van eigen expertise; door het bevragen, stimuleren en uitdagen van de bestuurder en door voeling te houden met de uitwerking van het beleid in de praktijk.

Sturen op onderwijskwaliteit is tevens een cyclisch proces. Goed onderwijs is nooit 'af'. Regie op onderwijskwaliteit vraagt een continue dialoog over de vragen:

- Hoe definiëren we onze onderwijskwaliteit?
- Op welke manier hebben we zicht op onderwijskwaliteit?
- Op welke manier werken we aan onderwijskwaliteit?
- Hoe verantwoorden we ons over onderwijskwaliteit?

De commissie kwaliteit en onderwijs heeft in 2022 de volgende activiteiten uitgevoerd:

- Een gesprek gevoerd over het vakmanschap van de leerkrachten en het leidinggevend vermogen van directeuren en teamleiders;
- Een gesprek gevoerd over een heroriëntatie op het leerlingvolgsysteem;
- Het Uitvoeringsplan Gemeenschappelijk Beleid 2022-2023 en de Onderwijsrapportage 2021-2022 besproken;
- Informatie-uitwisseling en gesprek gevoerd over de onderwijskundige ontwikkelingen binnen Kerobei, de vorderingen op het gebied van leerresultaten en de onderwijskwaliteit;
- De commissie heeft zich regelmatig op de hoogte laten stellen van de gang van zaken binnen de scholen ten gevolge van de coronamaatregelen.

### **Commissie financiën**

De commissie financiën ondersteunt de Raad van Toezicht bij het uitvoeren van de verantwoordelijkheden op het terrein van financieel toezicht. De commissie bespreekt met het College van Bestuur en de controller volgens de planning- en controlcyclus de volgende financiële stukken:

- Kwartaalrapportages;
- Begroting;
- Treasuryverslag en inkoopbeleid;
- Jaarrekening.

De commissie financiën doet schriftelijk verslag aan de Raad van Toezicht.

De commissie heeft in 2022 de volgende activiteiten uitgevoerd:

- Bespreking en toezicht op de periodieke rapportages en de analyses van de verschillen tussen de realisatie en begroting. In het kader van risicobeheersing- en het controlesysteem besteedt de commissie ook aandacht aan prognoses van leerlingaantallen, formatieplannen en bevraagt het College van Bestuur op de mogelijke gevolgen voor de bedrijfsvoering en financieel beleid op langere termijn;
- In 2022 is extra aandacht geweest voor de verantwoording van de NPO-gelden primair onderwijs in relatie met achterstanden in onderwijs door corona-effecten;



- Bespreking van de begroting 2023. Hierbij ligt de nadruk op de goede verbinding tussen beleidskeuzes en de begroting; ofwel hoe worden de middelen doelmatig ingezet om de strategische vraagstukken op te lossen die in het strategisch beleidsplan zijn geformuleerd;
- De commissie heeft de jaarrekening 2021 en de management-letter besproken met de externe accountant. De aandacht voor de liquiditeits- en solvabiliteitspositie in de afgelopen jaren heeft geleid tot een substantiële verbetering.

## Tot slot

Naast de gebruikelijke jaarkalender, ontmoetingen met de GMR en de werkbezoeken zal de Raad van Toezicht ook in 2023 een zelfevaluatie vormgeven in september.

Vanuit haar toezichtkader zal de Raad van Toezicht zich extra richten op de volgende thema's:

Strategie	Volgen strategisch beleidsplan & doorvertaling in jaarplannen
Kwaliteit onderwijs	Gezien de Onderwijsrapportage 2021-2022 van Kerobei (prestaties) regelmatig volgen
Personeel	Arbeidsmarktkrapte: hoe invullen / hoe alternatieve vormen
Organisatie	Transitie naar heterogene groepen
Financiën	Integrale risico-analyse

De Raad van Toezicht spreekt zijn waardering uit voor de goede inzet van alle medewerkers van Kerobei en de resultaten die in 2022 zijn behaald. De Raad van Toezicht verwacht en heeft het vertrouwen dat Kerobei in 2023 verder zal doorgroeien op het gebied van onderwijskwaliteit, de ontwikkeling van de mensen in de organisatie en in financieel opzicht haar doelstellingen zal bereiken.

Sandra Franken  
Voorzitter Raad van Toezicht

## Bijlage 1 Overzicht van nevenfuncties Raad van Toezicht en College van Bestuur

### Raad van Toezicht Kerobei op 31 december 2022

Naam: Mevrouw S.J. Franken, voorzitter Raad van Toezicht Kerobei  
Geboortejaar: 1970  
Commissies: Remuneratiecommissie  
Datum benoeming: 1 augustus 2022

Naam: Mevrouw E.F.S. Achterberg - Meertens, lid Raad van Toezicht Kerobei  
Geboortejaar: 1970  
Commissies: Remuneratiecommissie  
Datum benoeming: 8 maart 2021  
Hoofdfunctie: Manager P&O, Gemeente Maastricht  
Nevenfuncties: Geen

Naam: De heer J.L.M. Beckers, vicevoorzitter Raad van Toezicht Kerobei  
Geboortejaar: 1951  
Commissies: Commissie Kwaliteit en Onderwijs  
Datum benoeming: 1 april 2018  
Hoofdfunctie: Directeur/eigenaar adviesbureau  
Nevenfuncties: Adviseur voedselbank Venlo

Naam: Mevrouw M.J.A.W. Engels, lid Raad van Toezicht Kerobei  
Geboortejaar: 1971  
Commissies: Commissie Kwaliteit en Onderwijs  
Datum benoeming: 8 maart 2021  
Hoofdfunctie: Directeur Onderwijs en Organisatie, ROC Gilde Opleidingen  
Nevenfuncties: Geen

Naam: De heer L.A.G.M. Hermse, lid Raad van Toezicht Kerobei  
Geboortejaar: 1973  
Commissies: Commissie Financiën  
Datum benoeming: 1 juli 2022  
Hoofdfunctie: Manager Brand Marketing, Vebego Group  
Nevenfuncties: Geen

### College van Bestuur Kerobei op 31 december 2022

Naam: Mevrouw drs. H.G. Biemond  
Geboortejaar: 1964  
Portefeuilles: Kwaliteit en onderwijs, personeel  
Datum benoeming: 1 augustus 2020  
Hoofdfunctie: Voorzitter College van Bestuur Kerobei  
Nevenfuncties: Lid College van Kerkrentmeesters, Protestantse Gemeente Cuijk

Naam: De heer R. Thuijls  
Geboortejaar: 1984  
Portefeuilles: Bedrijfsvoering, personeel  
Datum benoeming: 1 augustus 2020  
Hoofdfunctie: Lid College van Bestuur Kerobei  
Nevenfuncties: Lid juniorkamer Venlo  
Trainer/coach Rooms Katholieke Voetbal Vereniging Venlosche Boys

**Bijlage 2** Jaarrekening 2022



## A horizontal decorative bar consisting of three segments: a green square on the left, an orange square in the middle, and a larger grey rectangle on the right. The text 'Jaarrekening 2022' is centered within the grey rectangle in a black, sans-serif font.

## Inhoudsopgave

Jaarrekening 2022.....	1
Grondslagen.....	4
Balans .....	12
Staat van baten en lasten .....	13
Kasstroomoverzicht .....	14
Niet uit de balans blijkende verplichtingen .....	21
Toelichting op de staat van baten en lasten .....	22
Model G verantwoording subsidies.....	26
WNT-verantwoording 2022 van Stichting Kerobei .....	27
Overige gegevens.....	30
Treasury verslag.....	32

## Grondslagen

### Gegevens over de rechtspersoon

Bestuursnummer	75597
Naam instelling	Stichting Kerobei
Adres	Wylrehofweg 11 Venlo
Postadres	Postbus 1035 Venlo
Postcode / Plaats	5900 BA Venlo
Telefoon	077 3968888
Fax	077 3968889
E-mail	info@kerobei.nl
Internetsite	www.kerobei.nl
Contactpersoon	R. Thuijls
Telefoon	077 3968888
E-mail	rob.thuijls@kerobei.nl
Statutaire naam	Stichting Kerobei, stichting voor Katholiek en Openbaar Primair onderwijs in de gemeenten Beesel, Maasbree en Venlo
Statutaire zetel	Blerick (gemeente Venlo)
KvK-nummer	41062405

Kerobei is het bevoegd gezag van de scholen zoals opgenomen in de tabel op pagina 12. De activiteiten bestaan uit het verzorgen van (speciaal) basisonderwijs in de gemeenten Beesel, Peel & Maas en Venlo.

### Algemene toelichting

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen van de Regeling jaarverslaglegging onderwijs (RJO), de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), waaronder Richtlijn 660: Onderwijsinstellingen.

### Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Kerobei zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schatting inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen in de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden alle rechtspersonen aangemerkt, waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de

statutaire directieleden en andere sleutelfunctionarissen in het management van Kerobei behoren tot de verbonden partijen.

### Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van voorgaande jaren, met uitzondering van de toegepaste stelsel- en schattingswijzigingen zoals opgenomen in de betreffende paragrafen.

### Leasing

Bij de stichting zijn leasecontracten gesloten, waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

### Financiële instrumenten

De effecten opgenomen onder de financiële vaste activa en de vlottende activa, voor zover deze betrekking hebben op de handelsportefeuille of met betrekking tot eigen-vermogensinstrumenten buiten de handelsportefeuille, alsmede derivaten met een onderliggende beursgenoteerde waarde, worden gewaardeerd tegen de reële waarde. Alle overige in de balans opgenomen financiële instrumenten zijn gewaardeerd tegen de (geamortiseerde) kostprijs.

De reële waarde is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en onafhankelijk van elkaar zijn. Indien niet direct een betrouwbare reële waarde is aan te wijzen, wordt de reële waarde benaderd door deze af te leiden uit de reële waarde van bestanddelen of van een soortgelijk financieel instrument, of met behulp van waarderingmodellen en waarderingstechnieken. Hierbij wordt gebruikgemaakt van recente gelijksoortige 'at arm's length'-transacties, van de DCF-methode (contante waarde van kasstromen) en/of van optiewaarderingsmodellen, rekening houdend met specifieke omstandigheden.

### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Voor zover niet anders vermeld zijn de activa en passiva opgenomen tegen de verkrijgingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderinggrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen verkrijgingsprijs.

### Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar betreffende paragraaf.



Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor verplichtingen tot herstel na afloop van het gebruik van het actief (ontmantelingskosten) wordt een voorziening getroffen voor het verwachte bedrag op het moment van activering. Dit bedrag wordt verwerkt als onderdeel van de boekwaarde van het actief waartegenover voor het gehele bedrag een voorziening wordt gevormd.

Indien grond gekocht is met opstallen, met de intentie de opstallen te slopen of teniet te laten gaan en vervolgens op de grond nieuwbouw te realiseren, dan maken de eventuele boekwaarde van de opstallen en de gemaakte sloopkosten deel uit van de verkrijgingsprijs van de grond.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

### **Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa**

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief / de kasstroom genererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd van 1 % (2020: 1%). De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Ook voor financiële instrumenten beoordeelt de stichting op iedere balansdatum of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt de stichting de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen, en verwerkt dit direct in de winst-en-verliesrekening.

Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument. Het waardeverminderingsverlies dat daarvoor opgenomen was, dient te worden teruggenomen indien de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking. De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een bijzondere waardevermindering. Het teruggenomen verlies wordt in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Bij een investering in eigen-vermogensinstrumenten gewaardeerd tegen kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het financiële actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de actuele vermogenskostenvoet voor een soortgelijk financieel actief. Het bijzondere-waardeverminderingsverlies wordt slechts teruggenomen indien er aanwijzingen zijn dat een in voorgaande jaren in de jaarrekening verwerkt verlies als gevolg van waardevermindering niet meer aanwezig is of veranderd is.

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Eigen vermogen**

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht. De algemene reserve wordt beschouwd als publieke middelen.

Een bestemmingsreserve is gevormd voor de nog niet bestede middelen waaraan het bestuur een

beperkte bestedingsmogelijkheid heeft aangebracht. Deze reserve wordt gevormd via resultaatbestemming waarbij overschotten worden toegevoegd en tekorten worden onttrokken.

### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

### **Voorzieningen voor onderhoud**

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

### **Voorziening voor jubilea**

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met de blijfkans. Bij het contant maken is de marktrente van hoogwaardige ondernemingsobligaties (2022: 0%) als disconteringsvoet gehanteerd.

### **Voorziening spaarverlof**

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van spaarverlof is een voorziening gevormd. Deze voorziening is gewaardeerd tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen. Betaalde bedragen inzake spaarverlof worden ten laste van deze voorziening gebracht.

### **Voorziening voor langdurig zieken**

De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. In deze voorziening zijn tevens begrepen eventuele ontslagvergoedingen te betalen aan deze personeelsleden. De voorziening loondoorbetaling bij ziekte wordt opgenomen tegen de nominale waarde van de verwachte loondoorbetalingen gedurende het dienstverband.

## Voorziening voor duurzame inzetbaarheid

In de CAO 2016 – 2017 is een persoonlijk budget opgenomen van 40 uur (PO) voor elke medewerker en een aanvullend budget van 130 uur (PO) voor medewerkers vanaf 57 jaar. Deze uren kunnen ook gespaard worden. Het bevoegd gezag heeft een inschatting gemaakt in hoeverre gespaarde uren tot uitgaven zullen gaan leiden. Voor deze inschatting is een voorziening opgenomen, welke is gevormd tegen de nominale waarde van de toekomstige uitbetalingen.

## Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

## Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

## Pensioenregeling

De stichting heeft één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling welke wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerders, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

De stichting heeft geen verplichtingen tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van tekorten bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

Per 31 december 2022 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 110,9 %.

## Grondslagen voor de resultaatbepaling

### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop ze betrekking hebben.

## Rijksbijdragen

Onder de Rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. Tevens worden hier de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van de Rijksbijdrage verantwoord.

De ontvangen (normatieve) Rijksbijdragen en de niet geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in de periode waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als baat in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteed overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waarvoor nog geen activiteiten zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoordt in het jaar waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

## Overige overheidsbijdragen

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen verstrekt door de Gemeente, Provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

## Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW/EZ, Gemeenten, Provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

## Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Kerobei heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties in de pensioenvoorziening worden ook in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Zie ook de grondslagen voor waardering van activa en passiva, bij Pensioenvoorziening.

## Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

### **Financiële baten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

### **Grondslagen kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

## Balans

(na verdeling van het resultaat)

	<b>2022</b>	2021
	€	€
<b>Activa</b>		
<b>Vaste activa</b>		
1.2 Materiële vaste activa	3.765.218	3.954.932
	<u>3.765.218</u>	<u>3.954.932</u>
	.....	.....
<b>Vlottende activa</b>		
1.5 Vorderingen	826.012	2.117.683
1.7 Liquide middelen	9.830.504	6.080.558
	<u>10.656.516</u>	<u>8.198.241</u>
	.....	.....
<b>Activa totaal</b>	<u><u>14.421.734</u></u>	<u><u>12.153.173</u></u>
<b>Passiva</b>		
<b>2.1 Eigen vermogen</b>		
	7.039.349	5.243.735
	.....	.....
<b>2.2 Voorzieningen</b>		
Voorziening groot onderhoud	2.440.114	2.023.829
Overige voorzieningen	733.127	993.283
	<u>3.173.241</u>	<u>3.017.112</u>
	.....	.....
<b>2.3 Langlopende schulden</b>		
Overige langlopende schulden	120.000	120.000
	<u>120.000</u>	<u>120.000</u>
	.....	.....
<b>2.4 Kortlopende schulden</b>		
Crediteuren	257.115	584.717
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.654.924	1.369.210
Overlopende passiva	2.177.105	1.818.399
	<u>4.089.144</u>	<u>3.772.326</u>
	.....	.....
<b>Passiva totaal</b>	<u><u>14.421.734</u></u>	<u><u>12.153.173</u></u>

## Staat van baten en lasten

	<b>2022</b>	Begroot 2022	2021
	€	€	€
<b>B a t e n</b>			
3.1 Rijksbijdragen OCW	33.928.761	30.039.686	31.417.458
Ontvangen doorbetaling rijksbijdrage samenwerkingsverband	1.764.596	1.426.452	1.563.900
3.2 Overige overheidsbijdragen en subsidies	526.296	248.371	532.694
3.3 Overige baten huur	459.611	464.994	455.728
3.3 Overige baten overige	60.900	-	119.675
	<u>36.740.164</u>	<u>32.179.503</u>	<u>34.089.455</u>
	.....	.....	.....
<b>L a s t e n</b>			
4.1 Personeelslasten	29.510.943	28.313.819	26.526.769
4.2 Afschrijvingen	538.553	556.255	507.317
4.3 Huisvestingslasten	2.553.265	2.069.121	2.003.581
4.4 Overig lasten	2.364.263	2.149.556	2.092.949
	<u>34.967.024</u>	<u>33.088.751</u>	<u>31.130.616</u>
	.....	.....	.....
<b>Saldo baten en lasten</b>	<u>1.773.140</u>	<u>-909.249</u>	<u>2.958.839</u>
	.....	.....	.....
5.1 Financiële baten	-35.361	-	-
5.2 Financiële lasten	12.887	10.000	40.160
Saldo financiële baten en lasten	<u>-22.474</u>	<u>10.000</u>	<u>40.160</u>
	.....	.....	.....
<b>Resultaat</b>	<u>1.795.614</u>	<u>-919.249</u>	<u>2.918.679</u>
	.....	.....	.....



## Kasstroomoverzicht

	2022		2021	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Saldo baten en lasten	1.773.140		2.958.839	
Aanpassing voor:				
Afschrijvingen	538.553		507.317	
Mutatie voorgaand jaar	715			
Mutaties voorzieningen	156.129		265.516	
Verandering in vlottende middelen:				
Vorderingen en effecten	1.291.671		(370.980)	
Schulden	316.818		332.398	
<b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>		4.077.026		3.693.090
Betaalde / ontvangen interest	22.474		(40.160)	
		22.474		(40.160)
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>		4.099.500		3.652.930
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investeringsen in materiële vaste activa	(349.554)		(284.722)	
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		(349.554)		(284.722)
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>				
Opgenomen bankkrediet	-		-	
Aflossing langlopende schulden	-		(68.484)	
<b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		-		(68.484)
<b>Mutatie liquide middelen</b>		3.749.946		3.299.724

## Toelichting op de balans

### 1.2 Materiële vaste activa

	Gebouwen en terreinen	Meubilair en apparatuur	Andere vaste bedrijfs- middelen	<b>2022 Totaal</b>	2021 Totaal
	€	€	€	€	€
Aanschafprijs 1-1	2.667.938	4.203.061	2.279.032	9.150.032	8.865.311
Afschrijving cumulatief 1-1	997.308	2.629.227	1.568.566	5.195.100	4.687.784
Boekwaarde 1-1	1.670.630	1.573.835	710.466	3.954.932	4.177.527
Investerings	76.758	24.767	248.028	349.554	284.722
Waardervermindering	-	-	-	715	-
Afschrijving	-87.745	-225.141	-225.667	-538.553	(507.317)
Boekwaarde 31-12	<u>1.659.644</u>	<u>1.373.461</u>	<u>732.828</u>	<u>3.765.218</u>	<u>3.954.932</u>
Aanschafprijs 31-12	2.744.697	4.227.829	2.527.060	9.499.586	9.150.033
Afschrijving cumulatief 31-12	1.085.053	2.854.367	1.794.233	5.734.367	5.195.101
Boekwaarde 31-12	<u>1.659.644</u>	<u>1.373.461</u>	<u>732.828</u>	<u>3.765.218</u>	<u>3.954.932</u>
Afschrijvingspercentages	2,5%;5% 10%	5%; 10% 12,5%; 20%	10%, 12,5% 20%		

## 1.5 Vorderingen

	<b>2022</b>	2021
	€	€
1.5.1 Debiteuren	44.382	31.699
1.5.2 Vordering OCW	56.927	1.377.636
1.5.7 Overige vorderingen	724.703	708.348
	<u>826.012</u>	<u>2.117.683</u>

Door de vereenvoudiging van de bekostiging is de jaarlijkse vordering op OCW vervallen. Onder vordering OCW is nu enkel de nog te ontvangen bekostiging eerste opvang vreemdelingen opgenomen.

### 1.5.7 Overige vorderingen

	<b>2022</b>	2021
	€	€
Te vorderen van het UWV	53.253	15.509
Te ontvangen rentebaten	32.423	-
Vooruitbetaalde licentiekosten	128.589	88.266
Vooruitbetaalde en te ontvangen bedragen	168.451	266.203
Vooruitbetaalde verzekeringspremie WGA	338.641	338.370
Gemeente Beesel	3.346	-
	<u>724.703</u>	<u>708.348</u>

## 1.7 Liquide middelen

	<b>2022</b>	2021
	€	€
1.7.1 Kasmiddelen	1.686	2.578
1.7.2 Banktegoeden	9.828.818	6.077.980
	<u>9.830.504</u>	<u>6.080.558</u>

Rabobank is sinds 2021 de huisbankier van Kerobei. Vanaf 2022 wordt gebruik gemaakt van de faciliteit schatkistbankieren van het ministerie van Financiën. Op de rekening-courant met het ministerie van Financiën wordt de daggeldrente (EuroSTR) vergoed.

## 2.1 Eigen vermogen

### 2.1.1 Algemene reserve

	Algemene reserve	Bestemming reserve privaat	Bestemming reserve - publiek	<b>2022 Totaal</b>	2021 Totaal
	€	€	€	€	€
Stand 1 januari	4.096.437	22.532	1.124.766	5.243.735	2.325.056
Resultaatbestemming	480.071	-	1.315.543	1.795.614	2.918.679
Stand 31 december	<u>4.576.508</u>	<u>22.532</u>	<u>2.440.309</u>	<u>7.039.349</u>	<u>5.243.735</u>

### 2.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)

	NPO middelen	Extra hulp voor de klas	IOP / overige	<b>2022 Totaal</b>	2021 Totaal
	€	€	€	€	€
Stand 1 januari	808.540	230.083	86.143	1.124.766	0
Resultaatbestemming	1.322.073	-42.814	-11.645	1.315.543	1.124.766
Stand 31 december	<u>2.178.542</u>	<u>187.269</u>	<u>51.749</u>	<u>2.440.309</u>	<u>1.124.766</u>

### 2.1.3 Bestemmingsreserve (privaat)

De private bestemmingsreserve ad € 22.532 is ontstaan uit de opbrengsten minus lasten inzake de verhuur van kinderopvangorganisaties.

## 2.2 Voorzieningen

### Voorziening voor groot onderhoud

	<b>2022</b>	2021
	€	€
Stand 1 januari	2.023.829	2.023.829
Dotatie verslagjaar	585.602	14.762
Extra dotatie verslagjaar	33.180	-
Onttrekkingen	(202.497)	(14.762)
Stand 31 december	<u>2.440.114</u>	<u>2.023.829</u>

In 2021 is een nieuw onderhoudsprogramma vastgesteld. Op basis van dit onderhoudsprogramma wordt jaarlijks een bedrag toegevoegd gebaseerd op de verwachte toekomstige uitgaven. De werkelijke uitgaven worden in het jaar van besteding in mindering gebracht op de voorziening. De voorziening is gevormd voor uitgaven voor de komende veertig jaar, rekening houdend met de onderhoudscycli van de diverse componenten.

### Overige voorzieningen

	Jubileum uitkering	WW	Langdurig zieken	Duurzame Inzetbaarheid	Spaar verlof	Totaal <b>2022</b>	Totaal 2021
	€	€	€	€	€	€	€
Stand 1 januari	382.872	-	485.100	74.020	51.291	993.283	727.767
Toevoeging verslagjaar	77.079	-		26.034		103.113	310.073
Vrijval verslagjaar	-	-	(296.100)	-	-	(296.100)	
Onttrekking verslagjaar	(52.855)	-	-	-	(14.314)	(67.169)	(44.557)
Stand 31 december	<u>407.096</u>	<u>-</u>	<u>189.000</u>	<u>100.054</u>	<u>36.977</u>	<u>733.127</u>	<u>993.283</u>
Kortlopend deel	<u>32.665</u>	<u>-</u>	<u>33.748</u>	<u>25.000</u>	<u>14.400</u>	<u>105.813</u>	<u>270.730</u>
Toevoeging verslagjaar						103.113	310.073
Onttrekking verslagjaar						(363.269)	(44.557)
Mutatie voorziening onder overige personeelslasten						<u>(260.156)</u>	<u>265.516</u>

De voorziening jubileumuitkering is gevormd ten behoeve van jubileumuitkering. Ongeveer de helft van het bedrag van de voorziening zal naar verwachting binnen vijf jaar worden uitgekeerd. Daarnaast is er een voorziening gevormd voor langdurig zieken. Het betreft een voorziening voor salariskosten waarvoor geen arbeidsprestaties worden verricht. Het merendeel zal voor de betreffende medewerkers naar verwachting binnen twee jaar na balansdatum worden uitgekeerd.

## 2.3 Langlopende schulden

Overige Langlopende schulden

	<b>2022</b>	2021
	€	€
Stand 1 januari	120.000	188.484
Aflossing	-	(68.484)
Stand 31 december	<u>120.000</u>	<u>120.000</u>
Looptijd > 5 jaar	<u>120.000</u>	<u>120.000</u>
Looptijd < 1 jaar	<u>-</u>	<u>-</u>

### Langlopende schulden

De overige schulden betreffen een achtergestelde renteloze niet aflosbare lening van de gemeente Peel en Maas voor de aanschaf van het pand van basisschool de Bolleberg te Baarlo. Groot € 120.000. Bij verkoop van het pand wordt de schuld afgelost.

## 2.4 Kortlopende schulden

	<b>2022</b>	2021
	€	€
2.4.3 Crediteuren	257.115	584.717
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.654.924	1.369.210
2.4.10 Overlopende passiva	2.177.105	1.818.399
	<u>4.089.144</u>	<u>3.772.326</u>

### 2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen

	<b>2022</b>	2021
	€	€
2.4.7.1 Loonheffing (en premies sociale verzekering)	1.277.787	1.013.664
2.4.7.2 Pensioenpremies	376.011	355.630
2.4.7.3 Overige sociale verzekeringen	1.126	-84
	<u>1.654.924</u>	<u>1.369.210</u>

### 2.4.10 Overlopende passiva

	<b>2022</b>	2021
	€	€
2.4.10.5 Vakantiegeld	962.440	848.408
2.4.10.5 Bindingstoelage	103.868	-
2.4.10.8 Overige	1.110.797	969.991
	<u>2.177.105</u>	<u>1.818.399</u>

### 2.4.10.8 Overige overlopende passiva

	<b>2022</b>	2021
	€	€
Vooruit ontvangen subsidie OCenW ( KEROBEI penvoerder)	300.174	321.086
Vooruit ontvangen overige subsidie	663.024	240.795
Transitorische passiva	147.599	408.110
	<u>1.110.797</u>	<u>969.991</u>

## Niet uit de balans blijvende verplichtingen

In deze toelichting op de niet uit de balans blijvende verplichtingen worden de belangrijke bestaande toekomstige financiële verplichtingen opgenomen waaraan Kerobei is verbonden, zoals die welke uit langlopende overeenkomsten voortvloeien, waarvan de tegenprestatie eveneens in die toekomstige jaren zal plaatsvinden.

De verplichtingen aan EromesMarko, Asito, Canon Nederland BV, Eneco en DVEP zijn het resultaat van aanbestedingstrajecten.

Van de verplichtingen wordt toegelicht: een omschrijving van de aard van de verplichting, de looptijd en een schatting van het financiële effect van de verplichting per jaar.

Verplichting	Omschrijving	Looptijd	Financieel effect per jaar
Asito BV	Schoonmaakdienstverlening	29-02-2024	€ 340.000
CANON Nederland BV	Levering multifunctionals	30-09-2026	€ 140.000
Hewlett Packard finance	Lease IT hardware	31-12-2022	€ 156.000
EromesMarko	Meubilair	31-03-2025	€ 300.000
DVEP	Energie	31-12-2025	€ 250.000
BCO Holding B.V.	Huur kantoorpand Kerobei	31-12-2024	€ 65.000
Antares	Huur Dichtershof	31-12-2031	€ 179.304



## Toelichting op de staat van baten en lasten

### 4.1 Personeelslasten

	<b>2022</b>	Begroot 2022	2021
	€	€	€
4.1.1 Lonen en salarissen	28.515.600	27.863.199	25.571.180
4.1.2 Overige personele lasten	1.673.926	450.620	1.346.681
4.1.4 Ontvangen uitkeringen	-678.583		-391.092
	<u>29.510.943</u>	<u>28.313.819</u>	<u>26.526.769</u>

#### 4.1.1 Lonen en salarissen

4.1.1.1 Brutolonen en salarissen	21.776.227		19.115.433
4.1.1.2 Sociale lasten	2.893.755		2.781.747
Premie WGA (werkherleving ged. AO)	334.993		-
4.1.1.3 Pensioenpremies	3.217.040		3.098.476
Vervangingsfonds	9.695		8.839
Participatiefonds	283.890		566.685
	<u>28.515.600</u>	<u>27.863.199</u>	<u>25.571.180</u>

In de periode augustus tot en december 2022 is de premie participatiefonds vastgesteld op 0%.

Aantal personeelsleden in FTE

Directie	13		15
OP	278		278
OOP	88		69
Totaal	<u>379</u>		<u>362</u>

#### 4.1.2 Overige personeelslasten

	<b>2022</b>	Begroot 2022	2021
	€	€	€
Ingehuurd personeel	1.285.848	255.954	578.068
Nascholing	423.700	192.166	327.144
Begeleidingskosten	108.788	2.500	58.081
ARBO kosten	86.456		72.789
Overige personeelskosten	29.290		45.083
Toevoeging voorziening voor personeel	-260.156		265.516
	<u>1.673.926</u>	<u>450.620</u>	<u>1.346.681</u>

## 4.2 Afschrijvingen

### 4.2.1 Materiële vaste activa

	<b>2022</b>	Begroot 2022	2021
	€	€	€
Gebouwen	87.745	83.061	83.354
Inventaris en apparatuur	225.141	244.886	229.304
Onderwijsmiddelen en ICT middelen	225.667	228.308	194.659
	<u>538.553</u>	<u>556.255</u>	<u>507.317</u>

### 4.3 Huisvestingslasten

4.3.1 Huur	162.164	174.370	161.710
4.3.3 Onderhoud	491.232	245.375	556.875
4.3.4 Energie en water	484.876	481.109	459.508
4.3.5 Schoonmaakkosten	691.540	619.935	705.170
4.3.6 Heffingen	104.671	88.407	105.556
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorzieningen	618.782	459.925	14.762
	<u>2.553.265</u>	<u>2.069.121</u>	<u>2.003.581</u>

### 4.4 Overige lasten

4.4.1 Administratie en beheerslasten	358.058	531.344	415.009
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.535.797	1.245.422	1.320.718
4.4.4 Overige	470.408	372.790	357.222
	<u>2.364.263</u>	<u>2.149.556</u>	<u>2.092.949</u>

#### Specificatie honorarium accountant

4.4.1.1 Onderzoek jaarrekening (incl. overige controlewerkzaamheden)	30.453	30.453	29.771
--	--------	--------	--------

#### 4.4.1 Administratieve beheerslasten

Administratie- en beheer	182.880	367.884	200.854
Bestuurskosten	85.363	93.030	88.159
Onderhoudsbeheer	70.066	69.530	113.532
Overige	19.749	900	12.464
	<u>358.058</u>	<u>531.344</u>	<u>415.009</u>

	<b>2022</b>	Begroot 2022	2021
	€	€	€
<b>4.4.2 Inventaris en leermiddelen</b>			
ICT kosten	204.118	181.224	180.304
Leasekosten	201.884	209.022	264.316
Onderwijsleerpakket	715.829	582.268	553.624
Reis-, verblijf en representatiekosten	148.430	58.626	96.702
Kopieerkosten	177.586	166.861	165.703
Contributies	30.716	25.073	24.403
Overige	57.234	14.146	35.666
	<u>1.535.797</u>	<u>1.245.422</u>	<u>1.320.718</u>

#### 4.4.4 Overige lasten

	<b>2022</b>	Begroot 2022	2021
	€	€	€
Onderwijsbegeleidingsmiddelen	54.305	139.025	54.468
Culturele vorming	101.418	67.507	87.499
Telefoonkosten	58.338	34.200	33.267
Kantinekosten	60.098	40.955	41.775
Project gezonde school van de toekomst	118.353	-	-
Verzekeringen	29.509	26.702	30.365
Administratiekosten school	19.698	21.858	23.033
Testen leerlingen	18.525	18.750	13.278
Overige Onderwijskosten	9.037	8.892	5.262
Porti	2.988	2.658	2.676
Medezeggenschapsraad	12.345	12.243	10.350
Projecten	-14.206	-	55.249
	<u>470.408</u>	<u>372.790</u>	<u>357.222</u>

## 5 Financiële baten en lasten

	<b>2022</b>	Begroot 2022	2021
	€	€	€
5.1 Rentebaten	-35.361	-	-
5.5 Rentelasten	12.887	10.000	40.160
	<u>22.474</u>	<u>10.000</u>	<u>40.160</u>

## Model G verantwoording subsidies

### Model G. Verantwoording subsidies

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, worden besteed aan andere activiteiten waarvoor wordt verstrekt							
Omschrijving	Toewijzing		J / N *	Bedrag	Ontvangen	Besteed	Balans
	Kenmerk	Datum					
Regionale aanpak personeelstekort; RAP ( Penvoerder)	RAP20030	30-4-2020	N	€ 481.027	€ 481.027	€ 421.453	€ 59.574
Regionale aanpak personeelstekort; RAP ( Penvoerder)	RAP220014	28-7-2022	N	€ 240.600	€ 240.600	€ -	€ 240.600
Subsidieregeling lerarenbeurs	1278624-1 06LB	augustus-22	J	€ 23.511	€ 23.511	€ 23.511	€ -
Subsidieregeling lerarenbeurs	1211709-1 07BU	februari-22	J	€ 6.046	€ 6.046	€ 6.046	€ -
Subsidieregeling lerarenbeurs	1278689-1 07TO	augustus-22	J	€ 17.324	€ 17.324	€ 17.324	€ -
Subsidieregeling lerarenbeurs	1279147-1 11MR	augustus-22	J	€ 24.749	€ 24.749	€ 24.749	€ -
Subsidieregeling lerarenbeurs	1277470-1 11YA	augustus-22	J	€ 6.187	€ 6.187	€ 6.187	€ -
Subsidieregeling lerarenbeurs	1277477-1 12PY	augustus-22	J	€ 12.374	€ 12.374	€ 12.374	€ -
Regeling subsidie zij-instroom	1288366-1 10YF	november-22	N	€ 20.000	€ 20.000		€ 20.000
Regeling subsidie zij-instroom	1240443-1 11MR	april-22	J	€ 20.000	€ 20.000	€ 20.000	€ -
Subsidieregeling verbetering basisvaardigheden	VBV22-PO-1373 03SO	november-22	N	€ 125.891	€ 125.891	€ -	€ 125.891
				€ 977.710	€ 977.710	€ 531.645	€ 446.065

\* keuze JA /NEE: De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond

## WNT-verantwoording 2022 van Stichting Kerobei

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Kerobei van toepassing zijnde regelgeving: het WNT-maximum voor het onderwijs, plafond primair onderwijs.

Criteria voor het bepalen van de bezoldigingsklasse:

Voor Kerobei geldt het bezoldigingsmaximum behorende bij het aantal complexiteitspunten dat op basis van de criteria, volgens de regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren geldend van 01-01-2022 tot en met 31-12-2022, wordt bepaald. Dit leidt tot 11 complexiteitspunten, een bezoldigingsklasse D en een maximaal bedrag van € 168.000.

### Bezoldiging topfunctionarissen

#### *Leidinggevende topfunctionarissen*

Score	Score Complexiteit		Complexiteit	
	2022	2021	2022	2021
Gemiddelde baten	31.387	30.630	6	6
Gemiddeld aantal leerlingen	4.445	4.774	3	3
Onderwijssoorten	2	2	2	2
Aantal punten			11	11
Bezoldigingsklasse			D	D

Tabel 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Cf. Verantwoordingsmodel+WNT+2022 .odt

Gegevens 2022 bedragen x € 1	H. Biemond	R. Thuijs
Functiegegevens 5	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur
Aanvang 6 en einde functievervulling in 2022	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) 7	1,0	1,0
Dienstbetrekking? 8	ja	ja
Bezoldiging 9		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 125.973	€ 109.446
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.245	€ 19.239
Subtotaal	€ 148.218	€ 128.685
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum 10	€ 168.000	€ 168.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag 11	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 148.218	€ 128.685

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan 12  
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling 13

N.v.t.  
N.v.t.

N.v.t.  
N.v.t.

Gegevens 2021 bedragen x € 1	H. Biemond	R. Thuijs
Functiegegevens 5	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) 7	1,0	1,0
Dienstbetrekking? 8	ja	ja
Bezoldiging 9		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 112.060	€ 97.180
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 21.566	€ 18.163
Subtotaal	€ 133.626	€ 115.343
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum 10	€ 163.000	€ 163.000
Bezoldiging	€ 133.626	€ 115.343

Tabel 1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Cf. Verantwoordingsmodel+WNT+2022.odt

Gegevens 2022 bedragen x € 1	S. Achterberg - Meertens	J. Beckers	H. Brauer	M. Engels	S. Franken	L. Hermse	H. Jacobs	J. de Wit
Functiegegevens 2	Lid	Lid	Lid	Lid	Voorzitter	Lid	Lid	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 19/4	1/1 - 31/12	1/8 - 31/12	1/7 - 31/12	1/1 - 31/7	1/1 - 31/8
Bezoldiging 3	€ 5.100	€ 5.100	€ 1.544	€ 5.100	€ 2.958	€ 2.550	€ 2.975	€ 4.733
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum 4	€ 16.800	€ 16.800	€ 16.800	€ 16.800	€ 10.563	€ 8.469	€ 9.758	€ 16.777
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag 5	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 5.100	€ 5.100	€ 1.544	€ 5.100	€ 2.958	€ 2.550	€ 2.975	€ 4.733

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan 6  
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling 7

N.v.t.  
N.v.t.

N.v.t.  
N.v.t.

Gegevens 2021 bedragen x € 1	S. Achterberg - Meertens	J. Beckers	H. Brauer	H. Brauer	S. Canjels	M. Engels	H. Jacobs	H. Palmen	J. de Wit	J. de Wit
Functiegegevens 2	Lid	Lid	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2021	8/3 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/10	1/11 - 31/12	1/1 - 7/3	8/3 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 7/3	1/1 - 31/10	1/11 - 31/12
Bezoldiging 3	€ 4.154	€ 5.100	€ 5.917	€ 650	€ 946	€ 4.154	€ 5.100	€ 946	€ 4.250	€ 1.183
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum 4	€ 12.638	€ 16.300	€ 20.364	€ 2.724	€ 2.947	€ 12.638	€ 16.300	€ 2.947	€ 13.576	€ 4.086

### Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

In 2022 zijn geen uitkeringen aan topfunctionarissen uitgekeerd wegens het beëindigen van het dienstverband.

### Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2022 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2022 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

### Bestemming van het exploitatiesaldo

Het exploitatieresultaat overschot van € 1.795.614 is als volgt toegevoegd aan de reserves

Algemene reserve	480.071
Bestemmingsreserve	1.315.543
	<hr/>
	<u>1.795.614</u>

### Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen van betekenis voorgedaan na balansdatum die het beeld van de jaarrekening 2022 materieel beïnvloeden.



## Overige gegevens

### Verbonden partijen

Kerobei maakt deel uit van de volgende verbonden partijen:

Model E. Verbonden partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten
Samenwerkingsverband Passend onderwijs PO Noord Limburg	Stichting	Venlo	4
Cultuurpad	Stichting	Panningen	4
Vereniging van Eigenaars Brede School Maasbree	Vereniging	Maasbree	4

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

## Vaststelling jaarrekening 2022

De jaarrekening 2022 is vastgesteld op 13 juni 2023, door

### College van Bestuur

Mevrouw H. Biemond

De heer R. Thuijls

### Raad van toezicht

Mevrouw S. Achterberg-Meertens

De heer J. Beckers

Mevrouw M. Engels

Mevrouw S. Franken

De heer L. Hermse

## Treasury verslag

### Treasuryverslag 2022 ter informatie Raad van Toezicht d.d. 31-01-2023 (na bespreking commissie financiën) Betreft: Treasuryverslag 2022

In het informatiestatuut van Kerobei is vastgelegd dat het bestuur verslag doet van het beheer van het vermogen en de financiële reserves van de organisatie. De afgelopen jaren is hierbij extra aandacht geweest voor de beschikbare liquiditeit, omdat de liquiditeitspositie in het recente verleden een zorgpunt was. Vanaf 2021 is de liquiditeitspositie dermate verbeterd dat negatieve rente een kostenpost voor Kerobei werd. In 2022 is om deze reden schatkistbankieren ingevoerd.

#### Liquiditeitsplanning

Op 31 december 2022 bedroeg het saldo liquide middelen € 9,8 miljoen. Deze positie is ruim € 4.2 miljoen hoger dan de prognose in tijden van de begroting 2022. Ten tijde van de begroting 2023 werd een stand van € 9,7 miljoen verwacht.

De redenen dat Kerobei meer liquide middelen heeft dan voorzien ten tijde van de begroting zijn als volgt. Kerobei heeft afgelopen jaar extra middelen ontvangen in het kader van Nationaal Programma Onderwijs (NPO). Een gedeelte van deze middelen is nog niet uitgegeven en zorgt voor het oplopen van de liquide middelen, deze middelen zijn in een bestemmingsreserve ondergebracht en hier zijn plannen voor gemaakt waar de medezeggenschapsraden van de scholen instemming op hebben verleend. Daarnaast heeft Kerobei vanwege het personeelstekort niet alle vacatureruimte ingevuld. Als laatste heeft Kerobei vanwege het overschrijden van de aanbestedingsgrens voor meubilair in 2022 geen geld aan meubilair uitgegeven, maar een aanbesteding gedaan. In 2023 is een inhaalslag in deze investeringen te verwachten.

De mutaties in de liquide middelen lopen niet synchroon wat betreft inkomsten en uitgaven. De overheidsbijdragen worden lineair over het jaar ontvangen, terwijl enkele grote uitgaven in enkele maanden vallen. Het vakantiegeld in de maand mei en de eindejaarsuitkering in december.

In het financieel kader is aangegeven dat de liquiditeitsratio 1,0 als streefwaarde heeft. In de begroting 2023 is dit kengetal 2,7. Dit is hoger dan de genoemde streefwaarde. De beschikbare liquide middelen zijn deels beschikbaar om bestemmingsreserves mee uit te geven en kunnen gebruikt worden om een dip in het leerlingenaantal in de periode 2024-2027 op te vangen door bovenformatief formatie aan te houden. De liquiditeit is op dit moment in ieder geval toereikend om de fluctuaties in inkomsten en uitgaven op te vangen. Vanaf 2022 is begonnen met het begroten van investeringen in een meerjarig perspectief, dat is voor de eerste jaren van het meerjarig perspectief goed gelukt, de invulling van de meerjarige investeringsbegroting over de latere jaren is beperkt, hierdoor zal de ratio waarschijnlijk voor 2026 en 2027 in werkelijkheid lager zijn.

	2023	2024	2025	2026	2027
Liquiditeitsratio	2,7	2.8	2.8	2.8	3,0

Tabel 1: Liquiditeitsratio's zoals opgenomen in de begroting 2023

## Schatkistbankieren evaluatie

Kerobei heeft in februari 2022 schatkistbankieren ingevoerd. Bij het gebruik van schatkistbankieren worden de saldo's van de bankrekeningen bij de reguliere bank geparkeerd bij de Nederlandse staat. Aangezien het rentepercentage niet onder de 0% zakt, vrijwaart Kerobei zich van negatieve rente op de saldo's bij de huisbankier. Er zijn geen kosten verbonden aan schatkistbankieren door de Nederlandse staat. De huisbankier zal wel kosten in rekening brengen om schatkistbankieren mogelijk te maken, in het geval van Kerobei is dat ongeveer € 2.500 per jaar.

Bij schatkistbankieren ontvangt Kerobei het equivalent van de Short Term Rate (STR) van de Europese Centrale Bank (ECB). Onderstaand een vergelijking van de renteopbrengsten op schatkistbankieren in vergelijking met de Rabobank creditrente op de rekening courant rekening. Bij een saldo van € 8 mln wat de raming is gemiddeld voor het huidige meerjarig perspectief staat deze rentestand gelijk aan een renteopbrengst van ongeveer € 150.000 per jaar.

	einde Q1	einde Q2	einde Q3	einde Q4
Rabobank	-0.5%	-0,5%	0%	0%
Schatkistbankieren (STR overnight tarief)	0%	0%	0,64%	1,89%

Tabel 2: Rentetarieven in de loop van 2022

Kerobei kan dagelijks over een bestedingslimiet op de rekening van de Rabobank beschikken. Dit intradaglimiet was in 2022 € 2 mln. Tijdens de betalingsrun van de salarissen van december bleek dit limiet onvoldoende. Met het gebruik van rekeningen van de basisscholen is dit probleem opgelost en heeft iedere medewerker op de dag van uitbetaling salaris ontvangen. Naar aanleiding van dit voorval is het intradaglimiet verhoogd naar € 3 mln.



**accountants**  
onderwijs & kinderopvang

Beukenlaan 60, 5651 CD Eindhoven  
085 - 0200 093  
mail@wijsaccountants.nl

**IBAN:** NL69 ABNA 0636 0375 33  
**KVK:** 58941487  
**BTW:** NL.8532.47.158.B01

[wijsaccountants.nl](http://wijsaccountants.nl)

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van toezicht van  
Kerobei, Stichting voor K/OPO Gem. Beesel, Maasbree en Venlo  
Postbus 1035  
5900 BA VENLO

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Kerobei, Stichting voor K/OPO Gem. Beesel, Maasbree en Venlo te Venlo gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Kerobei, Stichting voor K/OPO Gem. Beesel, Maasbree en Venlo op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.



**accountants**  
onderwijs & kinderopvang

Beukenlaan 60, 5651 CD Eindhoven  
085 - 0200 093  
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33  
KVK: 58941487  
BTW: NL.8532.47.158.B01

[wijsaccountants.nl](http://wijsaccountants.nl)

Wij zijn onafhankelijk van Kerobei, Stichting voor K/OPO Gem. Beesel, Maasbree en Venlo zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.



**accountants**  
onderwijs & kinderopvang

Beukenlaan 60, 5651 CD Eindhoven  
085 - 0200 093  
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33  
KVK: 58941487  
BTW: NL.8532.47.158.B01

[wijsaccountants.nl](http://wijsaccountants.nl)

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.



**accountants**  
onderwijs & kinderopvang

Beukenlaan 60, 5651 CD Eindhoven  
085 - 0200 093

mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33

KVK: 58941487

BTW: NL.8532.47.158.B01

[wijsaccountants.nl](http://wijsaccountants.nl)

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
  - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
  - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;





**accountants**  
onderwijs & kinderopvang

Beukenlaan 60, 5651 CD Eindhoven  
085 - 0200 093  
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33  
KVK: 58941487  
BTW: NL.8532.47.158.B01

[wijsaccountants.nl](http://wijsaccountants.nl)

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 17 juni 2023  
Wijs Accountants

Was getekend: Drs. A.A.J. Vogels RA

Kenmerk: 2023.0096.conv