



Bestuursverslag 2020

Voorwoord

Voor u ligt het bestuursverslag 2020 van Kerobei. In dit jaarverslag rapporteert het bestuur hoe Kerobei het afgelopen jaar heeft gewerkt aan haar strategische vraagstukken:

- Hoe creëert Kerobei door ontwikkelingsgericht leren optimale kansen voor kinderen?
- Hoe creëert Kerobei door een ontwikkelingsgerichte organisatie optimale kansen voor professionals?
- Hoe neemt Kerobei regie in haar omgeving?

Kerntaak van Kerobei is het verzorgen van goed onderwijs aan leerlingen op de scholen van Kerobei zodanig dat alle kinderen optimale kansen voor ontwikkeling krijgen. De uitvoering van deze taak ligt in handen van de medewerkers van Kerobei. De wijze waarop de medewerkers deze taak uitvoeren en de professionaliteit van de medewerkers bepaalt de kwaliteit van Kerobei.

Het jaar 2020 is een bijzonder jaar geworden door de coronacrisis. Deze crisis heeft grote gevolgen gehad voor de leerlingen van Kerobei en voor de medewerkers. Vanwege de lockdown hebben scholen half maart over moeten schakelen naar afstandsonderwijs met online instructies door de leerkracht en begeleiding van het werk door ouders. De coronacrisis heeft grote gevolgen voor de kwaliteit van onderwijs. De kansengelijkheid is in de periode van het afstandsonderwijs toegenomen.

Tijdens de periode van afstandsonderwijs en ook daarna lag de eerste prioriteit niet bij kwaliteit van onderwijs maar bij het bevorderen van de volksgezondheid en het beperken van de verspreiding van het coronavirus. Dit duurt nu nog voort. Voor de medewerkers van Kerobei betekent dit dat zij zich het afgelopen jaar maar ten dele hebben kunnen laten drijven door hun passie voor goed onderwijs aan leerlingen.

Het bestuur is onder de indruk van de wijze waarop de leerlingen, ouders en de medewerkers van Kerobei in maart 2020 de overgang van fysiek onderwijs naar afstandsonderwijs hebben weten te maken. In korte tijd hebben scholen de digitalisering van het onderwijs gerealiseerd en devices uitgeleend en hebben ouders en leerlingen de digitale infrastructuur thuis werkend gekregen. Alle leerkrachten zijn overgeschakeld op online onderwijs. Ook degene die zich nog niet digitaal competent voelden. Daarnaast hebben de scholen de fysieke noodopvang gerealiseerd voor leerlingen van ouders in cruciale beroepen en voor leerlingen uit kwetsbare gezinnen. De scholen en medewerkers van Kerobei hebben laten zien dat ze een betrouwbaar en flexibele partner zijn voor een samenleving in crisis. Het bestuur heeft hier grote waardering voor.

In december 2019 is er een nieuwe cao primair onderwijs afgesloten, die voorzag in verhoging van de salarissen voor het personeel. Echter, niet alle doelen waren bereikt. Het jaar 2020 begon met een onderwijsstaking gericht op gelijke salarissen voor leraren van het PO en het VO en minder werkdruk. Wat betreft de werkdruk is het in 2020 anders gelopen. Door de coronacrisis hebben medewerkers een drievoudige taak gekregen:

- Online onderwijs aan de leerlingen van de school;
- Noodopvang voor leerlingen met ouders in cruciale beroepen en leerlingen met een kwetsbare thuissituatie;
- Begeleiding van het thuisonderwijs van eigen kinderen.

Medewerkers hebben de scheiding tussen werk en privé los moeten laten. Het was voor hen moeilijk om een goede balans tussen werk, privé en rust te realiseren.

In 2020 heeft Kerobei ook een nieuw College van Bestuur gekregen. Hans Soentjens en Huub Hovens hebben afscheid genomen halverwege het jaar en Hennie Biemond en Rob Thuijls zijn aangetreden. Het nieuwe College van Bestuur gaat verder met de strategische vraagstukken uit het Strategisch Beleidsplan 2018-2022 van Kerobei.

Kerobei doet verslag hoe zij ondanks de coronacrisis in 2020 aan deze strategische vraagstukken heeft gewerkt en waar zij nu staat.

Venlo, mei 2021

College van Bestuur Kerobei,
Hennie Biemond
Rob Thuijls

Kerobei (75597)
Postbus 1035
5900 BA Venlo
T : 077 3968888
E : info@kerobei.nl
W : www.kerobei.nl

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Kerobei	6
Het profiel van Kerobei	6
De organisatie	8
Organogram	11
Onderwijs en kwaliteit	12
Eindopbrengsten	12
Doorstroom- en uitstroomgegevens naar het VO	18
Oordeel van de inspectie van het onderwijs	22
Passend onderwijs	24
Onderwijsachterstanden	29
Veiligheid	31
Sociale veiligheid	31
Informatiebeveiliging en privacy	33
Fysieke Veiligheid	34
Personeel en professionalisering	36
Professionalisering	36
Duurzame inzetbaarheid	37
Strategische personeelsplanning	43
Financiën	47
Toelichting op de staat van baten en lasten	47
Toelichting op de balans	47
Financieel kader	48
Financiële gevolgen corona	49
Financiële positie en kengetallen	51
Treasury	52
Continuïteit	54
Leerlingenaantal	54
Personele bezetting	55

Landelijke ontwikkelingen met financiële gevolgen	56
Balans in meerjarig perspectief	57
Meerjarenbegroting	58
Interne risicobeheersing	60
Samenwerking	61
Jaarverslag 2020 Raad van Toezicht Kerobei	63
De Raad van Toezicht.....	63
Commissies van de Raad van Toezicht	65
Tot slot.....	67
Bijlage 1: Overzicht van nevenfuncties Raad van Toezicht en College van Bestuur	70
Bijlage 2: Jaarrekening 2020	71

1. Kerobei

Het profiel van Kerobei

Kerobei is een stichting voor primair onderwijs met scholen in de gemeenten Beesel, Peel en Maas en Venlo. De scholen staan in Baarlo, Beesel, Belfeld, Blerick, Hout-Blerick, Maasbree, Reuver, Steyl en Tegelen. Kerobei bestaat uit 18 scholen waarvan 2 scholen voor speciaal basisonderwijs en 1 school voor voltijds dagonderwijs voor hoogbegaafden. Daarnaast heeft Kerobei een bestuurskantoor.



Missie en visie

Kerobei heeft de volgende missie geformuleerd:

Kerobei realiseert hoogwaardig passend onderwijs en betekenisvolle kinderopvang op levensbeschouwelijke grondslag voor ieder kind van 0-14 jaar. Kerobei heeft dit geconcretiseerd in de ambitie:

- Ieder kind komt graag naar school;
- Ieder kind ontwikkelt zich optimaal.

Kerobei kiest voor één kernwaarde: eigenaarschap. Onder eigenaarschap verstaat Kerobei:

- Eigenaarschap van de grondslag;
- Eigenaarschap van de missie;
- Eigenaarschap van de relatie met de doelgroepen;
- Eigenaarschap van de eigen ontwikkeling.

Passend binnen de context van de school en de ondersteuningsbehoeften van de kinderen werkt elke school doorlopend aan kwaliteitsverbetering waarbij ieder kind de beste leerkracht krijgt. Iedere medewerker krijgt de beste leidinggevende en iedere medewerker is een actieve teamspeler binnen Kerobei met een hoog welbevinden.

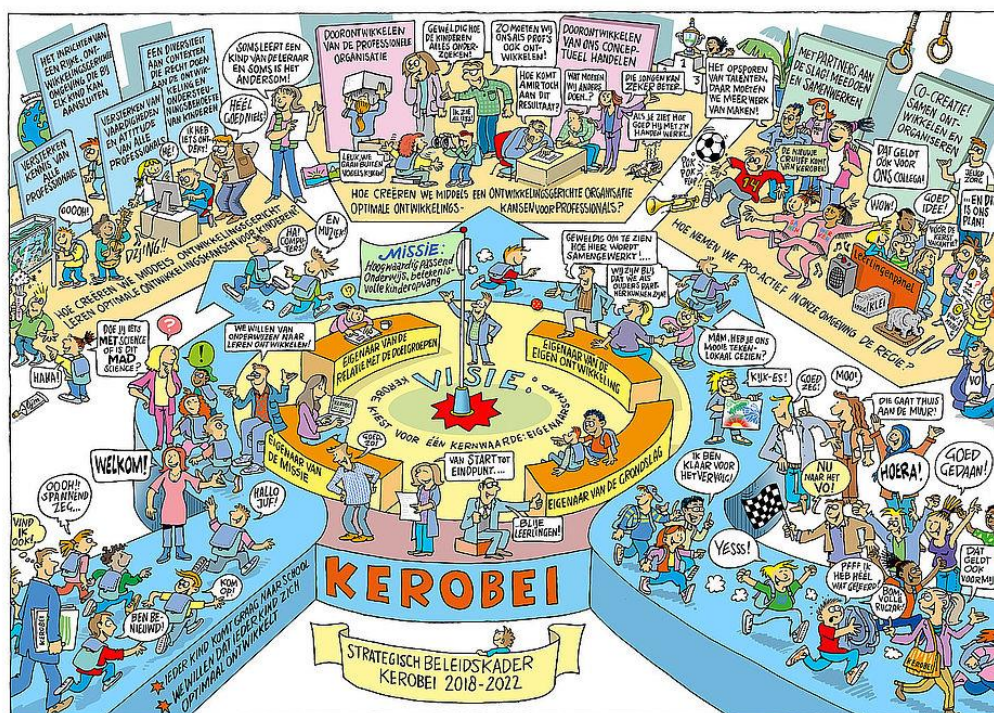
Strategisch beleid

Alle professionals van Kerobei werken vanuit een gemeenschappelijke basis:

De maatschappelijke waarde van Kerobei is kinderen en professionals helpen ontwikkelen. Kerobei spreekt leerlingen en medewerkers vanuit eigenaarschap aan op hun talenten en kwaliteiten. Door zelfbewust samen te werken, creëert Kerobei de dynamische samenleving van "morgen". Dit doet Kerobei door ontwikkelingsgericht leren zodat scholen optimale kansen creëren voor kinderen. Dit vraagt om een ontwikkelingsgerichte organisatie, die optimale kansen creëert voor professionals en om een organisatie die regie neemt in haar omgeving.

Vanuit deze gemeenschappelijke basis werkt Kerobei in de huidige beleidsperiode aan drie strategische vraagstukken:

- Hoe creëert Kerobei door ontwikkelingsgericht leren optimale kansen voor kinderen?
- Hoe creëert Kerobei door een ontwikkelingsgerichte organisatie optimale kansen voor professionals?
- Hoe neemt Kerobei regie in haar omgeving?



Toegankelijkheid en toelating

Uitgangspunt bij Kerobei is dat op iedere school alle kinderen welkom zijn en dat zij het onderwijsaanbod krijgen wat hen past, dit binnen de mogelijkheden van de school. De scholen van Kerobei zijn drempelloos toegankelijk voor leerlingen van alle levensovertuigingen en gezindten. Voor twee scholen in Blerick heeft Kerobei een voedingengebiedenbeleid opgesteld. De Regenboog en de Titus Brandsmaschool laten alleen kinderen toe die binnen een bepaald postcodegebied wonen.

Het zorgbereik van de scholen is breed. De scholen van Kerobei kijken naar de mogelijkheden en kansen van een kind en stemmen het onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften. In geval van een leerling met speciale onderwijsbehoeften gaat een school samen met ouders en de commissie Bovenschoolse Ondersteuning van Kerobei na wat de best passende onderwijsplek is voor deze leerling. Meestal lukt het om deze passende plek gewoon op de eigen basisschool te maken. Als de passende plek op een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs is, vraagt de school een toelaatbaarheidsverklaring voor een leerling aan.

De organisatie

Kerobei werkt volgens een bestuursmodel met een professioneel College van Bestuur en een Raad van Toezicht.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van Kerobei bestaat uit 6 personen. De samenstelling van de Raad van Toezicht per 31 december 2020 is:

- De heer H. Brauer (voorzitter);
- De heer J. Beckers;
- De heer G. Canjels;
- De heer H. Jacobs;
- De heer H. Palmen (vicevoorzitter);
- De heer J. de Wit.

College van Bestuur

Kerobei heeft een tweehoofdig College van Bestuur. De relatie tussen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur is vastgelegd in de statuten van Kerobei. Kerobei heeft op 31 juli 2020 afscheid genomen van de heren J.H.A. Soentjens en H.P.C. Hovens als College van Bestuur. Op 1 augustus is mevrouw H.G. Biemond benoemd als voorzitter van het College van Bestuur en de heer R. Thuijls als lid.

De samenstelling van het College van Bestuur per 31 december 2020 is:

- Mevrouw H.G. Biemond (voorzitter);
- De heer R. Thuijls.

Het College van Bestuur wordt ondersteund door een bestuursbureau met stafmedewerkers op het gebied van personeel en organisatie, financiën, ICT, bovenschoolse ondersteuning en passend onderwijs.

Scholen

Kerobei heeft uit 18 basisscholen waarvan 2 scholen voor speciaal basisonderwijs en 1 school voor voltijds dagonderwijs voor hoogbegaafden. De schooldirecteuren zijn integraal verantwoordelijk voor hun school. Zij leggen verantwoording af aan het College van Bestuur op de volgende gebieden:

- Kwaliteit van onderwijs;
- Personeel en organisatie;
- Veiligheid;
- Bedrijfsvoering.

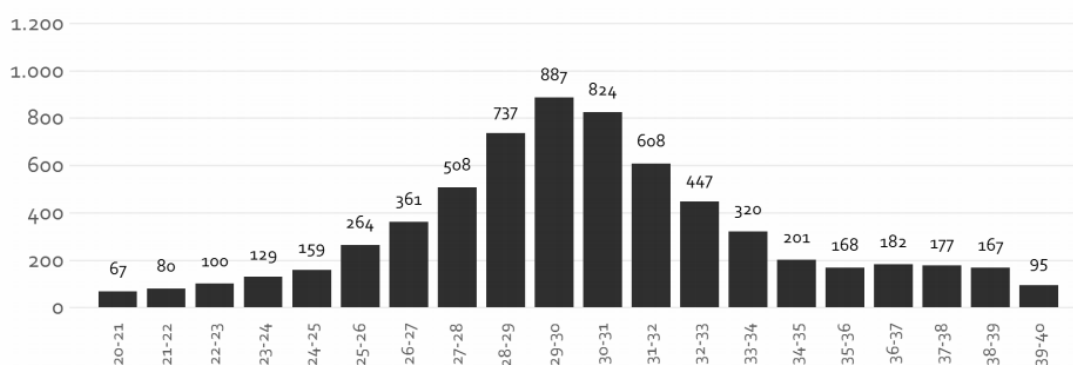
Onderwijsachterstanden, typering van de leerlingpopulatie

Voorheen schatte de rijksoverheid op basis van het percentage leerlingen met een extra gewicht in, in hoeverre een school te maken had met onderwijsachterstanden. Deze inschatting liet de overheid meewegen in het toezichtskader van de inspectie en in de bekostigingssystematiek. Daarnaast kwamen scholen soms op basis van het postcodegebied waarin de school staat in aanmerking voor extra middelen, de impuls gelden.

Met ingang van het schooljaar 2020-2021 laat de overheid op basis van het burgerservicenummer van de leerlingen van de school door het CBS op anonieme wijze zowel voor de bekostiging als voor het toezicht een schoolweging uitrekenen als maat voor de zwaarte van de leerlingpopulatie op de scholen. Deze schoolweging is een nauwkeurigere maat en daarmee rechtvaardigere maat dan het percentage leerlingen met een extra gewicht. Het CBS berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders;
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school;
- het land van herkomst van de ouders;
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland;
- of ouders in de schuldsanering zitten.

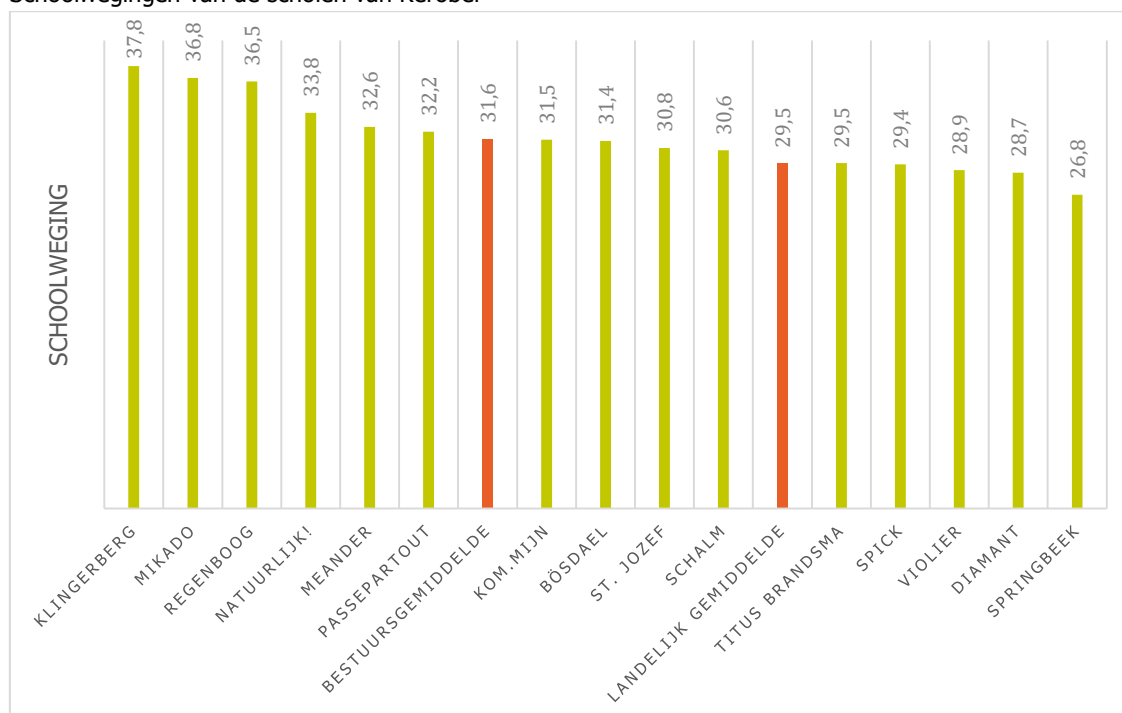
Wat is de verdeling van alle reguliere basisscholen over de categorieën schoolweging?



De schoolwegingen zoals de inspectie die hanteert liggen op een schaal van 20-40. In schooljaar 2019-2020 lag landelijk de gemiddelde schoolweging op 29,4. De Springbeek is binnen Kerobei de school met de lichtste weging (26,8) en de Klingerberg (37,8) is de school met de zwaarste weging. Het bestuursgemiddelde van de schoolwegingen is voor Kerobei 31,6.

De meeste scholen van Kerobei hebben een leerlingpopulatie die qua zwaarte bovengemiddeld is. Dit betekent dat de meeste scholen te maken hebben met onderwijsachterstanden.

Schoolwegingen van de scholen van Kerobei

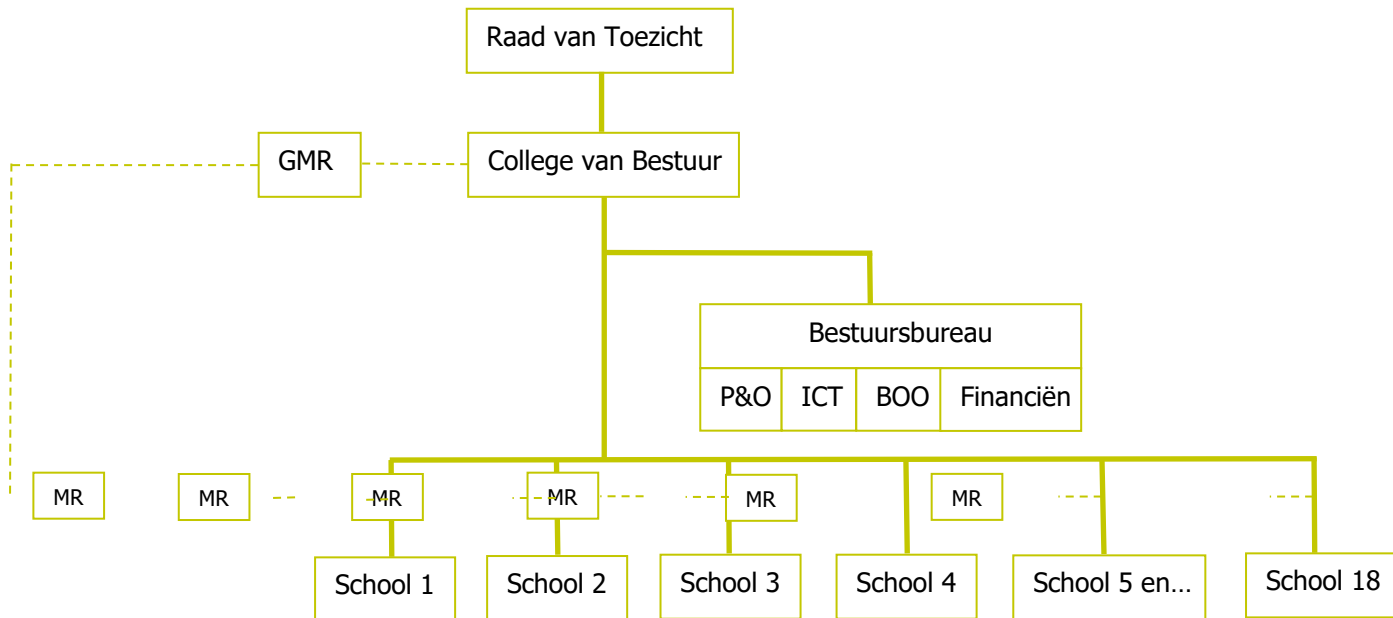


Overzicht van scholen met leerlingaantal op 1 oktober 2020

Naam school	Plaats	Schoolweging	Aantal leerlingen	Schooltype
Bösdael	Reuver	31,4	315	Basisonderwijs
Diamant	Baarlo	28,7	299	Basisonderwijs
Extralent	Blerick	--	15	Hoogbegaafdheid
Sint Jozef	Tegelen	30,8	271	Basisonderwijs
Klingerberg	Blerick	37,8	141	Basisonderwijs
Kom.mijn	Belfeld	31,5	391	Basisonderwijs
Lings	Tegelen	--	87	Speciaal Basisonderwijs
Meander	Reuver	32,6	260	Basisonderwijs
Mikado	Blerick	36,8	247	Basisonderwijs
Natuurlijk!	Blerick	33,8	394	Basisonderwijs
PassePartout	Tegelen	32,2	275	Basisonderwijs
Regenboog	Blerick	36,5	315	Basisonderwijs
Schalm	Steyl	30,6	157	Basisonderwijs
Schans	Blerick	--	94	Speciaal Basisonderwijs
Spick	Beesel	29,4	140	Basisonderwijs
Springbeek	Hout Blerick	26,8	242	Basisonderwijs
Titus Brandsma	Blerick	29,5	323	Basisonderwijs
Violier	Maasbree	28,9	480	Basisonderwijs

Organogram

Het organogram van Kerobei is als volgt:



2. Onderwijs en kwaliteit

Eindopbrengsten

Kerobei brengt de eindopbrengsten van het basisonderwijs in beeld op basis van het percentage leerlingen dat het 1F-niveau en het percentage leerlingen dat het 2F/1S-niveau heeft gehaald op de referentieniveaus leesvaardigheid, taalverzorging en rekenen op het eind van de basisschoolperiode.

De referentieniveaus beschrijven welke basiskennis en -vaardigheden leerlingen moeten beheersen voor taal en rekenen. Alle eindtoetsen die erkend zijn door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap is verplicht om te meten welk referentieniveau leerlingen hebben behaald op de domeinen begrijpend lezen, taalverzorging en rekenen. Sinds schooljaar 2017-2018 moeten alle eindtoetsen een set van dezelfde ankeritems opnemen in hun toets zodat gewaarborgd is dat de uitkomsten van de toetsen wat betreft de referentieniveaus voldoende vergelijkbaar zijn.

Kerobei heeft bij de verantwoording van de onderwijsresultaten in 2019-2020 te maken met de gevolgen van de coronacrisis. De scholen hebben niet alle data verzameld. De overheid heeft besloten dat in schooljaar 2019-2020 de eindtoetsen voor groep 8 zijn komen te vervallen. Veel scholen hebben aan het eind van het schooljaar 2019-2020 ook de toetsen van het leerlingvolgsysteem niet afgenomen. Sommige scholen hebben dat aan het begin van het nieuwe schooljaar alsnog gedaan. Andere scholen hebben de toetsen helemaal laten vervallen. De data van de toetsen van het Cito leerlingvolgsysteem voor het einde van het schooljaar zijn hierdoor dit schooljaar niet te gebruiken.

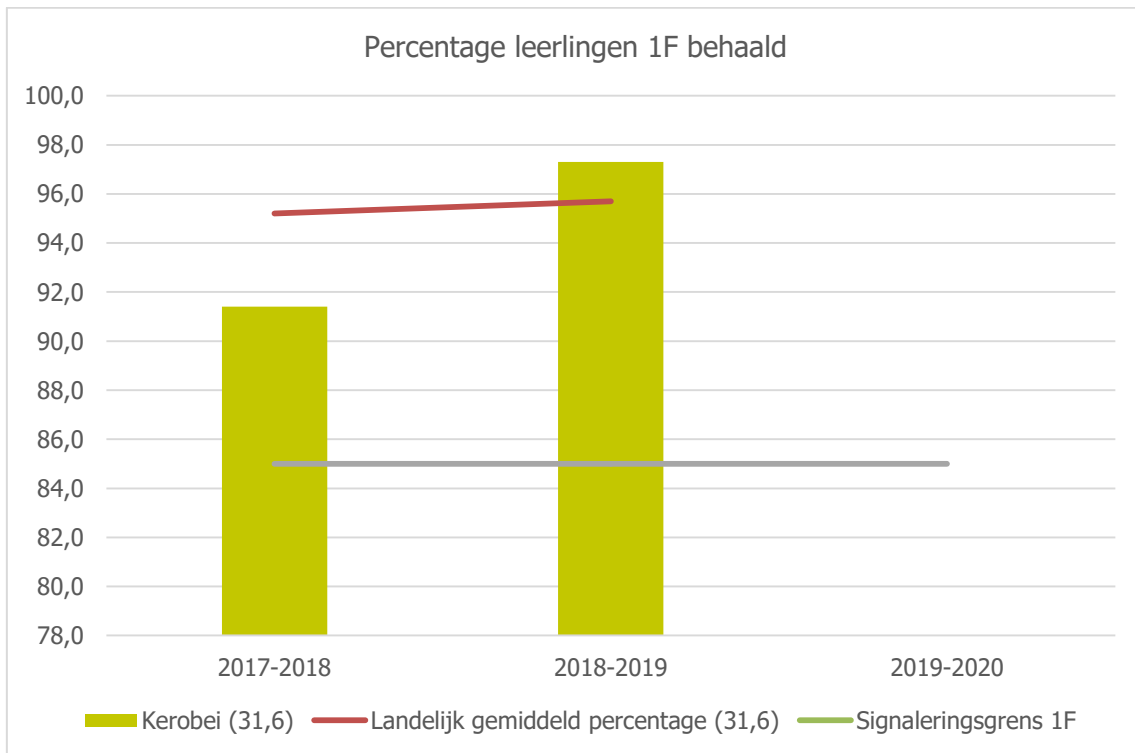
Eindopbrengsten overall

Kerobei presenteert de percentages leerlingen dat het 1F- en 2F/1S-niveau heeft gehaald per school per schooljaar en toetst die aan de signaleringgrenzen van de inspectie.

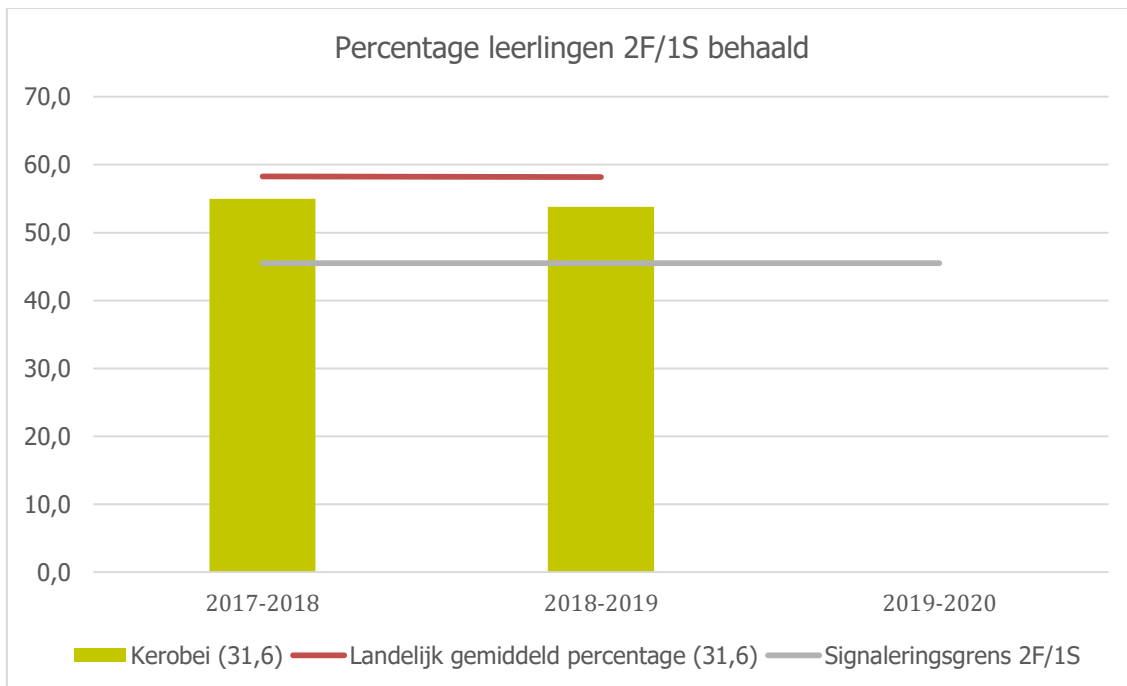
Kerobei; bestuursgemiddelde schoolweging: 31,6

	2017-2018	2018-2019	2019-2020	3 schooljaren
Kerobei, 1F overall	91,4	97,3		94,3
Landelijk, 1F overall	95,2	95,7		95,5
Signaleringsgrens 1F	85,0	85,0	85,0	85,0
Kerobei, Overall 2F/1S	55,0	53,8		54,4
Landelijk, Overall 2F/1S	71,8	58,2		58,3
Signaleringsgrens 2F/1S	45,5	45,5	45,5	45,5

Groen .-> landelijk gemiddeld percentage bij gelijk schoolgewicht; Rood < signaleringgrens van de inspectie bij gelijk schoolgewicht



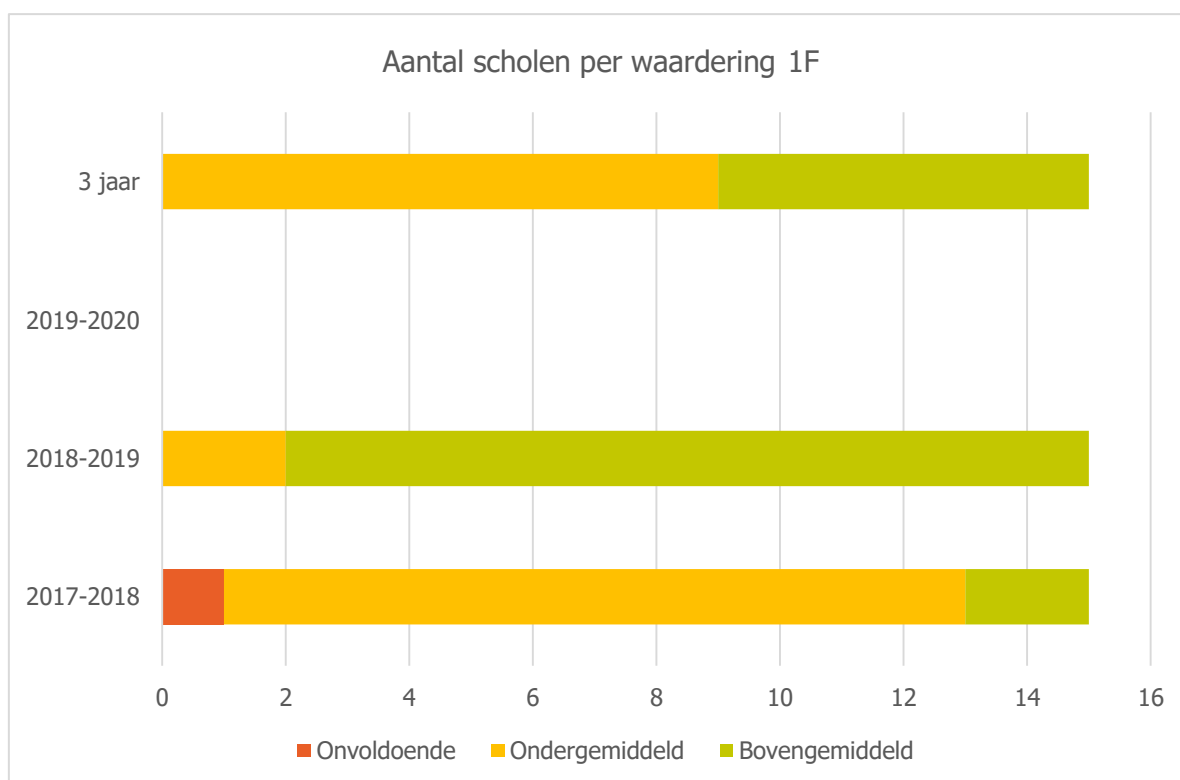
Het gemiddelde percentage leerlingen dat op de scholen van Kerobei het 1F-niveau behaalt in 2017-2018 en in 2018-2019 ligt ruim boven de signaleringsgrens van de inspectie. In 2018-2019 ligt het gemiddeld percentage 1F-behaald door Kerobei ook boven het landelijk gemiddelde percentage dat vergelijkbaar is met de leerlingpopulatie van Kerobei. In dat jaar brachten de scholen van Kerobei meer leerlingen naar het minimale eindniveau van het basisonderwijs dan landelijk gebeurt.



Ook het gemiddelde percentage leerlingen dat op de scholen van Kerobei het 2F/1S-niveau behaalt in 2017-2018 en in 2018-2019 ligt ruim boven de signaleringsgrens van de inspectie. Echter in beide

jaren ligt het gemiddeld percentage leerlingen dat bij Kerobei het 2F/1S-niveau haalt onder het landelijk gemiddelde percentage van scholen met een vergelijkbare leerlingpopulatie. De scholen van Kerobei brengen minder leerlingen naar het streefniveau van het basisonderwijs dan landelijk gebeurt.

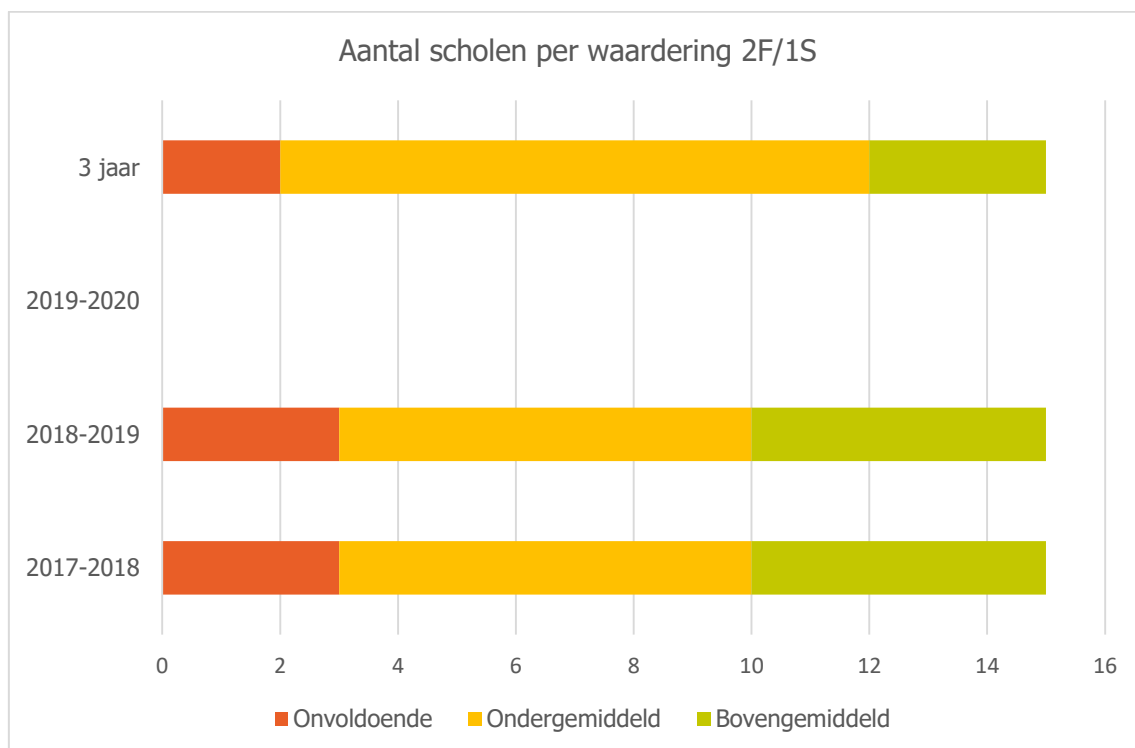
Het aantal scholen van Kerobei dat beneden het gemiddelde (13) scoort op 1F-niveau is in 2017-2018 veel groter dan het aantal dat bovengemiddeld (2) scoort. Eén van deze scholen, PassePartout, scoort zelfs beneden de signaleringsgrens van de inspectie. In 2018-2019 is het precies anders om. In dat jaar scoren 13 scholen bovengemiddeld op 1F-niveau en 2 scholen onder het gemiddelde. Echter het aantal scholen dat over 3 jaar boven het landelijk gemiddelde scoort (6) is minder dan het aantal dat er onder scoort (9).



Op het 2F/1S-niveau scoren 10 scholen in 2017-2018 beneden het landelijk gemiddeld percentage. Drie van deze 10 scholen scoren onder de signaleringsgrens van de inspectie. Vijf (5) scholen scoren bovengemiddeld. In 2018-2019 is het beeld precies hetzelfde. Over drie jaar bekeken zijn de scholen nog schever verdeeld over de waarderingen.

Het aantal scholen dat over 3 jaar boven het landelijk gemiddelde scoort (3) is minder dan het aantal dat er onder scoort (12). Twee (2) van deze scholen scoren ook over drie jaar onder de signaleringsgrens van de inspectie.

Voor de SBO-scholen is geen schoolweging berekend. De inspectie van het onderwijs hanteert voor deze scholen geen signaleringsgrenzen in termen van het percentage leerlingen dat het 1F- en het 2F/1S-niveau heeft behaald.



Speciaal basisonderwijs

Op SBO De Lings maken leerlingen geen eindtoets. Voor iedere leerling in het speciaal basisonderwijs stelt de school een ontwikkelingsperspectief op met het verwachte uitstroomniveau op de verschillende vakgebieden. De Lings monitort de kwaliteit van de eindopbrengsten op basis van het percentage leerlingen dat op of boven verwachting presteert als zij de school verlaten. In 2019-2020 presteert 10% van de leerlingen die de school verlaten conform de verwachtingen zoals die in het ontwikkelingsperspectief zijn geformuleerd en 82% boven de verwachting.

Op SBO De Schans maken leerlingen wel een eindtoets. Het percentage leerlingen dat het 1F niveau overall haalt is over drie schooljaren 66,7%. Deze leerlingen hebben voldoende niveau om het onderwijs op vmbo-niveau te volgen. Het percentage leerlingen dat het 2F/1S-niveau haalt is 12,5%. Deze leerlingen hebben voldoende niveau om het onderwijs op havo/vwo-niveau te volgen.

SBO De Schans

3 schooljaren	
SBO De Schans, 1F overall	66,7
SBO De Schans, 2F/1S overall	12,5

In schooljaar 2019-2020 is 23,0% van de leerlingen van de Schans uitgestroomd naar het voortgezet speciaal onderwijs, 42,3% is uitgestroomd naar het praktijkonderwijs en 34,6% naar het regulier vmbo. Geen van de leerlingen is uitgestroomd naar het regulier havo/vwo.

Afzonderlijke domeinen

Een Eindtoets Basisonderwijs geeft ook inzicht in hoeverre een leerling het referentieniveau heeft behaald op de volgende domeinen of hoofdonderwerpen: leesvaardigheid (begrijpend lezen), taalverzorging waaronder spelling en grammatica en rekenen.

Percentage 1F en 2F/1S behaald bij een schoolweging van 31-32

Vakgebied	Landelijk 1F % behaald (31-32)	Kerobei 1F % behaald	Landelijk 2F/1S % behaald (31-32)	Kerobei 2F/1S % behaald
Leesvaardigheid	98,1	96,7	73,3	67,9
Taalverzorging	96,0	93,1	56,7	50,0
Rekenen	92,3	93,0	44,8	45,5

Groen > landelijk gemiddeld percentage bij gelijk schoolgewicht

Leesvaardigheid

Aan het eind van de reguliere basisschool heeft 96,7% van de leerlingen van Kerobei het minimale niveau voor begrijpend lezen behaald. Van de in totaal 589 leerlingen hebben 19 leerlingen het minimale niveau niet bereikt. Zij beschikken niet over voldoende leesvaardigheid om het voorgezet onderwijs op het niveau van het vmbo zonder extra ondersteuning te volgen. Deze leerlingen lopen het risico om als volwassene functioneel analfabeet te worden. Het is van belang dat zij ook in het voortgezet onderwijs hun technische leesvaardigheid en leesbegrip blijven oefenen.

Aan het eind van de reguliere basisschool heeft 67,9% van de leerlingen van Kerobei ook het streefniveau van het basisonderwijs voor begrijpend lezen behaald. Dit is onder het landelijk gemiddelde percentage bij eenzelfde schoolweging (73,3%).

Deze leerlingen beschikken over voldoende leesvaardigheid om het onderwijs op havo- of vwo-niveau te volgen.

Taalverzorging

Op het domein taalverzorging, waaronder spelling en grammatica, heeft 93,1% van de leerlingen van de reguliere basisscholen van Kerobei het minimale eindniveau behaald. Van de in totaal 589 leerlingen hebben 40 leerlingen het minimale niveau niet bereikt. Zij beschikken over onvoldoende vaardigheden op het gebied van taalverzorging om het voorgezet onderwijs op het niveau van het vmbo zonder extra ondersteuning te volgen.

Aan het eind van de basisschool heeft 50% van de leerlingen van Kerobei ook het streefniveau van het basisonderwijs voor taalverzorging behaald. Dit is onder het landelijk gemiddelde percentage bij eenzelfde schoolweging (56,7%). Deze leerlingen beschikken over voldoende niveau van taalverzorging om het onderwijs op havo- of vwo-niveau te volgen.

Rekenen

Het percentage leerlingen van Kerobei dat het minimale eindniveau bij rekenen heeft gehaald bij het verlaten van de basisschool is 93%. Van de in totaal 589 leerlingen hebben 41 leerlingen het minimale niveau niet bereikt. Dit betekent dat zij onvoldoende rekenvaardig zijn om het onderwijs op het vmbo zonder extra ondersteuning te volgen.

Aan het eind van de basisschool heeft 45,5% van de leerlingen van Kerobei ook het streefniveau van het basisonderwijs voor rekenen behaald. Dit is boven het landelijk gemiddelde percentage bij eenzelfde schoolweging (44,8%). Deze leerlingen beschikken over voldoende niveau bij rekenen om het onderwijs op havo- of vwo-niveau te volgen.

Sociale Veiligheid

Scholen in het primair, voortgezet en speciaal onderwijs zijn verplicht zorg te dragen voor een veilige school. Sinds augustus 2015 is de Wet Veiligheid op school van kracht die tot doel heeft pesten aan te pakken en de veiligheid voor leerlingen op school te vergroten. Een onderdeel van de zorgplicht sociale veiligheid is dat scholen ieder jaar meten of de leerlingen zich veilig voelen op school. Scholen kiezen hoe zij meten, als zij maar aan de wettelijke eisen voldoen. Indien nodig, moet de school het veiligheidsbeleid aanpassen.

In schooljaar 2019-2020 heeft de overheid de wettelijke verplichting in verband met de schoolsluiting vanwege de coronacrisis opgeschort.

Ondanks de coronacrisis hebben de meeste scholen van Kerobei in schooljaar 2019-2020 een veiligheidsmonitor afgenomen bij de leerlingen. Tien (10) scholen gebruiken hier het instrument Zien voor, 3 scholen Viseon, 2 scholen SCOL, 1 school de Kanjerlijsten en 1 school de Pestvrijmeting. De scholen nemen de instrumenten af bij de leerlingen van de bovenbouw. Zien bestaat uit items die gescoord kunnen worden op een 4-puntsschaal. Voor het speciaal (basis)onderwijs is er een versie beschikbaar met een 3-puntsschaal. Op de Lings wordt deze versie gebruikt. Op bijna alle scholen zijn de scores op de subschalen Welbevinden, Pestbeleving en Veiligheid voldoende. Alleen op Extralent liggen de scores op de subschalen Welbevinden en Veiligheid lager dan 3,0.

Als het gaat om sociaal-emotionele vaardigheden en sociale veiligheid is enige relativering wel gepast. Scheerens en anderen (2020)¹ concluderen op basis van een meta-analyse dat het de vraag is of soft skills veranderbaar zijn en dus aan te leren zijn in het onderwijs en dat ze nog lastig meetbaar zijn.

Resultaten op beleving sociale veiligheid op

School	Instrument	Leerjaren	Aantal	Welbevinden	Pestbeleving	Veiligheid
Bösdael	Zien	5-6-7-8	167	3,35 (4)	3,74 (4)	3,57 (4)
Diamant*	Pestvrij *	5-6-7-8	160	--	--	--
Jozef**	--	--	--	--	--	--
Klingerberg*	Viseon		--	--	--	--
Kom.mijn ²	Kanjerlijst	7-8	84	3,25 (4)	3,7 (4)	3,55 (4)
Meander	Zien	5-6-7-8	--	--	--	--
Mikado*	Viseon	5-6-7-8	223	--	--	--
Natuurlijk	Zien	5-6-7-8	191	3,16 (4)	3,58 (4)	3,20 (4)
PassePartout	Zien	5-6-7-8	150	3,28 (4)	3,70 (4)	3,48 (4)
Regenboog*	SCOL	6-7-8	123	--	--	--
Schalm	Zien	6-7-8	56	3,30 (4)	3,80 (4)	3,56 (4)
Spick	Zien	5-6-7-8	83	3,24 (4)	3,62 (4)	3,53 (4)
Springbeek	Zien	5-6-7-8	135	3,23 (4)	3,77 (4)	3,47 (4)
Titus Brandsma	Zien	5-6-7-8	193	3,28 (4)	3,73 (4)	3,52 (4)
Violier	Viseon	7-8		--	--	--
Extralent	Zien	5-6-7-8	44	2,89 (4)	3,50 (4)	2,95 (4)
SBO Lings	Zien	12-13 jarigen	24	2,60 (3)	2,73 (3)	2,94 (3)
SBO Schans*	SCOL	6-7-8	32	--	--	--

*Deze scholen gebruiken een instrument voor de monitor van de sociale veiligheid van leerlingen die geen data oplevert op de schalen welbevinden, pestbeleving en veiligheid.

**Sint Jozef heeft in verband met de coronacrisis de vragenlijst voor sociale veiligheid niet afgenomen.

¹ Scheerens J., G. van der Werf & H. de Boer, (2020), Soft skills, zacht bewijs, In: *Didactief*, jaargang 50, nummer 9.

² Kom.mijn heeft de uitkomsten van de Kanjerlijst geëxtrapoleerd naar scores op welbevinden, pestbeleving en veiligheid.

Doorstroom- en uitstroomgegevens naar het VO

Doorstroomgegevens

Over het algemeen zitten leerlingen acht jaar op de basisschool. Sommige leerlingen versnellen door één of meer leerjaren over te slaan. Andere leerlingen doen langer over de basisschool doordat ze een extra jaar onderwijs volgen in leerjaar 1 of 2, of doordat ze blijven zitten in leerjaar 3 tot en met 8. Het rendement van het onderwijs is lager op scholen waar leerlingen gemiddeld langer over de basisschool doen.

De doorstroomgegevens van bijna alle scholen van Kerobei vallen in het schooljaar 2019-2020 binnen de normen, zoals deze geformuleerd zijn door de inspectie van het onderwijs³. Op Sint Jozef ligt het percentage zittenblijven net op de norm. Alleen op de Schalm ligt het percentage zittenblijven ver boven de norm. In het verbetertraject heeft de Schalm een scherp beeld gekregen van de achterstanden die leerlingen in het verleden hebben opgelopen. Dit is een verklaring voor het hoge percentage zittenblijvers. De verwachting is dat in de toekomst dit percentage weer zakt tot onder de signaleringsnorm.

Doorstroomgegevens 2019-2020

School- weging	Kleuter- verlenging Aantal	Kleuter- verlenging Percentage	Kleuter- verlenging Driejaars- gemiddelde	Zittenblijven Tweejaars- Gemiddelde
Norm			< 12 %	< 3%
Landelijk gemiddelde		4,34	4,5	1,7
Bösdael	31,4	6	13,33	6,6
Diamant	28,7	3	7,89	7,5
Jozef	30,8	1	2,17	5,9
Klingerberg	37,8	1	4,55	4,5
Kom.mijn	31,5	4	7,55	2,5
Meander	32,6	4	11,11	10,3
Mikado	36,8	6	15,79	10
Natuurlijk!	33,8	0	0	0,5
PassePartout	32,2	4	9,76	4,3
Regenboog	36,5	6	13,6	6
Schalm	30,6	0	0	3,7
Spick	29,4	3	20,00	8,4
Springbeek	26,8	1	4	1,3
Titus Brandsma	29,5	2	4,88	3,2
Violier	28,9	4	7,69	5,2
Kerobei	31,8	-	-	-

Rood > landelijk norm van de inspectie van het onderwijs

³ Inspectie van het Onderwijs (2014), *Analyse en waardering van opbrengsten, primair onderwijs*. Utrecht.

Uitstroomgegevens naar het voortgezet onderwijs

In juli 2020 zijn 642 leerlingen van Kerobei uitgestroomd naar het voortgezet onderwijs. Scholen baseren hun advies vaak op de gegevens uit het leerlingvolgsysteem, de tussenopbrengsten en de mate waarin de school de executieve functies van een leerling als een belemmerende of bevorderende factor ziet.

Uitstroomgegevens Kerobei over drie jaar vergeleken met landelijke gegevens schooladvies

	VSO %	Pr-O %	VMBO B %	VMBO B/K %	VMBO K %	VMBO K/T %	VMBO T %	T/H-adv. %	HAVO %	H/V-adv. %	VWO %
Landelijk advies 2018 ⁴	0,1	0,9	5,9	3,5	9,2	3,6	17,8	8,8	18,7	10,1	21,2
Kerobei 2017-2018	0,7	2,0	10,1	2,2	15,5	3,7	25,9	2,5	18,6	3,1	15,7
Kerobei 2018-2019	1,0	3,3	6,5	5,6	10,0	8,8	14,5	12,1	15,9	8,4	13,9
Kerobei 2019-2020	1,0	5,2	6,5	3,2	14,9	9,4	18,5	8,6	14,6	5,5	12,0
Kerobei 2019-2020 zonder SBO-leerlingen	0,0	1,5	4,6	3,1	16,3	9,4	19,9	9,4	16,2	6,0	13,1

Ten opzichte van de landelijke gegevens geven scholen van Kerobei leerlingen vaker een schooladvies VSO en praktijkonderwijs. Een verklaring hiervoor is dat Kerobei twee SBO-scholen heeft die niet alleen de SBO-leerlingen van Kerobei opvangen maar ook van andere reguliere basisscholen in de regio. De scholen van Kerobei geven minder vaak een schooladvies voor havo, havo/vwo en vwo (32,2%) dan dat landelijk (50%) gebeurt. Een verklaring hiervoor is dat de leerlingpopulatie van Kerobei zwaarder is dan het landelijke gemiddelde. De scholen van Kerobei geven in schooljaar 2019-2020 opmerkelijk minder vaak schooladvies voor havo, havo/vwo en vwo (32,2%) dan in de twee jaren daarvoor (37,4; 38,2). Wellicht is dit toe te schrijven aan het feit dat in schooljaar 2019-2020 de scholen geen eindtoets hebben afgenomen en de schooladviezen dan ook niet bijgesteld hebben op basis van de eindtoets.

Percentage heroverwegingen en bijgestelde schooladviezen per schooljaar

Schooljaar	Heroverweging	Bijstelling
2016-2017	30	4
2017-2018	27	5
2018-2019	32	4
2019-2020		

Terugkoppelingsgegevens voortgezet onderwijs

Voor de terugkoppelingsgegevens van het voortgezet onderwijs baseert Kerobei zich op de managementrapportage doorstroom naar voortgezet onderwijs uit Vensters PO. Vensters PO genereert deze rapportage op basis van gegevens die afkomstig zijn van de Dienst Uitvoering Onderwijs van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

Vensters PO rapporteert over de positie van leerlingen in het voortgezet onderwijs drie jaar na uitstroom uit het basisonderwijs in termen van op, onder of boven het schooladvies of het advies op

⁴ Inspectie van het onderwijs (2019), *De staat van het onderwijs, onderwijsverslag 2017-2018*. Utrecht.

basis van de eindtoets. Vensters PO volgt hierbij de definitie die de inspectie van het onderwijs hanteert voor de positie in het voortgezet onderwijs drie jaar na uitstroom uit het basisonderwijs. De inspectie hanteert deze definitie bij de beoordeling van het onderwijsrendement van de onderbouw van het voortgezet onderwijs. Een positie op het hoogste niveau van een tweevoudig advies wordt in deze systematiek "boven advies" gescoord. Bijvoorbeeld een positie op vmbo-k na drie jaar bij een schooladvies vmbo-b/vmbo-k is in Vensters PO "boven advies"⁵.

Definiëring van positie in het voortgezet onderwijs drie jaar na uitstroom.

Positie Advies	vso	PrO	vmbo- b	vmbo- k	vmbo-t	havo	havo/ vwo	vwo
Vso								
PrO								
vmbo-b								
vmbo- b/vmbo-k								
vmbo-k								
vmbo- k/vmbo-t								
vmbo-t								
vmbo-t/havo								
Havo								
havo/vwo								
Vwo								
		X						
		= op advies						
		= boven advies						

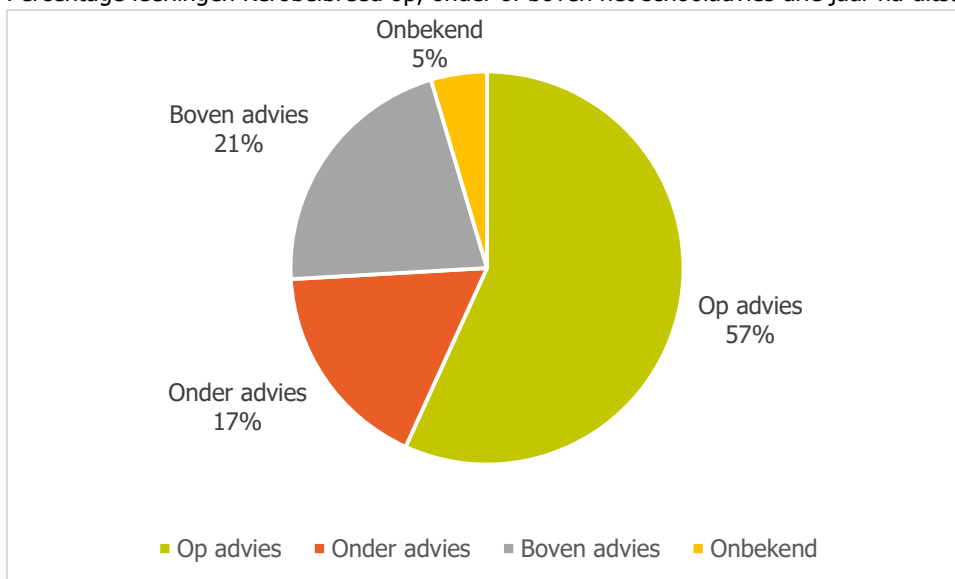
Vergelijking met het schooladvies

Van de 693 leerlingen die in schooljaar 2016-2017 zijn uitgestroomd uit het basisonderwijs bij Kerobei, zit in schooljaar 2019-2020, drie jaar na uitstroom, 56,8% op een positie in het voortgezet onderwijs die gelijk is aan het schooladvies. 21,3% van de leerlingen zit op een positie dat boven het schooladvies ligt en 17,3% zit op een positie onder het advies. Van 4,6% van de leerlingen zijn de gegevens niet bekend.

Tussen de scholen van Kerobei zijn grote verschillen in percentages op, onder of boven schooladvies. De positie van oud-leerlingen van Extralent (70,8%) en Titus Brandsma (69%) zijn drie jaar na uitstroom het vaakst conform het advies en oud-leerlingen van Klingerberg het minst vaak (31,8%). Oud-leerlingen van het Spick hebben drie jaar na uitstroom het vaakst (44%) een positie boven het schooladvies. Op de Regenboog is het percentage oud-leerlingen dat drie jaar na uitstroom een positie onder het schooladvies heeft het hoogst (36,7%).

⁵ Dit voorbeeld is in de definitiematrix omkaderd.

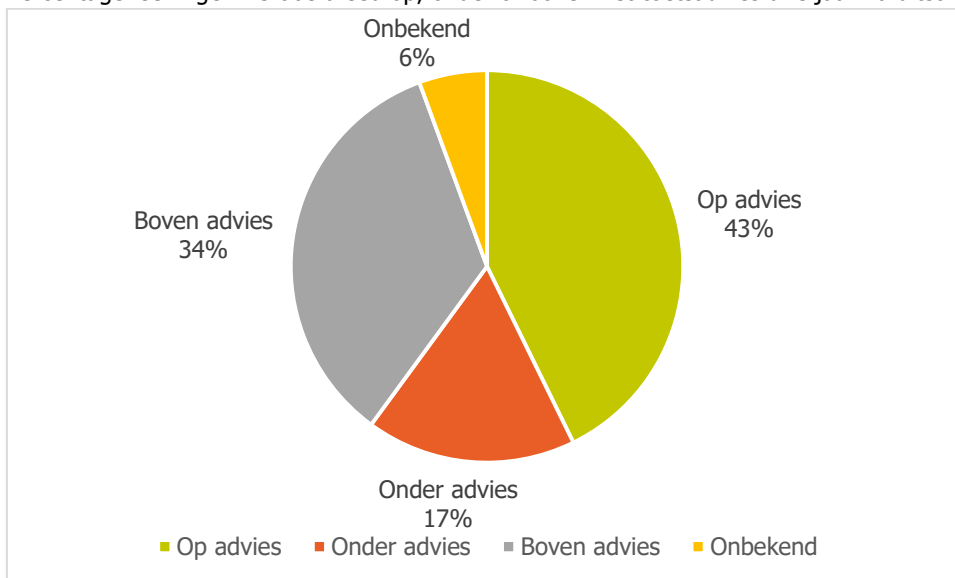
Percentage leerlingen Kerobeibreed op, onder of boven het schooladvies drie jaar na uitstroom (2016-2017)



Vergelijking met het advies op basis van de eindtoets

Van de 693 leerlingen die in schooljaar 2016-2017 in groep 8 de eindtoets hebben gemaakt en zijn uitgestroomd uit het regulier basisonderwijs bij Kerobei zit in schooljaar 2019-2020, drie jaar na uitstroom, 43% op een positie in het voortgezet onderwijs die gelijk is aan het advies dat leerlingen hebben gekregen op basis van de eindtoets. 34% van de leerlingen zit op een positie die boven het advies van de toets ligt en 17% zit op een positie onder dat advies. Van 6% van de leerlingen zijn de gegevens niet bekend.

Percentage leerlingen Kerobeibreed op, onder of boven het toetsadvies drie jaar na uitstroom (2016-2017)



Ook hier zijn grote verschillen tussen de scholen van Kerobei in percentages op, onder of boven advies. De positie van oud-leerlingen van Extralent (64,3%) en Titus Brandsma (62,1%) zijn drie jaar na uitstroom het vaakst conform het advies van de eindtoets en die van oud-leerlingen van Natuurlijk! het minst vaak (16%). Oud-leerlingen van de Schalm hebben drie jaar na uitstroom het vaakst (57,7%) een positie boven het advies van de toets. Oud-leerlingen van Mikado zitten drie jaar na uitstroom het vaakst (39,5%) op een positie onder het advies van de eindtoets.

Oordeel van de inspectie van het onderwijs

Minstens één keer in de vier jaar onderzoekt de onderwijsinspectie ieder schoolbestuur in Nederland. In een vierjaarlijks onderzoek staat de volgende vraag centraal: is de sturing op kwaliteit op orde en is er sprake van deugdelijk financieel beheer? Het onderzoek wordt uitgevoerd aan de hand van vier deelvragen:

- Heeft het bestuur doelen afgesproken met de scholen, heeft het voldoende zicht op de onderwijskwaliteit en stuurt het op de verbetering van de onderwijskwaliteit?
- Heeft het bestuur een professionele kwaliteitscultuur en functioneert het transparant en integer?
- Communiceert het bestuur actief over de eigen prestaties en ontwikkelingen en die van zijn scholen?
- Is het financieel beheer deugdelijk?

De inspectie voert het onderzoek uit op twee niveaus: op bestuursniveau en op schoolniveau. Op het niveau van het bestuur richt het onderzoek zich met de vier deelvragen op de standaarden binnen de kwaliteitsgebieden Kwaliteitszorg en ambitie en Financieel beheer. Om Kwaliteitszorg en ambitie te kunnen beoordelen doet de inspectie niet alleen onderzoek op het niveau van het bestuur, maar onderzoekt zij tevens de onderwijskwaliteit van een deel van de scholen waarvoor het verantwoordelijk is. De inspectie onderscheidt binnen het vierjaarlijks onderzoek op schoolniveau verschillende typen onderzoek die hieronder voor de volledigheid worden benoemd.

Verificatieonderzoek: Het verificatieonderzoek is (altijd) onderdeel van het onderzoek naar de kwaliteitszorg en het financieel beheer op bestuursniveau. De inspectie voert het in de eerste plaats uit om vast te stellen of het kwaliteitsgebied Kwaliteitszorg en ambitie voldoende is; het onderzoek laat zien of de sturing op de kwaliteit door het bestuur ook in de praktijk werkt. Het geeft de inspectie in de tweede plaats zicht op de onderwijskwaliteit van de school.

Onderzoek naar aanleiding van risico's: De inspectie voert een kwaliteitsonderzoek (alleen) uit bij scholen en besturen waar het vermoeden bestaat dat zij onvoldoende kwaliteit bieden.

Onderzoek op verzoek goede school: Een bestuur kan bij het vierjaarlijks onderzoek een verzoek doen aan de inspectie onderzoek uit te voeren bij scholen die naar de mening van het bestuur goed zijn.

Herstelonderzoek: Wanneer er sprake is van eerder afgesproken vervolgtoezicht zullen zij het herstelonderzoek waar mogelijk tegelijkertijd uitvoeren.

Stelselonderzoek: Om op onderdelen een goed beeld te krijgen van de onderwijskwaliteit in een sector of over de sectoren heen, bepaalt de inspectie jaarlijks welke standaard of welke standaarden daarvoor in aanmerking komen. De inspectie selecteert door middel van een steekproef scholen voor deze onderzoeken.

In schooljaar 2019-2020 is dit vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd bij het bestuur van Kerobei. De inspectie heeft onderzocht of het bestuur op zijn scholen zorgt voor onderwijs van voldoende kwaliteit en of het financieel in staat is om ook in de toekomst goed onderwijs te blijven verzorgen (Inspectie van het onderwijs, 2019).

Inspectie oordeel op de standaarden op bestuursniveau

Standaarden	Standaarden	Oordeel
Kwaliteitszorg en ambitie	Kwaliteitszorg	Voldoende
	Kwaliteitscultuur	Goed
	Verantwoording en dialoog	Voldoende
Financieel beheer	Continuïteit	Voldoende
	Financieel beheer: rechtmatigheid	Voldoende

Het verificatieonderzoek is uitgevoerd op Sint Jozef, SBO de Lings, De Violier, De Regenboog, SBO de Schans. Op PassePartout en Meander is een onderzoek uitgevoerd naar aanleiding van risico's.

Overzicht van oordelen per standaard op schoolniveau

School	Verificatie					Risico's	
	Lings	Schans	Regenboog	Jozef	Violier	PassePartout	Meander
Aanbod				Vold.	Goed	Vold.	
Zicht op ontwikkeling			Vold.			Vold.	Onvold.
Zicht op ontwikkeling en begeleiding	Goed	Goed					
Didactisch handelen	Vold.	Vold.	Vold.	Vold.	Vold.	Vold.	Vold.
(Extra) ondersteuning						Vold.	Onvold.
Veiligheid						Vold.	Vold.
Resultaten						Onvold.	Vold.
Kwaliteitszorg	Goed	Goed	Vold.			Onvold.	Onvold.
Kwaliteitscultuur				Onvold.		Vold.	Vold.
Verantwoording en dialoog					Goed	Vold.	Vold.

Overzicht meest recent onderzoek per school per 31 december 2020

School	Oordeel	Soort onderzoek	Datum
Bösdael	Basis	Thema	2019
Diamant	Basis	Kwaliteit	29-06-2015
Jozef	Basis	Verificatie	15-11-2019
Klingerberg	Basis	Thema	12-01-2019
Kom.mijn	Basis	Kwaliteit	20-03-2015
Meander	Basis	Herstelonderzoek	10-11-2020
Mikado	Basis	Kwaliteit	04-07-2017
Natuurlijk!	Basis	Kwaliteit	12-01-2019
PassePartout	Basis	Herstelonderzoek	08-12-2020
Regenboog	Basis	Verificatie	15-11-2019
Schalm	Basis	Herstelonderzoek	28-10-2020
Spick	Basis	Kwaliteit	10-07-2017
Springbeek	Basis	Kwaliteit	27-11-2015
Titus Brandsma	Basis	Stelsel	15-05-2014
Violier	Basis	Verificatie	15-11-2019
Extralent	Basis	Thema	06-05-2019
SBO Lings	Basis	Verificatie	15-11-2019
SBO Schans	Basis	Verificatie	15-11-2019

Alle scholen van Kerobei hebben een basisarrangement voor het toezicht van de inspectie van het onderwijs. Bij drie scholen, Meander, PassePartout en de Schalm, is in 2019 de kwaliteit als onvoldoende beoordeeld. De inspectie van het onderwijs heeft in het najaar van 2020 bij deze drie

scholen een herstelonderzoek uitgevoerd om vast te stellen of de kwaliteit inmiddels op orde is. De inspectie heeft dit op alle drie de scholen vastgesteld.

Passend onderwijs

In het kader van Passend Onderwijs zijn alle scholen verplicht samen met hun medewerkers een onderwijsondersteuningsprofiel op te stellen. In dit profiel formuleren scholen welke basisondersteuning zij bieden en welke gespecialiseerde ondersteuning zij – eventueel met hulp van derden – kunnen bieden. Hierin worden ook afspraken vastgelegd over ondersteuning en deskundigheidsbevordering van personeel, die nodig zijn om het onderwijsondersteuningsprofiel te kunnen realiseren. Een onderwijsondersteuningsprofiel geeft aan welk aanbod aan onderwijs en ondersteuning een school haar kwetsbare leerlingen kan bieden, waar de school intern grenzen ervaart en met welke externe ondersteuning de school deze grenzen beslecht. Daarbij maakt de school onderscheid tussen basisondersteuning en extra ondersteuning.

In de praktijk ervaren scholen echter dat het afhankelijk is van de situatie of de school leerlingen met bepaalde onderwijsbehoeften op kan vangen of niet. Door omstandigheden, zoals samenstelling van de groep of personeelwisseling, kan de breedte van de basisondersteuning van tijd tot tijd variëren.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die de school zelf binnen de groepen en binnen de eigen organisatie biedt aan alle leerlingen. De kern wordt gevormd door de groep. Uitgangspunt is dat het kind zoveel mogelijk wordt opgevangen in de eigen groep door de eigen leraar. Onder de basisondersteuning vallen ook de maatregelen van de school die open staan voor alle leerlingen, zoals het werken in differentiatiegroepen, extra hulp in de groep, de begeleiding en coaching door de teamleider en/of andere deskundigen van de school (taal- en rekenspecialisten, vertrouwenspersonen, leerlingbegeleiders, logopedist en dergelijke).

Kerobei onderscheidt 5 niveaus van ondersteuning voor leerlingen in het basisonderwijs. De eerste twee niveaus behoren tot de basisondersteuning.

Extra ondersteuning

Extra ondersteuning is de ondersteuning om de school heen. Kerobei kent 3 niveaus van extra ondersteuning, niveau 3 tot en met 5. Op het eerste niveau van de extra ondersteuning (niveau 3) wil de school zelf de verantwoordelijkheid blijven dragen voor het onderwijs, de ondersteuning en de ontwikkeling van de leerling, maar heeft daarbij hulp van buitenaf nodig. Om de school heen is een vangnet van hulpbronnen voor de extra ondersteuning. Van (preventieve) ambulante begeleiders, deskundigen uit het (school)maatschappelijk werk, jeugdzorg, jeugdgezondheidszorg tot tijdelijke plaatsingen en voorzieningen. Binnen dit niveau van extra ondersteuning blijft de leerling vallen onder de verantwoordelijkheid van de school en blijft daar ingeschreven. Deze extra ondersteuning heeft het karakter van tijdelijk en/of aanvullend. Niveau 4 is het speciaal basisonderwijs en niveau 5 is het speciaal onderwijs.

Basisondersteuning

Niveau	Omschrijving
1	Het kind krijgt ondersteuning binnen de groep of samenwerkende groepen die door (samenwerkende) leraren zijn ingericht. De leerkracht biedt onderwijs op maat, gebruik makend van de mogelijkheden die reguliere middelen, methodieken en activiteiten bieden. De leerkracht(en) beslist (beslissen) zelf of er aanpassingen in het programma nodig zijn en hoe deze het beste kunnen worden uitgevoerd. De leerkracht(en) kan (kunnen) hiervoor consultatief collega's raadplegen.
2	Na overleg tussen leerkracht en teamleider wordt ondersteuning geboden door medewerkers van de basisschool (binnen of buiten de groep). De algemene ondersteuning door de eigen leerkracht (zoals in niveau 1) is niet voldoende. De benodigde gegevens worden door de school zelf verzameld en bieden voldoende basis voor handelingsgerichte interventies. Waar nodig kan ook een buitenschools hulpverlener (uit ondersteuningsniveau 3) kortdurend consultatief worden geraadpleegd.

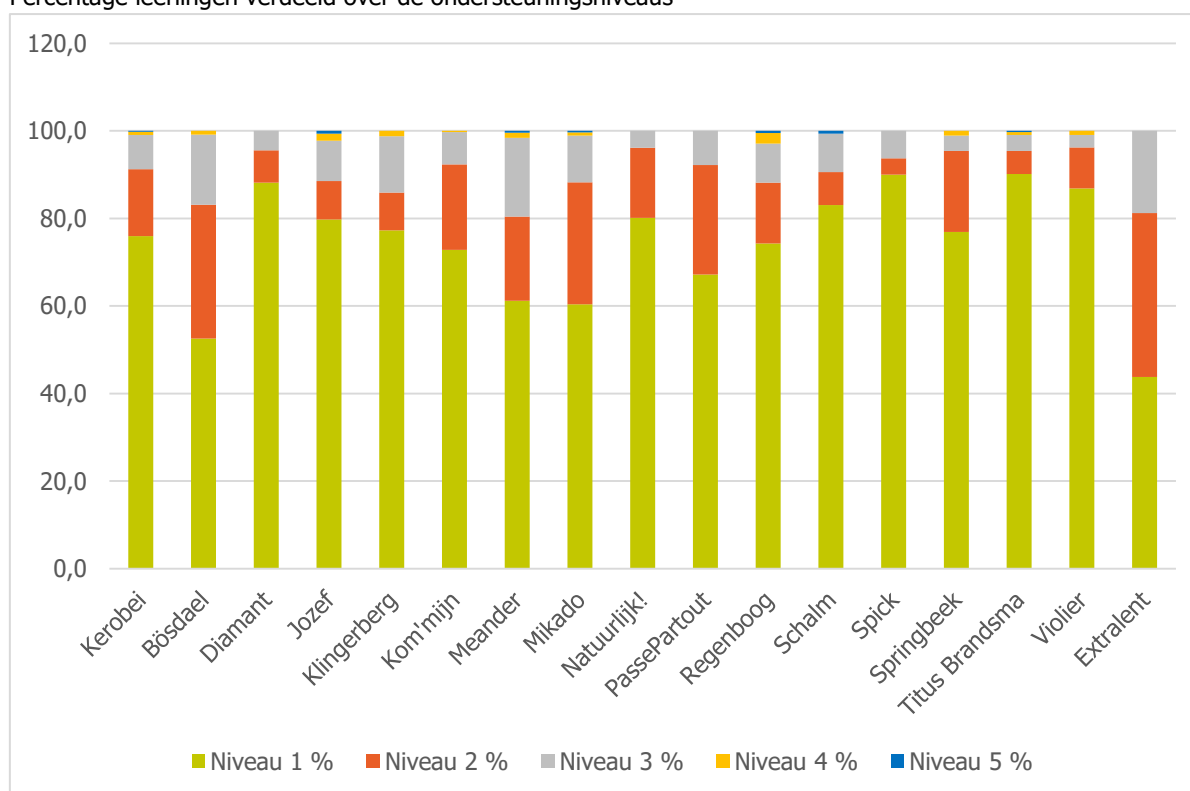
Extra ondersteuning

Niveau	Omschrijving
3	Een medewerker van de basisschool (leraar, teamleider) voert regelmatig overleg met buitenschools hulpverlening, bijvoorbeeld een begeleidingsdienst, de bovenschoolse commissie voor ondersteuning, co-teacher, gezinscoach, sociale wijkteam, om handelingsgerichte adviezen te verkrijgen. Deze adviezen worden beoordeeld, in activiteiten vertaald en uitgevoerd door medewerkers van de school of door de buitenschools hulpverlener zelf. Hieruit volgt dat kinderen die extra ondersteuning ontvangen, dus uit middelen van het samenwerkingsverband, in dit ondersteuningsniveau worden ondergebracht. De school stelt voor leerlingen waarvoor zij middelen van het samenwerkingsverband ontvangen een handelingsplan met een ontwikkelingsperspectief op (OPP).
4	Na afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring via de commissie bovenschoolse ondersteuning is het kind geplaatst in het Speciaal Basisonderwijs.
5	Na afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring via de commissie bovenschoolse ondersteuning is het kind geplaatst in het Speciaal Onderwijs.

In schooljaar 2019 is voor meer dan 75% van de leerlingen van Kerobei niveau 1 aan ondersteuning voldoende geweest om het onderwijs op de basisschool te volgen. Daarbij zijn er wel grote verschillen tussen de scholen van Kerobei. Op Bösdal heeft bijna de helft van de leerlingen meer nodig dan het eerste niveau van ondersteuning. Op het Spick en Titus Brandsma is voor ongeveer 90% van de leerlingen niveau 1 aan ondersteuning voldoende.

De basisscholen zijn voldoende toegerust om meer dan 90% van de leerlingen onderwijs te geven binnen de basisondersteuning (niveau 1 en 2). Voor minder dan 10% van de leerlingen is extra ondersteuning nodig. Ook hier zijn er grote verschillen tussen de scholen. Op de Diamant, Natuurlijk!, Springbeek, Titus Brandsma en de Violier heeft minder dan 5% van de leerlingen in 2019-2020 extra ondersteuning nodig gehad. Op Bösdal en Meander heeft meer dan 15% van de leerlingen nodig gehad.

Percentage leerlingen verdeeld over de ondersteuningsniveaus



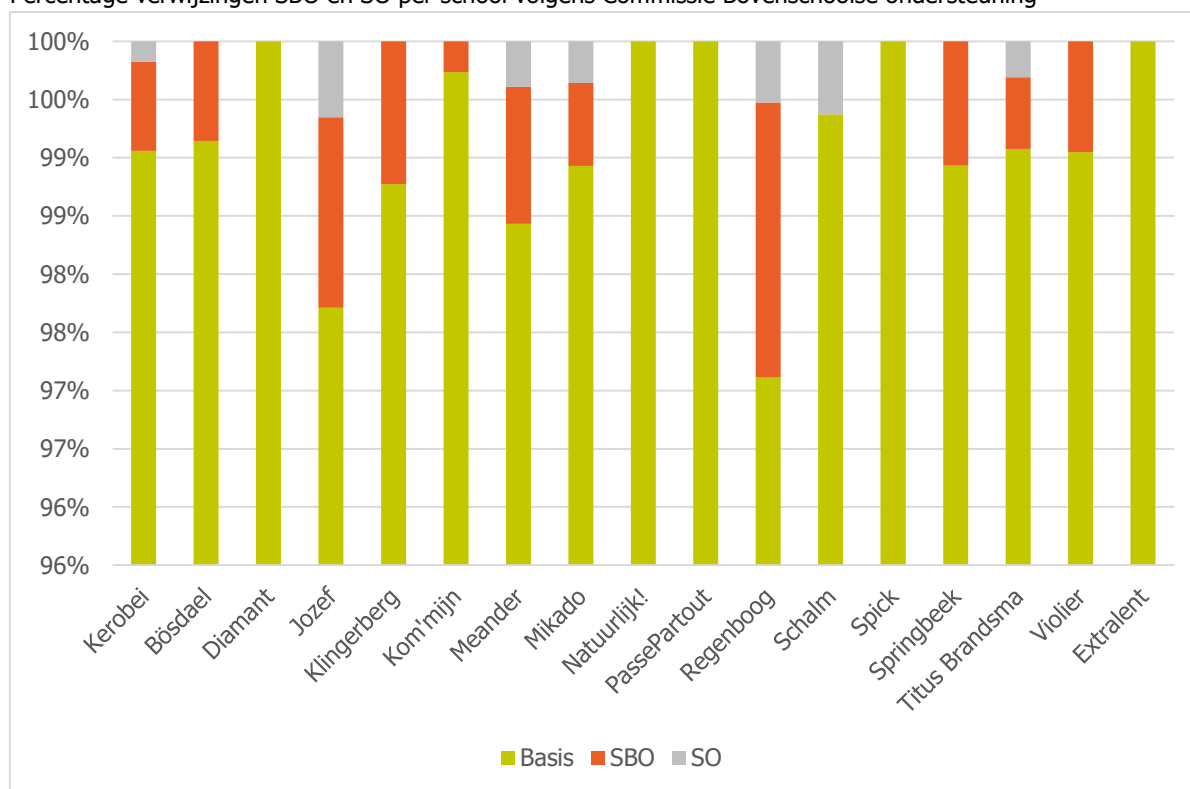
De scholen voor speciaal basisonderwijs hanteren, op hun verzoek, een afwijkende omschrijving van de ondersteuningsniveaus. Belangrijkste verschil met de basisscholen is, dat niveau 3 de inzet van specialisten binnen Kerobei bevat, met name de orthopedagogen. Niveau 4 is dan vergelijkbaar met niveau 3 basisonderwijs: inzet van externen om het onderwijs door leerkracht en school passender te maken.

Voor de scholen voor speciaal basisonderwijs is dit het eerste jaar dat de ondersteuningsniveaus zijn aangeleverd. Dat betekent dat er nog interpretatieverschillen zouden kunnen zijn tussen de beide scholen. Hen is gevraagd om bovenstaande te bespreken en eventuele interpretatieverschillen te stroomlijnen, zodat het overzicht over schooljaar 2020-2021, als er verschillen blijken te zijn, beter onderling vergelijkbaar is.

Verwijzing speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs

Het merendeel van de leerlingen die extra ondersteuning nodig heeft, heeft voldoende aan extra ondersteuning op de reguliere basisschool. Ongeveer van 1% van de leerlingen is afgelopen jaar verwezen naar het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Het verwijzingspercentage van de Regenboog is opvallend hoog (2,6%).

Percentage verwijzingen SBO en SO per school volgens Commissie Bovenschoolse ondersteuning



Betrokkenheid commissie bovenschoolse ondersteuning

De commissie bovenschoolse ondersteuning is in schooljaar 2019-2020 betrokken geweest bij 190 kinderen, waarvan 38 kinderen uit eerdere schooljaren (doorlopers, d) en 152 nieuwe aanmeldingen (n). Hieronder is te zien van welke school(-soort) die kinderen afkomstig waren.

Schoolsoort van herkomst van leerlingen in een ondersteuningstraject

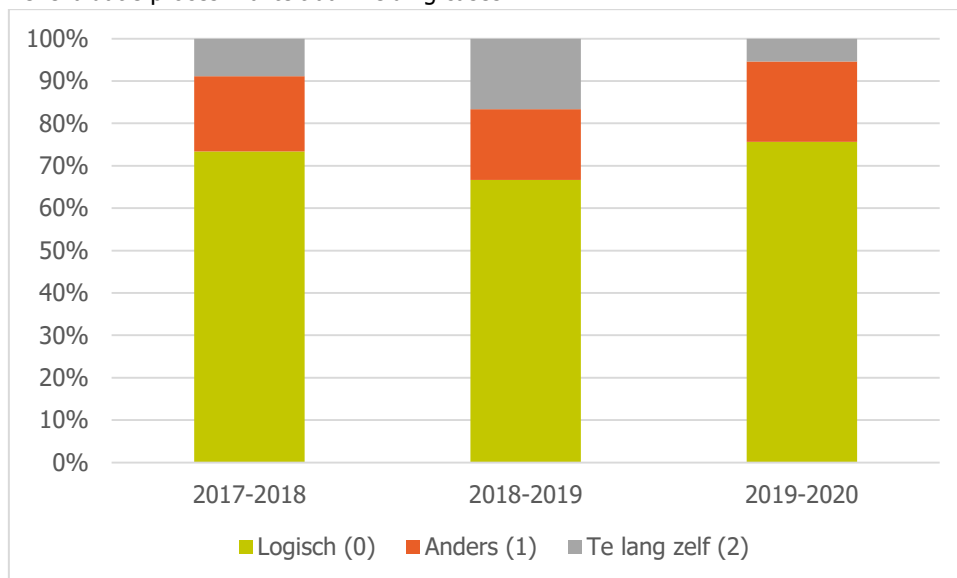
Herkomst	Doorlopers	Nieuwe	Totaal
Basisonderwijs Kerobei	29	59	88
Basisonderwijs elders	2	1	3
SBO Kerobei	1	36	37
SBO elders		4	4
Speciaal onderwijs	1	24	25
Voorschools regulier	1	5	6
Voorschools speciaal	4	21	25
Geen		2	2
Totaal	38	152	190

Uit bovenstaande blijkt dat 65 van de 190 kinderen (34,2 %) afkomstig zijn van niet-Kerobei scholen. Hiervan zijn er 62 (van de 65, dat is 95 %) afkomstig van een niet-reguliere basisschool (SBO of SO) of hebben nog geen onderwijs gehad.

De commissie bovenschoolse ondersteuning en betrokken Kerobei-scholen evalueren aan het einde van een proces gezamenlijk, of de aanmelding al dan niet een logisch gevolg is geweest van een cyclisch proces dat op school is doorlopen. Daarbij hanteren ze de volgende waarderingen:

- De aanmelding van de leerling is een logische vervolgstap op het proces dat op de basisschool is doorlopen (score 0).
- De basisschool zou "met de kennis van nu" anders hebben gehandeld, maar er zijn verklarende factoren waarom niet eerder is overgegaan tot aanmelding bij de commissie bovenschoolse ondersteuning. Daarbij is de ruimte die ouders geven een belangrijke factor, naast de op dat moment aanwezige mogelijkheden die nog werden gezien in de begeleiding (score 1).
- De constatering achteraf is dat de basisschool te lang zonder externe ondersteuning met het kind is doorgedaan en dat de school die inschatting zelf al eerder had kunnen maken (score 2).

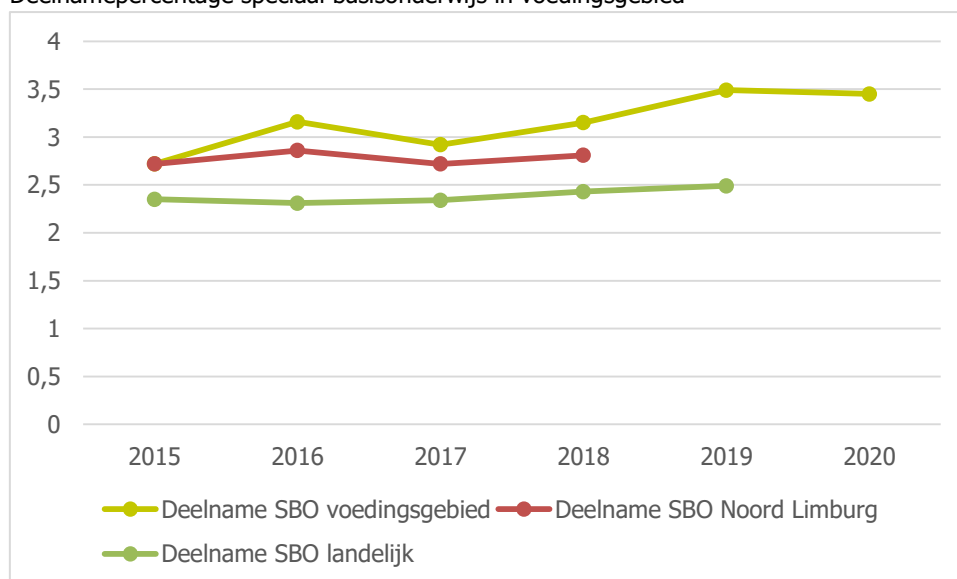
Zelfevaluatie proceskwaliteit aanmelding cases



Deelname speciaal basisonderwijs

Het deelnamepercentage aan het speciaal basisonderwijs in het voedingsgebied van de SBO-scholen van Kerobei (3,45 in 2020) is hoog ten opzichte van het deelnamepercentage in het samenwerkingsverband Noord Limburg (2,81 in 2018) en het landelijk deelnamepercentage (2,49 in 2019). Op de scholen voor speciaal basisonderwijs van Kerobei zitten niet alleen leerlingen die afkomstig zijn uit het voedingsgebied van de scholen van Kerobei maar ook van andere basisscholen in het samenwerkingsverband.

Deelnamepercentage speciaal basisonderwijs in voedingsgebied



Onderwijsachterstanden

De meeste scholen van Kerobei hebben een leerlingpopulatie die qua zwaarte bovengemiddeld is. Dit betekent dat de meeste scholen te maken hebben met leerlingen die onderwijsachterstanden hebben. Deze scholen ontvangen middelen voor de bestrijding van onderwijsachterstanden.

Kerobeibreed pakt dit qua beoordeling gunstig uit. Op grond van de schoolwegingen die de inspectie van het onderwijs hanteert voor de beoordeling van de eindopbrengsten scores meer scholen voldoende nu ze vergeleken worden met scholen met eenzelfde zwaarte van de leerlingpopulatie.

Ook voor de bekostiging is dit effect Kerobeibreed gunstig. Op grond van de schoolwegingen die gelden voor de bekostiging, ontvangen scholen van Kerobei meer middelen voor onderwijsachterstanden. Dit gunstig effect in de bekostiging is door een overgangsregeling geleidelijk. Bij een gelijkblijvend leerlingaantal en schoolgewicht zal het totale effect uiteindelijk € 379.000 zijn. Voor schooljaar 2019-2020 was dit effect € 215.000 en in schooljaar 2020-2021 € 300.000.

De scholen van Kerobei zetten de middelen die ze ontvangen voor onderwijsachterstanden op basis van de schoolweging in voor de volgende maatregelen:

- Professionalisering van leerkrachten;
- Intensivering van het onderwijs door aanpassing van de leerling/leerkrachtratio en inzet van onderwijsassistenten;
- Intensieve taalstimulering in de onderbouw;
- Taalklassen voor neveninstromers;
- Leesbevordering en schoolbibliotheek;
- Bevordering van thuisbetrokkenheid;
- Warme overdracht van kinderopvang naar basisschool en van basisschool naar voortgezet onderwijs;
- Intensieve samenwerking met sociaal wijkteam en jeugdzorg;
- Bijdrage aan de maatschappelijke opgave in de wijk.

In 2020 is Kerobei samen met de stichting OGVO een project gestart gericht op een soepele overgang van leerlingen van het basisonderwijs en het voortgezet onderwijs op basis van een subsidie van de Gelijke Kansen Alliantie. De basisscholen Klingerberg en Mikado en Blariacum een school voor voortgezet onderwijs zijn betrokken bij dit project. In 2021 wordt dit project afgerond en zijn de resultaten van het project beschikbaar.

In de gemeente Venlo neemt Kerobei deel aan een gemeentelijk programma Gelijke kansen door duurzame samenwerking. Het programma heeft het navolgende doel:

“ Het primair onderwijs, speciaal onderwijs, voortgezet onderwijs en de gemeente willen tot duurzame samenwerking komen om gelijke kansen voor kinderen en jongeren te realiseren. Kennis en beschikbare middelen worden gebundeld om het recht op gelijke kansen te realiseren.”

Het programma kent vier programmalijnen:

- Taalontwikkeling;
- Gezondheid;
- Veiligheid;
- Onderwijsachterstandenbeleid.

3. Veiligheid

Sociale veiligheid

Scholen in het primair, voortgezet en speciaal onderwijs zijn verplicht zorg te dragen voor een veilige school. Dat staat in de wet Veiligheid op school die sinds 2015 van kracht is. Deze wet heeft tot doel pesten aan te pakken en de sociale veiligheid voor leerlingen op school te vergroten.

Een onderdeel van de zorgplicht sociale veiligheid is dat scholen ieder jaar meten of de leerlingen zich veilig voelen op school. Scholen kiezen hoe zij meten, als zij maar aan de wettelijke eisen voldoen. Indien nodig, moet de school het veiligheidsbeleid aanpassen. In schooljaar 2019-2020 heeft de overheid de wettelijke verplichting in verband met de schoolsluiting vanwege de coronacrisis opgeschort.

Resultaten op beleving sociale veiligheid in schooljaar 2019-2020

School	Instrument	Cotan	Leer-jaren	Aantal	Wel-bevinden	Pest-beleving	Veiligheid
Bösdael	Zien	ja	5-6-7-8	167	3,35 (4)	3,74 (4)	3,57 (4)
Diamant*	Zien; Pestvrij	ja	5-6-7-8	160	--	--	--
Jozef**	--		--	--	--	--	--
Klingerberg*	Viseon	ja		--	--	--	--
KOM.MIJN ⁶	Kanjerlijst	ja	7-8	84	3,25 (4)	3,7 (4)	3,55 (4)
Meander	Zien	ja	5-6-7-8	--	--	--	--
Mikado*	Viseon	ja	5-6-7-8	223	--	--	--
Natuurlijk	Zien	ja	5-6-7-8	191	3,16 (4)	3,58 (4)	3,20 (4)
PassePartout	Kijk!; Zien	ja	5-6-7-8	150	3,28 (4)	3,70 (4)	3,48 (4)
Regenboog*	SCOL	ja	6-7-8	123	--	--	--
Schalm	Zien	ja	6-7-8	56	3,30 (4)	3,80 (4)	3,56 (4)
Spick	Zien	ja	5-6-7-8	83	3,24 (4)	3,62 (4)	3,53 (4)
Springbeek	Zien, Pestlijst	ja	5-6-7-8	135	3,23 (4)	3,77 (4)	3,47 (4)
Titus Brandsma	Zien	ja	5-6-7-8	193	3,28 (4)	3,73 (4)	3,52 (4)
Violier	Viseon	ja	7-8		--	--	--
Extralent	Zien	ja	5-6-7-8	44	2,89 (4)	3,50 (4)	2,95 (4)
SBO Lings	Zien, HGDP	ja	12/13	24	2,60 (3)	2,73 (3)	2,94 (3)
SBO Schans*	SCOL	ja	6-7-8	32	--	--	--

*Deze scholen gebruiken een instrument voor de monitor van de sociale veiligheid van leerlingen die geen data oplevert op de schalen welbevinden, pestbeleving en veiligheid. **Sint Jozef heeft in verband met de coronacrisis de vragenlijst voor sociale veiligheid niet afgenomen.

Ondanks de coronacrisis hebben de meeste scholen van Kerobei in schooljaar 2019-2020 een veiligheidsmonitor afgenomen bij de leerlingen. Tien scholen gebruiken hier het instrument Zien voor, 3 scholen Viseon, 2 scholen SCOL, 1 school de Kanjerlijsten en 1 school de Pestvrijmeting. De scholen nemen de instrumenten af bij de leerlingen van de bovenbouw. Zien bestaat uit items die gescoord kunnen worden op een 4-puntsschaal. Voor het speciaal (basis)onderwijs is er een versie beschikbaar met een 3-puntsschaal. Op de Lings wordt deze versie gebruikt. Op bijna alle scholen zijn de scores op de subschalen Welbevinden, Pestbeleving en Veiligheid voldoende. Alleen op Extralent liggen de scores op de subschalen Welbevinden en Veiligheid lager dan 3,0.

⁶ KOM.MIJN heeft de uitkomsten van de Kanjerlijst geëxtrapoleerd naar scores op welbevinden, pestbeleving en veiligheid.

Vijftien scholen van Kerobei gebruiken een COTAN-gecertificeerd⁷ evaluatie-instrument voor sociaal emotionele ontwikkeling. Ondanks deze COTAN-certificering is enige relativering wel gepast als het gaat om de meting sociaal-emotionele vaardigheden en sociale veiligheid. Scheerens en anderen (2020)⁸ concluderen op basis van een meta-analyse dat het de vraag is of soft skills veranderbaar zijn en dus aan te leren zijn in het onderwijs en dat ze nog lastig meetbaar zijn. Op 1 school wordt de sociaal emotionele ontwikkeling niet gevolgd.

Contact- en vertrouwenspersoon en klachtenregeling

Kerobei heeft een klachtenregeling die geldt voor alle scholen die bij Kerobei zijn aangesloten en voor de hele organisatie. Kerobei hecht aan een zorgvuldige klachtbehandeling. In iedere klacht ligt immers een advies besloten. De klachtenregeling staat op de website van Kerobei.

Zestien scholen hebben de klachtenregeling ook op de eigen website en/of in de schoolgids staan. Op één school krijgen ouders niet via de eigen school informatie over de klachtenregeling.

Interne vertrouwenspersonen

Interne vertrouwenspersonen zijn het aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en medewerkers die klachten hebben over de school(situatie). Dit kan gaan over de schoolorganisatie, over gebrek aan communicatie vanuit de school(leiding), over begeleiding, (cyber)pesten, over discriminatie, grensoverschrijdend gedrag enzovoort. Interne vertrouwenspersonen nemen iedere klager serieus en zorgen ervoor dat klachten niet smeulen of escaleren maar volgens correcte klachtenroutes worden opgelost. De taak van de interne vertrouwenspersoon is een fundamenteel andere dan die van de schoolleiding. De interne vertrouwenspersoon zorgt ervoor dat de klager gehoor vindt en dat de klacht wordt opgelost. De schoolleiding behandelt de klachten en neemt passende maatregelen. De interne vertrouwenspersoon is dus niet iemand die de klacht kan oplossen, maar een gids voor de klager. Op iedere school van Kerobei dient ten minste één interne vertrouwenspersoon aangewezen te zijn om mensen met een klacht de route aan te geven of door te verwijzen.

In 2020 heeft Kerobei bijeenkomsten georganiseerd voor alle interne vertrouwenspersonen. Deze bijeenkomsten worden geleid door een adviseur van BCO Venlo. In 2020 hebben 16 scholen van Kerobei een ten minste 1 interne vertrouwenspersoon en op 1 school is er geen. Op 6 scholen presenteren de interne vertrouwenspersoon zich aan het begin van het schooljaar aan leerlingen, op 13 scholen aan de ouders en op 7 scholen ook aan het schoolteam. In 2020 is er in het totaal 1 melding bij een interne vertrouwenspersoon gedaan. De vraag is of scholen wel voldoende doen aan de positionering van de interne vertrouwenspersoon en of het binnen Kerobei wel een levend instrument is.

Externe vertrouwenspersoon

Omdat mensen soms een drempel ervaren om een klacht zelf aan de school voor te leggen of omdat ze soms het gevoel krijgen dat zij onvoldoende gehoor vinden, heeft Kerobei externe vertrouwenspersonen. Een vertrouwenspersoon staat mensen met een klacht terzijde. De vertrouwenspersoon is niet in dienst van Kerobei en is daarmee onafhankelijk. De vertrouwenspersoon kan ingeschakeld worden door iedereen die een relatie heeft met Kerobei of één van haar scholen: ouders, medewerkers, leerlingen, buurtbewoners of samenwerkingspartners.

⁷ COTAN is Commissie Testaangelegenheden Nederland. Deze commissie kent kwaliteitskeurmerken toe aan psychologische tests.

⁸ Scheerens, J., G. van der Werf & H. de Boer, (2020), Soft skills, zacht bewijs, In: *Didactief*, jaargang 50, nummer 9.

Kerobei heeft twee externe vertrouwenspersonen aangesteld:

- De heer Ben Woltering;
- GGD Noord Limburg, contactpersoon Marjan Klaassen.

Directeuren melden dat in 2020 de externe vertrouwenspersoon geen contact met hen heeft opgenomen vanwege een melding of een klacht over de school. Ook hebben directeuren zelf de externe vertrouwenspersoon niet ingeschakeld.

De GGD Noord Limburg doet in de jaarevaluatie 2019-2020 verslag van één melding. Het betrof een melding van een medewerker ter ondersteuning bij grensoverschrijdend gedrag.

De heer Ben Woltering doet verslag van één melding in kalenderjaar 2020. Het betrof een melding van een medewerker over een gespannen verhouding met een leidinggevende.

Klachten bij het bestuur

Mensen kunnen met hun klacht in eerste instantie terecht bij de groepsleerkracht en de schooldirecteur. Zijn mensen niet tevreden met de wijze waarop de school de klacht heeft afgehandeld dan kunnen ze terecht bij het bestuur van Kerobei.

In 2020 heeft het bestuur één klacht ontvangen. Het betrof een anonieme klacht over basisschool Meander. Deze klacht heeft het bestuur niet behandeld omdat het om een anonieme klacht ging.

Landelijke klachtencommissie onderwijs

Kerobei is ook aangesloten bij de landelijke klachtencommissie onderwijsgeschillen. Deze commissie neemt kennis van klachten over een gedraging of beslissing van iemand die betrokken is bij de desbetreffende school. De commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit aan het bevoegd gezag over de gegrondheid van de klacht. De commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over de door het bevoegd gezag te nemen maatregelen.

In 2020 zijn er geen klachten tegen Kerobei ingediend bij de landelijke klachtencommissie.

Informatiebeveiliging en privacy

Kerobei is in toenemende mate afhankelijk van informatie en informatievoorziening. Op de scholen zijn persoonsgegevens, waaronder bijzondere persoonsgegevens, van leerlingen vastgelegd in geautomatiseerde leerling administratiesystemen. Daarnaast stappen scholen steeds meer over van fysieke onderwijsmiddelen naar online onderwijsmiddelen waarin de leerprestaties van leerlingen vaak door derden worden bijgehouden. Op centraal niveau heeft Kerobei persoonsgegevens van medewerkers vastgelegd in het personeelsadministratiesysteem.

Om de informatiebeveiliging en privacy te waarborgen heeft Kerobei in 2018 beleid vastgesteld. Hierin heeft Kerobei vastgelegd welke uitgangspunten zij hanteert bij het beveiligen van informatie en het garanderen van privacy van medewerkers en leerlingen. De uitgangspunten zijn uitgewerkt in maatregelen, procedures en afspraken. Daaronder vallen ook alle maatregelen die Kerobei moet nemen om aan de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) te voldoen.

Zowel op de scholen als op het bestuurskantoor is het beleid voor informatiebeveiliging en privacy ingevoerd. In 2020 is het beleid geactualiseerd.

Kerobei gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens van leerlingen, hun ouders, voogd of verzorgers en medewerkers. De scholen van Kerobei houden bij de beveiliging rekening met dataminimalisatie. Kerobei vult de autorisatiematrix van het leerlingadministratiesysteem zo in dat medewerkers de rol met de bevoegdheden die ze nodig hebben toegewezen krijgen, zodat alleen personen die bepaalde gegevens nodig hebben, toegang hebben tot die gegevens.

In 2020 hebben 14 scholen van Kerobei gecontroleerd of alle persoonsgegevens van oud-leerlingen en oud-medewerkers zijn vernietigd als de bewaartermijn is verstreken. Op 3 scholen is dat niet gecontroleerd.

Om het bewustzijn voor informatiebeveiligings- en privacybeleid bij medewerkers te ontwikkelen en te onderhouden, moeten de schoolteams van Kerobei bij herhaling het thema behandelen.

Dertien (13) scholen geven aan dat het thema informatiebeveiliging- en privacybeleid in 2020 aandacht heeft gekregen in het team. Vier (4) scholen hebben dat in 2020 niet gedaan. De schoolleiding van 15 scholen schat in dat meer dan 80% van de medewerkers op de hoogte is van het informatiebeveiligings- en privacybeleid van Kerobei. Op 1 school schat de schoolleiding dit percentage beneden de 80%. Op deze school heeft het informatiebeveiligings- en privacybeleid in 2020 wel aandacht gehad in het team.

In het informatiebeveiligings- en privacybeleid van Kerobei is een bijlage opgenomen met een gedragscode ICT-gebruik en privacy voor medewerkers van Kerobei. Veertien (14) scholen geven aan dat medewerkers zich aan deze gedragscode houden. Een (1) school geeft aan dat medewerkers niet altijd hun computer vergrendelen als zij hem onbeheerd achterlaten. Op 2 scholen delen medewerkers, vooral duo-partners, wachtwoorden met elkaar. Zestien (16) scholen geven aan dat de schoolleiding de gedragscode handhaaft. Echter, zij registreren de schendingen van de gedragscode niet. Eén school geeft aan dat de schoolleiding niet altijd optreedt tegen de schending van de code. In 2020 zijn door 2 scholen in het totaal 3 schendingen van de gedragscode geregistreerd. Ook zijn er in 2020 door 2 scholen in het totaal 3 datalekken gemeld. Het lijkt erop dat scholen een schending van de gedragscode pas registreren als dit tot een datalek heeft geleid.

Fysieke Veiligheid

Iedere school van Kerobei dient het beleid gericht op de fysieke veiligheid uit te voeren en te bewaken. De school plant de ontruimingsoefeningen en voert de veiligheidsinspecties uit of laat deze uitvoeren. De school registreert de ongevallen. De schoolleiding zorgt ervoor dat fysieke veiligheid voldoende aandacht krijgt binnen het team en dat er in het team voldoende bedrijfshulpverleners (BHV) zijn. Kerobei organiseert jaarlijks een BHV-cursus zodat het BHV-certificaat van de medewerkers geldig blijft.

Bedrijfshulpverleners

Het aantal bedrijfshulpverleners is op alle scholen voldoende. Vanwege de maatregelen in verband met de coronacrisis was het vanaf maart 2020 niet mogelijk om de BHV-trainingen te organiseren. Als de richtlijnen van het kabinet en het RIVM het weer toelaten en medewerkers weer met elkaar in fysiek contact mogen komen, zal Kerobei de fysieke BHV-trainingen weer organiseren. Tot die tijd heeft Kerobei Ocean, de organisatie die de trainingen verzorgt gevraagd een online training te leveren waarin de BHV'ers hun kennis op niveau kunnen houden.

Op alle scholen van Kerobei zijn voldoende (4 of meer) BHV'ers aanwezig. In het totaal hebben 123 medewerkers op de scholen een BHV-certificaat en hebben 142 een certificaat levensreddende handelingen (LEH). Op 15 scholen is er een ongevallenregistratie. Op 2 scholen worden de ongevallen niet geregistreerd. In het totaal zijn er 63 ongevallen door de scholen geregistreerd waarvan 2 ongevallen ook ongevallen in de zin van de wet zijn⁹. In het ene geval heeft een leerling bij het stoeien twee vingers gebroken. In het andere geval moest een leerling naar een tandarts. Verdere behandeling bleek niet nodig.

Er zijn grote verschillen in het aantal kleine ongevallen¹⁰ dat scholen registreren. Op sommige scholen zijn in 2020 0 ongevallen geregistreerd en op één school zijn er 26 kleine ongevallen geregistreerd.

Risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E)

Alle scholen moeten ten minste eenmaal in de vier jaar een risico-inventarisatie (RI&E) uitvoeren gericht op de veiligheid van leerlingen en medewerkers. Als er aanpassingen aan het schoolgebouw zijn gepleegd moet de school een nieuwe risico-inventarisatie uitvoeren.

De school moet jaarlijks op basis van de risico-inventarisatie een plan van aanpak opstellen, uitvoeren en evalueren. De schooldirecteur legt dit ter inspraak voor aan de medezeggenschapsraad.

In 2020 hebben de scholen van Kerobei de opdracht gekregen om een nieuwe RI&E op te stellen. Op acht scholen van Kerobei is dit proces in 2020 afgerond. Deze scholen beschikken over een actuele RI&E. Op 7 scholen is er ook een plan van aanpak opgesteld en uitgevoerd. Op de andere 8 scholen ontbreekt nog een actueel vastgesteld RI&E. Een school geeft aan dat er wel een concept ligt maar dat dit nog gecheckt moet worden door een externe partij.

Agressie-incidenten

Scholen worden geacht om alle agressie-incidenten te registreren of ze nu gericht zijn op leerlingen of op medewerkers. Alle scholen van Kerobei hebben in 2020 een dergelijke registratie bijgehouden. In 2020 zijn er in het totaal 39 agressie-incidenten op de scholen van Kerobei geregistreerd. Op 8 scholen zijn geen agressie-incidenten geregistreerd, op 3 scholen zijn er meer dan 5 (maximaal 9) agressie-incidenten geregistreerd en op 5 scholen tussen de 1-5.

⁹ Een ongeval in de zin van de wet is een ongeval dat ziekteverzuim tot gevolg heeft.

¹⁰ Een klein ongeval is een incident waarbij een medewerker met een LEH-certificaat heeft moeten handelen.

4. Personeel en professionalisering

Bij Kerobei is het personeel de cruciale factor in het oplossen van de strategische vraagstukken:

- Hoe creëert Kerobei door ontwikkelingsgericht leren optimale kansen voor kinderen?
- Hoe creëert Kerobei door een ontwikkelingsgerichte organisatie optimale kansen voor professionals?
- Hoe neemt Kerobei regie in haar omgeving?

Vooraf de strategische vraagstukken 1 en 2 hebben een directe verbinding met het personeelsbeleid.

Professionalisering

In 2020 heeft Kerobei geïnvesteerd in het registreren van de diploma's, getuigschriften en certificaten van onze medewerkers in HR2Day, op een zodanige manier dat Kerobei hier in de toekomst over kan rapporteren. Het project wordt in 2021 afgerond. Op dit moment kan Kerobei nog geen volledig overzicht van het opleidingsniveau van haar professionals geven.

Kerobei stimuleert ontwikkeling in ontmoeting. Kerobei biedt medewerkers professionaliseringsactiviteiten in de vorm van werkplaatsen, waarbij medewerkers kunnen kiezen tussen aanbod gericht op 'inhoud' of 'ontwikkeling'. Voor schooljaar 2020-2021 heeft Kerobei het aanbod uitgebreid met vijf nieuwe werkplaatsen. Alle bestaande werkplaatsen werden in juni 2020 geëvalueerd en voortgezet voor het nieuwe schooljaar.

Realisatie professionaliseringskosten per school in 2020

School	Budget 2020	Realisatie 2020
Bösdael	9.744	9.966
Diamant	10.332	5.142
St. Jozef	9.996	3.919
Klingerberg	1.500	3.617
KOM.MIJN	11.748	2.238
SBO De Lings	5.496	1.784
Meander	9.912	4.120
Mikado	4.500	6.557
Natuurlijk! en Extralent	15.000	4.065
PassePartout	11.760	10.885
Regenboog	11.004	10.925
Schalm	8.304	1.087
SBO De Schans	7.500	2.327
Spick	5.028	4.374
Springbeek	15.000	2.137
Titus Brandsmaschool	14.952	3.410
Violier	14.496	6.034
Anders	59.996	29.743

Leerlandschap

Kerobei heeft een leerlandschap dat bestaat uit werkplaatsen en opleidingen. In werkplaatsen ontmoeten medewerkers elkaar in ontwikkeling, ze leren met en van elkaar. Kerobei had per 1 augustus 2020 de volgende werkplaatsen:

Werkplaatsen gericht op inhoud:

- Handelingsgericht procesdiagnostiek en handelingsplannen (HGA/OPP);
- Intervisie: Rijnlands denken en doen;
- Muziek;
- ICT-ambassadeurs;
- Iedereen taalcompetent;
- Werken in een unit;
- Zelf ontdekkend/samenwerkend leren, waaronder wetenschap en techniek;
- Meer- en hoogbegaafdheid.

Werkplaatsen gericht op persoonlijke ontwikkeling:

- Administratieve krachten;
- Teamleiders, gezamenlijke verantwoordelijkheid;
- Directeuren;
- Bewegen, door Peter van Soest en Jeanine Aerdt.
- Talent voor startende leerkrachten en stagiaires.

Kerobei organiseerde in 2020 de volgende opleidingen:

- Potentieel leidinggevenden, door Hanneke Dekker (Onderwijs Maak Je Samen).
- NLP Technician, door Adri van den Brand en Henk van Mill (CPC);
- Pedagogisch Leiderschap, door Sanne Houwers en Simone Mark (CPC)

Kerobei biedt medewerkers ook de gelegenheid tot een coachingstraject gericht op persoonlijke ontwikkeling. In 2020 liepen er 39 trajecten. Kerobei werkt samen met een aantal vaste coaches. Incidenteel wordt er van andere coaches gebruik gemaakt.

Duurzame inzetbaarheid

Gezondheid en verzuim, gevolgen corona

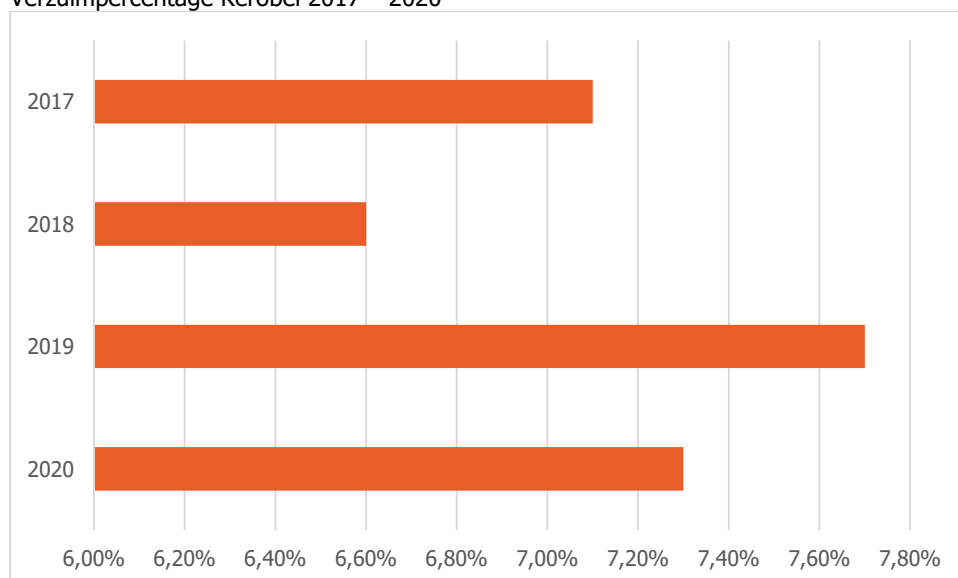
Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim is al enkele jaren een aandachtspunt binnen Kerobei. In 2016 is het gezondheidsbeleid herzien, waarbij Kerobei in haar beleid als uitgangspunt heeft genomen: "ziekte overkomt je, verzuim is een keuze". Daarmee gaat ze ervan uit dat verzuim voor een groot gedeelte beïnvloedbaar is. Daarnaast heeft Kerobei uitgesproken meer te willen sturen op het voorkomen van verzuim en heeft Samen Gezond ingericht, een pakket met faciliteiten in het kader van duurzame inzetbaarheid. Directeuren hebben zich (opnieuw) getraind in de Wet Verbetering Poortwachter en het voeren van verzuimgesprekken.

In 2019 hebben we geconstateerd dat we ondanks de inspanningen op het gebied van ziekteverzuim nog niet het effect van deze inspanningen terugzien in het verzuimpercentage. We zijn aan de slag gegaan met een interne werkgroep verzuim, in samenwerking met experts van het

participatiefonds/vervangingsfonds in het kader van plan V. De werkgroep heeft de verzuimcijfers en het gezondheidsbeleid onderzocht. De conclusie was dat de verzuimvisie en het gezondheidsbeleid nog voldoen. Leidinggevenden handelen in de praktijk echter te weinig op basis van de verzuimvisie en het gezondheidsbeleid. Dat heeft in 2020 geleid tot een vernieuwing van de verzuimaanpak op basis van het gedragsmodel (versus medisch of belastbaarheidsmodel), waarbij de leidinggevende de cruciale factor is. Directeuren zijn geïnformeerd, kunnen gebruikmaken van intervisie en bespreken verzuim in het clusteroverleg, het sociaal medisch team en in de datagesprekken met het bestuur.

Verzuimpercentage Kerobei 2017 – 2020



Per 1-1-2020 heeft Kerobei een overstap gemaakt naar een andere arbodienst, BakxWagenaar, waarbij de rol van de bedrijfsartsen de belangrijkste factor is. Kerobei vindt het van belang dat de bedrijfsartsen handelen vanuit een gedeelde verzuimvisie en dat zij leidinggevenden en medewerkers voortdurend stimuleren en activeren in het nemen van eigenaarschap en regie ten aanzien van gezondheid en duurzame inzetbaarheid. Daarnaast kan de arbodienst optreden als critical friend richting bestuur, staf en directie.

De vernieuwde verzuimaanpak zal in 2021 een doorontwikkeling krijgen, waarbij Kerobei ook de teamleiders en vervolgens ook alle medewerkers actief betreft bij het gezondheidsbeleid en het eigenaarschap in het behouden en bevorderen van duurzame inzetbaarheid.

Het is nog te vroeg om conclusies te verbinden aan de verzuimcijfers. In schooljaar 2019-2020 heeft Kerobei uitloop gehad van een groot aantal langdurige verzuimtrajecten, waarvan de meeste zijn afgerond voor of net na de start van schooljaar 2020-2021. Tot en met februari 2021 is het verzuimpercentage van schooljaar 2020-2021 5,5% vs. 7,95% in dezelfde periode van schooljaar 2019-2020. Daarmee lijkt er sprake van een forse daling in het ziekteverzuim. Onzeker is echter het effect van de langdurige coronapandemie.

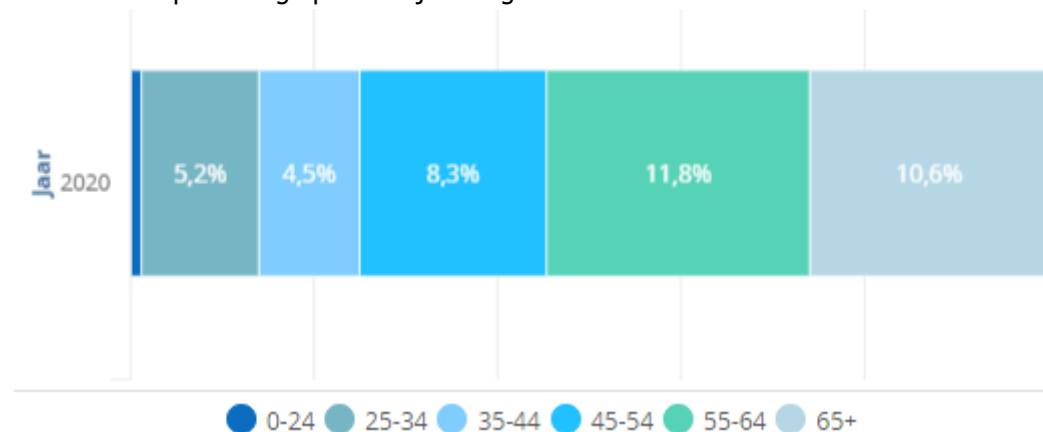
Kerobei heeft 2020 afgesloten met een verzuimpercentage van 7,3%. Schooljaar 2019-2020 stond nog in het teken van afronding van langdurige verzuimtrajecten, waarbij een WIA-beoordeling moest plaatsvinden. Vanaf augustus 2020 zien we het verzuimpercentage stabiliseren rond 5,5%. In maart 2020 is er sprake van een forse toename in kortdurend verzuim. In deze periode heeft Kerobei voor het eerst te maken met de gevolgen van de corona pandemie en de eerste lockdown voor het onderwijs. Het is echter niet bekend of dit de piek in het kortdurend verzuim heeft veroorzaakt.

In 2020 zijn 4 medewerkers ingestroomd in de WGA en er is 1 vervroegde IVA toegekend.

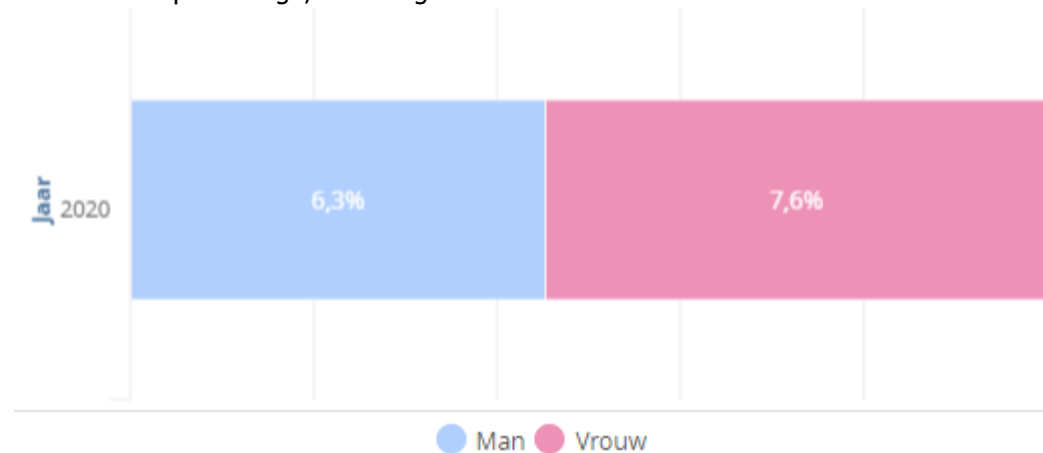
Ziekteverzuimpercentage per maand



Ziekteverzuimpercentage per leeftijdscategorie



Ziekteverzuimpercentage, verdeling man-vrouw



Ziekmeldingsfrequentie

De ziekmeldingsfrequentie in 2020 was 0,82. Landelijk was de ziekmeldingsfrequentie in het basisonderwijs -in 2019- 1,0 (Kerobei 0,87). De gemiddelde verzuimduur was in 2020 48,63 dagen. Landelijk was de verzuimduur in het basisonderwijs -in 2019- 20 dagen (Kerobei 37,81 dagen). Binnen Kerobei is de ziekmeldingsfrequentie al jaren lager dan het landelijk gemiddelde, maar de gemiddelde verzuimduur is fors hoger.

Gezondheidsbevorderende maatregelen in de werkkostenregeling

In 2020 hebben medewerkers in het totaal een bedrag van € 75.000 besteed aan gezondheidsbevorderende maatregelen via de werkkostenregeling. Hiervan is € 32.000 besteed aan bedrijfsfitness en € 43.000 aan het fietsplan. In voorgaande jaren werd er ook nog aandacht geschonken aan diverse lokale sportevenementen zoals de Venloop. Wegens corona hebben die in 2020 echter niet plaatsgevonden.

Gevolgen van de coronacrisis

De impact van de coronapandemie in 2020 is groot. Ook van het primair onderwijs heeft het veel gevraagd. Er is in de hele sector hard gewerkt aan het bieden van onderwijs op afstand. Dit heeft gevolgen gehad voor leerlingen, ouders en medewerkers. Het werk op de scholen is ingrijpend veranderd en de voortdurende situatie van fluctuaties in besmettingen en aanpassingen van maatregelen zorgt ervoor dat de druk op de scholen hoog blijft.

Uit een peiling onder leraren, schoolleiders, HRM'ers, onderwijsondersteuners en bestuurders in het primair onderwijs, over de periode van maart tot en met juli 2020 komt ten aanzien van personeel het volgende beeld naar voren:

- De coronacrisis vraagt veel van het onderwijspersoneel, specifiek op het gebied van creativiteit en flexibiliteit. Een groot deel van het personeel ziet de crisis ook als een leerzame periode.
- De werkdruk en de balans werk-privé is een blijvend aandachtspunt tijdens de coronacrisis. Een groot deel van het personeel ervaart een hogere werkdruk tijdens de coronacrisis.
- Een deel van het personeel maakt zich zorgen over de eigen gezondheid tijdens de coronacrisis.
- Een deel van de leraren is afwezig geweest vanwege het coronavirus. Dat zorgt voor organisatorische uitdagingen op school en een hogere werkdruk bij het overige personeel.
- De personeelstekorten in het po zijn tijdens de coronacrisis een blijvende zorg voor de schoolleiders. Sommige scholen hebben groepen naar huis moeten sturen vanwege een tekort aan leraren.

Bij Kerobei zien we een vergelijkbaar beeld. De betrokkenheid, flexibiliteit en veerkracht van haar medewerkers is groot. Tijdens de eerste fase van de pandemie heeft Kerobei een hoge actiegerichtheid gezien om onderwijs voor de leerlingen op een zo goed en volledig mogelijke manier door te laten gaan. De digitale ontwikkeling heeft daarbij een vlucht genomen. In de tweede fase (schooljaar 2020-2021) ziet Kerobei dat het digitaal onderwijs verder benut en geprofessionaliseerd wordt. Kerobei ziet echter ook dat het voortduren van de pandemie, met grote fluctuaties in besmettingen en maatregelen, zorgt voor meer onzekerheid ten aanzien van de eigen gezondheid of die van naasten. De coronacrisis doet een groot beroep op de veerkracht van de medewerkers.

Het percentage afwezigheid door corona was in 2020 0,48%. Het betreft hier de medewerkers die hun werkplek niet konden bezoeken vanwege corona. Echter, zij waren zelf niet ziek en konden wel (aangepaste) werkzaamheden verrichten vanuit thuis.

Werkdruk

Het bestuur van Kerobei constateert dat de organisatie van Kerobei oververhit is en ziet hiervoor twee oorzaken:

- Kerobei heeft haar kerntaak breed geformuleerd;
- Kerobei heeft een ongezond werkklimaat waarin medewerkers onvoldoende grenzen stellen.

Kerobei heeft een breed geformuleerde kerntaak

Vanuit een Rijnlandse besturingsfilosofie wil Kerobei werken vanuit de bedoeling en niet vanuit het systeem. Zowel leidinggevende als medewerker vragen zich in hun werk telkens af wat is hier de bedoeling. Kerntaak van Kerobei is goed onderwijs aan leerlingen op de scholen van Kerobei. Vanuit de liefde voor en betrokkenheid bij kinderen en de professionele overtuiging dat voor goed onderwijs de veiligheid en het welbevinden van kinderen een noodzakelijke voorwaarde is, pakken medewerkers taken op die niet bij het onderwijs horen maar eerder bij de ouders of bij ketenpartners.

Ongezond werkklimaat

Kerobei heeft een ongezond werkklimaat waarbij veel medewerkers werken vanuit het idee dat de lat altijd hoger kan en als een taak niet beter uitgevoerd had kunnen worden dan toch zeker sneller. Dit maakt dat er te vaak een gejaagdheid zit in het functioneren van professionals. Medewerkers rennen van het ene overleg naar het andere. Zij gunnen zich niet de tijd voor werk-, denk- of lunchpauzes. Dit is nog versterkt tijdens de coronacrisis. Een medewerker kan na de ene online meeting direct weer inloggen op de volgende meeting. De natuurlijke rustmomenten tijdens de verplaatsingen zijn weggevallen.

Het bestuur van Kerobei werkt vanuit de overtuiging dat, net zoals voor goed onderwijs de veiligheid en het welbevinden van kinderen een noodzakelijke voorwaarde is, de veiligheid en het welbevinden van medewerkers een noodzakelijk voorwaarde is voor een goede werkprestatie. Vanuit die overtuiging wil het bestuur met medewerkers een gezond werkklimaat ontwikkelen.

Inzet van middelen voor werkdrukverlaging

In de bekostiging van de Rijksoverheid voor het primair onderwijs is een deel van het budget bestemd voor werkdrukverlaging bij medewerkers op de scholen. De budgetten voor werkdrukverlaging worden volledig toegekend aan het schoolniveau. De schooldirecteur maakt in overleg met het team een plan voor de inzet van de werkdrukverlagende middelen en legt het ter instemming voor aan de personeelsgeleding van de GMR. Op alle scholen van Kerobei is dit proces gevolgd. Alle scholen besteden de middelen aan personeelskosten.

Overzicht van inzet van middelen voor werkdrukverlaging in 2020 (in euro's)

School	Budget	Personeel	Materieel	Professionalisering	Overig
Bösdael	79.185	79.185	--	--	--
Diamant	75.163	75.163	--	--	--
St. Jozef	68.124	68.124	--	--	--
Klingerberg	35.445	35.445	--	--	--
KOM.MIJN	98.290	98.290	--	--	--
SBO De Lings	32.805	32.805	--	--	--
Meander	65.359	65.359	--	--	--
Mikado	62.091	62.091	--	--	--
Natuurlijk! en Extralent	102.814	102.814	--	--	--
PassePartout	69.130	69.130	--	--	--
Regenboog	79.185	79.185	--	--	--
Schalm	39.467	39.467	--	--	--
SBO De Schans	35.445	35.445	--	--	--
Spick	35.193	35.193	--	--	--
Springbeek	60.834	60.834	--	--	--
Titus Brandsmaschool	81.196	81.196	--	--	--
Violier	120.662	120.662	--	--	--
Totaal	1.140.388	1.140.388			

Regeling duurzame inzetbaarheid

Kerobei beïnvloedt en faciliteert duurzame inzetbaarheid ook door de regeling duurzame inzetbaarheid. Deze regeling is gericht op duurzame inzetbaarheid van alle medewerkers. Kerobei biedt elke medewerker 40 uren per jaar die hij in kan zetten voor activiteiten die zijn duurzame inzetbaarheid verhogen. Een startende leerkracht krijgt 40 extra uren duurzame inzetbaarheid. Een medewerker van 57 jaar of ouder kan 130 extra uren duurzame inzetbaarheid inzetten of opnemen in verlof. Voor medewerkers die nog vallen in het overgangsrecht volgend uit de voormalige bapo-regeling, kan dit oplopen tot maximaal 300 extra uren per jaar. De kosten die voortkomen uit de seniorenregeling worden bij Kerobei, uitgaande van het solidariteitsprincipe, op centraal niveau gedragen.

Deelname regeling duurzame inzetbaarheid per leeftijd in 2020

Leeftijd op 1-1-2020	Aantal in regeling	Aantal niet in regeling	Totaal aantal medewerkers	Aantal uit dienst in 2020
56	4	10	14	-1
57	7	11	18	-1
58	6	9	15	-2
59	3	8	11	-2
60	11	5	16	-4
61	8	2	10	-
62	10	10	20	-2
63	11	3	14	-5
64	8	2	10	-2
65+	5	7	12	-9
Totaal	73	67	140	-28

Pensionering

In 2020 zijn 11 medewerkers met pensioen gegaan. De komende vijf jaren bereiken 49 mensen de pensioengerechtigde leeftijd. In 2021 zijn dat er al 16.

Verwachte pensionering per functiegroep in 2021-2025

	2021	2022	2023	2024	2025	Totaal
Leerkracht	9	2	6	7	4	28
Teamleider	2			2	1	5
Directeur	1	1				2
OOP*	4	1	3	4	2	14
Totaal	16	4	9	13	7	49

* OOP = Onderwijsondersteunend personeel

Strategische personeelsplanning

De arbeidsmarkt in het primair onderwijs is de afgelopen jaren in een snel tempo veranderd. Tot enkele jaren geleden was het voor (startende) leraren nog moeilijk om een baan te vinden. Besturen hadden ruime keuze uit de arbeidsmarkt en konden hun arbeidsvoorwaarden daarop afstemmen. Dat ligt inmiddels anders: het lerarentekort zal de komende jaren verder toenemen en de markt verschuift van een werkgeversmarkt naar een werknemersmarkt. In verband hiermee monitort Kerobei de in-, door- en uitstroomgegevens nauwgezet.

Opbouw personeelsbestand

Op 31 december 2020 heeft Kerobei 461 medewerkers in dienst. Van deze medewerkers is 84% vrouw en 16% man. De afgelopen drie jaar is de vrouw/man-verhouding opgelopen. In 2018 was dit nog 4,7, in 2019 is dit gestegen naar 4,8 en in 2020 was dit al 5,2.

Aantal vrouwen en mannen in dienst van 2018-2020

	31-12-2018		31-12-2019		31-12-2020	
Vrouw	432	83%	411	83%	387	84%
Man	91	17%	85	17%	74	16%
Totaal	523	100%	496	100%	461	100%

Van deze 461 medewerkers behoren 79% tot het onderwijzend personeel (OP), 18% tot het onderwijsondersteunend personeel en 3% tot de directie.

Verdeling medewerkers Kerobei over directie, OP en OOP van 2018-2020

	31-12-2018		31-12-2019		31-12-2020	
Directie	18	3%	18	4%	15	3%
OP	407	78%	390	78%	363	79%
OOP	98	19%	88	18%	83	18%
Totaal	523	100%	496	100%	461	100%

Van de medewerkers van Kerobei werkt 47% in een fulltime dienstverband en 53% in een parttime dienstverband.

Verdeling fulltimers en parttimers in formatie-eenheden van 2018-2020

	31-12-2018		31-12-2019		31-12-2020	
Fulltimers	182	48%	168	46%	166	47%
Parttimers	196,20	52%	196,97	54%	186	53%
Totaal	378,20	100%	364,97	100%	352	100%

Kerobei heeft een beperkte flexibele schil aan medewerkers. De meeste medewerkers hebben een contract voor onbepaalde tijd.

Verhouding aantal medewerkers in dienst voor bepaalde tijd/onbepaalde in 2018-2020

	31-12-2018		31-12-2019		31-12-2020	
Bepaald	66	13%	52	10%	28	6%
Onbepaald	457	87%	444	90%	433	94%
Totaal	523	100%	469	100%	461	100%

De vervangingspool van Kerobei bestaat uit leerkrachten. Eind 2020 was de omvang van de vervangingspool 25,62 fte. Daarnaast is er 2,84 fte ingezet op specifieke vervanging van onderwijsondersteunend personeel. De vervangingspool bestond uit 18,26 fte vaste formatie en 10,20 fte tijdelijke formatie.

Samenstelling vervangingspool qua inzet en contractvorm in 2020

Inzet	Soort contract	Omvang in fte
Vervulling tijdelijke vacature	Bepaalde tijd	6,9
Vervulling tijdelijke vacature	Onbepaalde tijd	6,6
Vervanging (ziekte)verlof leerkracht	Bepaalde tijd	3,3
Vervanging (ziekte)verlof leerkracht	Onbepaalde tijd	8,82
Vervanging (ziekte)verlof overig personeel	Bepaalde tijd	2,00
Vervanging (ziekte)verlof overig personeel	Onbepaalde tijd	0,84
Totale omvang vervangingspool		28,46

In-, door- en uitstroom van personeel

Instroom

Om de instroom te bevorderen neemt Kerobei een actieve rol vanuit het partnerschap opleiden in de school (POS) in het begeleiden van stagiaires. Vanuit de positieve ervaringen met stages creëert ze zoveel mogelijk concrete kansen door studenten te binden aan Kerobei. Sinds twee jaar informeert Kerobei de studenten in hun laatste jaar actief en vroegtijdig over de aankomende vacatures en hoe te solliciteren. Ook hebben de studenten een ontmoeting met het bestuur. Daarnaast kunnen studenten al deelnemen aan de werkplaats talent.

Uitstroom

Door de veranderende arbeidsmarkt zijn medewerkers kritischer op hun positie en werkplek binnen Kerobei. Medewerkers maken sneller de keuze voor een overstap naar een andere werkgever. Kerobei probeert zo veel mogelijk vastigheid aan de medewerker te geven, maar maakt vooral het verschil met andere organisaties door de functie invulling betekenisvol te maken. Het is onvermijdelijk dat medewerkers op momenten voor een betere, stabielere rechtspositie kiezen bij een andere werkgever. Kerobei heeft de laatste jaren te maken met meer onverwachte uitstroom bij de schooljaarwisseling per 1 augustus. Daarnaast neemt ook de uitstroom gedurende het schooljaar langzaam toe.

Aantal medewerker in- en uitstroom van 2018-2020

	2018	2019	2020
Instroom	78	52	38
Uitstroom	-79	-79	-73
Totaal	-1	-27	-35

De krapte op de arbeidsmarkt in combinatie met de beperkingen van de wet- en regelgeving en de krimp in leerlingenaantallen zorgt voor een uitdaging met betrekking tot het binden van nieuwe leerkrachten. Kandidaten zijn selectiever en kritischer ten aanzien van het aanbod van de (potentiële) werkgever. Terwijl Kerobei noodzakelijkerwijs een flexibele schil moeten behouden om niet (op termijn) noodgedwongen afscheid van goede medewerkers te hoeven nemen. Het is nog steeds gelukt om de vacatures per nieuwe schooljaar in te vullen en zeker de structurele plekken op de scholen goed in te vullen. Het kost Kerobei steeds meer moeite om de vervangerspool kwalitatief en kwantitatief goed te bemensen. Het lukt nog wel om medewerkers aan het begin van het schooljaar voor een volledig schooljaar aan te trekken maar de tussentijdse werving van nieuwe leerkrachten wegens onvoorziene vacatures is echter problematisch.

Doorstroom

In het verleden hebben de vakbonden en de PO-raad in de cao doelpercentages afgesproken voor de doorstroom van leraren van de LA- naar LB- en LC-schalen. Kerobei heeft gekozen voor de gesprekkencyclus als aanjager voor de bevordering naar een ander functieniveau of het herkennen van ambities op een ander vlak.

In de huidige cao primair onderwijs wordt functiedifferentiatie L10-L11-L12 gestimuleerd. In de functieprofielen voor L11 en de L12 worden meer eisen aan een medewerker gesteld dan in de profielen van LB en LC. De doelpercentages per functieniveau zijn in de cao vervallen.

Tot nu toe heeft Kerobei haar beleid over functiedifferentiatie gehandhaafd. Kerobei heeft alle medewerkers in LB overgezet naar L11 en in LC naar L12. In 2020 is één leerkracht van L10 naar L11 doorgestroomd en zijn 4 leerkrachten van L11 naar L10 gegaan. Op 31 december 2020 zat 39% van de leraren in de L11- of L12-schaal.

Aantal leerkrachten en teamleiders verdeeld over de lerarenschalen op 31 december 2020

Schoolnaam	L10	L11	L12
Bösdael	19	3	-
Diamant	16	6	-
Sint Jozef	20	5	-
Klingerberg	11	3	-
KOM.MIJN	25	3	-
De Lings (SBO)	1	11	3
Meander	15	6	-
Mikado	16	5	-
Natuurlijk! en Extralent	24	8	-
PassePartout	9	9	-
Regenboog	21	7	-
Schalm	9	2	-
Schans (SBO)	3	10	1
Spick	8	3	-
Springbeek	16	3	-
Titus Brandsmaschool	16	4	1
Violier	32	8	1
Totaal	261	96	6

Ontwikkeling naar leidinggevende

Evenals de arbeidsmarkt voor leraren, wordt de arbeidsmarkt voor schoolleiders steeds krappere. Dat geldt voor zowel teamleiders als directeuren. Sinds enkele jaren heeft Kerobei de werkplaats potentieel leidinggevend. Medewerkers met de ambitie om leidinggevend te worden kunnen zich zichtbaar maken en zich ontwikkelen in persoonlijk leiderschap en op inhoudelijke thema's ter voorbereiding op een leidinggevende functie. Via deze route heeft Kerobei inmiddels drie leerkrachten benoemd tot teamleider en heeft Kerobei twee directeuren benoemd. Daarnaast is er een vierde benoembare teamleider in afwachting van een passende vacature.

Regionale Aanpak Personeelstekort

In maart 2020 heeft een bestaand HR-netwerk van zeven stichtingen een Regionale Aanpak Personeelstekort (RAP) geïnitieerd: AKKOORD!, Fortior, Onderwijsgroep Buitengewoon, Dynamiek, Kerobei, Prisma en SPO Venray. Het netwerk heeft Fontys Hogeschool Kind en Educatie (Venlo) betrokken als educatieve partner.

De deelnemende schoolbesturen ervaren problemen bij het invullen van vacatures voor onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel en schoolleiders, zowel voor reguliere formatie als voor vervangingen. Initiatieven gericht op werving zijn nog niet op regionaal niveau afgestemd. Een regionale aanpak biedt mogelijkheden gezamenlijk op te trekken richting dezelfde doelgroep, waarbij kansen kunnen worden benut om de doelgroep uit te breiden. Deze kansen zijn bijvoorbeeld het bevorderen van het imago van het beroep, aannemen van deeltijdstudenten via mijlpalen-regeling, bijscholen en begeleiden van herintreders en investeren in zij-instroom. Daarnaast is het zaak dat het zittend personeel behouden blijft middels het bieden van optimale ontwikkelkansen, actief vitaliteitsbeleid en aantrekkelijke (secundaire) arbeidsvoorwaarden.

Na de toekenning van de subsidie heeft het samenwerkingsverband een projectleider gezocht, welke gevonden werd in Frank Bruijbergen (tevens projectleider RAP in midden- en zuid Limburg).

Aan de slag met strategische personeelsplanning

Kerobei heeft in 2020 veel bereikt als het gaat om beleidsontwikkeling en uitvoering op thema's als:

- Opleiden en professionalisering;
- Werving en selectie;
- Mobiliteit;
- Gezondheid en verzuim;
- Duurzame inzetbaarheid.

Er liggen echter nog meer kansen door het personeelsbeleid te verbinden aan de strategische doelen van de organisatie. In 2021 gaat Kerobei daarom aan de slag met strategische personeelsplanning. Kerobei start met het werken in beleidscommissies, waaraan diverse functionarissen met (te ontwikkelen) expertise deelnemen. De beleidscommissie personeel maakt op basis van de strategische doelen de HR-agenda voor 2021-2022.

5. Financiën

Toelichting op de staat van baten en lasten

Kerobei heeft in 2020 een negatief resultaat gerealiseerd van € 544.260. Dit resultaat is hoger dan in de begroting 2020 aangegeven (€ 620.000). Kerobei heeft in 2020 een negatief resultaat voorzien en gerealiseerd vanwege stijgende personeelskosten, waarvoor in 2019 al middelen waren ontvangen. Om deze reden is het resultaat van 2019 ook buitengewoon hoog.

Overzicht van baten en lasten in verhouding

Baten en lasten	Realisatie 2020		Begroting 2020		Realisatie 2019	
	X € 1000	In %	X € 1000	In %	X € 1000	In %
Baten						
Rijksbijdragen	30389	97%	29846	99%	30842	97%
Overige overheidsbijdragen	488	2%	6	0%	247	1%
Overige baten	509	2%	359	1%	632	2%
Totale baten	31386		30211		31721	
Lasten	X € 1000	In %	X € 1000	In %	X € 1000	In %
Personeelslasten	26725	85%	26402	87%	25845	81%
Afschrijvingen	501	2%	533	2%	721	2%
Huisvestingslasten	2649	8%	1886	6%	2165	7%
Overige lasten	2033	6%	1991	7%	2223	7%
Totale lasten	31908		30812		30954	
Resultaat	-522	-2%	-601	-2%	767	2%

Kerobei heeft in 2020 minder personele lasten dan verwacht. Deze onderbesteding is te wijten aan het uitstellen van professionalisering door corona en het personeelstekort op de arbeidsmarkt. Kerobei is het onvoldoende gelukt om voor de achteraf hoger bijgestelde bekostiging voor personeel ook daadwerkelijk personeel aan te trekken. Over 2020 heeft Kerobei € 221.000 minder dan verwacht aan lonen en salarissen uitgekeerd vanwege het personeelstekort. Dit bedrag is gelijk aan 2,9 fte leerkrachten op jaarbasis. Aangezien dit personeelstekort zich vooral heeft voorgedaan in schooljaar 2020-2021 en dus het personeelstekort in de laatste vijf maanden van 2020 heeft voorgedaan is het effect op de werkvloer aan tekort ongeveer 6,8 fte geweest. De ruimte die ontstaan is door deze situatie is gebruikt om extra te investeren in met name huisvestingslasten en om de uitgaven door corona te dekken, hier zal in de paragraaf corona verder op ingegaan worden.

Toelichting op de balans

In 2020 is € 218.000 extra toegevoegd aan de voorziening voor groot onderhoud. Redenen voor deze toevoeging zijn de onzekerheid van eigen bijdrages die door de gemeente Venlo gevraagd worden bij levensduur verlengende renovaties van schoolgebouwen en inschattingen van de ontoereikendheid van de voorzieningen door de nieuwe vastgoed beheerder OCS.

De liquide middelen en overlopende passiva zijn hoger dan in voorgaande jaren, vanwege de vooruit ontvangen subsidies ten behoeve van Kerobei of waar Kerobei penvoerder van is.

Kerobei zet al enkele jaren in op het verbeteren van het eigen vermogen en liquiditeit. De doelstelling van Kerobei is alle investeringen in onderwijsleermiddelen, ICT en meubilair uit eigen middelen te kunnen doen en hier geen vreemd vermogen voor aan te hoeven trekken. Dit is momenteel niet het geval. In de paragraaf financiële positie zal verder ingegaan worden op de kengetallen en ontwikkeling hiervan.

Financieel kader

Allocatie van middelen naar schoolniveau

Kerobei kent middelen aan een school toe op basis van de beschikkingen die aan de specifieke school toekomen, in basis gaan alle middelen naar de Kerobeischolen. Ook beschikkingen die aan de stichting toekomen worden naar de scholen verdeeld om deze in lijn met de doelen van de beschikking en de doelen van de school te besteden.

Kerobeischolen dragen bepaalde kosten in solidariteit. Dit kan zijn omdat het onwenselijk is om een school alleen bepaalde risico's te laten dragen, zoals bijvoorbeeld de vervangingskosten. Het kan ook zijn dat voor bepaalde dienstverlening op centraal niveau is gekozen in het belang van de stichting, zoals bij de kosten van het bestuurskantoor. Onderstaande kosten worden uit het budget van de scholen gehaald om algemene kosten mee te dekken en scholen vanuit solidariteit aan bij te laten dragen:

- Vervangingskosten;
- Arbo-kosten;
- Bijdrage bestuurskantoor.

De scholen van Kerobei dragen ongeveer 10% van de personele lasten bij aan de solidariteit. Hiervan besteedt Kerobei ongeveer 70% aan de inzet van onderwijzend personeel voor de vervanging van leerkrachten met (ziekte-)verlof.

De scholen van Kerobei hebben de opdracht om een begroting op te stellen die binnen het budget van de school valt. Scholen stemmen in clusters de knelpunten af in de samenstelling van de begroting, zo kunnen scholen overschotten op de ene school gebruiken om tekorten op een andere school op te lossen, scholen vangen op deze wijze bijvoorbeeld knelpunten op die ontstaan door krimp of groei van de school. Uiteindelijk besluit het bestuur over eventuele toekenning en onttrekking van middelen aan de school ten behoeve van een andere school of ten laste van de reserves. In basis moeten scholen het doen met het budget dat beschikbaar is, maar in sommige gevallen is de pijn om te komen tot een sluitende begroting groter dan de groei die er op andere scholen mee te realiseren is.

Een directeur heeft mandaat om binnen de begroting bestedingen in gang te zetten. De schoolleiding legt knelpunten die leiden tot overbesteding of onderbesteding ter besluitvorming voor aan het bestuur. Onderbesteding en overbesteding is onderdeel van de datagesprekken tussen de directeuren en het bestuur. Bij de afweging om extra middelen in te zetten laat het bestuur vooral meewegen in hoeverre deze inzet maakt of Kerobei de doelen van het strategisch beleid wel of niet zal bereiken.

Algemene staat bekostiging primair onderwijs

De krimp situatie waar Kerobei in verkeerd geeft maar beperkt ruimte om in te spelen op middelen die incidenteel aan de bekostiging worden toegevoegd. Dit is door de overheid de afgelopen jaren op verschillende momenten gedaan. Het is positief dat voor werkdruk, professionalisering en het lerarentekort middelen worden vrijgemaakt, het ontbreekt alleen aan een langdurige zekerheid op de middelen.

De afgelopen jaren is door de overheid overwegend geïnvesteerd in personeel. De overheid heeft hierbij ingezet op het verbeteren van de arbeidsmarkt voor leerkrachten. Kerobei heeft dit gemerkt doordat meer middelen zijn toegevoegd om de werkdruk te verlagen en om professionalisering te vergroten. De overheid heeft de afgelopen jaren geen actie ondernomen om de toenemende materiële lasten te compenseren. De vergoeding voor materiële instandhouding is onvoldoende. Toenemende lasten voor ICT, leermiddelen en huisvestingslasten zorgen voor een tekort op de materiële resultatenrekening van € 378.000 voor Kerobei

Inkoop- en aanbestedingsbeleid

Kerobei heeft in december 2020 een nieuw inkoop- en aanbestedingsbeleid vastgesteld. Dit beleid geeft de kaders en spelregels weer voor het inkopen van leveringen, diensten en werken binnen Kerobei. De regels in het beleid zijn opgesteld om er voor te zorgen dat overheidsgeld rechtmatig besteed wordt. Ondernemers krijgen een eerlijke kans om een opdracht te winnen en Kerobei laat zien integer in te kopen tegen een goede kwaliteit-prijs verhouding.

Financiële gevolgen corona

Kerobei heeft er voor gekozen de volksgezondheid op één te zetten in de corona crisis en de strategische doelen in deze periode minder aandacht te geven. Vanaf het begin van de coronacrisis hebben de scholen van Kerobei de prioriteit tijdelijk verschoven van het geven van goed onderwijs naar het bevorderen van de volksgezondheid door het tegengaan van verdere verspreiding van het coronavirus. Door deze prioriteit goed voor ogen te houden en te aanvaarden dat zij concessies moeten doen aan de kwaliteit van onderwijs, hebben scholen het tot nu toe gered.

De medewerkers van Kerobei hebben een hoge werkdruk ervaren in de coronacrisis. De discontinuïteit van het onderwijs is in 2020 groot geweest en dit heeft zich in 2021 doorgetrokken. De quarantainemaatregelen maken dat scholen telkens moeten schakelen tussen fysiek en online onderwijs en een combinatie daarvan. Scholen zijn veel tijd kwijt aan zaken als de communicatie met de scholendesk van de GGD, aanvragen van sneltesten, de communicatie met ouders en de uitgave en inname van devices. Ook de bemensing van de groepen is een groot probleem omdat leerkrachten niet inzetbaar zijn vanwege quarantainemaatregelen omdat zijzelf of huisgenoten besmet zijn. Dit is de voornaamste bron van een erg hoge werkdruk.

Kerobei heeft vanwege de coronacrisis ook extra kosten gemaakt. Een overzicht van kwantificeerbare materiële kosten zijn in het onderstaand overzicht samengevat.

Materiële kosten coronacrisis

Categorie	Bedrag
Schoonmaak inhuur	€ 62.082
Schoonmaakmiddelen	€ 45000
Hulpmiddelen (spatschermen e.d.)	€ 4805
Representatie (kaartjes leerlingen)	€ 1641
Totaal	€ 113.529

Kerobei heeft ook niet kwantificeerbare kosten gemaakt door de coronacrisis. De grootste post is het extra ventileren van gebouwen ter voorkoming van besmetting. De effecten van het ventileren op het verbruik van gas en elektriciteit zijn nog onduidelijk.

Kerobei heeft ook extra personele kosten gemaakt tijdens de coronacrisis. Kerobei heeft geregistreerd wanneer medewerkers in verband met quarantaine en testen vervangen moesten worden voor de maanden november en december.

Vervangingskosten door corona-afwezigheid in november en december 2020

Maand	Bedrag
November	€ 14.259
December	€ 29.566
Totaal	€ 43.825

Het is niet mogelijk voor Kerobei om in kaart te brengen wat de vervangingskosten vanwege ziekte in verband met corona is geweest. Vanuit privacy overwegingen is niet bijgehouden welke ziektevervangingskosten een corona gerelateerde ziektevervangingskosten zijn geweest.

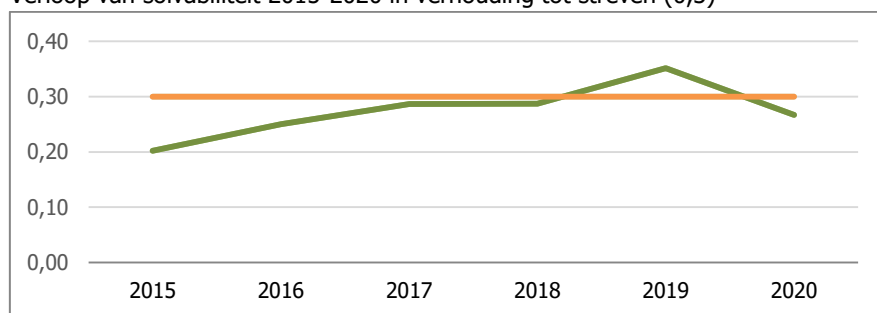
6. Financiële positie en kengetallen

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de financiële positie van Kerobei aan de hand van kengetallen.

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft aan welk gedeelte van het vermogen bij Kerobei eigen vermogen is. Hoe meer eigen vermogen, hoe groter de mogelijkheid voor Kerobei om aan de verplichtingen in de toekomst te voldoen. De kritische ondergrens vanuit de overheid is 0,2, het Kerobei streven is 0,3, deze is in de grafiek beneden aangegeven met een oranje lijn.

Verloop van solvabiliteit 2015-2020 in verhouding tot streven (0,3)

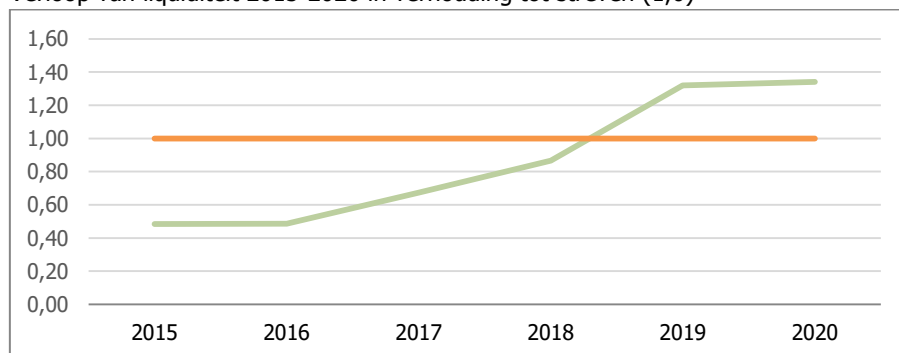


Kerobei heeft in 2020 een solvabiliteit van 0,27 dit komt door een uitzonderlijk hoog totaal vermogen in verband met € 750.000 aan subsidie ontvangsten, waar ook verplichtingen voor zijn opgenomen. Als de solvabiliteit gecorrigeerd zou worden voor dit bedrag is deze 0,29.

Liquiditeit

De liquiditeit geeft aan of Kerobei over voldoende liquide middelen beschikt. Door kortlopende vorderingen te delen door de kortlopende schulden wordt de liquiditeitsratio berekend. Voor 2020 is dit voor Kerobei 1,34. Het streven Kerobei is al enkele jaren aan het sturen op het vergroten van de liquiditeit. Deze positieve trend is te zien in onderstaande grafiek.

Verloop van liquiditeit 2015-2020 in verhouding tot streven (1,0)



Rentabiliteit

De rentabiliteit geeft aan hoeveel resultaat een organisatie behaalt in vergelijking tot het totale vermogen dat in de organisatie is ingezet. Kerobei heeft geen winstoogmerk, al is het behalen van een resultaat momenteel de enige manier om de ratio's op solvabiliteit en liquiditeit te verbeteren. Door dit te doen kan Kerobei in de toekomst aan de investeringsbehoefte voldoen en hoeft er geen geld geleend te worden voor bijvoorbeeld investeringen in ICT of onderwijsmiddelen.

Kerobei heeft in 2019 een uitzonderlijk hoog en in 2020 een uitzonderlijk laag resultaat gehaald. Dit komt door een vooruitbetaling van middelen in 2019 voor een cao verhoging die in 2020 pas is geëffectueerd. De rentabiliteit is berekend door het resultaat te delen door het totaal van de balans. Als de cao betaling in 2020 gedaan zou zijn nivelleert het resultaat en dus ook de ratio zoals in het onderstaande overzicht is te zien.

Kengetal	2019	2020
Rentabiliteitsratio (resultaat/totaal balans)	0,092	-0,062
Gecorrigeerd voor cao betaling	0,014	0,012

Kapitalisatiefactor

De kapitalisatiefactor geeft de verhouding aan tussen het balanstotaal (minus de boekwaarde van de gebouwen en terreinen) en de totale baten. Kerobei heeft een kapitalisatiefactor van 0,22 in 2020, daarmee beweegt deze ratio rond de 0,20, wat past bij de organisatiegrootte van Kerobei.

Kengetal	2016	2017	2018	2019	2020
Kapitalisatiefactor	0,17	0,18	0,18	0,20	0,22

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen geeft aan of de baten die Kerobei genereert in verhouding staan tot het eigen vermogen dat Kerobei heeft. De ratio is berekend door het eigen vermogen te delen door de totale baten.

Kengetal	2016	2017	2018	2019	2020
Weerstandsvermogen	0,06	0,07	0,07	0,09	0,07

Treasury

Onder treasury verstaat Kerobei het beheren van beschikbare financiële middelen, zodat Kerobei te allen tijde aan haar verplichtingen kan voldoen en tegelijkertijd de liquide middelen zo goed mogelijk laat renderen zonder de middelen bloot te stellen aan te hoge risico's. Doordat de inkomensstroom niet parallel loopt met de uitgaven fluctueert de behoefte aan liquide middelen in de loop van het jaar aanzienlijk.

In 2020 zijn de liquide middelen van Kerobei toegenomen tot € 2,8 miljoen, dit is met name te danken aan de uitbetaling van een aantal subsidies voor Kerobei en subsidies waar Kerobei penvoerder voor is. Eind 2020 is duidelijk dat de renteontwikkelingen op de Europese kapitaalmarkt een neerwaartse trend kennen. Momenteel zijn negatieve rentes bij alle banken een realiteit. Vanaf 1 oktober 2020 zien de rentepercentages op positief saldo bij de Kerobei huisbankier ING er als volgt uit:

Saldo	Rente
€ 0 - € 250.000	0,0%
Boven € 250.000	-0,5%

Bij een saldo van € 1,9 miljoen leidt deze rentestand tot rentelasten van een kleine € 10.000. Kerobei wil deze kosten voorkomen door te onderzoeken of schatkistbankieren een oplossing voor dit probleem is. Schatkistbankieren is een nieuw treasury instrument voor Kerobei.

De lage rentestanden binnen het Eurogebied worden in stand gehouden doordat centrale banken grootschalig schuldpapieren opkopen. Al sinds de kredietcrisis is het een geaccepteerde methode om op deze manier de economie te stimuleren. Begin 2021 is niet te voorzien wanneer deze economische stimuleringsmaatregelen stoppen. Kerobei gaat ervan uit dat lage rentestanden de realiteit zijn op de lange termijn.

Indien Kerobei voor langere tijd liquide middelen niet nodig heeft om aan de betalingsverplichtingen te voldoen zullen deze middelen ingezet worden om leningen af te lossen. Kerobei zal bij deze afweging de periode dat middelen niet nodig zijn moeten afstemmen op de looptijd van de af te lossen leningen.

7. Continuïteit

Kerobei stelt zich voor de komende jaren in op een aantal bepalende ontwikkelingen. Allereerst verwacht Kerobei een steeds verder teruglopende krimp van de leerlingenaantallen, ten tweede heeft Kerobei om te gaan met een toenemend personeelstekort, ten derde verwacht Kerobei extra middelen in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO), ten vierde gaat de overheid de bekostiging vereenvoudigen en als laatste heeft Kerobei een grote huisvestingsopgave te verwerken.

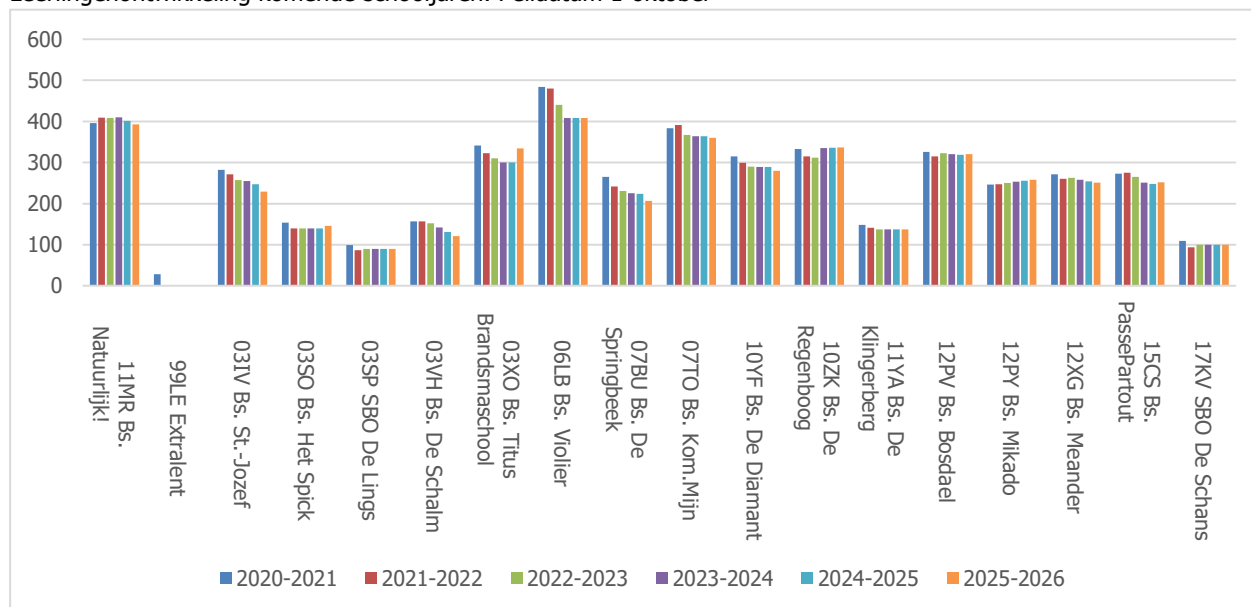
Leerlingenaantal

Kerobei verwacht een situatie van krimp in de komende jaren. De krimp zal in de loop van de jaren verder afvlakken. De geboortecijfers in de wijken en dorpen waar Kerobei actief is, laten een stabiel patroon zien. De reden van de krimp is dat leeftijdscohorten die momenteel uitstromen groter zijn dan het aantal aanmeldingen. Dit effect verdwijnt in de loop van de jaren.

Ontwikkeling leerlingenaantal Kerobei

Schooljaar	Leerlingen	Vershil	Vershil %
2020-2021	4610		
2021-2022	4446	-164	-3,7%
2022-2023	4335	-111	-2,6%
2023-2024	4277	-58	-1,4%
2024-2025	4244	-33	-0,8%
2025-2026	4223	-21	-0,5%

Leerlingenontwikkeling komende schooljaren. Peildatum 1 oktober



Het krimppatroon van de meeste scholen komt overeen met het patroon van Kerobei. Voor de leerlingenaantallen op de scholen geldt dat deze cijfers in de toekomst nog kunnen gaan afwijken op basis van ontwikkelingen die gebeuren. Nieuwe wijkontwikkeling heeft bijvoorbeeld impact op de leerlingenontwikkeling voor een school. Deze impact zal vanwege de grootte van Kerobei voor de hele stichting beperkt zijn.

Personele bezetting

In het meerjarig perspectief is een krimp voorspeld. Kerobei heeft de verwachting deze krimp via natuurlijk verloop op te vangen. De komende 4 jaar bereiken 24,5 FTE de pensioengerechtigde leeftijd. Kerobei gaat de komende jaren eerder een tekort aan leraren verwachten door natuurlijk verloop, dan een overschot.

Prognose verdeling personeel naar functiefamilie in fte 2019-2025

Verhouding personeel (in fte)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Management	15,0	15,0	15,7	15,7	15,7	15,7	15,7
Onderwijs Ondersteunend personeel	45,0	46,0	46,0	46,0	46,0	46,0	46,0
Onderwijzend personeel	270,0	261,0	266,9	257,5	253,2	250,5	251,1
Totaal	330,0	320,0	328,7	319,3	315,0	312,3	312,8

In bovenstaand overzicht is de verdeling in functiefamilies te vinden. Onder de familie onderwijzend personeel worden alle leerkrachten en teamleiders gerekend. De familie directie en bestuur bevat alle directeuren, college van bestuur en raad van toezicht. Alle overige functies zijn ondergebracht bij onderwijs ondersteunend personeel.

Kerobei ziet management en onderwijsondersteunend personeel als onderdeel van de basisondersteuning. Aangezien Kerobei het afgelopen jaar niet in scholen is teruggegaan is de vraag aan het ondersteunend personeel en management niet noemenswaardig afgenomen. De verwachting is dat de krimp van de leerlingenaantallen de komende jaren afneemt. Dit geeft ruimte om de ratio leerlingen/onderwijzend personeel weer wat toe te laten nemen. Dit is te zien in onderstaand overzicht.

Leerling/medewerkersratio

Personele kengetallen	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal leerlingen	4610	4509	4446	4335	4277	4244	4233
Aantal leerlingen/Totaal personeel	14,0	14,1	13,5	13,6	13,6	13,6	13,5
Aantal leerlingen/Onderwijzend personeel	17,1	17,3	16,7	16,8	16,9	16,9	16,8

Kerobei investeert in de aantrekkelijkheid van het vak leerkracht. Kerobei werkt hiertoe samen met verschillende partners in Noord-Limburg via de Regionale Aanpak Personeelstekort (RAP). De partners hebben zich ten doel gesteld om de doelgroep beter te benaderen en het imago van het beroep leerkracht te verbeteren. De RAP partners hebben besloten zich aan te sluiten bij ikbenleerkracht.nl, een initiatief van de Zuid-Limburgse RAP partners. Ikbenleerkracht.nl maakt aan geïnteresseerden duidelijk hoe je leerkracht kunt worden. Voor mensen die al leerkracht zijn biedt de website een overzicht van loopbaancoaches die medewerkers ondersteunen op zoek te gaan naar hun optimale ontwikkelkansen.

Kerobei verwacht buiten een tekort aan leerkrachten, ook een tekort aan leidinggevenden. Om dit tekort aan te vullen heeft Kerobei een werkplaats gericht op potentieel leidinggevenden. Deze werkplaats is een onderdeel van het leerlandschap van Kerobei gericht op formeel en informeel leren.

Landelijke ontwikkelingen met financiële gevolgen

Nationaal programma onderwijs

In februari 2021 heeft de minister van onderwijs het nationaal programma onderwijs (NPO) aangekondigd. Op het moment van schrijven van dit jaarverslag is de exacte invulling van dit programma nog niet duidelijk. Er zijn ook nog geen beschikkingen of harde toezeggingen van middelen aan Kerobei gedaan.

Het NPO is opgezet om scholen in staat te stellen de schade die het onderwijs heeft opgelopen door de coronacrisis te repareren. Het programma biedt ondersteuning dat zich richt zich op:

- De persoonlijke en praktische ontwikkeling van leerlingen en studenten;
- Het inhalen en goedmaken van vertraging, bijvoorbeeld door het onderwijs toe te spitsen op de kern van de vakken;
- Ondersteuning van leerlingen en studenten in het onderwijs die het moeilijk hebben. Bijvoorbeeld door extra lessen in kleine groepjes.

Er is ook ondersteuning voor docenten en andere medewerkers in het onderwijs. Bijvoorbeeld door een cursus te organiseren, zodat ze leerlingen en studenten beter kunnen helpen met het inhalen van vertragingen.

Het ministerie verwacht van scholen dat zij in mei 2021 een keuze maken welke maatregelen zij gaan nemen om te investeren in onderwijsachterstanden. In juni 2021 informeert het ministerie welke budgets voor scholen beschikbaar zijn. Vervolgens is de bedoeling dat de scholen vanaf het nieuwe schooljaar acties inzetten op deze achterstanden.

Vereenvoudiging bekostiging 2023

In 2023 voert de overheid een vereenvoudiging van het bekostigingsstelsel door. Hierdoor zal de bekostiging per kalenderjaar plaatsvinden. Het ministerie geeft in 2023 nog altijd 100% van de bekostiging, maar door de verschuiving is er geen vordering meer op het ministerie bij de balansdatum. Om deze reden zal de overlopende balanspost vordering OCW wegvallen, dit heeft een negatief effect op het eigen vermogen.

Huisvesting

Kerobei heeft 17 gebouwen in beheer. Acht Kerobei gebouwen staan op de nominatie om gerenoveerd of vervangen te worden door nieuwbouw in de komende vier jaar. Dit is aan de ene kant een grote kans om de huisvesting van de Kerobei scholen aan te laten sluiten bij de onderwijsopgave van de toekomst. Aan de andere kant is de vervanging en renovatie van deze gebouwen een grote opgave in personele en financiële zin voor Kerobei.

Kerobei heeft bij de gemeente Venlo zes gebouwen die in aanmerking komen voor renovatie of nieuwbouw en heeft hier budgetovereenkomsten voor gesloten met het gemeentebestuur. In deze budgetovereenkomsten en het integraal huisvestingsplan dat hieraan is gekoppeld gaat de gemeente ervan uit dat Kerobei een eigen bijdrage gaat leveren aan de levensduur verlengende renovatie van deze gebouwen. Hier is in de reserveringen en voorzieningen tot aan 2020 geen rekening mee gehouden, vandaar dat er in 2020 extra gedoteerd is aan de voorziening groot onderhoud.

De Vereniging van Nederlandse Gemeentes (VNG) en de PO en VO raden hebben in 2020 een sectorale routekaart ontwikkeld die is gericht op de verduurzaming van de onderwijshuisvesting¹¹. De aanleiding hiervoor is dat het huidige tempo waarin verduurzaming van onderwijsvastgoed plaatsvindt te laag is. Dit is slecht voor het onderwijs en zorgt er voor dat Nederland de klimaatdoelstellingen niet haalt. De gemeentes waarin Kerobei actief is hebben de schoolgebouwen gefinancierd. Bij de verduurzaming van schoolgebouwen is de gemeente leidend, Kerobei is enkel verantwoordelijk voor de instandhouding en exploitatie. Aan de versnelling van de verduurzaming van scholen kan door Kerobei alleen bijgedragen worden door een besparing op de exploitatielasten in te zetten als investering. Bijvoorbeeld door de verwachte uitgaves aan gas voor de komende 10 jaar te investeren in het gasloos maken van een gebouw.

Balans in meerjarig perspectief

Onderstaande balans en staat van baten en lasten is ontleend aan de planning en control cyclus van Kerobei en is goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Balans in meerjarig perspectief 2019-2021

	(x € 1000)	2019	2020	2021
Activa				
Gebouwen en terreinen		€ 1.753	€ 1.706	€ 1.706
Overige vaste activa		€ 2.760	€ 2.472	€ 2.641
<i>Totaal vaste activa</i>		<i>€ 4.513</i>	<i>€ 4.178</i>	<i>€ 4.347</i>
Vorderingen		€ 1.891	€ 1.747	€ 1.700
Liquide middelen		€ 1.765	€ 2.781	€ 2.015
<i>Totaal vlottende activa</i>		<i>€ 3.656</i>	<i>€ 4.528</i>	<i>€ 3.715</i>
Activa totaal		€ 8.169	€ 8.706	€ 8.062
Passiva				
Eigen Vermogen		€ 2.869	€ 2.325	€ 2.583
Voorzieningen		€ 2.375	€ 2.752	€ 2.482
Langlopende schulden		€ 206	€ 189	€ 197
Kortlopende schulden		€ 2.719	€ 3.440	€ 2.800
Passiva totaal		€ 8.169	€ 8.706	€ 8.062

¹¹ https://www.poraad.nl/system/files/themas/huisvesting/sectorale_routekaart_po-raad_vo-raad_vng.pdf

Balans in meerjarig perspectief 2022-2025

	(x € 1000)	2022	2023	2024	2025
Activa					
Gebouwen en terreinen		€ 1.900	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000
Overige vaste activa		€ 2.283	€ 2.010	€ 1.903	€ 1.811
<i>Totaal vaste activa</i>		<i>€ 4.183</i>	<i>€ 4.010</i>	<i>€ 3.903</i>	<i>€ 3.811</i>
Vorderingen		€ 1.700	€ 1.700	€ 1.700	€ 1.700
Liquide middelen		€ 2.481	€ 2.956	€ 3.365	€ 3.761
<i>Totaal vlottende activa</i>		<i>€ 4.181</i>	<i>€ 4.656</i>	<i>€ 5.065</i>	<i>€ 5.461</i>
Activa totaal		€ 8.364	€ 8.666	€ 8.968	€ 9.272
Passiva					
Eigen Vermogen		€ 2.783	€ 2.983	€ 3.183	€ 3.383
Voorzieningen		€ 2.584	€ 2.686	€ 2.790	€ 2.894
Langlopende schulden		€ 197	€ 197	€ 195	€ 195
Kortlopende schulden		€ 2.800	€ 2.800	€ 2.800	€ 2.800
Passiva totaal		€ 8.364	€ 8.666	€ 8.968	€ 9.272

Meerjarenbegroting

Baten en lasten in meerjarig perspectief 2019-2021

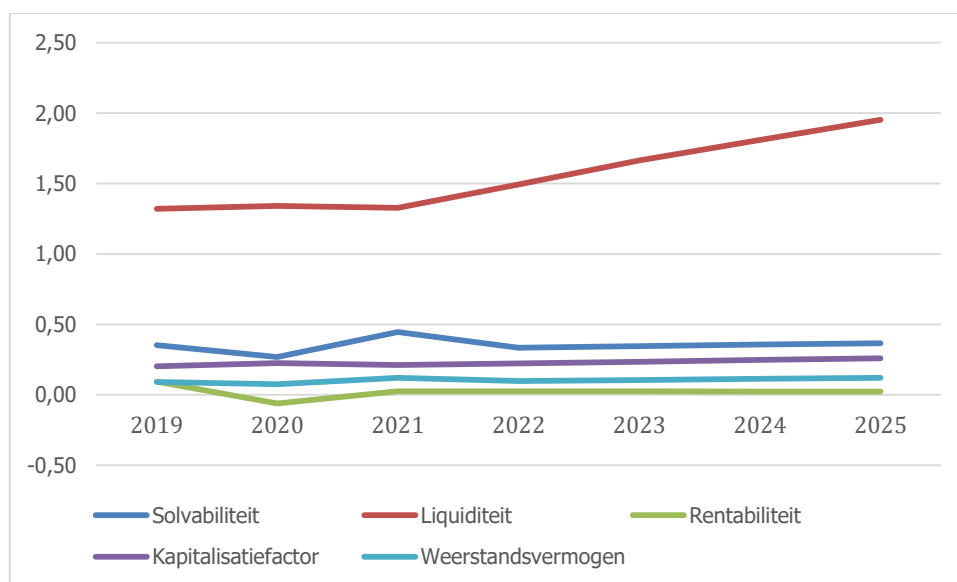
	2019	2020	2021
Baten			
Rijksbijdragen OCW	€ 30.842.860	€ 30.389.065	€ 29.588.504
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	€ 195.257	€ 488.391	€ 132.295
Overige baten	€ 684.499	€ 509.213	€ 463.144
<i>Totaal Baten</i>	<i>€ 31.722.616</i>	<i>€ 31.386.669</i>	<i>€ 30.183.942</i>
Lasten			
Personeelslasten	€ 25.844.896,00	€ 26.724.942	€ 25.549.051
Afschrijvingen	€ 720.712,00	€ 500.749	€ 527.973
Huisvestingslasten	€ 2.164.778,00	€ 2.649.280	€ 1.957.740
Overige lasten	€ 2.223.164,00	€ 2.032.756	€ 1.939.178
<i>Totaal lasten</i>	<i>€ 30.953.550,00</i>	<i>€ 31.907.727</i>	<i>€ 29.973.942</i>
Saldo baten en lasten	€ 769.066	€ 521.058-	€ 210.000
Financiële lasten	€ 4977	€ 23202	€ 10000
Resultaat	€ 754.089	€ 544.260-	€ 200.000

Baten en lasten in meerjarig perspectief 2022-2025

	2022	2023	2024	2025
Baten				
Rijksbijdragen OCW	€ 28.554.752	€ 28.088.426	€ 27.782.061	€ 27.808.884
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	-	-
Overige baten	€ 463.494	€ 463.494	€ 463.494	€ 463.494
<i>Totaal Baten</i>	<i>€ 29.018.246</i>	<i>€ 28.551.920</i>	<i>€ 28.245.655</i>	<i>€ 28.272.478</i>
Lasten				
Personeelslasten	€ 24.482.403	€ 24.057.917	€ 23.768.783	€ 23.802.173
Afschrijvingen	€ 523.926	€ 492.691	€ 387.53	€ 332.274
Huisvestingslasten	€ 1.926.594	€ 1.905.430	€ 1.907.27	€ 1.907.279
Overige lasten	€ 1.875.323	€ 1.885.882	€ 1.972.058	€ 2.020.751
<i>Totaal lasten</i>	<i>€ 28.808.247</i>	<i>€ 28.341.920</i>	<i>€ 28.035.655</i>	<i>€ 28.062.478</i>
<i>Saldo baten en lasten</i>	<i>€ 210.000</i>	<i>€ 210.000</i>	<i>€ 210.000</i>	<i>€ 210.000</i>
Financiële lasten	10000	10000	10000	10000
Resultaat	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000

Ratio's in meerjarig perspectief

Naar aanleiding van de resultatenrekening en balans in meerjarig perspectief zijn ook de financiële kengetalen in meerjarig perspectief geplaatst.



De ratio's waar Kerobei bewust op blijft sturen zijn solvabiliteit en liquiditeit. Kerobei heeft als doel om in de toekomst in de eigen investeringen te kunnen voorzien. Met name op het gebied van onderhoud van gebouwen en de investering in ICT en onderwijsmiddelen verwacht Kerobei te investeren de komende jaren. Met de te verwachten liquiditeit kan Kerobei in deze behoeftes voorzien.

Ontwikkeling financiële ratio's in meerjarig perspectief ¹²

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Solvabiliteit	0,35	0,27	0,44	0,33	0,34	0,35	0,36
Liquiditeit	1,32	1,34	1,33	1,49	1,66	1,81	1,95
Rentabiliteit	0,09	-0,06	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
Kapitalisatiefactor	0,20	0,22	0,21	0,22	0,23	0,25	0,26
Weerstandsvermogen	-,09	0,07	0,12	0,10	0,10	0,11	0,12

Interne risicobeheersing

Procedures en maatregelen

Op basis van overheidsvoorschriften dient Kerobei aan te geven op welke wijze het interne risicobeheersingssysteem is ingericht en hoe dit in de praktijk functioneert. Kerobei maakt gebruik van de verschillende instrumenten bij de interne risicobeheersing en controle systemen:

1. Kerobei heeft een administratieve organisatie ingericht waarin functiescheiding aandacht heeft.
2. Kerobei stelt beleid vast op basis waarvan Kerobeischolen individuele begrotingen opstellen. Directeuren hebben een real-time inzicht in de uitputting van deze begrotingen via het financiële systeem. De controller zorgt ervoor dat het College van Bestuur ieder kwartaal een voortgangsrapportage krijgt, zodat realisatie en begroting vergeleken kunnen worden door het College van Bestuur. In de datagesprekken vindt afstemming over deze voortgang plaats tussen de directeuren en het College van Bestuur, dit is minimaal twee keer per jaar.
3. Het treasurybeleid van Kerobei is vastgelegd in het treasurystatuut. Het treasurystatuut voorziet in de naleving van de regeling beheren, lenen en derivaten 2016.
4. Kerobei heeft gerichte maatregelen getroffen om de risico's op vervangingen te beheersen. Scholen zetten alleen vervangingen in vanuit de vervangerspool. De vervangerspool is tijdens het begrotingsproces bepaald en kan alleen met toestemming van het bestuur uitgebreid worden.
5. Kerobei heeft gericht beleid op het beheersen van uitgaves inzake uitkering na ontslag. Kerobei voorkomt zo veel mogelijk uitkeringen door medewerkers gericht van werk naar werk te helpen via maatwerk voor de medewerker. Daarnaast reserveert Kerobei bij voorbaat een budget om uitgaven op te vangen als zij een medewerker voor bepaalde tijd in dienst neemt. Dit doet zij door vacatures altijd voor de hoogste trede van de schaal op te nemen in de begroting. Als Kerobei contracten met medewerkers die voor onbepaalde tijd in dienst zijn beëindigt vanwege ziekte, dan vallen de uitkeringskosten voor het grootste gedeelte ten laste van het participatiefonds. Als Kerobei om andere redenen een vast dienstverband met een medewerker beëindigt, dan vangt zij de kosten voor de uitkering op uit het budget dat zij heeft gereserveerd voor personele knelpunten.
6. Kerobei zorgt ervoor dat zij goed op de hoogte is van de wet- en regelgeving over arbeidsrecht en zorgt voor een correcte en volledige registratie van de personeelsgegevens, zodat zij kan voorkomen dat zij verplichtingen oploopt tot uitgaven voor uitkeringen. Kerobei biedt eigen wachtgelders met voorrang vacatures aan. Afdekken van risico's in de vorm van verzekeringen, zoals bijvoorbeeld voor aansprakelijkheid of lidmaatschap van het participatiefonds.
7. Invoer van een pakket aan rapportages waarin Kerobei verantwoording aflegt over de staat van deze onderwerpen. Voorbeelden hiervan zijn de veiligheidsrapportage, de onderwijsrapportage en het sociaal jaarverslag.

¹² Solvabiliteit: Eigen vermogen / Totaal vermogen, Liquiditeit: kortlopende vorderingen + liquiditeit / Kortlopende schulden, Rentabiliteit: exploitatie / totaal balans, Kapitalisatiefactor: Totaal vermogen – gebouwen en terreinen / Totale Baten, Weerstandsvermogen: Eigen Vermogen / Totale Baten

Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

In deze rapportage wordt aangegeven aan welke risico's en onzekerheden Kerobei zich in de komende jaren ziet geplaatst en op welke wijze zij passende maatregelen treft om deze risico's en onzekerheden het hoofd te bieden.

Het directe effect op de resultaten van bovenstaande risico's zit de laatste jaren vooral in het personele risico en het huisvestingsrisico, als gevolg waarvan ook de geschetste financiële risico's realiteit worden. Jaarlijks wordt wegens knelpunten en vervanging extra personeel ingezet, door de inzet van het vervangingssysteem worden deze risico's bedwongen, zoals omschreven in maatregel vier hierboven.

Door de modernisering van het participatiefonds zijn de risico's op uitgaves inzake uitkeringen naar aanleiding van ontslag groter aan het worden, omdat het participatiefonds in de toekomst minder uitgaves aan uitkeringen gaat dekken. Kerobei begrenst de risico's met betrekking tot vervangingen. Kerobei blijft op de hoogte van wet en regelgeving op het gebied van arbeidsrecht en houdt rekening met extra uitgaves door uitkeringen. De details van deze maatregelen staan omschreven in de vorige paragraaf.

Voor de huisvestingslasten wordt het risico in de komende jaren groter, omdat niet alle uitgaves meer via de onderhoudsvoorziening worden verantwoord, maar deels over het resultaat. Als gevolg hiervan zal dit een grilliger, moeilijk voorspelbaar verloop krijgen. Het Meerjaren Onderhoudsplan zal in 2021 bijgesteld worden om op deze grilligheid in te spelen.

Enkele Kerobeischolen leveren niet de eindresultaten in het onderwijs dat Kerobei voor ogen heeft. Hier dient extra aandacht voor te komen. De nieuwe kwaliteitsrapportage van Kerobei geeft inzicht in elkaars kwaliteiten en effecten van handelen door de verantwoording open en transparant te houden, zoals omschreven in punt twee in de vorige paragraaf.

De afname van de mogelijkheden in formatie hebben de ervaren werkdruk niet verminderd. Verzuim en ontwikkelpotentieel zijn hier direct aan gekoppeld. Kerobei heeft besloten de focus op verzuim en ontwikkeling te vergroten. Hierbij is het eigenrisicodragerschap van het vervangingsfonds een belangrijk element. De toevoeging van de werkdrukmiddelen met een akkoord uit 2017 en met werkelijk toegekende middelen vanaf 1 augustus 2018, zullen hier in bijdragen.

De krimp, die landelijk hetzelfde beeld laat zien als die waarbinnen Kerobei opereert, gaat zeker door de komende jaren. Sinds 2009 is Kerobei hierop aan het vooruitdenken, waarbij de belangrijkste verbinding tussen krimp en natuurlijk verloop wordt bewaakt. Het risico is minder gelegen in een te hoog personeelsbestand, maar meer in de mogelijkheden om het tekort aan personeel in de komende jaren adequaat te kunnen opvangen.

Samenwerking

Kerobei zoekt samenwerking met andere besturen, gemeentes en partners actief op. Samenwerking heeft als doel kinderen en professionals zich optimaal te laten ontwikkelen.

Kerobei werkt samen om kansenongelijkheid in het onderwijs tegen te gaan. Venlo werkt hierbij samen met gemeente Venlo en de Venlose schoolbesturen in het programma kansen door duurzame

samenwerking. De inhoudelijke informatie hierover is te vinden in de paragraaf [onderwijsachterstanden](#) hoofdstuk 3.

Kerobei is actief om toekomstig personeel voor de organisatie beschikbaar te hebben. Kerobei werkt samen met regionale schoolbesturen en educatieve partners. De georganiseerde samenwerkingsverbanden in dit kader zijn:

- Partnerschap opleiden in de school (POS), samenwerkingsverband tussen Fontys Hogeschool Kind en educatie en 40 onderwijsbesturen met als doel samen een opleidingsschool te vormen. Kerobei is vertegenwoordiger van de besturen in Venlo in de stuurgroep.
- Regionale Aanpak Personeelstekort (RAP), samenwerking tussen Fontys Hogeschool Kind en Educatie locatie Venlo en lokale schoolbesturen, inhoudelijk te vinden in paragraaf strategische personeelsplanning onder [Regionale aanpak Personeelstekort](#) hoofdstuk 5.

Kerobei participeert statutair in twee samenwerkingsverbanden. Op basis van de wet passend onderwijs werkt Kerobei samen in het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Noord-Limburg, daarnaast is Kerobei verbonden aan stichting Cultuurpad.

Het samenwerkingsverband Noord-Limburg heeft in 2020 de governance aangepast. Momenteel werkt het samenwerkingsverband met een dagelijks bestuur in handen van een directeur bestuurder en een toezichthoudend bestuur waar bestuurders van de deelnemende schoolbesturen onderdeel van uitmaken, Kerobei is één van die deelnemende schoolbesturen. Samen vormen de directeur bestuurder en de statutair vertegenwoordigers van de deelnemende schoolbesturen het algemeen bestuur van het samenwerkingsverband.

In december 2020 zijn alle samenwerkingsverbanden door de minister van onderwijs gevraagd extra informatie aan te leveren over bovenmatige reserves. Het ministerie wil dat samenwerkingsverbanden middelen niet reserveren, maar doelmatig besteden in de periode dat de middelen zijn ontvangen. Het samenwerkingsverband primair onderwijs Noord-Limburg heeft geen bovenmatige reserves.

De stichting Cultuurpad is een samenwerkingsverband van vijf schoolbesturen in de regio Noord-Limburg op het gebied van cultuuronderwijs. Eén bestuurder van Kerobei is vertegenwoordigd in de Raad van Toezicht van de organisatie, het dagelijks bestuur is in handen van de directeur bestuurder van de stichting Cultuurpad.

8. Jaarverslag 2020 Raad van Toezicht Kerobei

De Raad van Toezicht

Toezietskader

In de uitoefening van het toezicht op Kerobei en op het College van Bestuur, richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van het onderwijs alsmede het maatschappelijk belang.

Aandachtspunten van de Raad van Toezicht zijn in het bijzonder:

- De strategische beleidsontwikkeling van Kerobei waaronder de missie, visie en identiteit;
- Kwaliteit van onderwijs;
- Personeelsbeleid en werkgeverschap;
- Doelmatige, rechtmatige en duurzame inzet van middelen;
- Bedrijfsvoering;
- Governance.

De Raad van Toezicht toetst in hoeverre het College van Bestuur zorgt voor een doelmatige, rechtmatige en duurzame inzet van middelen om de strategische vraagstukken van Kerobei op te lossen:

- Hoe creëert Kerobei door ontwikkelingsgericht leren optimale kansen voor kinderen?
- Hoe creëert Kerobei door een ontwikkelingsgerichte organisatie optimale kansen voor professionals?
- Hoe neemt Kerobei regie in haar omgeving?

Toeziachtrollen

De Raad van Toezicht vervult haar rol en verantwoordelijkheid in het kader van good governance. Leidraad in denken en handelen is de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs. Daarnaast zijn ook alle leden van de Raad van Toezicht lid van de Vereniging van Toezichthouders in het Onderwijs (VTOI). De Raad van Toezicht van Kerobei heeft drie rollen:

- De rol van interne toezichthouden op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken in de organisatie;
- De rol van klankbord voor het bestuur bij belangrijke besluiten en strategievorming;
- De rol van werkgever van het bestuur.

Vergaderingen

De Raad van Toezicht heeft in 2020 acht keer vergaderd. In verband met de coronacrisis heeft de Raad van Toezicht een deel van de vergaderingen online gehouden. De voorzitter van de Raad van Toezicht voert vooroverleg met het College van Bestuur ter voorbereiding van de vergaderingen. Het College van Bestuur is aanwezig bij de vergaderingen van de Raad van Toezicht. De leden van de Raad van Toezicht woonde de vergadering bij conform de norm.

Besluiten Raad van Toezicht 2020

De Raad van Toezicht heeft in 2020 de volgende besluiten genomen:

- Vaststelling Toezichtvisie Kerobei;
- Benoeming van mevrouw Hennie Biemond als voorzitter College van Bestuur per 1 augustus 2020;
- Benoeming van de heer Rob Thuijls als lid College van Bestuur per 1 augustus 2020;
- Vaststelling transitievergoeding de heer Hans Soentjens;
- Keuze voor het wervings- en selectiebureau Rieken en Oomen ten behoeve van de procedure voor nieuwe leden van de Raad van Toezicht;
- Aanwijzen accountantskantoor Wijs als externe accountant voor de controle van 2020.

Goedkeuring door de Raad van Toezicht 2020

De Raad van Toezicht heeft in 2020 de volgende voorgenomen besluiten van het College van Bestuur goedgekeurd:

- Bestuursverslag en jaarrekening 2019;
- Overdracht technische installatie Basisschool De Violier;
- Overdracht technische installatie multifunctioneel centrum De Hazenkamp;
- Begroting 2021 onder voorbehoud van positief advies van de GMR.

Benoeming nieuw College van Bestuur

Naast de reguliere vergaderingen heeft de Raad van Toezicht veel tijd en aandacht besteed aan de benoeming van een nieuw College van Bestuur. De Raad van Toezicht heeft onder dankzegging afscheid genomen van de heer Hans Soentjens als voorzitter van het College van Bestuur en van de heer Huub Hovens als lid van het College van Bestuur. Beide leden van het College van Bestuur hebben per 31 juli 2020 ontslag genomen als bestuurders bij Kerobei.

Mevrouw Hennie Biemond en de heer Rob Thuijls zijn per 1 augustus 2020 aangetreden. De Raad van Toezicht is in zijn vergadering van 27 februari 2020, op basis van een voordracht van een benoemingsadviescommissie, gekomen tot voorgenomen besluiten tot benoeming van beide kandidaten. Op 1 maart 2020 heeft de GMR van Kerobei een positief advies gegeven en zijn de benoemingsbesluiten definitief geworden. Hierdoor is er een ruime periode geweest voor de overdracht.

Werving en selectie van nieuwe leden van de Raad van Toezicht

In 2021 zullen twee leden van de Raad van Toezicht afscheid nemen, omdat hun termijnen er dan op zitten. De Raad van Toezicht wil door de werving- en selectieprocedure van nieuwe leden de diversiteit in samenstelling van de raad vergroten. Daarom laat de Raad van Toezicht zich in dit proces begeleiden door een werving- en selectiebureau.

Overleg met de GMR

De Raad van Toezicht heeft in 2020 tweemaal overleg gehad met de GMR. In oktober 2020 hebben de Raad van Toezicht, de GMR en het College van Bestuur een workshop gehouden over de governance driehoek.

Evaluatie eigen functioneren Raad van Toezicht

Op 9 juli 2020 is de Raad van Toezicht bijeengekomen om het eigen functioneren te evalueren. Mevrouw Ernie Baelde van Beteor heeft dit evaluatieproces als externe begeleid.

Commissies van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft drie commissies:

- De remuneratiecommissie;
- De commissie onderwijskwaliteit;
- Commissie financiën.

De remuneratiecommissie

De remuneratiecommissie verzorgt de werkgeversrol naar het College van Bestuur. Taken van de remuneratie commissie zijn:

- Werving en selectie van leden van het College van Bestuur;
- Beoordeling en honorering van het College van Bestuur;
- Werving en selectie van leden van de Raad van Toezicht.

In 2020 heeft de remuneratiecommissie de volgende activiteiten uitgevoerd:

- De remuneratiecommissie heeft een werving- en selectieproces van een nieuwe voorzitter en lid van het College van Bestuur uitgevoerd. Ten behoeve van dit proces heeft de commissie een benoemingsadviescommissie ingesteld waarin leden van de Raad van Toezicht, leden van de GMR, leden van het directeurenoverleg en medewerkers van het bestuursbureau zitting hadden. De commissie heeft zich in dit proces bij laten staan door het wervings- en selectiebureau Beteor.
- De remuneratiecommissie is in 2020 een werving- en selectieprocedure gestart om in 2021 nieuwe leden van de Raad van Toezicht te kunnen benoemen. Een van de nieuwe leden zal worden benoemd op voordracht van de GMR. Ten behoeve van de werving en selectie van nieuwe leden heeft de remuneratiecommissie een benoemingsadviescommissie ingesteld met 3 leden van de Raad van Toezicht, 2 leden van de GMR en 1 lid van het College van Bestuur. De commissie laat zich in dit proces ondersteunen door het werving- en selectiebureau Rieken & Oomen. De remuneratiecommissie heeft profielen voor beide vacatures opgesteld. Na positief advies van de GMR heeft de Raad van Toezicht de profielen vastgesteld. Door de coronacrisis heeft de procedure vertraging opgelopen. De werving- en selectieprocedure wordt afgerond in 2021. De Raad van Toezicht heeft de leden die afscheid nemen gevraagd aan te blijven tot de nieuwe leden van de Raad van Toezicht zijn benoemd.
- De commissie is in overleg met het nieuwe College van Bestuur in 2020 gestart met de ontwikkeling van een gesprekkencyclus en beoordelingskader voor het College van Bestuur. In 2021 wordt dit proces voortgezet.
- De commissie heeft de eigen evaluatie van de Raad van Toezicht georganiseerd. De evaluatie heeft de raad onder externe begeleiding uitgevoerd.

De commissie onderwijskwaliteit

In het Vernieuwde Toezicht van de onderwijsinspectie staat het kwaliteitssystem 'van het bestuur' centraal. Het Vernieuwde Toezicht is bedoeld als prikkel om bestuurlijk handelen en bestuurskracht te verbeteren en daarmee de onderwijskwaliteit te verbeteren. De taakstelling van de Commissie Onderwijs is voornamelijk het gesprek over en het toezicht op de (verbetering van de) kwaliteit van het onderwijs. Leerlingen verdienen goed onderwijs in een veilige leeromgeving.

Kerobei gaat uit van een brede onderwijskwaliteitsopvatting. Als uitkomst van het onderwijs zijn niet alleen de leeropbrengsten maar ook de omgang met elkaar en de persoonsvorming van belang. Veel aspecten van het onderwijs zijn te meten, zoals de toetsresultaten, gedrag in de klas, vaardigheden en motivatie van de leerkrachten. De mate van persoonlijke ontwikkeling van kinderen en het vormen van

kinderen tot zelfstandige personen die in staat gesteld worden om keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen, zal minder meetbaar maar vooral merkbaar moeten zijn.

In 2020 is de commissie onderwijskwaliteit beperkt in haar werkzaamheden door de maatregelen die golden vanwege de coronacrisis. De commissie heeft geen scholen kunnen bezoeken en heeft niet deelgenomen aan een directeurenoverleg. De commissie onderwijskwaliteit heeft in 2020 de volgende activiteiten wel uitgevoerd:

- De commissie heeft vanuit haar klankbordfunctie een gedachtewisseling gevoerd met het College van Bestuur over indicatoren van goed onderwijs;
- De commissie heeft vanuit haar klankbordfunctie een gedachtewisseling met het College van Bestuur gevoerd over de veranderkundige aspecten van het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs;
- Het College van Bestuur heeft de commissie op deze en andere momenten adequaat geïnformeerd over de onderwijskundige ontwikkelingen binnen Kerobei, de vorderingen op het gebied van leerresultaten en de onderwijskwaliteit;
- De commissie heeft vanuit haar klankbordfunctie de *Onderwijsrapportage 2019-2020* besproken met het College van Bestuur. Het College van Bestuur stelt deze rapportage jaarlijks op en geeft daarin een beeld van de stand van zaken van de kwaliteit van het onderwijs binnen de scholen van Kerobei.
- De commissie heeft meegewerkt aan de opzet en totstandkoming van de Toekomstvisie en het Toezichtkader voor de Raad van Toezicht;
- Het College van Bestuur en de commissie hebben afspraken gemaakt over de planning en controlcyclus voor de onderwijskwaliteit.
- De commissie heeft zich regelmatig door het College van Bestuur op de hoogte laten stellen van de gang van zaken binnen de scholen ten gevolge van de coronamaatregelen.

Commissie financiën

De Commissie financiën ondersteunt de Raad van Toezicht bij het uitvoeren van de verantwoordelijkheden op het terrein van financieel toezicht. De commissie bespreekt met het College van Bestuur en de controller volgens de planning- en controlcyclus voor de financiën de volgende stukken:

- Kwartaalrapportages;
- Begroting;
- Jaarrekening;
- Treasuryverslag.

De commissie financiën doet schriftelijk verslag aan de Raad van Toezicht.

De activiteiten van de commissie in 2020 waren:

- De commissie heeft met het College van Bestuur en de controller de periodieke rapportages en de analyses van de verschillen tussen begroting en realisatie besproken. In het kader van het risicobeheersing- en controlesysteem besteedt de commissie ook aandacht aan prognoses van leerlingenaantallen, formatieplannen en huisvestingsplannen en bevraagd het College van Bestuur op gevolgen voor de bedrijfsvoering en financieel beleid op langere termijn.
- De commissie heeft met het College van Bestuur en de controller de begroting 2021 besproken. Hierbij heeft de commissie het College van Bestuur bevraagd op een goede verbinding tussen beleidskeuzes en de begroting. Hoe zet het College van Bestuur de middelen doelmatig in om de strategische vraagstukken op te lossen die in het strategisch beleidsplan zijn geformuleerd?
- De commissie heeft de jaarrekening en de management-letter besproken met het College van Bestuur, de controller en de externe accountant. In het kader van de risicobeheersing- en controlesysteem besteedt de commissie speciale aandacht aan de liquiditeitspositie en de solvabiliteitspositie van Kerobei. De commissie heeft het College van Bestuur bevraagd op de gevolgen van de onzekerheden in de overheidsfinanciering en de investeringen die nodig zijn voor de digitale leeromgeving en voor het onderhoud van de gebouwen inclusief duurzaamheidsmaatregelen.

Tot slot

De Raad van Toezicht heeft voor 2021 de volgende activiteiten gepland:

- Benoeming van nieuwe leden van de Raad van Toezicht;
- Voorbereiding werving en selectie van nieuwe leden van de Raad van Toezicht;
- Ontwikkeling en vaststelling van het toezichtkader;
- Implementatie gesprekkencyclus en beoordeling College van Bestuur;
- Vaststelling van ontwikkel- en professionaliseringsagenda voor de Raad van Toezicht.
- Deelname van de commissie financiën aan een tweedaagse seminar van de VTOI.

De Raad van Toezicht spreekt zijn waardering uit voor de goede inzet waarmee het College van Bestuur en alle medewerkers van Kerobei hebben bijgedragen aan de beheersing van de coronacrisis en de bescherming van de volksgezondheid. Het is hen gelukt om ook nog resultaten te bereiken op het gebied van onderwijskwaliteit en ontwikkeling van professionals en de organisatie.

De Raad van Toezicht verwacht en heeft het vertrouwen dat Kerobei in 2021 verder zal doorgroeien op het gebied van onderwijskwaliteit, de ontwikkeling van de mensen in de organisatie en in financieel opzicht haar doelstellingen zal bereiken.

Henk Brauer,
Voorzitter Raad van Toezicht


Raad van Toezicht Kerobei op 31 december 2020

Naam:	De heer H.H.M. Brauer, voorzitter Raad van Toezicht Kerobei
Geboortejaar:	1954
Commissies:	Lid remuneratiecommissie
Datum benoeming:	1 maart 2018
Hoofdfunctie:	--
Nevenfuncties:	Voorzitter Algemene Hulpdienst Tegelen, Steyl, Belfeld Voorzitter Goed Industrieel Erfgoed Lid commissie duurzaamheid FEHAC
Naam:	De heer J.L.M. Beckers, lid Raad van Toezicht Kerobei
Geboortejaar:	1951
Commissies:	Lid commissie onderwijskwaliteit, Tijdelijk lid remuneratiecommissie
Datum benoeming:	1 april 2018
Hoofdfunctie:	Directeur/eigenaar adviesbureau (bezoldigd)
Nevenfuncties:	--
Naam:	De heer G.J.A. Canjels, lid Raad van Toezicht Kerobei
Geboortejaar:	1962
Commissies:	Voorzitter remuneratiecommissie
Datum benoeming:	1 januari 2009
Hoofdfunctie:	Bestuurder Vincio Wonen (bezoldigd)
Nevenfuncties:	Lid werkveldcommissie Hogeschool Zuyd, HBO recht Penningmeester Domaas, samenwerkingsverband kleine Limburgse corporaties Penningmeester Ons Limburg, fondsbeheerder leefbaarheidsprojecten in Limburg
Naam:	De heer H.W.A. Jacobs, lid Raad van Toezicht Kerobei
Geboortejaar:	1957
Commissies:	Voorzitter commissie financiën
Datum benoeming:	22 juni 2010
Hoofdfunctie:	--
Nevenfuncties:	Bestuurslid Keramisch museum Tiendschuur Bestuurslid Voedselbank Venlo
Naam:	De heer H.L. Palmen, vicevoorzitter Raad van Toezicht Kerobei
Geboortejaar:	1961
Commissies:	Voorzitter commissie onderwijskwaliteit
Datum benoeming:	1 januari 2009
Hoofdfunctie:	Senior adviseur bij CGI (bezoldigd)
Nevenfuncties:	Vicevoorzitter en secretaris harmonie Sint Gertudis Beesel
Naam:	De heer J.H.J. de Wit, lid Raad van Toezicht Kerobei
Geboortejaar:	1948
Commissies:	Lid commissie financiën
Datum benoeming:	22 juni 2010
Hoofdfunctie:	--
Nevenfuncties:	Voorzitter stichting Goede doelen, Venray Voorzitter Kerngroep Gezondheidszorg Venray 2.0 Adviseur communicatie stichting Odapark Adviseur communicatie stichting de Locht

College van Bestuur Kerobei op 31 december 2020

Naam: Mevrouw drs. H.G. Biemond
Geboortejaar: 1964
Portefeuilles: Kwaliteit en onderwijs, personeel
Datum benoeming: 1 augustus 2020
Hoofdfunctie: Voorzitter College van Bestuur Kerobei
Nevenfuncties: Lid College van Kerkrentmeesters, Protestantse Gemeente Cuijk

Naam: De heer R. Thuijls
Geboortejaar: 1984
Portefeuilles: Bedrijfsvoering, personeel
Datum benoeming: 1 augustus 2020
Hoofdfunctie: Lid College van Bestuur Kerobei
Nevenfuncties: Lid juniorkamer Venlo
Bestuurslid Stichting College van Afgevaardigden mei 2021 Junior Chambers International Venlo
Trainer/coach Rooms Katholieke Voetbal Vereniging Venlosche Boys



Jaarrekening 2020

Grondslagen.....	73
Balans	80
Staat van baten en lasten	81
Kasstroomoverzicht	82
Toelichting op de balans	83
Niet uit de balans blijkende verplichtingen	88
Toelichting op de staat van baten en lasten	89
Model G verantwoording subsidies.....	91
WNT-verantwoording 2020 van Stichting Kerobei	92
Overige gegevens.....	95
Vaststelling Jaarrekening	96
Treasuryverslag.....	97

Grondslagen

Gegevens over de rechtspersoon

Bestuursnummer	75597
Naam instelling	Stichting Kerobei
Adres	Wylrehofweg 11 Venlo
Postadres	Postbus 1035 Venlo
Postcode / Plaats	5900 BA Venlo
Telefoon	077 3968888
E-mail	kerobei@kerobei.nl
Internetsite	www.kerobei.nl
Contactpersoon	R. Thuijls
Telefoon	077 3968888
E-mail	rob.thuijls@kerobei.nl
Statutaire naam	Stichting Kerobei, stichting voor Katholiek en Openbaar Primair onderwijs in de gemeenten Beesel, Maasbree en Venlo
Statutaire zetel	Blerick (gemeente Venlo)
KvK-nummer	41062405

Kerobei is het bevoegd gezag van de scholen zoals opgenomen in de tabel op pagina 12. De activiteiten bestaan uit het verzorgen van (speciaal) basisonderwijs in de gemeenten Venlo, Beesel en Peel & Maas.

Algemene toelichting

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen van de Regeling jaarverslaglegging onderwijs (RJO), de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), waaronder Richtlijn 660: Onderwijsinstellingen.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Kerobei zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schatting inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen in de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden alle rechtspersonen aangemerkt, waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden en andere sleutelfunctionarissen in het management van Kerobei behoren tot de verbonden partijen.

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van voorgaande jaren, met uitzondering van de toegepaste stelsel- en schattingswijzigingen zoals opgenomen in de betreffende paragrafen.

Leasing

Bij de stichting zijn leasecontracten gesloten, waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

Financiële instrumenten

De effecten opgenomen onder de financiële vaste activa en de vlottende activa, voor zover deze betrekking hebben op de handelsportefeuille of met betrekking tot eigen-vermogensinstrumenten buiten de handelsportefeuille, alsmede derivaten met een onderliggende beursgenoteerde waarde, worden gewaardeerd tegen de reële waarde. Alle overige in de balans opgenomen financiële instrumenten zijn gewaardeerd tegen de (geamortiseerde) kostprijs.

De reële waarde is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en onafhankelijk van elkaar zijn. Indien niet direct een betrouwbare reële waarde is aan te wijzen, wordt de reële waarde benaderd door deze af te leiden uit de reële waarde van bestanddelen of van een soortgelijk financieel instrument, of met behulp van waarderingssystemen en waarderingstechnieken. Hierbij wordt gebruikgemaakt van recente gelijksoortige 'at arm's length'-transacties, van de DCF-methode (contante waarde van kasstromen) en/of van optiewaarderingsmodellen, rekening houdend met specifieke omstandigheden.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva.

Voor zover niet anders vermeld zijn de activa en passiva opgenomen tegen de verkrijgingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderinggrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen verkrijgingsprijs.

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar betreffende paragraaf.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor verplichtingen tot herstel na afloop van het gebruik van het actief (ontmantelingskosten) wordt een voorziening getroffen voor het verwachte bedrag op het moment van activering. Dit bedrag wordt verwerkt als onderdeel van de boekwaarde van het actief waartegenover voor het gehele bedrag een voorziening wordt gevormd.

Indien grond gekocht is met opstallen, met de intentie de opstallen te slopen of teniet te laten gaan en vervolgens op de grond nieuwbouw te realiseren, dan maken de eventuele boekwaarde van de opstallen en de gemaakte sloopkosten deel uit van de verkrijgingsprijs van de grond.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief / de kasstroom genererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd van 1% (2019: 1%). De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Ook voor financiële instrumenten beoordeelt de stichting op iedere balansdatum of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt de stichting de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen, en verwerkt dit direct in de winst-en-verliesrekening.

Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument. Het waardeverminderingsverlies dat daarvoor opgenomen was, dient te worden teruggenomen indien de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking. De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een

bijzondere waardevermindering. Het teruggenomen verlies wordt in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Bij een investering in eigen-vermogensinstrumenten gewaardeerd tegen kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het financiële actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de actuele vermogenskostenvoet voor een soortgelijk financieel actief. Het bijzondere-waardeverminderingsverlies wordt slechts teruggenomen indien er aanwijzingen zijn dat een in voorgaande jaren in de jaarrekening verwerkt verlies als gevolg van waardevermindering niet meer aanwezig is of veranderd is.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieneningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht. De algemene reserve wordt beschouwd als publieke middelen.

Een bestemmingsreserve is gevormd voor de nog niet bestede middelen waaraan het bestuur een beperkte bestedingsmogelijkheid heeft aangebracht. Deze reserve wordt gevormd via resultaatbestemming waarbij overschotten worden toegevoegd en tekorten worden onttrokken.

Voorzieneningen

Voorzieneningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieneningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorzieningen voor onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Voorziening voor jubilea

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met de blijfkans. Bij het contant maken is de markttrente van hoogwaardige ondernemingsobligaties (2020: 1%) als disconteringsvoet gehanteerd.

Voorziening spaarverlof

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van spaarverlof is een voorziening gevormd. Deze voorziening is gewaardeerd tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen. Betaalde bedragen inzake spaarverlof worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening voor langdurig zieken

De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. In deze voorziening zijn tevens begrepen eventuele ontslagvergoedingen te betalen aan deze personeelsleden. De voorziening loondoorbetaling bij ziekte wordt opgenomen tegen de nominale waarde van de verwachte loondoorbetalingen gedurende het dienstverband.

Voorziening voor duurzame inzetbaarheid

In de cao 2016 – 2017 is een persoonlijk budget opgenomen van 40 uur (PO) voor elke medewerker en een aanvullend budget van 130 uur (PO) voor medewerkers vanaf 57 jaar. Deze uren kunnen ook gespaard worden. Het bevoegd gezag heeft een inschatting gemaakt in hoeverre gespaarde uren tot uitgaven zullen gaan leiden. Voor deze inschatting is een voorziening opgenomen, welke is gevormd tegen de nominale waarde van de toekomstige uitbetalingen.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Pensioenregeling

De stichting heeft één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling welke wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerders, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

De stichting heeft geen verplichtingen tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van tekorten bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

Per 31 december 2020 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 93,2%.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop ze betrekking hebben.

Rijksbijdragen

Onder de Rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. Tevens worden hier de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van de Rijksbijdrage verantwoord.

De ontvangen (normatieve) Rijksbijdragen en de niet geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in de periode waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als baat in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteed overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waarvoor nog geen activiteiten zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoordt in het jaar waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige overheidsbijdragen

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen verstrekt door de Gemeente, Provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW/EZ, Gemeenten, Provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Kerobei heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties in de pensioenvoorziening worden ook in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Zie ook de grondslagen voor waardering van activa en passiva, bij Pensioenvoorziening.

Afschrijvingen op Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Grondslagen kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Balans

(na verdeling van het resultaat)

	2020	2019
	€	€
Activa		
Vaste activa		
1.2 Materiële vaste activa	4.177.527	4.513.236
	<u>4.177.527</u>	<u>4.513.236</u>
Vlottende activa		
1.5 Vorderingen	1.746.703	1.890.703
1.7 Liquide middelen	2.780.834	1.765.143
	<u>4.527.537</u>	<u>3.655.846</u>
Activa totaal	<u><u>8.705.064</u></u>	<u><u>8.169.082</u></u>
Passiva		
2.1 Eigen vermogen	2.325.056	2.869.316
2.2 Voorzieningen		
Voorziening groot onderhoud	2.023.829	1.700.841
Overige voorzieningen	727.767	674.144
	<u>2.751.596</u>	<u>2.374.985</u>
2.3 Langlopende schulden		
Overige langlopende schulden	188.484	205.509
	<u>188.484</u>	<u>205.509</u>
2.4 Kortlopende schulden		
Crediteuren	343.644	236.133
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.387.653	1.302.100
Overlopende passiva	1.708.631	1.181.039
	<u>3.439.928</u>	<u>2.719.272</u>
Passiva totaal	<u><u>8.705.064</u></u>	<u><u>8.169.082</u></u>

Staat van baten en lasten

	2020	Begroot 2020	2019
	€	€	€
Baten			
3.1 Rijksbijdragen OCW	28.712.065	28.595.792	28.901.401
Ontvangen doorbetaling rijksbijdrage samenwerkingsverband	1.677.000	1.250.028	1.941.459
3.2 Overige overheidsbijdragen en subsidies	488.391	6.456	247.257
3.3 Overige baten huur	450.736	456.180	453.464
3.3 Overige baten overige	58.477	(96.708)	179.035
	<u>31.386.669</u>	<u>30.211.748</u>	<u>31.722.616</u>
Lasten			
4.1 Personeelslasten	26.724.942	26.401.516	25.844.896
4.2 Afschrijvingen	500.749	532.860	720.712
4.3 Huisvestingslasten	2.649.280	1.886.472	2.164.778
4.4 Overig lasten	2.032.756	1.990.920	2.223.173
	<u>31.907.727</u>	<u>30.811.768</u>	<u>30.953.559</u>
Saldo baten en lasten	<u>(521.058)</u>	<u>(600.020)</u>	<u>769.057</u>
5.2 Financiële lasten	23.202	-	14.968
Saldo financiële baten en lasten	<u>23.202</u>	<u>-</u>	<u>14.968</u>
Resultaat	<u>(544.260)</u>	<u>(600.020)</u>	<u>754.089</u>

Kasstroomoverzicht

	2020		2019	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten	(521.058)		769.057	
Aanpassing voor:				
Afschrijvingen 500.749		720.712		
Mutaties voorzieningen	376.611		346.226	
Verandering in vlottende middelen:				
Vorderingen en effecten	144.000		(156.552)	
Schulden	720.656		(275.133)	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.220.958		1.404.310
Betaalde interest	(23.202)		(14.968)	
		(23.202)		(14.968)
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		1.197.756		1.389.342
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	(165.040)		461.482)	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		(165.040)		(461.482)
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Opgenomen bankkrediet	-		-	
Aflossing langlopende schulden	(17.025)		(24.708)	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		(17.025)		(24.708)
Mutatie liquide middelen		1.015.691		903.152

Toelichting op de balans

1.2 Materiële vaste activa

	Gebouwen en terreinen	Meubilair en apparatuur	Andere vaste bedrijfs- middelen	2020 Totaal	2019 Totaal
	€	€	€	€	€
Aanschafprijs 1-1	2.586.300	4.174.085	1.942.845	8.703.230	8.776.730
Afschrijving cumulatief 1-1	832.835	2.163.509	1.193.650	4.189.994	4.004.264
Boekwaarde 1-1	1.753.465	2.010.576	749.195	4.513.236	4.772.466
Investerings	34.099	25.674	105.267	165.040	461.480
Waardervermindering	-	-	-	-	(164.604)
Afschrijving	(81.119)	(239.373)	(180.257)	(500.749)	(556.108)
Boekwaarde 31-12	1.706.445	1.796.877	674.205	4.177.527	4.513.236
Aanschafprijs 31-12	2.620.399	4.196.800	2.048.112	8.865.311	8.703.230
Afschrijving cumulatief 31-12	913.954	2.399.923	1.373.907	4.687.784	4.189.994
Boekwaarde 31-12	1.706.445	1.796.877	674.205	4.177.527	4.513.236
Afschrijvingspercentages	2,5%;5%	5%; 10% 12,5%; 20%	10%, 12,5% 20%		

1.5 Vorderingen

	2020	2019
	€	€
1.5.1 Debiteuren	51.219	-
1.5.2 OCW/WL&I	1.390.316	1.313.356
1.5.7 Overige vorderingen	305.168	577.347
	<u>1.746.703</u>	<u>1.890.703</u>

1.5.7 Overige vorderingen

	2020	2019
	€	€
Te vorderen van het UWV	36.990	282.594
Vooruitbetaalde licentiekosten	100.735	165.518
Vooruitbetaalde en te ontvangen bedragen	167.443	103.539
Te ontvangen huur	-	14.352
Gemeente Venlo	-	11.344
	<u>305.168</u>	<u>577.347</u>

1.7 Liquide middelen

	2020	2019
	€	€
1.7.1 Kasmiddelen	2.059	2.164
1.7.2 Banktegoeden	2.778.775	1.762.979
	<u>2.780.834</u>	<u>1.765.143</u>

Er is een kredietfaciliteit beschikbaar van € 1.750.000 verstrekt door ING Bank B.V. Als zekerheid voor deze kredietfaciliteit is afgegeven negative pledge/pari passu en cross default verklaring van stichting Kerobei. Hierbij wordt er van uitgegaan, dat de solvabiliteit van de stichting op minimaal 20% staat en dat het resultaat over het gehele verslagjaar positief is.

2.1 Eigen vermogen

2.1.1 Algemene reserve

	Algemene reserve	Bestemming reserve privaat	Bestemming reserve - publiek	2020 Totaal	2019 Totaal
	€	€	€	€	€
Stand 1 januari	1.976.784	22.532	870.000	2.869.316	2.869.316
Resultaatbestemming	325.740	-	(870.000)	(544.260)	754.089
Stand 31 december	<u>2.302.524</u>	<u>22.532</u>	<u>0</u>	<u>2.325.056</u>	<u>2.869.316</u>

Op grond van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving 2019 zijn de extra baten 2019 in 2019 verantwoord. De nieuwe cao is vastgesteld in 2020. Op grond van de richtlijnen worden de daarmee gepaard gaande extra kosten in 2020 verantwoord.

De private bestemmingsreserve ad € 22.532 is ontstaan uit de opbrengsten minus lasten inzake de verhuur van kinderopvangorganisaties.

2.2 Voorzieningen

Voorziening voor groot onderhoud

	2020	2019
	€	€
Stand 1 januari	1.700.841	1.547.775
Dotatie verslagjaar	750.521	250.886
Onttrekkingen(427.533)	(97.820)	
Stand 31 december	<u>2.023.829</u>	<u>1.700.841</u>

Jaarlijks wordt op basis van het onderhoudsprogramma een bedrag toegevoegd gebaseerd op de verwachte toekomstige uitgaven. De werkelijke uitgaven worden in het jaar van besteding in mindering gebracht op de voorziening. De voorziening is gevormd voor uitgaven voor de komende dertig jaar, rekening houdend met de onderhoudscycli van de diverse componenten.

Overige voorzieningen

	jubiläum uitkering	WW	Langdurig zieken	duurzame Inzetbaarheid	Spaar verlof	Totaal 2020	Totaal 2019
	€	€	€	€	€	€	€
Stand 1 januari	339.144	50.000	160.000	53.000	72.000	674.144	480.984
Toevoeging verslagjaar	45.978	-	96.600	8.900	-	151.478	256.320
Onttrekking verslagjaar	-41.460	- 50.000	-	-	- 6.395	-97.855	-63.160
Stand 31 december	343.662	-	256.600	61.900	65.605	727.767	674.144
Kortlopend deel	16.600	-	160.000	11.000	14.400	202.000	161.000
Toevoeging verslagjaar						151.478	256.320
Onttrekking verslagjaar						-97.855	-63.160
Mutatie voorziening onder overige personeelslasten						53.623	193.160

De voorziening jubileumuitkering is gevormd ten behoeve van jubileumuitkering. Ongeveer de helft van het bedrag van de voorziening zal naar verwachting binnen vijf jaar worden uitgekeerd. Daarnaast is er een voorziening gevormd voor langdurig zieken. Het betreft een voorziening voor salariskosten waarvoor geen arbeidsprestaties worden verricht. Het merendeel zal voor de betreffende medewerkers naar verwachting binnen twee jaar na balansdatum worden uitgekeerd.

2.3 Langlopende schulden

Overige Langlopende schulden	2020	2019
	€	€
Stand 1 januari	205.509	230.217
Aflossing	(17.025)	(24.708)
Stand 31 december	188.484	205.509
Looptijd > 5 jaar	182.398	184.142
Looptijd < 1 jaar	1.511	17.025

Langlopende schulden

De overige schulden betreffen een achtergestelde, renteloze, niet aflosbare lening van de gemeente Peel en Maas voor de aanschaf van het pand van basisschool de Bolleberg te Baarlo. Groot € 120.000. Bij verkoop van het pand wordt de schuld afgelost.

Daarnaast is hieronder een lening opgenomen van de Gemeente Peel en Maas inzake de verbouwing van de kinderopvanglokalen van basisschool Panta Rhei. Deze lening wordt volgens jaarlijkse annuïteit ad € 4.085, in 40 jaar afgelost. Het rentepercentage bedraagt 4,5%. De resterende looptijd per 31-12-2020 bedraagt 29 jaar.

2.4 Kortlopende schulden

	2020	2019
	€	€
2.4.3 Crediteuren	343.644	236.133
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.387.653	1.302.100
2.4.10 Overlopende passiva	1.708.631	1.181.039
	<u>3.439.928</u>	<u>2.719.272</u>

2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen

	2020	2019
	€	€
2.4.7.1 Loonheffing (en premies sociale verzekering)	997.076	926.102
2.4.7.2 Pensioenpremies	327.047	322.372
2.4.7.3 Overige sociale verzekeringen	63.530	53.626
	<u>1.387.653</u>	<u>1.302.100</u>

2.4.10 Overlopende passiva

	2020	2019
	€	€
2.4.10.5 Vakantiegeld	822.055	803.857
2.4.10.8 Overige	886.576	377.182
	<u>1.708.631</u>	<u>1.181.039</u>

2.4.10.8 Overige overlopende passiva

	2020	2019
	€	€
Vooruit ontvangen subsidie OCenW	538.093	52.000
Vooruit ontvangen overige subsidie	270.351	164.294
Transitorische passiva	78.132	160.888
	<hr/>	<hr/>
	886.576	377.182
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

In deze toelichting op de niet uit de balans blijkende verplichtingen worden de belangrijke bestaande toekomstige financiële verplichtingen opgenomen waaraan Kerobei is verbonden, zoals die welke uit langlopende overeenkomsten voortvloeien, waarvan de tegenprestatie eveneens in die toekomstige jaren zal plaatsvinden.

De verplichtingen aan Asito, Canon Nederland BV, Eneco en DVEP zijn het resultaat van aanbestedingstrajecten.

Van de verplichtingen wordt toegelicht: een omschrijving van de aard van de verplichting, de looptijd en een schatting van het financiële effect van de verplichting per jaar.

Verplichting	Omschrijving	Looptijd	Financieel effect per jaar
Asito BV	Schoonmaakdienstverlening	t/m januari 2021	€ 310.000
CANON Nederland BV	Levering multifunctionals	t/m 30 september 2026	€ 140.000
Cloudwise BV	Online leerplatform	t/m 31 december 2022	€ 60.000
DVEP	Energie	t/m 31 december 2025	€ 250.000
BCO Holding B.V.	Huur kantoorpand Kerobei	t/m 31 december 2024	€ 65.000

Toelichting op de staat van baten en lasten

4.1 Personeelslasten

	2020	Begroot 2020	2019
	€	€	€
4.1.1 Lonen en salarissen	25.850.100	26.071.156	25.155.166
4.1.2 Overige personele lasten	1.118.495	330.360	926.172
4.1.4 Ontvangen uitkeringen	-243.653	-	-236.442
	26.724.942	26.401.516	25.844.896
4.1.1 Lonen en salarissen			
4.1.1.1 Brutolonen en salarissen	19.518.797		18.909.177
4.1.1.2 Sociale lasten	2.716.189		2.560.744
4.1.1.3 Pensioenpremies	2.853.487		2.953.237
Vervangingsfonds	26.260		38.162
Participatiefonds	735.367		693.846
	25.850.100	26.071.156	25.155.166
Aantal personeelsleden in FTE			
Directie	15		15
OP	270		281
OOP	56		59
Totaal	341		355
4.1.2 Overige personeelslasten		Begroot 2020	2019
	€	€	€
Ingehuurd personeel	674.939	-	297.447
Nascholing	112.330	326.268	195.658
Begeleidingskosten	145.179	-	137.793
ARBO kosten	86.334	-	61.692
Overige personeelskosten	46.090	4.092	40.422
Toevoeging voorziening voor personeel	53.623	-	193.160
	1.118.495	330.360	926.172

4.2 Afschrijvingen

4.2.1 Materiële vaste activa

	2020	Begroot 2020	2019
	€	€	€
Gebouwen	81.119	75.708	104.003
Inventaris en apparatuur	239.373	269.914	425.775
Onderwijsmiddelen en ICT middelen	180.257	187.560	190.934
Bijzondere waardevermindering gebouwen	-	-	-
	<u>500.749</u>	<u>532.860</u>	<u>720.712</u>

4.3 Huisvestingslasten

4.3.1 Huur	179.042	195.900	186.129
4.3.3 Onderhoud	403.197	73.728	477.925
4.3.4 Energie en water	509.309	457.632	508.926
4.3.5 Schoonmaakkosten	720.102	555.276	646.245
4.3.6 Heffingen	87.109	71.724	94.667
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorzieningen	750.521	532.212	250.886
	<u>2.649.280</u>	<u>1.886.472</u>	<u>2.164.778</u>

4.4 Overige lasten

4.4.1 Administratie en beheerslasten	240.453	201.636	305.522
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.375.543	1.383.636	1.599.006
4.4.4 Overige	416.757	405.648	318.645
	<u>2.032.753</u>	<u>1.990.920</u>	<u>2.223.173</u>

Specificatie honorarium accountant

4.4.1.1Onderzoek jaarrekening (inclusief overige controlewerkzaamheden)	32.669	25.000	25.000
---	--------	--------	--------

4.4.1 Administratieve beheerslasten

Administratie- en beheer	168.148	150.492	193.376
Bestuurskosten	54.549	36.000	95.124
Overige	-	-	762
Onderhoudsbeheer	17.756	15.144	16.260
	<u>240.453</u>	<u>201.636</u>	<u>305.522</u>

	2020	Begroot 2020	2019
	€	€	€
4.4.2 Inventaris en leermiddelen			
ICT kosten	136.698	207.528	310.935
Leasekosten	281.968	308.484	321.211
Onderwijsleerpakket	530.281	590.016	562.911
Reis-, verblijf- en representatiekosten	119.678	64.200	139.289
Kopieerkosten	180.463	172.608	185.019
Contributies	25.961	25.668	25.357
Overige	100.494	15.132	54.284
	1.375.543	1.383.636	1.599.006
4.4.4 Overige lasten			
Onderwijsbegeleidingsmiddelen	80.637	156.708	106.585
Culturele vorming	207.117	72.876	109.512
Telefoonkosten	36.388	31.296	40.400
Kantinekosten	46.575	50.700	57.209
Verzekeringen	32.254	22.800	27.046
Administratiekosten school	26.066	16.032	15.516
Testen leerlingen	16.425	27.480	18.694
Overige Onderwijskosten	4.754	10.008	7.685
Porti	3.435	4.836	3.956
Medezeggenschapsraad	8.838	12.912	13.440
Projecten	(45.732)	-	(81.398)
	416.757	405.648	318.645

5 Financiële baten en lasten

	2020	Begroot 2020	2019
	€	€	€
5.2 Rentelasten	23.202	-	14.968
	23.202	-	14.968

Model G verantwoording subsidies

Model G. Verantwoording subsidies

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, worden besteed aan andere activiteiten waarvoor wordt verstrekt							
Omschrijving	Toewijzing		J / N *				
	Kenmerk	Datum		Bedrag	Ontvangen	Besteed	Balans
Inhaal- en ondersteuningsprogramma onderwijs	IOP-75597-PO	2-7-2020	N	€ 124.200	€ 124.200	€ 124.200	€ -
Inhaal- en ondersteuningsprogramma onderwijs	IOP2-75597-PO	16-10-2020	N	€ 234.900	€ 234.900	€ 34.578	€ 200.322
Doorstroopprogramma PO VO	DPOVO19100	17-10-2019	N	€ 104.000	€ 104.000	€ 39.110	€ 64.890
Regionale aanpak personeeltekort (RAP)	RAP20030	30-4-2020	N	€ 481.027	€ 287.268	€ 14.387	€ 272.881
Subsidie voor studieverlof	1090481-1 03IV	22-9-2020	J	€ 7.256	€ 7.256	€ 7.256	€ -
Subsidie voor studieverlof	1090687-1 07TO	22-9-2020	J	€ 6.046	€ 6.046	€ 6.046	€ -
				€ 957.429	€ 763.670	€ 225.577	€ 538.093

* keuze JA / NEE: De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond

WNT-verantwoording 2020 van Stichting Kerobei

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Kerobei van toepassing zijnde regelgeving: het WNT-maximum voor het onderwijs, plafond primair onderwijs.

Criteria voor het bepalen van de bezoldigingsklasse:

Voor Kerobei geldt het bezoldigingsmaximum behorende bij het aantal complexiteitspunten dat op basis van de criteria, volgens de regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren geldend van 01-01-2020 tot en met 31-12-2020, wordt bepaald. Dit leidt tot 11 complexiteitspunten, een bezoldigingsklasse D en een maximaal bedrag van € 157.000.

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen

	Score	Score	Complexiteit	Complexiteit
	2020	2019	punten	punten
			2020	2019
Gemiddelde baten	29,644	28.905	6	6
Gemiddeld aantal leerlingen	4.932	5.060	3	3
Onderwijssoorten	2	2	2	2
Aantal punten			11	11
Bezoldigingsklasse			D	D

Tabel 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling Cf. Verantwoordingsmodel+WNT+2020.odt

bedragen x € 1	H. Biemond		R. Thuijls		H. Soentjens		H. Hovens	
Functiegegevens ⁵	Voorzitter College van		Lid College van		Voorzitter College van		Lid College van	
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2020	1/8 - 31/12		1/8 - 31/12		1/1 - 31/7		1/1 - 31/7	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in	1,0		1,0		1,0		1,0	
Dienstbetrekking ⁸	ja		ja		ja		ja	
Bezoldiging⁹								
Beloning plus belastbare	45.107		38.252		77.690		76.951	
Beloningen betaalbaar op termijn	8.267		6.811		11.997		12.514	
<i>Subtotaal</i>	53.374		45.064		89.687		89.465	
Individueel toepasselijke	65.631		65.631		91.369		91.369	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet	-		-		-		-	
Bezoldiging	53.374		45.064		89.687		89.465	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens	n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.	
Gegevens 2019¹⁴								
bedragen x € 1					H. Soentjens		H. Hovens	
Functiegegevens ⁵					Voorzitter College van		Lid College van	
Aanvang en einde functievervulling in 2019					1/1 - 31/12		1/1 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in					1,0		1,0	
Dienstbetrekking ⁸					ja		ja	
Bezoldiging⁹								
Beloning plus belastbare					129.091		127.944	
Beloningen betaalbaar op termijn					19.935		20.252	
<i>Subtotaal</i>					149.026		148.196	
Individueel toepasselijke					152.000		152.000	
Bezoldiging					149.026		148.196	

Er heeft een foutstel plaatsgevonden in de WNT verantwoording over 2019 van de heer H. Hovens na vaststelling van het jaarverslag over 2019. In 2019 heeft de heer Hovens een nabetaaling ontvangen over de jaren 2015, 2016 en 2017. De nabetaaling is destijds correct toegerekend aan het juiste verantwoordingsjaar, echter de nabetaaling van het vakantiegeld en de eindejaarsuitkering is volledig toegerekend aan 2019. Dit is nu alsnog hersteld.

Daarnaast is op basis van artikel 3 van de uitvoeringsregeling WNT in het bepalen van de bezoldiging voor de beide uit dienst getreden bestuurders, de heer Hovens en de heer Soentjens, rekening gehouden met het toerekenen van de componenten reserveringen vakantiegeld en eindejaarsuitkering aan het kalenderjaar waarop deze betrekking hebben.

Het bezoldigingsmaximum wordt niet overschreden en de correctie leidt niet tot een onverschuldigde betaling voor 2019 en 2020.

In jaarrekening 2019 vastgestelde WNT verantwoordingsmodel

Gegevens 2019 ^{1,4}			
bedragen x € 1		H. Soentjens	H. Hovens
Functiegegevens ⁵		Voorzitter	Lid
		College van Bestuur	College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2019		1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷		1,0	1,0
Dienstbetrekking ⁵		ja	ja
Bezoldiging⁹			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		124.442	128.203
Beloningen betaalbaar op termijn		19.935	20.252
Subtotaal	-	144.377	148.455
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum¹⁰			
		152.000	152.000
Bezoldiging	-	144.377	148.455

Tabel 1c. Toezichthoudende topfunctionarissen Cf. Verantwoordingsmodel+WNT+2020.odt

bedragen x € 1		H. Brauer		H. Palmen		J. Beckers		S. Canjels		H. Jacobs		J. de Wit	
Functiegegevens ²		Voorzitter		Lid		Lid		Lid		Lid		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2020		1/1 - 31/12		1/1 - 31/12		1/1 - 31/12		1/1 - 31/12		1/1 - 31/12		1/1 - 31/12	
Bezoldiging													
Bezoldiging ³		7.100		5.100		5.100		5.100		5.100		5.100	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴		23.550		15.700		15.700		15.700		15.700		15.700	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ⁵		n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.	
Bezoldiging		23.550		15.700		15.700		15.700		15.700		15.700	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ⁶		23.550	n.v.t.	15.700	n.v.t.	15.700	n.v.t.	15.700	n.v.t.	15.700	n.v.t.	15.700	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ⁷		n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.	
Gegevens 2019													
bedragen x € 1		H. Brauer		H. Palmen		J. Beckers		S. Canjels		H. Jacobs		J. de Wit	
Functiegegevens ²		Voorzitter		Lid		Lid		Lid		Lid		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2019		1/1 - 31/12		1/1 - 31/12		1/1 - 31/12		1/1 - 31/12		1/1 - 31/12		1/1 - 31/12	
Bezoldiging													
Bezoldiging ³		7.181		5.100		5.100		5.100		5.100		5.100	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴		22.800		15.200		15.200		15.200		15.200		15.200	

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

In 2020 is aan de heer Soentjens de wettelijke transitievergoeding ad € 18.990 uitbetaald.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2020 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2020 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

Bestemming van het exploitatiesaldo

Het exploitatieresultaat tekort van € 544.260 is als volgt in mindering gebracht op de algemene reserve:

Algemene reserve	325.740
Bestemmingsreserve	(870.000)
	<hr/>
	(544.260)

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen van betekenis voorgedaan na balansdatum die het beeld van de jaarrekening 2020 materieel beïnvloeden.

Overige gegevens

Verbonden partijen

Kerobei maakt deel uit van de volgende verbonden partijen:

Model E. Verbonden partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten
Samenwerkingsverband Passend onderwijs PO Noord Limburg	Stichting	Venlo	4
Cultuurpad	Stichting	Panningen	4
Vereniging van Eigenaars Brede School Maasbree	Vereniging	Maasbree	4

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

Vaststelling jaarrekening 2020

De jaarrekening 2020 is vastgesteld op 14 juli 2021, door

College van Bestuur

Mevrouw H. Biemond

De heer R. Thuijls

Raad van toezicht

De heer H. Brauer

Mevrouw M. Engels

De heer H. Jacobs

De heer J. de Wit

Mevrouw S. Achterberg

De heer J. Beckers

Treasuryverslag

Het treasurybeleid is ondergeschikt en dienend aan de primaire doelstelling van Kerobei; het geven van goed onderwijs. Hiervan afgeleid is de doelstelling van het financieel beleid het borgen van de financiële continuïteit van de organisatie. Deze doelstelling valt uiteen in het realiseren en borgen van:

- voldoende liquiditeit;
- lage financieringskosten;
- risicomijdende uitzettingen;
- kosteneffectief betalingsverkeer;
- beheersen en bewaken van financiële risico's.

a. Voldoende liquiditeit

In het geval van tijdelijk overtollige middelen kan een deel van de beschikbare middelen zodanig worden uitgezet dat deze zonder al te veel kosten snel liquide te maken zijn. Om de liquiditeitspositie zo goed mogelijk aan te laten sluiten op de liquiditeitsbehoefte, wordt er periodiek en minimaal eenmaal per jaar, een liquiditeitsprognose opgesteld, die een periode van vijf jaar beslaat.

b. Lage financieringskosten

Ook het aantrekken van benodigde middelen vindt plaats op basis van een (actuele) liquiditeitsprognose. Bij het aantrekken van langlopende geldleningen worden offertes opgevraagd bij minimaal 3 partijen.

c. Risicomijdende uitzettingen

Middelen die niet direct noodzakelijk zijn om liquide aan te houden, worden uitgezet. Het College van Bestuur besluit welke treasuryinstrumenten worden ingeschakeld. Desgewenst wordt de huisbankier verzocht om een beleggingsvoorstel. Uit de beleggingen mogen nooit nieuwe risico's ontstaan. Het beleggingsvoorstel omvat een kredietwaardigheidbeoordeling van de instelling. De kredietwaardigheid wordt minimaal eens per jaar gecontroleerd door het College van Bestuur. Voordat een belegging wordt aangekocht, is aan de hand van een liquiditeitsprognose aangetoond dat de betreffende waardepapieren niet verkocht hoeven te worden voor het einde van de looptijd. Onder deze conditie is sprake van een hoofdsomgarantie (de periode van beleggen is eindig en de belegging wordt op een vooraf vastgestelde einddatum terugontvangen) en een belegging kan pas als risicomijdend worden aangemerkt, als er een dergelijke garantie van toepassing is.

d. Kosteneffectief betalingsverkeer

Gezien de omvang van het betalingsverkeer is het van belang dat de financiële logistiek optimaal is ingericht. Het betalingsverkeer van Kerobei is zo ingericht dat het kosteneffectief kan worden beheerd. De bankrelaties van de stichting worden minimaal één keer per vier jaar geëvalueerd.

e. Beheersen en bewaken van financiële risico's

Het treasurybeleid is gericht op het uitsluiten dan wel minimaliseren van het debiteurenrisico, het renterisico en het interne liquiditeitsrisico:

Het debiteurenrisico is de kans dat belegde middelen niet worden terugontvangen van debiteuren. Dit risico wordt beperkt door te beleggen bij marktpartijen die voldoen aan de in de wet vermelde voorwaarden.

Het renterisico wil zeggen; het gevaar verbonden aan de veranderingen in de rente-structuur. Het renterisico dient te worden afgedekt door het opbouwen van een evenwichtige beleggingsportefeuille in relatie tot de geldende rentestructuur en de verwachtingen ten aanzien van de renteontwikkeling.

Het interne liquiditeitsrisico is de kans dat opbrengsten worden gemist dan wel kosten worden gemaakt door wijzigingen in de geprognosticeerde financieringsbehoefte en investeringsplannen. Goede interne afspraken en een regelmatige actualisatie van de prognoses van de financieringsbehoefte zullen het liquiditeitsrisico beperken.

Het treasurybeleid maakt deel uit van het financiële beleid van Kerobei. Het vindt plaats binnen de kaders van de Regeling van de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 5 december 2018 met kenmerk WJZ/800938, houdende regels over het uitzetten van gelden, het aangaan van leningen en het aangaan van verbintenissen voor financiële derivaten (Regeling beleggen, lenen en derivaten FEZ/1402273). De regeling heeft betrekking op de publieke middelen van Kerobei.

In de bedrijfsvoering wordt gestreefd naar een zo hoog mogelijke opbrengst van de (tijdelijk) overtollige middelen tegen een aanvaardbaar risico. Met het oog op het afdekken van financiële risico's en het financieren van geplande investeringen worden reserves en voorzieningen opgebouwd. In het treasurybeleid wordt uitvoering gegeven aan eigen verantwoordelijkheid van Kerobei om alle tot haar beschikking staande middelen risicomijdend uit te zetten.

Bij het aantrekken respectievelijk uitzetten van alle benodigde respectievelijk overtollige middelen wordt gehandeld overeenkomstig de in deze regeling gestelde verplichtingen.